

Relazione sulla Performance 2018



Camera di Commercio
Sondrio

Relazione sulla Performance 2018

Approvato con delibera della Giunta camerale n. 49 del 27 maggio 2019

Relazione sulla Performance 2018

INDICE

PREMESSA

OBIETTIVI: RISULTATI RAGGIUNTI E SCOSTAMENTI

Aree e obiettivi strategici, obiettivi e piani operativi

Obiettivi individuali

IL PROCESSO DI REDAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

Fasi, soggetti, tempi e responsabilità del processo di redazione

Relazione sulla Performance 2018

PREMESSA

La Relazione sulla Performance 2018 (RP 2018) chiude il ciclo della programmazione, misurazione e valutazione della performance della Camera di commercio di Sondrio, in applicazione delle norme del Decreto Legislativo n. 150/2009.

Con la RP 2018 sono dunque rendicontati i risultati raggiunti nel 2018, ponendoli a confronto e registrandone gli scostamenti con gli obiettivi individuati nel Piano della Performance 2018, approvato dalla Giunta nel mese di gennaio del 2018.

La RP 2018 è strutturata in una forma che consente di associare e confrontare gli obiettivi dichiarati rispetto ai risultati ottenuti, seguendo la strutturazione dell'”albero della performance” contenuto all'interno del PP 2018, disponibile al link <http://www.so.camcom.gov.it/piano-della-performance>.

Le risultanze della RP 2018 integrano le informazioni e le analisi contenute nella Relazione sulla Gestione 2018 disponibile al link <http://www.so.camcom.gov.it/bilancio-preventivo-e-consuntivo>.

Relazione sulla Performance 2018

OBIETTIVI: RISULTATI RAGGIUNTI E SCOSTAMENTI Aree e obiettivi strategici, obiettivi e piani operativi

In questo paragrafo sono riportate le informazioni relative alle attività intraprese dalla Camera di Commercio nel 2018, all'interno del disegno strategico sintetizzato nell'"albero della performance" contenuto nel Piano della Performance 2018.

Viene adottata una modalità espositiva che, con l'uso dei colori, punta a rendere immediatamente percepibile al lettore il livello di adeguatezza dei risultati raggiunti rispetto agli obiettivi.

Sono evidenziati in :

- .**Verde**, le azioni che hanno consentito di raggiungere gli obiettivi prefissati;
- .**Arancione**, le azioni che hanno consentito di raggiungere parzialmente gli obiettivi prefissati (con superamento di una soglia minima);
- .**Rosso**, le azioni dove gli obiettivi prefissati non sono stati conseguiti in misura adeguata e che non sono state realizzate;
- .**Grigio**, le azioni che sono state oggetto di motivata riconsiderazione o che presentano problematiche reali non dipendenti dall'ente camerale.



Obiettivo non raggiunto/azione non realizzata (al di sotto della soglia minima)
Obiettivo parzialmente raggiunto (con superamento della soglia minima)
Obiettivo raggiunto

Dal punto di vista metodologico, come negli anni passati, ai fini del calcolo del livello di raggiungimento degli obiettivi indicati in termini di risorse assegnate/risorse a budget, nel caso in cui le somme a budget sono state aumentate in corso d'anno sono state prese in considerazione nel calcolo del kpi le somme iniziali. Nel caso in cui le somme assegnate siano state diminuite, sono state considerate le somme finali.

Prima di procedere all'analisi dei dati e delle informazioni è doveroso svolgere alcune considerazioni.

Il 2018 è stato caratterizzato principalmente da due accadimenti.

Con il decreto del Ministro dello Sviluppo Economico del 16 febbraio 2018 è stato superato il varco aperto dai ricorsi alla Corte Costituzionale avverso il D.Lgs. 219/2016 ed è stato definitivamente approvato il nuovo assetto delle Camere di commercio a seguito della riforma.

Nel mese di novembre si sono insediati i nuovi Organi camerale, al termine della procedura avviata nel mese di aprile. L'iter del rinnovo degli organi per il mandato 2018/2023 è stato avviato con l'avviso del presidente Bertolini del 20 aprile 2018 e si è concluso il 23 ottobre con il decreto del Presidente di Regione Lombardia di nomina dei componenti del Consiglio. Ha fatto seguito l'insediamento del Consiglio stesso, avvenuto il 5 novembre 2018, e l'elezione, in pari data, della Presidente Loretta Credaro.

Relazione sulla Performance 2018

Nella seduta del 21 novembre il Consiglio ha quindi eletto i componenti di Giunta – Annalisa Rainoldi, Emilio Mottolini, Silvia Marchesini, Gianni Gritti e Matteo Lorenzo De Campo – e nominato Silvia Marchesini quale Vicepresidente.

Il Consiglio, nella seduta del 21 novembre, ha quindi provveduto ad approvare la programmazione strategica di mandato, articolata in tre macro obiettivi strategici (Competitività del territorio, Competitività delle imprese e Efficacia, efficienza, risorse) suddivisi al loro interno in quindici obiettivi operativi.

Un terzo accadimento che ha caratterizzato il 2018, e che è un portato della riforma camerale, è rappresentato dalla messa a regime dei progetti approvati dal Ministero dello Sviluppo Economico nel 2017 e finanziati con l'aumento del 20% del diritto annuale, in particolare "Punti Impresa Digitale", "Servizi di orientamento al lavoro e alle professioni" e "Turismo e attrattività". Ciò che si ritiene di premettere in via di sintesi, rispetto alle suddette progettualità, in particolare per quanto riguarda le prime due, è che nel 2018 sono stati perfezionati gli schemi gestionali avviati nel 2017, con una non facile riorganizzazione interna degli uffici e del personale.

Al termine dell'esercizio si può dire che l'integrazione di tali progetti e delle relative competenze istituzionali all'interno della gestione camerale è proseguita positivamente, registrando concreti avanzamenti rispetto al 2017, avanzamenti testimoniati in particolare dal crescente gradimento delle iniziative poste in essere, sia in termini di accesso alle misure di contributo che per quanto attiene alla partecipazione alle attività divulgative e di servizio.

Gli effetti di tali fenomeni e la loro ricaduta sul piano della valutazione della performance sono illustrati nelle specifiche schede che seguono.

Relazione sulla Performance 2018

Obiettivo strategico 1: Competitività del territorio

PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO: 100%

Obiettivo operativo 1.1 (peso 40%): Alternanza scuola/lavoro, capitale umano, incontro domanda/offerta di lavoro - PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO: 100%

Azione 1.1a	Servizi di orientamento al lavoro ed alle professioni
Indicatore	Numero percorsi finanziati
Target	67=100% - soglia minima 40=60%
Peso	50%
Risorse	€ 129.500,00
Attività e Risultati	Numero percorsi finanziati nel 2018: 184 (60 su avviso 2017 e 124 su avviso 2018) . Percentuale di raggiungimento 2018 = 100%

Azione 1.1b	Progetto Emblematico
Indicatore	Numero percorsi finanziati
Target	40=100% - soglia minima 25=60%
Peso	20%
Risorse	€ 20.000,00
Attività e Risultati	<p>Obiettivo da riformulare, in quanto lo sviluppo delle azioni progettuali ha consentito di effettuare solo in parte il progetto. In particolare si sono di molto allungati i tempi di: selezione del partner (Noviter), di acquisizione delle candidature da parte di imprese e istituti scolastici, di fruizione delle azioni formative, basic ed advanced. E' infine risultato difficoltoso programmare le attività formative tenuto conto delle esigenze delle scuole e delle imprese. Si è pertanto reso necessario rinviare alla primavera del 2019 lo svolgimento dei percorsi. In corso d'opera si è altresì reso necessario predisporre una misura finanziaria ad-hoc per sostenere la partecipazione dei tutor alle attività formative (contributi a istituti scolastici e imprese).</p> <p>Nel complesso, i risultati raggiunti in termini di adesioni, da parte di imprese e istituti scolastici, devono essere valutati come molto positivi e pienamente rispondenti ai target previsti all'interno del progetto finanziato dal Fondo di Perequazione come di seguito sintetizzato:</p> <ul style="list-style-type: none"> • istituti: n. 7 che hanno manifestato interesse e n. 5 che al 31/12/2018 erano ancora aderenti al Progetto; • aziende: n. 32 che hanno manifestato interesse e n. 28 che al 31/12/2018 erano ancora aderenti al Progetto. <p>In conclusione, si propone di ritenere l'obiettivo raggiunto pienamente.</p> <p>Percentuale di raggiungimento 2018 = 100%</p>

Azione 1.1b bis	Alternanza scuola-lavoro, orientamento al lavoro e placement (Fondo Perequativo 2015-2016)
Indicatore	Iniziative formative per tutor attivate entro il 31/12/2018
Target	2=100% - soglia minima 1=60%
Peso	20%
Risorse	€ 25.000,00

Relazione sulla Performance 2018

Attività e Risultati	<p>Numero di iniziative formative per tutor attivate nel 2018: 4.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 25 ottobre 2018, 4 incontri con le imprese dei 4 settori interessati (presenti: 4 imprese del settore vitivinicolo, 8 del turistico, 6 del lattiero caseario, 6 del digitale); • 8 novembre 2018, con gli istituti scolastici (13 istituti presenti in rappresentanza di 7 scuole); • 16 e 22 novembre 2018, webinar formativi per tutor scolastici e aziendali. <p>Noviter ha inoltre somministrato un questionario di apprendimento utile per attestare la partecipazione ai webinar (anche in differita) degli interessati.</p> <p>Al 31/12/2018 risultavano compilati 11 questionari da parte delle imprese e 11 da parte dei tutor scolastici.</p> <p>Ulteriori attività: Iniziative formative/educative rivolte agli studenti, con il brand CameraORIENTA:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Seminario "Privacy e impresa 4.0: come ottimizzare gli adempimenti previsti dal nuovo Regolamento UE 2016/679; • Convegno "La difesa del made in Italy nel settore agroalimentare". <p style="text-align: center;">Percentuale di raggiungimento 2018 = 100%</p>
----------------------------	---

