



Camera di Commercio
Sondrio

PIANO TRIENNALE 2019 – 2021
DI

RAZIONALIZZAZIONE DELL'UTILIZZO DI DOTAZIONI STRUMENTALI,
AUTOVETTURE DI SERVIZIO E BENI IMMOBILI AI SENSI DELL'ART. 2, COMMI 594/598
DELLA L. 24/12/2007, N. 244 (LEGGE FINANZIARIA 2008).

1. Premessa

L'art. 2 comma 594 della L. 24 dicembre 2007 (Legge Finanziaria 2008) dispone che *“ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, adottano piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:*

- a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio;*
- b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;*
- c) dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali.”*

L'articolo 2, comma 595 della Legge Finanziaria 2008 dispone inoltre che *“nei piani di cui alla lettera a) del comma 594 sono altresì indicate le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando, nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali, forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze.”*

Il piano 2019-2021 prende forma a seguito di un periodo interessato da rilevanti modifiche normative e istituzionali.

Il sistema camerale, per effetto della legge delega di riforma della Pubblica Amministrazione (legge 7 agosto 2015, n.124), è stato interessato da un profondo processo di riorganizzazione riguardante le circoscrizioni territoriali, le funzioni, il sistema di finanziamento e gli attuali modelli di governance. Con il decreto del Ministero dello Sviluppo Economico 8 agosto 2017 "Rideterminazione delle circoscrizioni territoriali, istituzione di nuove camere di commercio, e determinazioni in materia di razionalizzazione delle sedi e del personale" è stata definita la nuova distribuzione delle Camere di commercio e confermata la permanenza autonoma della Camera di commercio di Sondrio. La riorganizzazione delle competenze e delle attività legata alla riforma in atto, porterà inevitabilmente anche a una revisione della adeguatezza delle dotazioni strumentali.

2. Le dotazioni strumentali (art. 1, co. 594, lett. a)

La Camera di Commercio di Sondrio svolge la propria attività nella sede centrale di Sondrio e nella sede decentrata di Nuova Olonio, Comune di Dubino.

In merito alle dotazioni strumentali si precisa quanto segue.

A fronte di una dotazione di 26 unità di personale al 31.10.2018, le postazioni attive sono così suddivise: 34 per la sede di Sondrio, di cui 28 postazioni fisse negli uffici, 5 postazioni a disposizione degli stagisti, 1 pc a disposizione in caso di guasti ed 1 pc dedicato al sistema di videosorveglianza, 3 per la sede di Nuova Olonio, comprese la postazione per il servizio di Mediazione e la postazione in uso all'incaricato della Provincia di Sondrio.

Mano a mano che si procede nel rinnovo delle attrezzature, vengono dismesse quelle di più lontana acquisizione, mentre quelle più recenti vengono assegnate a postazioni di lavoro che richiedono minori prestazioni in termini di velocità di lavoro.

La totalità delle macchine dispone di Microsoft Office, come principale software operativo. A seconda delle funzioni svolte sono inoltre installati applicativi specifici sviluppati da Infocamere a supporto dell'attività degli uffici.

La Camera dispone inoltre di 6 pc portatili, di cui 1 in dotazione all'Ispettore Metrico, 1 in dotazione alla persona a supporto del Punto Impresa Digitale, 3 a servizio delle sale riunioni ed 1, fuori dominio, riservato alla gestione della centrale telefonica.

Il Segretario Generale è inoltre dotato di 1 tablet.

A seguito della revisione generale sulle dotazioni informatiche, effettuata in corso d'anno, sono in dismissione 15 pc fissi e 3 pc portatili, acquistati dal 2002 al 2012, ormai obsoleti o non funzionanti. Sono in uso 10 stampanti di cui: 6 macchine multifunzione a noleggio, 2 stampanti dedicate alle salette per gli incontri di mediazione, 1 stampante wireless in dotazione all'Ispettore Metrico e 1 stampante dedicata alla certificazione per l'estero. Le macchine a noleggio sono state acquisite mediante adesione a convenzione CONSIP: 5 sono collocate nei corridoi ai piani della sede in modo da agevolarne l'utilizzo in favore di più uffici ed 1 è in dotazione alla sede di Nuova Olonio.

E' inoltre attivo 1 fax ubicato nell'ufficio Segreteria.

L'Ente possiede inoltre 2 bollatrici, dislocate presso le sedi di Sondrio e di Nuova Olonio.

