



OGGETTO: Progetto “La Transizione energetica”: affidamento servizio e utilizzo del Budget direzionale. – CIG B18BC73576.

IL SEGRETARIO GENERALE

Visti:

- l’art. 13 del D.P.R. 254/2005 “Regolamento concernente la gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di commercio”;
- l’art. 12 del “Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi”, approvato con deliberazione n. 3/CC/2021;
- l’art. 7 del D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, “Nuovo Codice degli Appalti”, che disciplina gli affidamenti "in house";
- il Budget direzionale 2024, come approvato ed integrato con deliberazione n. 29/GC/2024; esaminata la proposta trasmessa da Dintec Scrl (Dintec) e registrata al protocollo camerale n. 5923 del 6 maggio 2024, per il servizio di assistenza agli uffici nella realizzazione di incontri con le imprese mettendo a disposizione un esperto che possa guidare le PMI in modo concreto nel percorso verso la transizione energetica con un onere pari a € 1.458,00 esente Iva art. 10, c. 2 del D.P.R. n. 633/72 e s.m.i.;

verificata in capo a Dintec la sussistenza dei requisiti necessari per procedere ad affidamenti “in house” da parte della Camera di commercio di Sondrio, ai sensi dell’art. 7 del D. Lgs. n. 36/2023, requisiti costituiti come previsto dall’art. 16 del D. Lgs. n. 175/2016: esercizio del controllo analogo, assenza di soci privati e fatturato per i non soci inferiore al 20% del totale, come rilevato dallo Statuto, aggiornato al 28 giugno 2023;

accertata l’impossibilità di assicurare le attività di approfondimento e analisi tecnica delle tematiche collegate alla transizione energetica attraverso l’esclusivo ricorso al personale camerale, stante l’assenza delle necessarie competenze professionali all’interno dell’organico; accertato che le risorse necessarie alla copertura degli oneri afferenti all’incarico a Dintec sono disponibili sul Budget direzionale 2024, alla scheda n. 2.2.1.A Progetto “La doppia Transizione Digitale ed energetica – 20% Progetti e Servizi” con una disponibilità esecutiva di € 45.000,00 – conto 330101 AA04;

considerato che ai sensi dell’art. 37 del D. Lgs. 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” è necessaria la pubblicazione nel sito web dell’Ente;

dato atto che è stato acquisito il DURC di Dintec, protocollo INAIL_43141118, con dicitura regolare e scadenza il 24 luglio 2024;

ritenuta la congruità dell’offerta formulata da Dintec, in considerazione della quantità e della qualità delle prestazioni proposte;

con l’assistenza della Responsabile del procedimento, Barbara Motti, ai sensi dell’art. 15 comma 2 lettera a) del soprarichiamato regolamento, della Responsabile dell’unità operativa “Provveditorato”, Roberta Zugnoni e della Responsabile della unità operativa “Ragioneria”, Novella Parravicini;

determina

- 1) di affidare a Dintec Scrl, P.IVA 04338251004, le attività previste all’interno della proposta “Assistenza nell’ambito dell’attività relativa a Transizione energetica – rif. D24IND0089S043” per l’importo di € 1.458,00 esente da IVA ex art.10, comma 2 DPR 633/72, come da allegato parte integrante sub a);
- 2) di disporre l’utilizzo del Budget direzionale 2024 per € 1.458,00 per la copertura degli oneri di cui al punto 1), alla scheda n. 2.2.1.A Progetto “La doppia Transizione Digitale

ed energetica – 20% Progetti e Servizi”- conto 330101 AA04 “Progetto PID”, che presenta la seguente disponibilità:

Disponibilità esecutiva:	€ 45.000,00
Utilizzi precedenti:	€ 41.860,00 -
<u>Utilizzo attuale:</u>	<u>€ 1.458,00 -</u>
Disponibilità esecutiva residua	€ 1.682,00

La Responsabile del procedimento
(Barbara Motti)

La Responsabile della unità operativa
“Provveditorato”
(Roberta Zugnoni)

La Responsabile della unità operativa
“Ragioneria”
(Novella Parravicini)

IL SEGRETARIO GENERALE
(Marco Bonat)