Azione 1.1c	Progetti Excelsior
Indicatore	Rilevazioni effettuate/rilevazioni attivate da Unioncamere
Target	100% - soglia minima 60%
Peso	10%
Risorse	-
Attività e Risultati	<p>Percentuale di rilevazioni effettuate dalla Camera di commercio (Rilevazioni effettuate/rilevazioni attivate da Unioncamere) nel 2018: 12/12=1.</p> <p>In continuità con gli anni scorsi, la Camera di commercio ha collaborato con Unioncamere con la somministrazione alle imprese di questionari con frequenza mensile, finalizzati al miglioramento delle conoscenze sull'andamento dell'occupazione nelle imprese ed alla relativa richiesta di profili professionali.</p> <p>Effettuate 12 rilevazioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Totale annuo imprese nel campione provinciale: 12.703; • Totale annuo imprese affidate alla Camera di commercio: 2.620; • Totale annuo imprese rispondenti provinciali: 3.560; • Percentuale annua rispondenti provinciali su campione: 28%; • Totale annuo rispondenti affidate alla Camera di commercio: 922; • Percentuale annua rispondenti affidate alla Camera di commercio: 35%. <p>Sono stati resi disponibili alla Camera di commercio i report di analisi dei dati raccolti, che possono costituire una utile base conoscitiva per l'impostazione di progetti a livello locale.</p> <p>Tali attività sono state svolte dal personale senza l'assunzione di</p>

Relazione sulla Performance 2018

	ulteriori costi. Percentuale di raggiungimento 2018 = 100%
--	--

Obiettivo operativo 1.2 (peso 5%): Certificazione di impresa e di prodotto - PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO: 100%

Azione 1.2a	Marchio "Valtellina"
Indicatore	Somme assegnate/budget
Target	1=100% - soglia minima 0,8=60%
Peso	60%
Risorse	€ 10.000,00 risorse iniziali, poi incrementate ad € 12.000,00
Attività e Risultati	<p>Indicatore: Somme assegnate/budget= € 11.259,38/€ 10.000,00= 1,13.</p> <p>Attività di divulgazione del Marchio Valtellina all'interno della manifestazione Valtellina Wine Trail 2018 svoltasi nei giorni del 9 e 10 novembre 2018.</p> <p>Le attività realizzate hanno riguardato l'acquisizione di spazi dedicati per la veicolazione del marchio "Valtellina Outdoor" all'interno degli strumenti di comunicazione della manifestazione come il programma della giornata, le brochure, il sito internet, i pettorali di gara nelle 3 distanze, gli striscioni di partenza ed arrivo in piazza Garibaldi nella suggestiva cornice notturna.</p> <p>Numero nuove concessioni rilasciate: 2 Marchio impresa: 1 Marchio prodotto: 1.</p> <p>Percentuale di raggiungimento 2018 = 100%</p>

Azione 1.2b	Foodlabelcheck
Indicatore	Somme assegnate/budget
Target	0,8=100% - soglia minima 0,6=60%
Peso	40%
Risorse	€ 8.000,00
Attività e Risultati	<p>Indicatore: Somme assegnate/budget= € 5.552,00/€ 8.000,00= 0,694.</p> <p>Nel corso dell'anno si sono registrate complessivamente n. 31 adesioni di cui 25 fatte cumulativamente da Confartigianato Imprese Sondrio e 6 da parte di singole imprese.</p> <p>I costi a budget sulla scheda riguardano l'utilizzo della piattaforma (IPSE € 4.820,00) e del tecnologo alimentare (Laboratorio Torino € 732,00) per complessivi € 5.552,00.</p> <p>Si propone di ritenere l'obiettivo raggiunto pienamente, in quanto le attività sono state realizzate con un risparmio.</p> <p>Percentuale di raggiungimento 2018 = 100%</p>

Obiettivo operativo 1.3 (peso 35%): Vocazioni territoriali - PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO: 100%

Azione 1.3a	Turismo e Attrattività
Indicatore	Somme assegnate/budget (compresi cofinanziamento acquisito)

Relazione sulla Performance 2018

Target	1=100% - soglia minima 0,8=60%
Peso	40%
Risorse	€ 120.000,00
Attività e Risultati	<p>Indicatore: Somme assegnate/budget (compresi cofinanziamento acquisito)= € 120.000,00/€ 120.000,00= 1.</p> <p>Si tratta della prosecuzione del progetto triennale avviato nel 2017, già approvato dal Consiglio e finanziato dall'aumento del 20% del diritto annuale, con un costo di € 210.000,00.</p> <p>In breve:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bando di Contributi: nel corso dell'anno 2018 sono stati concessi n. 46 contributi alle imprese del comparto turistico allargato sulle due edizioni dell'Avviso Turismo 4.0 - Contributi per investimenti a favore della digitalizzazione, comunicazione e miglioramento tecnologico delle imprese della filiera turistica e ricettiva". Complessivamente sono stati assegnati alle imprese € 90.000,00, che hanno generato un costo complessivo per € 85.857,74 a seguito degli interventi realizzati dalle imprese che superano i € 191.000,00. • Progetto di attrattività turistica Valtellina: progetto illustrato nell'azione 1.3b , una quota pari ad € 17.000,00 del progetto è stata finanziata dalle risorse derivanti dall'aumento del 20% del diritto annuale. • Sviluppo dell'Ecosistema Digitale Turistico EDT: il progetto del valore di € 10.000,00, sviluppato con la collaborazione della società Explora Scpa, per il tramite di Unioncamere Lombardia, ha visto la realizzazione di iniziative di valorizzazione del turismo e del territorio lombardo In un ottica di Ecosistema Digitale turistico, grazie al rafforzamento della redazione distribuita (pubblicazione di 94 eventi) ed all'emersione dell'offerta turistica locale (individuazione di 48 luoghi da visitare) anche con l'aiuto di Valtellina Turismo. • Partecipazione a Human Tourism Think Tank: la manifestazione si è svolta a Milano il 12 febbraio 2018, con l'obiettivo di rispondere ad un'esigenza di una costante formazione e ricerca di sinergie tra operatori turistici al fine di migliorare ed accrescere l'offerta turistica. Questa edizione ha puntato l'accento sul fattore umano quale elemento imprescindibile e trainante nel settore turistico ed ha avuto un costo di € 3.000,00. <p>Percentuale di raggiungimento 2018 = 100%</p>

Azione 1.3b	Progetto di promozione dell'Attrattività Turistica della Valtellina 2017-2019
Indicatore	Somme assegnate/budget
Target	1=100% - soglia minima 0,8=60%
Peso	40%
Risorse	€ 120.000,00 risorse iniziali, poi incrementate ad € 263.000,00
Attività e Risultati	<p>Indicatore: Somme assegnate/budget= € 263.000,00/€ 120.000,00= 2,19.</p> <p>Si tratta della prosecuzione del progetto attivato con l'Accordo di Collaborazione sottoscritto il 29 agosto 2017 fra Provincia, Camera di commercio, BIM, Confcommercio Sondrio e Valtellina Turismo per la promozione dell'attrattività turistica della Valtellina, con una durata di due anni (settembre 2017-agosto</p>

Relazione sulla Performance 2018

	<p>2019).</p> <p>L'impegno assunto dalla Camera di commercio di Sondrio è pari a € 200.000,00, di cui € 50.000,00 utilizzati nel 2017. Le restanti risorse, pari a € 120.000, originariamente appostate sul 2018, saranno parzialmente appostate, per € 30.000,00, sul 2019.</p> <p>In breve:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Il "Progetto di valorizzazione turistica della destinazione Valtellina 2018", è stato cofinanziato da Regione Lombardia al 50% con deliberazione n. XI 439 del 2 agosto 2018, la Camera di commercio è stata soggetto attuatore e Valtellina Turismo, soggetto operativo. L'investimento complessivo realizzato è di € 280.083,34, per un contributo riconosciuto di € 280.000,00, di cui € 140.000,00 della Camera di commercio e con copertura parziale per € 17.000,00 sulla scheda 1.3.1.; <p>In particolare Valtellina turismo ha sviluppato le seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Partecipazione a manifestazioni ed eventi per la promozione del territorio e del prodotto montagna in ambito b2b e b2c, quali Artigiano in Fiera 2018 e Skipass Modena; • Marketing digitale attraverso la diffusione sul web di contenuti attraverso il sito www.amolavaltellina.eu e l'implementazione di una newsletter, oltre che l'indicizzazione del sito www.valtellina.it. Sono inoltre stati realizzati un video con la tecnica dello storytelling e un press tour con blog e influencer; • Media, PR e marketing: è stata attivata una <i>campagna di comunicazione unconventional</i> con la realizzazione di floorgraphic posizionati nelle vie centrali di Milano e Roma. I principali ambiti di attività hanno riguardato la comunicazione, la formazione degli operatori, la partecipazione a eventi promozionali ed a fiere di settore. <p>Percentuale di raggiungimento 2018 = 100%</p>
--	--

Azione 1.3d		Eccellenze agroalimentari - Fojanini e Vinality 2018	
Indicatore	Somme assegnate/budget		
Target	1=100% - soglia minima 0,8=60%		
Peso	20%		
Risorse	€ 46.000,00		
Attività e Risultati	<p>Indicatore: Somme assegnate/budget= € 45.817,00/€ 46.000,00= 0,996.</p> <p>Sono state realizzate le seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Adesione a convenzione per il cofinanziamento della Fondazione Fojanini: € 40.000,00. Nuova convenzione sottoscritta il 7 luglio 2018, valida per il triennio 2018-2019-2020. • Sostegno a Vinality 2018: € 5.817,00 a consuntivo; 20 aziende partecipanti. <p>Si propone di ritenere l'obiettivo raggiunto pienamente, in quanto le attività sono state realizzate con un risparmio.</p> <p>Percentuale di raggiungimento 2018 = 100%</p>		

Relazione sulla Performance 2018

Obiettivo operativo 1.4 (peso 20%): Semplificazione - PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO: 100%

Azione 1.4a	Sportelli unico per le attività produttive
Indicatore	Numero imprese assistite
Target	1.500=100% - soglia minima 800=60%
Peso	100%
Risorse	€ 20.000,00
Attività e Risultati	<p>Numero imprese assistite nel 2018= n. 1.357 (n. complessivo imprese registrate al 30/09/2018 nei Comuni di Tartano, Forcola, Talamona e Morbegno, per i quali il Suap è gestito dalla Camera di commercio di Sondrio).</p> <p>Dal 10 luglio 2018 è stata avviata la gestione del Suap del Comune di Morbegno con riguardo sia alla parte “commerciale” che la parte della “edilizia produttiva”, diversamente dalle gestioni dei Suap di Tartano, Forcola e Talamona che riguardano solo il primo ambito.</p> <p>Anche in considerazione dell’aumentato impegno acquisito rispetto al Suap di Morbegno, si è ritenuto di non ulteriormente insistere per l’acquisizione della gestione di ulteriori sportelli comunali.</p> <p>Nel contempo, la Camera di commercio è stata fortemente impegnata nella direzione della promozione delle cd. “gestioni associate” dei Suap, in particolare con le Comunità Montane di Tirano e di Sondrio. I risultati di tali attività dovrebbero concretizzarsi già nella prima parte del 2019.</p> <p>Per tale ragione, si ritiene di proporre di considerare come integralmente raggiunto l’obiettivo.</p> <p>Percentuale di raggiungimento 2018 = 100%</p>