Programmazione

Si procederà nella sostituzione delle dotazioni strumentali degli uffici, secondo il grado di obsolescenza delle stesse. L'acquisizione e/o il noleggio delle attrezzature avverranno, in via prioritaria tramite l'adesione a convenzioni Consip, ovvero selezionando fornitori presenti sul mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA), o attraverso l'invito a fornitori qualificati presso la piattaforma telematica Sintel della Centrale Acquisti di Regione Lombardia.

Da una stima eseguita sullo stato della dotazione strumentale, si ipotizza per il 2019 una sostituzione di 12 pc in quanto obsoleti e non più adattabili ai nuovi sistemi operativi.

Nel triennio sarà nuovamente verificata la fattibilità e la convenienza di procedere alla "virtualizzazione" delle postazioni di lavoro, così da ottenere significativi risparmi di costi per l'adeguamento di hardware e software.

Per ciò che concerne le stampanti, si continuerà con la verifica ed eventuale correzione dell'attuale situazione, mantenendo le sole postazioni insopprimibili anche in relazione alle esigenze di servizio all'utenza, quale logica conseguenza del processo di smaterializzazione documentale, introdotto a partire dal 2015.

Le macchine multifunzione (6) sono attualmente fornite in noleggio, con adesione a convenzioni Consip, con contratti in scadenza ad ottobre 2022 (3 unità), agosto 2019 (1 unità) e marzo 2020 (2 unità). Per tali apparecchiature si continuerà a privilegiare la formula del noleggio che consente una razionalizzazione dei costi (materiale di consumo compreso nel canone di noleggio e servizio di ritiro dei toner esausti), con una responsabilizzazione del fornitore verso la cura e l'assistenza della macchina.

Il fax verrà prevedibilmente dismesso nel corso del triennio.

Piano Triennale 2019 – 2021 di razionalizzazione dell'utilizzo di dotazioni strumentali, autovetture di servizio e beni immobili, ai sensi dell'art. 2, commi 594 e 595 delle L. 24.12.2007 n. 244.

Per quanto concerne il software applicativo, vista la necessità di aggiornare i prodotti in quanto non più supportati dagli aggiornamenti rilasciati regolarmente dalla casa madre e quindi esposti a notevoli rischi nel campo della sicurezza informatica, è in valutazione la possibilità di utilizzare software “open source”, ove questi siano compatibili con gli applicativi informatici in uso con Infocamere.

3. Telefonia fissa

Il sistema di telefonia fissa della sede di Sondrio è gestito da una centrale telefonica basata sulla tecnologia digitale “VoiSmart Unified Communication”, acquistata in adesione alla convenzione Consip AQCT7 - Accordo Quadro Centrali Telefoniche 7 nel novembre 2017. Per la gestione dei consumi e canoni l’Ente ha aderito alla convenzione Consip, con Fastweb come attuale gestore.

La sede distaccata di Nuova Olonio ha un sistema semplice di telefonia. L’adesione alla convenzione Consip con Fastweb è limitata ai consumi, in quanto la zona non è coperta dalla gestione linee da parte di Fastweb. I canoni per la gestione delle stesse sono corrisposti a Telecom.

Programmazione

Nel prossimo triennio sarà valutata un’eventuale possibilità di inserire anche la sede di Nuova Olonio nel sistema telefonico digitale della sede di Sondrio, gestito tramite tecnologia informatica VoiSmart.

4. Altre attrezzature

Sono infine installate le seguenti dotazioni, così dislocate :

- Sala “Valtellina Expone”: n. 12 tavoli touch multimediali, banco attrezzato con piano cottura, frigorifero e lavello;
- Sala “G.B. e G. Martinelli”: impianto di registrazione e di proiezione (2 teli per proiezione con due videoproiettori, 1 schermo LCD e 4 monitor da tavolo, bancone sala regia, 3 telecamere, microfoni fissi a tavolo e senza filo), impianto di videoconferenza;
- Sala “A. Succetti” : sistema di videoproiezione (videoproiettore e schermo) e schermo a supporto per le riunioni e impianto per videoconferenza;
- Sala “Glicine” (2° piano): 2 schermi Lcd e Access Point Wireless dipendente dalla rete camerale interna;
- Sala “Giunta”: 8 monitor a schermo piatto, collegati da sistema informatico per la gestione delle riunioni;
- Ufficio del Segretario Generale: schermo lcd per il collegamento al P.C. in occasione di riunioni o incontri.
- Primo piano: Access Point Wireless dipendente dalla rete camerale interna.