Obiettivo strategico 2: Competitività delle imprese
PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO: 95,1%

Relazione sulla Performance 2018

Obiettivo operativo 2.1 (peso 15%): Internazionalizzazione - PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO: 85%

Azione 2.1a	Azioni di accompagnamento ai mercati esteri
Indicatore	Numero imprese coinvolte
Target	40=100% - soglia minima 30=60%
Peso	40%
Risorse	€ 75.000,00
Attività e Risultati	<p>Numero imprese coinvolte nel 2018: 46.</p> <p>Breve descrizione delle 4 attività dell'U.O. Progetti di incentivazione e sostegno:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Attivazione avviso per l'assegnazione di contributi alle imprese che partecipano a fiere internazionali in Italia, secondo lo schema già utilizzato negli anni precedenti. La dotazione complessiva del bando è stata di € 25.000,00; le imprese finanziate sono state 17. • Conclusione del bando fiere internazionali all'estero, emanato nella primavera 2017 e con scadenza 30 aprile 2018, con una dotazione complessiva di € 23.500,00, interamente utilizzata da 13 imprese. • Attivazione del bando per la partecipazione delle imprese locali alla manifestazione "Artigiano in Fiera 2018", secondo lo schema già utilizzato nell'anno 2016; € 15.000,00 la dotazione complessiva che è stata completamente utilizzata dalle 12 imprese che hanno partecipato con un proprio stand al Villaggio Valtellina. • Adesione al Bando Export 4.0 - Commercio digitale e fiere: nuovi mercati per le imprese lombarde edizione 2018, interamente finanziato da Regione Lombardia. 3 imprese hanno beneficiato di complessivi € 6.000,00 relativi alla misura B per la partecipazione a fiere internazionali all'estero, 1 impresa ha beneficiato di € 5.500,00 della misura A per l'implementazione dell'e-commerce sui mercati esteri; Questa impresa non ha presentato la rendicontazione pertanto il contributo risulta decaduto. <p>Percentuale di raggiungimento 2018 = 100%</p>

Azione 2.1b	Incoming
Indicatore	Numero imprese coinvolte
Target	10=100% - soglia minima 5=60%
Peso	15%
Risorse	€ 17.000,00
Attività e Risultati	<p>Numero imprese coinvolte nel 2018: 24, di cui 11 della provincia di Sondrio e 4 imprese partecipanti ad eventi presso altre province lombarde.</p> <p>La Camera di commercio di Sondrio ha aderito anche per il 2018 all'Azione di sistema "Incoming buyer program 2018" promossa dall'Unione regionale.</p> <p>Il 3 ottobre 2018 si è svolta una giornata evento presso la sede camerale - Sala multimediale, con la partecipazione di n. 24 imprese del settore agroalimentare, di cui 11 della provincia di Sondrio e di 8 buyer internazionali, per un totale di 74 incontri di affari realizzati.</p> <p>4 imprese valtellinesi hanno partecipato ad eventi organizzati</p>

Relazione sulla Performance 2018

	<p>presso le altre province. E' stata inoltre realizzata un'indagine di customer satisfaction.</p> <p>Percentuale di raggiungimento 2018 = 100%</p>
--	--

Azione 2.1c	Consulenza e banche dati
Indicatore	Numero di prestazioni erogate
Target	32=100% - soglia minima 26=80%
Peso	15%
Risorse	€ 4.000,00
Attività e Risultati	<p>E' stato reso disponibile il servizio "L'esperto risponde" del portale www.lombardiapoint.it per chiedere gratuitamente informazioni e chiarimenti dei primo orientamento all'esperto di internazionalizzazione.</p> <p>Sono state intraprese le seguenti azioni di promozione del servizio: aggiornamento del sito (8 febbraio 2018), promozione nell'introduzione ai seminari per l'internazionalizzazione e nelle newsletter di pubblicità dei seminari.</p> <p>Inoltre, il programma formativo di Unioncamere Lombardia è stato promosso sul sito, con campagna CRM e con post su facebook.</p> <p>Servizi informativi e consulenziali (piattaforma "Lombardia Point - L'esperto risponde") nel 2018: 15, assistenze specialistiche con Skipe: 7 - Assistenze totali: 22.</p> <p>Percentuale di raggiungimento 2018 = 0%</p>

Azione 2.1c bis	Eventi formativi
Indicatore	Numero di imprese partecipanti
Target	89=100% - soglia minima 71=80%
Peso	15%
Risorse	€ 4.000,00
Attività e Risultati	<p>Numero di imprese partecipanti nel 2018: 105.</p> <p>Presso la sede camerale si sono svolti 13 seminari in materia di internazionalizzazione, di cui 4 in videoconferenza, che hanno visto la partecipazione di 165 persone in rappresentanza di 105 imprese e di 11 studi professionali.</p> <p>Percentuale di raggiungimento 2018 = 100%</p>

Azione 2.1d	Fondo perequativo in materia di internazionalizzazione
Indicatore	Somme assegnate/budget
Target	0,4=100% - soglia minima 0,2=60%
Peso	15%
Risorse	€ 18.000,00
Attività e Risultati	<p>Progetto approvato e finanziato su Fondo Perequativo: € 18.000,00.</p> <p>Quota di budget da noi gestito: € 4.500,00.</p> <p>Spesa effettiva: € 13.500,00.</p> <p>Indicatore: Somme da considerare assegnate/budget= € 13.500,00/€ 18.000,00= 0,75.</p> <p>Il progetto ha un budget complessivo di € 18.000,00, di cui €</p>

Relazione sulla Performance 2018

	<p>13.500,00 gestiti da Unioncamere Lombardia (che si potrebbero considerare come interamente assegnati). Si propone pertanto di considerare come pienamente raggiunto l'obiettivo.</p> <p>Percentuale di raggiungimento 2018 = 100%</p>
--	---

Obiettivo operativo 2.2 (peso 35%): Digitalizzazione - PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO: 93,69%

Azione 2.2a	Punti Impresa Digitale (contributi)
Indicatore	Numero imprese assegnatarie di contributi
Target	20=100% - soglia minima 10=60%
Peso	26,32%
Risorse	€ 240.000,00
Attività e Risultati	<p>Numero di imprese assegnatarie di contributi nel 2018: 22.</p> <p>Nel corso dell'anno sono stati attivati due bandi:</p> <ul style="list-style-type: none"> il primo a fine 2017 per il finanziamento di spese di consulenza e formazione sulle tematiche di Impresa 4.0, ai sensi del Regolamento n. 651/2014/UE, con costi massimi ammissibili pari a € 10.000,00 e contributo massimo di € 5.000,00 (intensità 50%); attivato sia per la misura A (nessuna domanda pervenuta) che per la B (11 domande pervenute) il secondo, attivato a livello provinciale solo per la misura B (la A viene gestita da UCL per conto delle Cdc lombarde) è stato attivato a fine giugno, in regime de minimis e prevede costi di consulenza, formazione e investimenti nelle tecnologie 4.0 con costi ammissibili massimi pari a € 20.000,00 e contributo massimo di € 10.000,00 (intensità 50%), sono pervenute 15 domande di cui 15 sono risultate ammissibili; per la misura gestita da UCL riguardante progetti aggregati (contributo massimo € 15.000,00, intensità 70%) sono state ammesse due imprese della provincia di Sondrio per un importo di contributi assegnati pari a € 19.180,00. <p>Percentuale di raggiungimento 2018 = 100%</p>

Azione 2.2b	Punti Impresa Digitale (eventi)
Indicatore	Numero eventi organizzati
Target	4=100% - soglia minima 2=60%
Peso	15,79%
Risorse	
Attività e Risultati	<p>Numero di eventi organizzati nel 2018: 5.</p> <p>Nel corso dell'anno sono stati organizzati i seguenti eventi sui paradigmi di Impresa 4.0 a cui hanno partecipato imprese, professionisti di settore, oltre ad alcune classi degli Istituti di Scuola Superiore di Sondrio (ITIS, Liceo Scientifico, ITC De Simoni).</p> <p>Eventi organizzati:</p> <ul style="list-style-type: none"> 16/01/2018 "La Camera di commercio per impresa 4.0"; 19/03/2018 "Cyber security. La sicurezza informatica nell'era 4.0"; 27/09/2018 "Realtà virtuale ed aumentata a supporto dei processi produttivi: tecnologie, strumenti e potenzialità";

Relazione sulla Performance 2018

	<ul style="list-style-type: none"> • 18/10/2018 "La stampa 3D: dalla curiosità al business"; • 22/11/2018 "Privacy e Impresa 4.0: come ottimizzare gli adempimenti previsti dal nuovo Regolamento UE 2016/679". <p>Percentuale di raggiungimento 2018 = 100%</p>
--	---

Azione 2.2c	Progetto "Ultranet - Banda Ultralarga"
Indicatore	Realizzazione seminario
Target	1=100%
Peso	5%
Risorse	€ 2.000,00
Attività e Risultati	<p>Numero di seminari organizzati nel 2018: 0.</p> <p>L'attività non è stata realizzata, infatti nello stesso periodo è avvenuta la candidatura del progetto Egov su Fondo Perequativo; in particolare, l'U.O. Digitalizzazione e marketing ha dovuto gestire tre progetti (PID, Egov ed Eccellenze in digitale) e la dotazione di personale non ha reso possibile realizzare altro.</p> <p>Azione annullata - Si propone di ripartire il peso uniformemente nell'obiettivo operativo.</p>

Azione 2.2d	Progetto "Asset" - Avviso Smart Community - Impresa 4.0
Indicatore	Somme assegnate/budget
Target	1=100% - 0,8=60%
Peso	36,85%
Risorse	€ 260.000,00
Attività e Risultati	<p>Indicatore: Somme assegnate/budget= € 260.000,00/€ 260.000,00= 1.</p> <p>La Camera di commercio ha messo a disposizione delle imprese della Comunità Montana di Sondrio un fondo di € 50.000,00 destinato al cofinanziamento di un bando di contributi "Smart community" per complessivi € 260.000,00 a valere sull'iniziativa "Asset" di Regione Lombardia indirizzata a favore dei comuni montani. La concessione del cofinanziamento camerale è stata infatti vincolata all'affidamento alla stessa Camera di commercio (da parte della Comunità Montana) della gestione amministrativa e contabile del bando, regolamentata da apposita convenzione sottoscritta il 21 dicembre 2017.</p> <p>Nel corso dell'anno sono state finanziate e liquidate 28 imprese per un totale di contributi pari a € 260.000,00 a fronte delle 39 domande che hanno superato la fase valutativa.</p> <p>Percentuale di raggiungimento 2018 = 100%</p>

Azione 2.2e e 2.2f	Potenziamento e diffusione presso le imprese delle attività di EGovernment delle Camere di Commercio (Fondo Perequativo 2015-2016) Azione di sistema/digitalizzazione
Indicatore	Somme assegnate/budget
Target	0,4=100% - 0,2=60%
Peso	21,04%
Risorse	€ 46.000,00
Attività e	Indicatore: = Somme assegnate/budget= € 11.320,13/€ 46.000,00= 0,25 .

Relazione sulla Performance 2018

<p>Risultati</p>	<p>Si è ritenuto in sede di unificare i due obiettivi 2.2e e 2.2f, entrambi riportati alla responsabilità della medesima unità operativa e fortemente integrati sotto il profilo dei contenuti e delle azioni attivate.</p> <p>Con deliberazione della Giunta n. 54/GC/2018, la Camera ha aderito, tramite il proprio sportello PID, al programma del Fondo Perequativo 2015-16 per il progetto <u>“Potenziamento e diffusione presso le imprese delle attività di Egovernment delle Camere di commercio”</u>.</p> <p>Le attività hanno riguardato la diffusione dei servizi camerale in primis la fatturazione elettronica.</p> <p>Nella giornata di lunedì 26 novembre 2018 è stato realizzato il seminario <i>“Fatturazione elettronica: come prepararsi al 1° gennaio 2019”</i>, evento che ha visto la massiccia adesione da parte delle imprese locali sia in sala (oltre 70 partecipanti) che in streaming con oltre 200 adesioni, infatti per la prima volta l’evento è stato trasmesso in diretta sul canale Youtube della Camera.</p> <p>Sono state inoltre organizzate le seguenti attività, già comprese nella pianificazione iniziale:</p> <ul style="list-style-type: none"> • un seminario sugli strumenti digitali per la pubblica amministrazione nel mese di giugno; • un desk informativo all’interno della Mostra del Bitto. <p>In aggiunta, sono state realizzate le seguenti iniziative, che non hanno comportato l’assunzione di costi aggiuntivi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • attivazione servizio di sportello esterno presso i comuni di Morbegno e Talamona; • servizio di rilascio su appuntamento dell’identità digitale SPID. <p>Inoltre sono stati utilizzati 7.640,00 per la contrattualizzazione della digital specialist prevista per la gestione delle attività di informazione e formazione alle imprese.</p> <p>Percentuale di raggiungimento 2018 = 70%</p>
------------------	--

Obiettivo operativo 2.3 (peso 5%): Startup - PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO: 91,25%

Azione 2.3a	Servizi di assistenza e primo orientamento
Indicatore	Numero di prestazioni erogate
Target	72=100% - soglia minima 56=80%
Peso	100%
Risorse	
Attività e Risultati	<p>Prestazioni erogate dal Punto Nuova Impresa (attività di assistenza di primo livello in materia di adempimenti, requisiti professionali, finanziamenti e contributi) nel 2018: 65.</p> <p>Nel febbraio 2018 è stato introdotto l’accesso ai servizi Punto Nuova Impresa mediante appuntamento, con predisposizione di un modello da compilare per l’utente. In un’ottica di efficienza, ciò consente al personale preposto di potersi documentare prima dell’incontro e di offrire un servizio maggiormente in linea con le aspettative dell’utente.</p> <p>Il numero delle prestazioni erogate è condizionato in primis dalla scarsa disponibilità di contributi e iniziative rivolte a coloro che intendono aprire un’attività imprenditoriale.</p>

Relazione sulla Performance 2018

	Percentuale di raggiungimento 2018 = 91,25%
--	--

Obiettivo operativo 2.4 (peso 5%): Accesso al credito - PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO: 100%

Azione 2.4a	Progetti di rafforzamento del sistema delle garanzie - Fondo "Fiducia Valtellina 2016"
Indicatore	Somme assegnate/budget
Target	0,5=100% - soglia minima 0,3=60%
Peso	50%
Risorse	€ 160.000,00
Attività e Risultati	Gestione bando contributi ai Consorzi Fidi. Somme assegnate/budget= € 143.815,00/€ 160.000,00= 0,9 . Risorse assegnate: € 143.815,00. Imprese beneficiarie: 209. Finanziamenti attivati : € 13.259.500,00. Percentuale di raggiungimento 2018 = 100%

Azione 2.4c	Confiducia
Indicatore	Somme assegnate/budget
Target	1=100%
Peso	50%
Risorse	€ 120.000,00
Attività e Risultati	Con Deliberazione n. 84/GC/2018 si è stata completata la copertura degli oneri potenzialmente a carico della Camera di commercio di Sondrio, tenuto conto delle operazioni di finanziamento classificate in sofferenza nell'ambito del progetto "Confiducia". Somme assegnate/budget= € 116.000,00/€ 120.000,00= 0,9667 . L'obiettivo è stato pienamente raggiunto con minori oneri. Percentuale di raggiungimento 2018 = 100%

Obiettivo operativo 2.6 (peso 15%): Studi sull'economia locale e sulle aree omogenee anche su base transfrontaliera - PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO: 100%

Azione 2.6a	Osservatorio congiunturale e Focus tematici
Indicatore	Numero focus tematici
Target	2=100% - 1=60%
Peso	50%
Risorse	€ 10.000,00
Attività e Risultati	Focus 1: Anagrafe delle Imprese 2017 con relativa presentazione Data: 8 agosto 2018 Focus 2: Il commercio Estero 2017 con relativa presentazione Data: 16 novembre 2018 Focus 3: Le produzioni tipiche con relativa presentazione Data: 13 dicembre 2018 Percentuale di raggiungimento 2018 = 100%

Azione 2.6b	Altre Azioni - Supporto Attività Piano Statistico Nazionale
--------------------	--

Relazione sulla Performance 2018

Indicatore	Rilevazioni periodiche effettuate/rilevazioni attivate
Target	1=100% - 0,8=60%
Peso	50%
Risorse	
Attività e Risultati	<p>Rilevazioni periodiche effettuate/rilevazioni attivate= 3/3= 1. Elenco rilevazioni periodiche effettuate</p> <ul style="list-style-type: none"> • GDO – Grande Distribuzione Organizzata; • EUP(L) 2018 - Rilevazione degli Elementi identificativi, risorse e attività degli Uffici di statistica del Sistema statistico nazionale (Sistan); • Registro Istituzioni pubbliche. <p>Percentuale di raggiungimento 2018 = 100%</p>

Obiettivo operativo 2.7 (peso 15%): Regolazione del mercato e tutela del consumatore - PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO: 100%

Azione 2.7a	Servizio di conciliazione
Indicatore	Numero domande di mediazione
Target	254=100% - 203=80%
Peso	50%
Risorse	€ 35.000,00
Attività e Risultati	<p>Numero domande di mediazione nel 2018: 305. Media giorni di avvio nel 2018: 1,87.</p> <p>Percentuale di raggiungimento 2018 = 100%</p>

Azione 2.7a bis	Servizio di conciliazione - % mediazioni effettivamente avviate (escluso credito)
Indicatore	Numero mediazioni avviate/numero domande mediazione (escluso credito)
Target	2017+10%=0,56=100% - 2017+5%=0,54=60%
Peso	30%
Risorse	
Attività e Risultati	<p>Numero mediazioni avviate/numero domande mediazione nel 2018 (escluso credito): 77/137= 0,56;</p> <p>Numero mediazioni avviate/numero domande mediazione nel 2017 (escluso credito): 56/109= 0,51.</p> <p>Percentuale di raggiungimento 2018 = 100%</p>

Azione 2.7c	Vigilanza e controllo prodotti
Indicatore	Adesione ed esecuzione piano controlli in convenzione
Target	Si=100%
Peso	20%
Risorse	€ 16.500,00
Attività e Risultati	<p>1) Adesione convenzione Unioncamere per vigilanza prodotti sottoscritta il 04/06/2019:</p> <ul style="list-style-type: none"> - n. 3 ispezioni (2 negozi di giocattoli, 1 di prodotti di consumo) con prelievo di 4 campioni per ognuna, per complessivi 12 campioni per successive analisi (spesi € 4804,00); - ulteriori 2 ispezioni di vigilanza di verifica strumenti di misura già verificati da laboratorio certificato (sostituiscono controlli per moda e calzature previsti in convenzione ma attivati da

Relazione sulla Performance 2018

	<p>Unioncamere solo a novembre): n. 4 strumenti ogni uscita, per complessivi 8 strumenti metrici controllati (bilance);</p> <p>2) Convenzione attività ispettiva con CCIAA di Bergamo:</p> <p>- n. 2 interventi ispettore metrico per verifica bilance: nella prima uscita controllati n. 3 utenti metrici per complessivi 4 strumenti; nella seconda uscita controllati 3 utenti metrici per complessivi 3 strumenti (rimborsati nell'anno 2018: € 368,78).</p> <p>Percentuale di raggiungimento 2018 = 100%</p>
--	---

Obiettivo operativo 2.8 (peso 10%): Altre iniziative a sostegno della competitività delle imprese anche su delega o in convenzione - PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO: 100%

Azione 2.8a	Bando Impresa Sicura 2018
Indicatore	Somme liquidate/somme assegnate
Target	1=100% - 0,8=60%
Peso	60%
Risorse	€ 60.072,75
Attività e Risultati	<p>Somme liquidate/somme assegnate = € 50.833,15/€ 60.072,75= 0,8462.</p> <p>Imprese beneficiarie: 18 liquidate.</p> <p>Il bando è stato pubblicato alla fine dell'anno 2017 e 21 sono le imprese che hanno presentato domanda di contributo. 18 imprese hanno rendicontato entro il mese di ottobre 2018 gli investimenti realizzati complessivi sono € 108.338,67. L'obiettivo è stato pienamente raggiunto con minori oneri.</p> <p>Percentuale di raggiungimento 2018 = 100%</p>

Azione 2.8b	Progetto Interreg – SIN BIO VAL – Comunità Montana Valtellina di Sondrio
Indicatore	Sottoscrizione accordo di partenariato
Target	100%=entro novembre - 80%=entro dicembre
Peso	40%
Risorse	€ 20.000,00
Attività e Risultati	<p>La convezione di collaborazione tra il beneficiario capofila e i partner del progetto il progetto "Sviluppo sinergico dell'agricoltura biologica in Valtellina e Val Poschiavo" - SINBIOVAL" è stata sottoscritta il 14 novembre 2018 e il progetto è stato avviato il 15 novembre 2018.</p> <p>Percentuale di raggiungimento 2018 = 100%</p>