Gli Access Point Wireless possono essere dislocati in altri spazi, ove disponibili prese di rete predisposte all’accesso wireless.

Programmazione

In riferimento ai tavoli touch multimediali, nel triennio potrebbe rendersi necessario l’aggiornamento del software dedicato alla funzione “touch”. Dato il rapido sviluppo delle tecnologie, il software attualmente installato, acquistato nell’anno 2015, potrebbe infatti non interagire con i nuovi applicativi.

Inoltre, considerato che la partecipazione ai corsi di aggiornamento o a riunioni indette fuori provincia è spesso effettuata tramite videoconferenza, per il prossimo triennio si valuterà l’opportunità di intervenire attrezzando la sala “Glicine” con l’impianto audio, al fine di permettere una migliore fruibilità della stessa ed eventualmente sostituendo i 2 monitor, in relazione ad eventuali problemi di compatibilità con i software attuali, trattandosi di monitor acquistati una decina d’anni fa.

Per la sala Multimediale si prevede l'inserimento di una lavabicchieri e di una cappa aspirante al banco esistente e l'eventuale realizzazione di un impianto di videoproiezione.

5. Autovetture di servizio (art. 2, co. 594, lett.b)

La Camera di Commercio di Sondrio possiede un'autovettura Toyota modello Prius 1.8 HSD, ad alimentazione ibrida, immatricolata il 9 marzo 2010 (percorrenza al 27 novembre 2018 km. 98.533, consumo medio kilometrico al 27 novembre 2018: 23,58 Km/litro). L'auto è utilizzata dal personale per le esigenze di servizio, in conformità alle disposizioni di utilizzo adottate con determinazioni n. 176/SG del 24 giugno 2010 e n. 21/SG del 25 gennaio 2011.

Nel 2017/18 è stato attivato un servizio di autonoleggio, prefissato a 15 noleggi annui, per far fronte alle possibili sovrapposizioni delle esigenze di utilizzo dell'autovettura.

Programmazione

Si prevede di proseguire nel limitare le spese per l'esercizio dell'autovettura a quanto necessario per il mantenimento della stessa efficiente e sicura, assicurando l'effettuazione dei servizi istituzionali. La sostituzione dell'autovettura, individuando la formula contrattuale più opportuna (acquisto, noleggio di lungo periodo) sarà valutata nel corso del triennio, sulla base dello stato di usura del mezzo. Nei casi di indisponibilità dell'auto camerale, si attiverà il servizio di autonoleggio.

6. Beni immobili ad uso abitativo e di servizio (art. 2, co.594, lett.c)

L'Ente esplica la propria attività nella sede di Sondrio, Via Piazzi n. 23, edificio di proprietà e nell'ufficio distaccato di Nuova Olonio (Dubino), Via Spluga n. 35. Quest'ultimo è condotto in locazione dal proprietario, Comune di Dubino. La Camera di Commercio di Sondrio non dispone di immobili ad uso abitativo. Nella sede di Sondrio, gli uffici al 4° piano sono utilizzati in comodato d'uso gratuito da società ed enti che svolgono attività coerenti con le finalità perseguite dalla Camera di Commercio a favore dello sviluppo del sistema imprenditoriale locale. Costoro rimborsano le spese sostenute dalla Camera per pulizia, vigilanza, energia elettrica, ecc. Relativamente al 3° piano, dal 1° gennaio 2019 gli spazi sul lato ovest saranno utilizzati, in comodato d'uso gratuito, dal Distretto Agroalimentare di Qualità della Valtellina quale aggregatore dei Consorzi di Tutela dei Prodotti Tipici Valtellinesi.

Nel corso dell'anno 2018 sono stati completati gli interventi di rifacimento dei bagni nell'ala est al piano terra (anche a servizio della sala "Valtellina Expone") e nell'interrato. E' stata inoltre installata una porta a vetri scorrevole all'entrata della sala "Valtellina Expone" per delimitare e controllare lo spazio attrezzato, al fine di rendere maggiormente fruibile la sala stessa.

In riferimento all'intervento di restauro della sede il 22 gennaio 2018 è stata sottoscritta con il Comune di Sondrio una convenzione per l'affidamento delle funzioni di "Stazione appaltante" (art. 37, c.3, D. Lgs. n. 50/2016 e smi) nell'ambito dell'intervento di restauro della sede camerale ed in corso d'anno si è quindi dato avvio al progetto.