Obiettivo strategico 3: Efficacia, efficienza, risorse
PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO: 93,36%

Obiettivo operativo 3.1 (peso 30%): Tempi dei procedimenti - PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO: 100%

Azione 3.1a	Pagamenti
Indicatore	Giorni entro cui effettuare i pagamenti
Target	28 =100% - soglia minima 30 = 80%
Peso	50%
Risorse	

Relazione sulla Performance 2018

Attività e Risultati	<p>Media pagamenti contribuiti 2018: 27,58 giorni (27,33 giorni nel 2017 e 24,83 giorni nel 2016). Complessivamente, sono stati liquidati nel 2018: 261 contribuiti (nel 2017 110 contribuiti per un valore complessivo di € 420.297,45, nel 2016 sono stati liquidati 85 contribuiti per un valore complessivo di € 1.479.913,11).</p> <p>Dettaglio dei mesi: Gennaio: 34 giorni (5 contribuiti); Febbraio: 17 giorni (5 contribuiti); Marzo: 20 giorni (16 contribuiti); Aprile: 30 giorni (11 contribuiti); Maggio: 27 giorni (46 contribuiti); Giugno: 25 giorni (50 contribuiti); Luglio: 28 giorni (53 contribuiti); Agosto: 30 giorni (10 contribuiti); Settembre: 23 giorni (29 contribuiti); Ottobre: 30 giorni (26 contribuiti); Novembre: 17 giorni (1 contribuito); Dicembre: 50 giorni (9 contribuiti).</p> <p>Percentuale di raggiungimento 2018 = 100%</p>
----------------------------	--

Azione 3.1b	Registro Imprese
Indicatore	% pratiche evase entro 5 giorni
Target	0,88=100% - soglia minima 0,80=60%
Peso	50%
Risorse	
Attività e Risultati	<p>Percentuale di pratiche evase entro 5 giorni nel 2018: 97,2% (di cui gestite in 2 giorni 62,9%). Pratiche gestite nel 2018: 8.094. Percentuale di pratiche evase entro 5 giorni nel 2017: 98,5% (di cui gestite in 2 giorni 66,4%). Pratiche gestite nel 2017: 7.974.</p> <p>Percentuale di raggiungimento 2018 = 100%</p>

Obiettivo operativo 3.2 (peso 10%): Aggiornamento delle competenze - PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO: 100%

Azione 3.2a	Formazione del personale
Indicatore	Numero di incontri di formazione interni organizzati
Target	2=100% - soglia minima 1=60%
Peso	100%
Risorse	
Attività e Risultati	<p>Numero di incontri di formazione interni organizzati nel 2018: 2.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Incontro 1: Formazione interna sul Regolamento per la concessione dei contributi della Camera di Commercio di Sondrio a cura del Segretario Generale, data: 20 settembre 2018 ore 14:30, numero partecipanti: 6; • Incontro 2: Formazione interna sui servizi e le attività della Camera di commercio di Sondrio a tutela del mercato e del consumatore a cura del Vicario Responsabile Area I Affari generali e Regolazione del Mercato, data: 2 ottobre 2018 ore 14:30, numero partecipanti: 21.

Relazione sulla Performance 2018

	Percentuale di raggiungimento 2018 = 100%
--	--

Obiettivo operativo 3.3 (peso 20%): Accesso a fondi comunitari, regionali, locali e al Fondo di perequazione - PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO: 100%

Azione 3.3a	Progetti fondo perequazione
Indicatore	Candidature presentate/linee progettuali
Target	0,5=100% - soglia minima 0,3=60%
Peso	100%
Risorse	
Attività e Risultati	<p>Candidature presentate/linee progettuali: 3/4= 0,75</p> <ul style="list-style-type: none"> • Elenco candidature presentate: 3 • Elenco linee progettuali: 4. <p>L'ente non ha aderito alla quarta linea progettuale su Turismo e Patrimonio culturale, ma ha aderito alle iniziative di sistema "Eccellenze in digitale 2018" e "Ravvedimento operoso e servizio pre-ruolo".</p> <p>Percentuale di raggiungimento 2018 = 100%</p>

Obiettivo operativo 3.4 (peso 40%): Gestione servizi in delega/avvalimento - PERCENTUALE DI RAGGIUNGIMENTO: 100%

Azione 3.4a	Esercizio deleghe in ambito turistico
Indicatore	Attivazione di una sessione d'esami entro tre mesi da perfezionamento regolamentazione regionale
Target	Entro 3 mesi=100% - Entro 5 mesi=60%
Peso	(40%) - riparametrato 0%
Risorse	€ 4.500,00
Attività e Risultati	Azione annullata - Regione Lombardia non ha adottato la regolamentazione per l'esercizio di tali attività.

Azione 3.4b	Servizi in convenzione con Enti Locali
Indicatore	Numero di nuove convenzioni attivate
Target	2=100% - 1=60%
Peso	66,7%
Risorse	
Attività e Risultati	<p>Numero di nuovi Suap comunali con gestione affidata alla Camera dello Sportello Unico per le Attività Produttive: 1 Suap per il Comune di Morbegno.</p> <p>Attivare una ulteriore convenzione, considerato che erano già quasi 1.400 imprese servite, avrebbe portato l'ente ad andare ben oltre i limiti della capacità di lavoro.</p> <p>In conclusione, si propone di ritenere l'obiettivo raggiunto pienamente.</p> <p>Percentuale di raggiungimento 2018 = 100%</p>

Azione 3.4c	Gestione della sede staccata di Dubino/Nuova Olonio
Indicatore	Eventi organizzati
Target	3=100% - 2=60%
Peso	33,3%

Relazione sulla Performance 2018

Risorse	
Attività e Risultati	Numero di eventi organizzati presso la sede staccata di Dubino/ Nuova Olonio nel 2018: 35 (incontri di mediazione). Numero di eventi organizzati presso la sede staccata di Dubino/ Nuova Olonio nel 2017: 33 (incontri di mediazione). Percentuale di raggiungimento 2018 = 100%

Relazione sulla Performance 2018

Obiettivi individuali

OBIETTIVI del DIRIGENTE

Obiettivo	Target minimo (60%)	Target massimo (100%)	Peso
<p>1. Realizzazione del programma promozionale.</p> <p>Algoritmo: Costi promozionali 2018/Disponibilità esecutive entro il 30/6/2018</p>	0,6	0,9	60%
<p>2. Performance del servizio di conciliazione. Aumento del livello effettivo ricorso alla conciliazione.</p> <p>Algoritmo: Mediazioni avviate/Domande pervenute con adesione</p>	+5% su 2017	+10% su 2017	20%
<p>3. Tempi dei procedimenti. Mantenimento dei principali standard in termini di tempi di erogazione dei servizi: iscrizioni al registro imprese e tempi dei pagamenti.</p> <p>Algoritmo: I. indice di tempestività dei pagamenti entro i termini di legge; II. tempo medio di evasione domande Registro Imprese.</p>	3 trimestri 3 giorni	4 trimestri 2,5 giorni	20% (50%) (50%)

In relazione agli obiettivi assegnati, di seguito si illustrano le performance rilevate.

1. Realizzazione del programma promozionale.

Peso 20%

Obiettivo : Costi promozionali 2018/Disponibilità esecutive entro il 30/6/2018

Soglia minima : 0,6

Soglia Massima : 0,9

Performance: 111,14 %, che corrisponde al **100%** dell'obiettivo (Nota 1)

2. Performance del servizio di conciliazione. Aumento del livello effettivo ricorso alla conciliazione.

Peso 20%

Obiettivo : Mediazioni avviate/Domande pervenute con adesione

Soglia minima : +5% su 2017

Soglia Massima : +10% su 2017

Performance: +10% su 2017, che corrisponde al **100%** dell'obiettivo (Nota 2).

3. Tempi dei procedimenti. Mantenimento dei principali standard in termini di tempi di erogazione dei servizi: iscrizioni al registro imprese e tempi dei pagamenti.

Peso 20%

Obiettivo : I. indice di tempestività dei pagamenti entro i termini di legge;

Relazione sulla Performance 2018

	<i>II. tempo medio di evasione domande Registro Imprese.</i>
<i>Soglia minima :</i>	<i>I. 3 trimestri;</i> <i>II. 3 giorni.</i>
<i>Soglia Massima :</i>	<i>I. 4 trimestri;</i> <i>II. 2,5 giorni.</i>
<i>Performance:</i>	<i>I. 4 trimestri (-8,56 gg, -13,49 gg, -11,79gg, -12,99gg, media anno -11,78 gg);</i> <i>II. 2,2 giorni, che corrisponde al 100% dell'obiettivo.</i>

Complessivamente, la percentuale di raggiungimento degli obiettivi dirigenziali è pertanto pari al 100%.

NOTA 1 - Obiettivo: Realizzazione programma promozionale 2018

Algoritmo: *costi promozionali 2018*/disponibilità esecutive entro il 30/06/2018**= 1.487.792,29 €/1.338.706,91 €= **1,1114***

**COSTI PROMOZIONALI 2018 (NUMERATORE): 1.487.792,29 € dato di bilancio*

***SOMME ESECUTIVE AL 30/6/2018 (DENOMINATORE):*

<i>(+) Interventi esecutivi al 31/12/2018:</i>	<i>1.647.706,91 €</i>
<i>(-) Interventi resi esecutivi dal 1/7/2018:</i>	<i>309.000,00 €</i>
<i>- Marchio "Valtellina": € 12.000,00</i>	
<i>- Servizi di orientamento al lavoro ed alle professioni: € 30.000,00</i>	
<i>- PID Finanza: € 4.000,00</i>	
<i>- Progetto di promozione dell'attrattività turistica della Valtellina 2017-2019: € 263.000,00.</i>	
<i>(=) Interventi esecutivi al 30/06/2018:</i>	<i>1.338.706,91 €</i>

NOTA 2 - Performance del servizio di conciliazione. Aumento del livello effettivo ricorso alla conciliazione.

Algoritmo: *Numero mediazioni avviate/Numero domande pervenute con adesione (escluso credito)*

*Numero mediazioni avviate/numero domande mediazione nel 2018 (escluso credito): **77/137= 0,56 (2017+10%);***

Numero mediazioni avviate/numero domande mediazione nel 2017 (escluso credito): 56/109= 0,51.

Relazione sulla Performance 2018

OBIETTIVI ASSEGNATI AL PERSONALE CON INCARICO DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Responsabile Area III "ANAGRAFICO-CERTIFICATIVA"

Obiettivo 1 Individuale	Predisposizione format di presentazione del Registro Imprese quale strumento per la trasparenza del mercato e partecipazione quale relatore a incontri con Istituti Scolastici e/o imprese. Entro aprile 2018.
Peso	50%
Prestazione al 31/12/2018	Format di presentazione del Registro Imprese quale strumento per la trasparenza del mercato predisposto ed utilizzato il giorno 17 aprile 2018 presso l'Istituto Tecnico De Simoni-Quadrio (classe 4 ^a AFM).
Punteggio assegnato	100%
Obiettivo 2 Individuale	Livello di raggiungimento degli obiettivi dell'Area III "Anagrafico-certificativa".
Peso	50%
Prestazione al 31/12/2018	% di raggiungimento degli obiettivi dell'Area III "Anagrafico-certificativa": 100% .
Punteggio assegnato	100%
PUNTEGGIO TOTALE	100%

Relazione sulla Performance 2018

OBIETTIVI ASSEGNATI AL PERSONALE

Responsabile Vicario Area I “AFFARI GENERALI E REGOLAZIONE DEL MERCATO”

Obiettivo 1 Individuale	Predisposizione format di presentazione delle attività camerali in materia di mediazione e regolazione del mercato e partecipazione quale relatore a incontri con Istituti Scolastici e/o imprese. Entro aprile 2018.
Peso	25%
Prestazione al 31/12/2018	Format di presentazione della mediazione e Regolazione del mercato predisposto il giorno 26 aprile 2018 .
Punteggio assegnato	100%
Obiettivo 2 Individuale	Valida partecipazione al corso di aggiornamento per mediatori.
Peso	25%
Prestazione al 31/12/2018	Valida partecipazione al corso di aggiornamento per mediatori di 18 ore (22 maggio, 28 e 22 giugno 2018), organizzato da Resolutia, con questionario finale.
Punteggio assegnato	100%
Obiettivo 3 Individuale	Livello di raggiungimento degli obiettivi dell’Area I “Affari generali e regolazione del mercato”.
Peso	50%
Prestazione al 31/12/2018	% di raggiungimento degli obiettivi dell’Area I “Affari generali e regolazione del mercato”: 100% . Nota: U.O. Segreteria: 100%; U.O. Regolazione del Mercato: 100%.
Punteggio assegnato	100%
PUNTEGGIO TOTALE	100%

Relazione sulla Performance 2018

Responsabile U.O. "SEGRETERIA"

Obiettivo 1 Individuale	Completamento informatizzazione provvedimenti Giunta dall'anno 2007 all'anno 2012.
Peso	50%
Prestazione al 31/12/2018	Completamento informatizzazione provvedimenti Consiglio dal 1999 al 2012 e Giunta dal 2000 al 2006.
Punteggio assegnato	100%
Obiettivo 2 Individuale	Livello di raggiungimento degli obiettivi della U.O. "Segreteria"
Peso	50%
Prestazione al 31/12/2018	% di raggiungimento degli obiettivi della U.O. "Segreteria": 100% .
Punteggio assegnato	100%
PUNTEGGIO TOTALE	100%

Relazione sulla Performance 2018

Personale U.O. "SEGRETERIA"

Obiettivo 1 Team	Coordinamento delle attività di raccolta ed inserimento dei dati nell'applicativo Kronos nel rispetto delle scadenze indicate da Unioncamere. Predisposizione di un cruscotto sintetico con confronti pluriennali.
Peso	50%
Prestazione al 31/12/2018	Conclusione coordinamento delle attività di raccolta ed inserimento dei dati nell'applicativo Kronos il 26 settembre 2018. Predisposizione di un cruscotto sintetico con confronti pluriennali il 15 ottobre 2018.
Punteggio assegnato	100%
Obiettivo 2 Team	Collaborazione alle rilevazioni Excelsior 2018 (Accertamento delle prestazioni rese con rilevazione delle ore di lavoro effettivamente prestate e vistate dal RUO).
Peso	50%
Prestazione al 31/12/2018	Ore di collaborazione nel 2018: 63.
Punteggio assegnato	100%
PUNTEGGIO TOTALE	100%

Relazione sulla Performance 2018

Responsabile U. O. "REGOLAZIONE DEL MERCATO"

Obiettivo 1 Team	Valida partecipazione come uditore al corso di aggiornamento per mediatori
Peso	60%
Prestazione al 31/12/2018	Valida partecipazione come uditore al corso di aggiornamento per mediatori di 18 ore (22 maggio, 28 e 22 giugno 2018), organizzato da Resolutia.
Punteggio assegnato	100%
Obiettivo 2 Team	Mantenimento dei tempi di convocazione degli incontri preliminari (2017)
Peso	40%
Prestazione al 31/12/2018	Tempi di convocazione incontri preliminari 2017: 1,96 gg. Tempi di convocazione incontri preliminari 2018: 1,87 gg.
Punteggio assegnato	100%
PUNTEGGIO TOTALE	100%

Relazione sulla Performance 2018

Personale U. O. "REGOLAZIONE DEL MERCATO"

Obiettivo 1 Team	Valida partecipazione come uditore al corso di aggiornamento per mediatori
Peso	40%
Prestazione al 31/12/2018	Valida partecipazione al corso di aggiornamento per mediatori di 18 ore (22 maggio, 28 e 22 giugno 2018), organizzato da Resolutia, con questionario finale.
Punteggio assegnato	100%
Obiettivo 2 Team	Mantenimento dei tempi di convocazione degli incontri preliminari (2017)
Peso	60%
Prestazione al 31/12/2018	Tempi di convocazione incontri preliminari 2017: 1,96 gg. Tempi di convocazione incontri preliminari 2018: 1,87 gg.
Punteggio assegnato	100%
PUNTEGGIO TOTALE	100%

Relazione sulla Performance 2018

Responsabile U. O. "PROMOZIONE"

Obiettivo 1 Individuale	Predisposizione format di presentazione delle attività camerali in materia di ASL e partecipazione quale relatore a incontri con Istituti Scolastici e/o imprese. Entro aprile 2018.
Peso	30%
Prestazione al 31/12/2018	Format di presentazione dell'ASL quale strumento per la trasparenza del mercato predisposto ed inoltrato al Controller il 16 maggio 2018 .
Punteggio assegnato	100%
Obiettivo 2 Individuale	Progettazione e gestione servizio di matching fra scuola e impresa su progetti di ASL. Predisposizione della procedura di lavoro da adottare a cura del SG entro maggio 2018 sostituito con Coordinamento e assistenza progetto di un modello di alternanza in ambito montano - Valutazione qualitativa del Segretario Generale
Peso	30%
Prestazione al 31/12/2018	<p>Valutazione positiva del coordinamento e dell'assistenza del progetto di un modello di alternanza in ambito montano.</p> <p>L'iniziativa, avviata nel giugno 2018, si proponeva di offrire a studenti degli istituti superiori percorsi di alternanza di qualità, da effettuarsi presso imprese dei settori vitivinicolo, lattiero-caseario e turistico, caratterizzanti il territorio della provincia di Sondrio, con un focus sulla innovazione digitale (impresa 4.0) comune a tutti i comparti.</p> <p>Tramite appositi moduli formativi fruibili in modalità telematica, le scuole e le imprese aderenti hanno potuto approfondire l'importanza del ruolo del tutor e i temi in materia di salute e sicurezza. Sono state inoltre sviluppate macro progettazioni per ciascuno dei 4 settori individuati, da adattarsi alle specifiche realtà aziendali.</p> <p>Complessivamente hanno partecipato al progetto, completando regolarmente il percorso formativo, 26 imprese (6 del settore turistico, 5 del vitivinicolo, 10 del lattiero-caseario, 5 del digitale) e 5 istituti scolastici (1 liceo, 4 tecnici/professionali).</p> <p>Sono invece 44 i percorsi di alternanza scuola-lavoro co-progettati al termine degli incontri territoriali scuole/imprese svoltisi a Chiavenna, Morbegno, Sondrio e Tirano, che vedranno coinvolti altrettanti studenti provenienti dagli istituti IPS Crotto Caurga di Chiavenna, Liceo Nervi-Ferrari di Morbegno, ITS De Simoni Quadrio, Itas Piazzi, IIS B. Pinchetti di Tirano.</p>
Punteggio assegnato	100%
Obiettivo 3 Individuale	Livello di raggiungimento degli obiettivi della U.O. "Scuola, lavoro e capitale umano"
Peso	40%
Prestazione al 31/12/2018	% di raggiungimento degli obiettivi della U.O. "Promozione": 100% .

Relazione sulla Performance 2018

Punteggio assegnato	100%
PUNTEGGIO TOTALE	100%

Relazione sulla Performance 2018

Personale U. O. "PROMOZIONE"

Obiettivo 1 Team	Numero di iscritti al RASL: +40% su 2017.
Peso	60%
Prestazione al 31/12/2018	Numero di iscritti al 31/12/2017: 135 (elenco allegato). Numero di iscritti al 31/12/2018: 358, +165% (elenco allegato).
Punteggio assegnato	100%
Obiettivo 2 Team	Collaborazione con U.O. "Progetti di incentivazione e sostegno" nell'istruttoria amministrativa del progetto "Fiducia Valtellina". (Accertamento delle prestazioni rese con rilevazione delle ore di lavoro effettivamente prestate e vistate dal RUO).
Peso	40%
Prestazione al 31/12/2018	Ore di collaborazione: 87.
Punteggio assegnato	100%
PUNTEGGIO TOTALE	100%

Relazione sulla Performance 2018

Responsabile U. O. "STUDI E PROGETTI SPECIALI"

Obiettivo 1 Individuale	Predisposizione focus di approfondimento su andamento anagrafico, settore agroalimentare e internazionalizzazione, completi di format di presentazione a Istituti scolastici e/o imprese
Peso	50%
Prestazione al 31/12/2018	<p>Focus 1: Anagrafe delle Imprese 2017 con relativa presentazione Data: 8 agosto 2018</p> <p>Focus 2: Il commercio Estero 2017 con relativa presentazione Data: 16 novembre 2018</p> <p>Focus 3: Le produzioni tipiche con relativa presentazione Data: 13 dicembre 2018</p>
Punteggio assegnato	100%
Obiettivo 2 Individuale	Livello di raggiungimento degli obiettivi della U.O. "Studi e progetti speciali"
Peso	50%
Prestazione al 31/12/2018	% di raggiungimento degli obiettivi della U.O. "Studi e progetti speciali": 100%.
Punteggio assegnato	100%
PUNTEGGIO TOTALE	100%

Relazione sulla Performance 2018

Personale U. O. "STUDI E PROGETTI SPECIALI"