All'esito della procedura intrapresa dal Comune di Sondrio il 19 aprile 2018, con provvedimento del Segretario Generale n. 235/SG del 7 agosto 2018, l'Arch. Luca Moretto di Torino è stato incaricato della progettazione dell'intervento.

Il costo complessivo dei lavori è stato successivamente aggiornato dalla Camera di Commercio di Sondrio, anche a seguito delle indicazioni formulate dalla Commissione Paesaggio del Comune di Sondrio, per un importo complessivo di € 1.939.394,69 (Progetto di fattibilità tecnico-economica approvato con deliberazione della Giunta camerale n. 77 del 9 ottobre 2018).

Come risulta dal Piano triennale dei lavori, in approvazione in questa stessa seduta di Giunta, la copertura economica dell'intervento sarà sostenuta per € 1.500.000,00 con il contributo della Provincia di Sondrio e per € 400.000,00 con fondi del bilancio camerale.

Programmazione

E' in fase di approvazione il progetto definitivo dell'intervento sulla sede camerale, consegnato dall'Arch. Moretto il 20 novembre 2018 e registrato al protocollo n. 13967 a cui seguirà la progettazione esecutiva, presumibilmente da concludere nei primi mesi del 2019.

Entro la fine del primo semestre 2019 dovrebbe essere possibile completare l'affidamento dei lavori di restauro e risanamento conservativo della sede camerale, la cui conclusione è prevista entro il 31 gennaio 2020.

Per quanto riguarda i lavori di manutenzione dell'edificio inferiori ad € 100.000,00, nel 2019 sono previsti:

- il completamento dello spazio multimediale, con le attrezzature segnalate in narrativa;
- interventi di manutenzione dell'edificio e degli impianti, al momento non prevedibili.

7. Apparecchiature di telefonia mobile (art. 2, co. 595)

Per tutti i servizi di telefonia mobile la Camera di Commercio aderisce alla convenzione Consip Telefonia Mobile 6, gestore Telecom Italia S.p.A., ai sensi dell'art. 26, Legge 23 dicembre 1999, n. 488.

L'Ente ha a disposizione 1 scheda SIM fonia, in dotazione al Segretario Generale, che utilizza un apparecchio di sua proprietà. Per la gestione delle chiamate personali, il Segretario Generale ha adottato la formula a consumo ripartito offerta dal gestore (cod. 4146).

All'Ispettore Metrico è assegnata 1 SIM per collegamento dati, attualmente depositata presso l'U.O. "Provveditorato". Presso l'u.o. "Provveditorato" è disponibile uno smartphone con formula a noleggìo, che viene utilizzato per esigenze d'ufficio (es. svolgimento di missioni).

L'assegnazione dei servizi di telefonia cellulare e di collegamento dati è mirata ad accrescere l'efficienza e l'efficacia dell'attività amministrativa ed il suo uso è finalizzato ad esigenze di servizio fuori sede e di reperibilità.

Programmazione

E' in corso una richiesta per la modifica della SIM dati assegnata all'Ispettore "Metrico", ma non più utilizzata, al fine di attivarla come SIM fonia in dotazione alla persona di supporto al Punto Impresa Digitale.

Al momento non sono previste ulteriori necessità, qualora richiesto, si procederà a valutare l'eventuale attivazione di nuove SIM, tramite convenzione Consip e, eventualmente, all'assegnazione di una SIM fonia e di un apparecchio telefonico anche alla Presidente.

8. Gestione ed aggiornamento del piano triennale di razionalizzazione

Il percorso che verrà intrapreso nei prossimi anni ricalca la strada finora seguita integrando, potenziando e innovando quanto già presente. La linea guida sarà rappresentata dall'analisi annuale dei fabbisogni dei vari servizi, nell'ottica di un'ulteriore razionalizzazione dell'utilizzo delle diverse strumentazioni, accompagnata da un continuo monitoraggio dei consumi e dalla valutazione dei costi/benefici ottenuti. In ogni caso saranno rispettati i criteri di efficienza, risparmio e innovazione tecnologica e logistica per permettere una distribuzione migliore e più razionale dei dispositivi a servizio dell'Ente.

Il Piano Triennale sarà aggiornato annualmente ove necessario, in coerenza con il Piano degli Investimenti sviluppato di anno in anno.

IL SEGRETARIO GENERALE
(Marco Bonat)
firmato digitalmente

LA PRESIDENTE
(Loretta Credaro)
firmato digitalmente