Obiettivo 1 Team	Rilevazione dei tempi di pagamento dei contributi e loro mantenimento entro il limite di 30 gg
Peso	50%
Prestazione al 31/12/2018	Media pagamenti contributi 2018: 27,58 giorni (27,33 giorni nel 2017 e 24,83 giorni nel 2016). Completivamente, sono stati liquidati nel 2018: 261 contributi (nel 2017 110 contributi per un valore complessivo di € 420.297,45, nel 2016 sono stati liquidati 85 contributi per un valore complessivo di € 1.479.913,11).
Punteggio assegnato	100%
Obiettivo 2 Team	Avvio della procedura di gestione delle domande di contributo attraverso la piattaforma "webtelemaco"
Peso	50%
Prestazione al 31/12/2018	Avvio della procedura di gestione delle domande di contributo attraverso la piattaforma "webtelemaco": 10 aprile 2018 .
Punteggio assegnato	100%
PUNTEGGIO TOTALE	100%

Relazione sulla Performance 2018

Responsabile U. O. "DIGITALIZZAZIONE"

Obiettivo 1 Individuale	Predisposizione format di presentazione delle attività del Punto Impresa Digitale e partecipazione quale relatore a incontri con Istituti Scolastici e/o imprese. Entro aprile 2018.
Peso	50%
Prestazione al 31/12/2018	Format di presentazione del Punto Impresa Digitale predisposto ed utilizzato il giorno 1 marzo 2018 presso Confartigianato Imprese Sondrio.
Punteggio assegnato	100%
Obiettivo 2 Individuale	Partecipazione alla Linea Formativa "Potenziamento competenze digitali" sostituito con Attivazione servizio informativo rilascio SPID e firma digitale presso i Comuni di Morbegno e Talamona
Peso	50%
Prestazione al 31/12/2018	<p>L'obiettivo fissato inizialmente è venuto meno per rinuncia al percorso a causa di improrogabili esigenze di servizio non imputabili al dipendente.</p> <p>A partire dal novembre 2018 presso gli sportelli dei Comuni di Morbegno e Talamona è stato attivato il servizio camerale per il rilascio gratuito dei dispositivi di firma digitale e di identità digitale (SPID). Grazie all'accordo raggiunto con i Comuni, un incaricato della Camera di commercio di Sondrio ha garantito il servizio nei confronti di imprenditori e privati cittadini -il mercoledì mattina con cadenza quindicinale- e è stato disponibile per approfondire le tematiche del digitale, sia di prima digitalizzazione che di orientamento ai servizi per l'Impresa 4.0.</p> <p>L'iniziativa è stata realizzata nell'ambito del programma nazionale "EGov - potenziamento e diffusione dei servizi di E-Government presso le pubbliche amministrazioni", a cui aderisce la Camera di Sondrio.</p>
Punteggio assegnato	100%
PUNTEGGIO TOTALE	100%

Relazione sulla Performance 2018

Personale U.O. "DIGITALIZZAZIONE PMI"

Obiettivo 1 Team	Collaborazione nell'ambito dello staff "Rete informatica", con particolare riferimento all'organizzazione di attività formative per il personale
Peso	70%
Prestazione al 31/12/2018	Collaborazione valutata positivamente.
Punteggio assegnato	100%
Obiettivo 2 Team	Mantenimento dei tempi di evasione (2017) delle domande di rilascio marchio "Valtellina" e del marchio RSL
Peso	30%
Prestazione al 31/12/2018	La prestazione assicurata dallo staff è risultata efficace, con particolare riferimento ai seguenti ambiti: - progettazione e avvio del servizio di assistenza informatica; - progettazione e coordinamento corso Eipass per il personale; - analisi della situazione aziendale in merito all'utilizzo di software applicativi sulle stazioni di lavoro, con acquisizione e utilizzo del software "NetEye", - pianificazione del rinnovo delle dotazioni informatiche, - assistenza informatica agli uffici.
Punteggio assegnato	100%
PUNTEGGIO TOTALE	100%

Relazione sulla Performance 2018

Personale U. O. "ANAGRAFICO-CERTIFICATIVA"

Obiettivo 1 Team	Rispetto dei target in materia di tempi di rilevazione delle pratiche RI inseriti nel PP 2018
Peso	75%
Prestazione al 31/12/2018	Target rispettati: Percentuale di pratiche evase entro 5 giorni nel 2018: 97,2% (di cui gestite in 2 giorni 62,9%). Pratiche gestite nel 2018: 8.094. Percentuale di pratiche evase entro 5 giorni nel 2017: 98,5% (di cui gestite in 2 giorni 66,4%). Pratiche gestite nel 2017: 7.974.
Punteggio assegnato	100%
Obiettivo 2 Team	Collaborazione in materia di Diritto Annuale: gestione procedure di "ravvedimento operoso" e verifica per aggiornamento posizioni anagrafiche destinatarie di cartelle esattoriali. Avvio entro aprile 2018 (predisposizione della procedura interna da adottare a cura del SG).
Peso	25%
Prestazione al 31/12/2018	Comunicazione di servizio n. 5/2018 del 18 maggio 2018. Trasmessa prima bozza il 26 aprile 2018.
Punteggio assegnato	100%
PUNTEGGIO TOTALE	100%

Relazione sulla Performance 2018

Personale sede Dubino - U. O. "ANAGRAFICO-CERTIFICATIVA"

Obiettivo 1 Individuale	Predisposizione, profilazione in RASL e realizzazione di un progetto di alternanza scuola/lavoro della durata di almeno 10 gg. (minimo 50 ore)
Peso	75%
Prestazione al 31/12/2018	Data la positiva esperienza effettuata nel 2016 e 2017, è stata confermata la chiusura degli uffici della sede centrale di Sondrio e della sede staccata di Nuova Olonio in determinati periodi specificati con ordini di servizio, esercitando la facoltà riconosciuta dal datore di lavoro, nel rispetto delle tutele riservate ai dipendenti in materia di ferie. Gli uffici della sede camerale di Sondrio sono rimasti chiusi dal 13 al 20 agosto 2018. La continuità dei servizi dell'area anagrafico-certificativa è stata garantita dalla sede di Nuova Olonio, integrata da una unità di personale individuata dal Responsabile della U.O. "Anagrafe camerale", abilitata ed autonoma anche rispetto alle attività di ricezione delle domande di deposito di marchi e brevetti, rilascio di certificazioni e documentazione per l'estero, caricamento pratiche del Registro Imprese.
Punteggio assegnato	100%
Obiettivo 2 Individuale	Collaborazione in materia di Diritto Annuale: gestione procedure di "ravvedimento operoso" e verifica per aggiornamento posizioni anagrafiche destinatarie di cartelle esattoriali. Avvio entro aprile 2018 (predisposizione della procedura interna da adottare a cura del SG).
Peso	25%
Prestazione al 31/12/2018	Comunicazione di servizio n. 5/2018 del 18 maggio 2018. Trasmessa prima bozza il 26 aprile 2018.
Punteggio assegnato	100%
PUNTEGGIO TOTALE	100%

Relazione sulla Performance 2018

Responsabile U. O. "ANAGRAFICO-CERTIFICATIVA"

Obiettivo 1 Individuale	Attività di formazione e aggiornamento a favore dei SUAP: target: 1 incontro presso ciascun SUAP gestito; 1 incontro generale rivolto a tutti i SUAP presso la sede camerale.
Peso	75%
Prestazione al 31/12/2018	<p>Presso ciascun SUAP gestito (dal 2017) si sono tenuti i seguenti incontri di aggiornamento:</p> <p>17/09/2018 - Talamona 24/10/2018 - Tartano e Forcola</p> <p>a cui si sono aggiunti due incontri di formazione (14/06/2018 e 03/07/2018) presso il Comune di Morbegno, all'avvio della gestione camerale dello Sportello Unico.</p> <p>Due (04/07/2018 e 06/11/2018) sono stati gli incontri generali a favore di tutti i SUAP, organizzati presso la sede camerale nell'ambito del progetto 100% SUAP.</p>
Punteggio assegnato	100%
Obiettivo 2 Individuale	Livello di raggiungimento degli obiettivi dell'U.O. "Anagrafico-certificativa"
Peso	25%
Prestazione al 31/12/2018	% di raggiungimento degli obiettivi della U.O. "Anagrafe": 100% .
Punteggio assegnato	100%
PUNTEGGIO TOTALE	100%

Relazione sulla Performance 2018

Responsabile Unità Operativa "SERVIZIO METRICO"

Obiettivo 1 Individuale	Numero di ispezioni: 5
Prestazione al 31/12/2018	Numero di ispezioni: 5.
Punteggio assegnato	100%
Obiettivo 2 Individuale	Numero di verifiche prodotti: 20
Peso	50%
Prestazione al 31/12/2018	Numero di verifiche prodotti: 20.
Punteggio assegnato	100%
PUNTEGGIO TOTALE	100%

Relazione sulla Performance 2018

Responsabile e personale U.O. "RAGIONERIA"

Obiettivo 1 Team	Rispetto dei target in materia di tempi di pagamento inseriti nel PP 2018
Peso	75%
Prestazione al 31/12/2018	Tempi medi di pagamento U.O. Ragioneria anno 2018: 3gg.
Punteggio assegnato	100%
Obiettivo 2 Team	Emissione ruolo esattoriale diritto annuale 2015: settembre 2018
Peso	25%
Prestazione al 31/12/2018	Con determinazione n. 207/18.07.2018 sono stati approvati i ruoli diritto annuale 2015.
Punteggio assegnato	100%
PUNTEGGIO TOTALE	100%

Relazione sulla Performance 2018

Responsabile U.O. "PROVVEDITORATO"

Obiettivo 1 Individuale	Predisposizione e gestione di un cruscotto di analisi sull'andamento mensile ed annuale degli <u>incassi agli sportelli</u>, con confronti con i precedenti 5 esercizi. Avvio entro maggio 2018 con produzione di reportistica mensile.
Peso	50%
Prestazione al 31/12/2018	Predisposto un cruscotto ed avviato il 30 aprile 2018.
Punteggio assegnato	100%
Obiettivo 2 Individuale	Predisposizione e gestione di un cruscotto di analisi sull'andamento mensile ed annuale delle <u>spese economali</u>. Avvio entro giugno 2018 con produzione di reportistica mensile.
Peso	50%
Prestazione al 31/12/2018	Predisposto un cruscotto ed avviato il 30 aprile 2018.
Punteggio assegnato	100%
PUNTEGGIO TOTALE	100%

Relazione sulla Performance 2018

Personale U.O. "PERSONALE"

Obiettivo 1 Individuale	Presidio reception, gestione centralino e prima informazione telefonica
Peso	75%
Prestazione al 31/12/2018	Presidio reception, gestione centralino e prima informazione telefonica.
Punteggio assegnato	100%
Obiettivo 2 Individuale	Predisposizione di un cruscotto annuale, da aggiornare su base pluriennale, illustrativo dell'andamento dei principali parametri indicativi della prestazione lavorativa resa dai dipendenti (dipendenti in servizio, donne/uomini, età, scolarizzazione, anzianità di servizio, distribuzione fte interni/esterni, giornate/ore lavorate, lavoro straordinario, giornate/ore formazione, giornate in missione, malattie, permessi, giorni medi in servizio)
Peso	25%
Prestazione al 31/12/2018	Cruscotto predisposto.
Punteggio assegnato	100%
PUNTEGGIO TOTALE	100%

Relazione sulla Performance 2018

**IN BREVE:
PERCENTUALI DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI**

- **OBIETTIVI STRATEGICI: 98,4%**
- **OBIETTIVI DIRIGENZIALI: 100%**
- **POSIZIONI ORGANIZZATIVE: 100%**
- **PERSONALE: 100%**

ANDAMENTO OBIETTIVI STRATEGICI, OBIETTIVI OPERATIVI E AZIONI

Relazione sulla Performance 2018

OBIETTIVO	KPI	DESCRIZIONE	PESO	% RAGGIUNGIMENTO
Obiettivo strategico n. 1		Competitività del territorio		100,00%
Obiettivo operativo n. 1.1		Alternanza scuola/lavoro, capitale umano, incontro domanda/offerta di lavoro	40%	100,00%
	kpi 1.1a	Servizi di orientamento al lavoro ed alle professioni	50%	100,00%
	kpi 1.1b	Progetto Emblematico	20%	100,00%
	kpi 1.1b bis	Alternanza scuola/lavoro, orientamento al lavoro e placement (Fondo Perequativo 2015-2016)	10%	100,00%
	kpi 1.1c	Progetti Excelsior	10%	100,00%
Obiettivo operativo n. 1.2		Certificazione di impresa e di prodotto	50%	100,00%
	kpi 1.2a	Marchio "Valtellina"	60%	100,00%
	kpi 1.2b	Foodlabelcheck	40%	100,00%
Obiettivo operativo n. 1.3		Vocazioni territoriali	35%	100,00%
	kpi 1.3a	Turismo e Attrattività	40%	100,00%
	kpi 1.3b	Progetto di Promozione dell'Attrattività Turistica della Valtellina 2017-2019	40%	100,00%
	kpi 1.3c	Progetto Interreg - MatCH IT - Comunità Montana Valtellina di Morbegno		
	kpi 1.3d	Eccellenze agroalimentari - Fojanini e Vinitaly 2018	20%	100,00%
Obiettivo operativo n. 1.4		Semplificazione	20%	100,00%
	kpi 1.4a	Sportello unico per le attività produttive	100%	100,00%
	kpi 1.4b	Azioni da individuare		
Obiettivo strategico n. 2		Competitività delle imprese		95,10%
Obiettivo operativo n. 2.1		Internazionalizzazione	15%	85,00%
	kpi 2.1a	Azioni di accompagnamento ai mercati esteri	40%	100,00%
	kpi 2.1b	Incoming	15%	100,00%
	kpi 2.1c	Consulenza e banche dati	15%	0,00%
	kpi 2.1c bis	Eventi formativi	15%	100,00%
	kpi 2.1d	Fondo perequativo in materia di internazionalizzazione	15%	100,00%
Obiettivo operativo n. 2.2		Digitalizzazione	35%	93,69%
	kpi 2.2a	Punti Impresa Digitale (contributi)	26,32%	100,00%
	kpi 2.2b	Punti Impresa Digitale (eventi)	15,79%	100,00%
	kpi 2.2c	Progetto "Ultraneet - Banda Ultralarga"		
	kpi 2.2d	Progetto "Asset" - Avviso Smart Community - Impresa 4.0	36,85%	100,00%
	kpi 2.2e e 2.2 f	Potenziamento e diffusione presso le imprese delle attività di EGovernment delle Camere di Commercio (Fondo Perequativo 2015-2016) e azione di sistema/digitalizzazione	21,04%	70,00%
Obiettivo operativo n. 2.3		Startup	5%	91,25%
	kpi 2.3a	Servizi di assistenza e primo orientamento	100%	91,25%
Obiettivo operativo n. 2.4		Accesso al credito	5%	100,00%
	kpi 2.4a	Progetti di rafforzamento del sistema delle garanzie - Fondo "Fiducia Valtellina 2016"	50%	100,00%
	kpi 2.4b	Misura finanziaria settore uve		
	kpi 2.4c	Confiducia	50%	100,00%
Obiettivo operativo n. 2.5		Ambiente		
Obiettivo operativo n. 2.6		Studi sull'economia locale e sulle aree omogenee anche su base transfrontaliera	15%	100,00%
	kpi 2.6a	Osservatorio congiunturale e Focus tematici	50%	100,00%
	kpi 2.6b	Altre Azioni - Supporto Attività Piano Statistico Nazionale	50%	100,00%
Obiettivo operativo n. 2.7		Regolazione del mercato e tutela del consumatore	15%	100,00%
	kpi 2.7a	Servizio di conciliazione	50%	100,00%
	kpi 2.7a bis	Servizio di conciliazione - % mediazioni effettivamente avviate (escluso credito)	30%	100,00%
	kpi 2.7b	Composizione crisi da sovra indebitamento		
	kpi 2.7c	Vigilanza e controllo prodotti	20%	100,00%
Obiettivo operativo n. 2.8		Altre iniziative a sostegno della competitività delle imprese anche su delega o in convenzione	10%	100,00%
	kpi 2.8a	Bando Impresa Sicura 2018	60%	100,00%
	kpi 2.8b	Progetto Interreg - SIN BIO VAL - Comunità Montana Valtellina di Sondrio	40%	100,00%
Obiettivo strategico n. 3		Efficacia, efficienza, risorse		100,00%
Obiettivo operativo n. 3.1		Tempi dei procedimenti	30%	100,00%
	kpi 3.1a	Pagamenti	50%	100,00%
	kpi 3.1b	Registro Imprese	50%	100,00%
Obiettivo operativo n. 3.2		Aggiornamento delle competenze	10%	100,00%
	kpi 3.2a	Formazione del personale	100%	100,00%
Obiettivo operativo n. 3.3		Accesso a fondi comunitari, regionali, locali e al Fondo di perequazione	20%	100,00%
	kpi 3.3a	Progetti fondo perequazione	100%	100,00%
Obiettivo operativo n. 3.4		Gestione servizi in delega/avvalimento	40%	100,00%
	kpi 3.4a	Esercizio deleghe in ambito turistico		
	kpi 3.4b	Servizi in convenzione con Enti Locali	66,7%	100,00%
	kpi 3.4c	Gestione della sede staccata di Dubino/Nuova Olonio	33,3%	100,00%

IL PROCESSO DI REDAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

Fasi, soggetti, tempi e responsabilità del processo di redazione

Il processo che ha portato alla redazione della Relazione 2018 ha avuto inizio con la predisposizione del Piano della Performance 2018, il 29 gennaio 2018.

Relazione sulla Performance 2018

Successivamente, sono state poste in essere apposite procedure organizzative, finalizzate appunto a rilevare e monitorare lo stato di avanzamento delle azioni previste all'interno del Piano.

E' stato inoltre predisposto e periodicamente aggiornato un "cruscotto" delle attività promozionali, messo a disposizione degli amministratori in occasione di ogni seduta di Giunta, che ha consentito di monitorare l'evoluzione delle azioni progettuali a cui era assegnata una disponibilità di spesa.

Il monitoraggio degli obiettivi di team ed individuali è stato effettuato attraverso una procedura di reporting interno, a cura del "controller". Per determinate tipologie di dati, quali i tempi di pagamento, i tempi di rilevazione dei dati al Registro Imprese, i tempi di convocazione delle prime riunioni di mediazione, la rilevazione dei dati è stata effettuata su base quotidiana o settimanale. Negli altri casi, la rilevazione dei dati è avvenuta con una cadenza più estesa. Il "controller" ha altresì svolto in corso d'anno un'attività di tutoraggio nei confronti del personale assegnatario di obiettivi individuali, finalizzata ad evidenziare l'andamento effettivo delle attività ed a segnalare eventuali scostamenti.

L'accertamento del livello di raggiungimento degli obiettivi individuali è stato effettuato dal Segretario Generale, sulla base dei dati di monitoraggio predisposti dalla competente struttura interna.

Nella tabella che segue viene descritto il processo di redazione della Relazione sulla Performance 2017, unitamente a tutte le fasi precedenti, "preparatorie" del Piano della Performance 2018, per dare rappresentazione completa dello sviluppo effettivo del "ciclo di gestione della performance" per il 2018.

Relazione sulla Performance 2018

Fasi e soggetti del processo di misurazione e valutazione e di redazione della Relazione sulla Performance 2018.

“COSA”	“CHI”	“COME”	“QUANDO”
Preventivo 2018	Giunta / Consiglio	Delibera	Giunta n. 112 del 20 novembre 2017 Consiglio n. 17 del 18 dicembre 2017
Predisposizione del Piano della Performance 2018	Segreteria Generale/ Giunta	Delibera	Delibera di Giunta n. 4 del 29 gennaio 2018
Assegnazione degli obiettivi individuali	Segreteria Generale	Lettera di incarico	28 febbraio 2018
Verifica stato di avanzamento azioni promozionali con disponibilità di spesa	Giunta	Aggiornamento “cruscotto promozionale”	Sedute di Giunta (in particolare Delibera di Giunta n. 70 del 30 luglio 2018)
Monitoraggio stato di avanzamento obiettivi individuali	Segretario Generale	“Controller”	Periodica
Adozione Piano triennale di prevenzione della corruzione 2016-2018 - aggiornamento 2017	Giunta	Delibera	Delibera di Giunta n. 5 del 29 gennaio 2018
Valutazione livello di realizzazione obiettivi individuali	Segretario Generale	Schede di reporting	Marzo/aprile 2019
Predisposizione della Relazione sulla Performance 2018	Segreteria Generale	Analisi documenti e schede reporting	Marzo/aprile 2019
Approvazione della Relazione sulla Performance 2018	Giunta	Delibera	Delibera di Giunta n. 49 del 27 maggio 2019
Validazione della Relazione sulla Performance 2018	Organismo Indipendente di Valutazione	Parere	Successivamente a approvazione della Giunta
Pubblicazione della Relazione sulla Performance 2018	Segreteria Generale	Sito internet	Entro 30 giugno 2019

IL SEGRETARIO
GENERALE
(Marco Bonat)
firmato digitalmente

LA PRESIDENTE
(Loretta Credaro)
firmato digitalmente