



**CAMERA DI COMMERCIO
SONDRIO**

OGGETTO: Bilancio dell'esercizio 2022: approvazione.

Riferiscono la Presidente e il Segretario Generale.

Il Consiglio è chiamato ad approvare il Bilancio dell'esercizio 2022, ai sensi dell'art. 11 comma 1 lettera d) della legge 580/93, dell'art. 13 comma 1 dello statuto e dell'art. 20 del D.P.R. n. 254 del 2 novembre 2005 "Regolamento concernente la gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio". Lo schema di Bilancio 2022 è stato predisposto dalla Giunta con deliberazione n. 23/GC del 28 marzo 2023 ed è stato trasmesso al Collegio dei Revisori dei Conti per la predisposizione della relazione prevista dall'art. 17 comma 6 della Legge 580/93 e s.m.i. e dall'art. 30 del DPR 254/2005.

Il Bilancio 2022 si compone dei seguenti documenti:

1. Conto economico (art. 21 del DPR n. 254/2005);
2. Stato patrimoniale (art. 22 del DPR n. 254/2005)
3. Nota integrativa (art. 23 del DPR n. 254/2005)
4. Relazione sulla gestione (art. 24 DPR n. 254/2005 e art. 7 del decreto ministeriale 27 marzo 2013), che incorpora il Rapporto sui Risultati (art. 5 DM 27 marzo 2013);
5. Conto economico riclassificato (allegato l) DM 27 marzo 2013);
6. Conto consuntivo in termini di cassa (art. 9 commi 1 e 2 DM 27 marzo 2013);
7. Prospetto SIOPE (art. 5 comma 3 DM 27 marzo 2013);
8. Rendiconto finanziario (art. 6 DM 27 marzo 2013).

Il Bilancio 2022 è stato predisposto seguendo i principi contabili elaborati dalla commissione prevista dall'art. 74 del D.P.R. 254/2005, contenuti nella circolare n. 3622/C del 5 febbraio 2009 del Ministero dello Sviluppo Economico e tenendo conto delle istruzioni diramate dallo stesso Ministero (circolare n. 148213 del 12 settembre 2013 e n. 50114 del 9 aprile 2015), per quanto attiene all'applicazione del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 27 marzo 2013 e dal Ministero dell'Economia e delle Finanze (circolare n. 13 del 24 marzo 2015), circa le modalità di rendicontazione da adottare a decorrere dall'esercizio 2014.

Il Bilancio 2022 si chiude con un risultato netto di esercizio di segno negativo per € 152.457,63, peraltro migliorativo rispetto alla previsione di perdita effettuata in sede di predisposizione del Preventivo 2023 (-502.000 €).

La Relazione sulla Gestione illustra i principali accadimenti del 2022 e incorpora il Rapporto sui risultati raggiunti rispetto al Piano degli Indicatori e dei Risultati Attesi 2022.

La Nota Integrativa illustra i criteri di valutazione adottati e analizza la composizione delle poste contabili.

La relazione del Collegio dei Revisori dei Conti è stata resa con verbale n. 28 del 18 e 19 aprile 2023.

IL CONSIGLIO

udita la relazione della Presidente sull'argomento in oggetto;

udita l'illustrazione, a cura del Segretario Generale, delle risultanze contabili relative al Bilancio 2022;

visti:

- l'art. 11 comma 1 lettera d) della legge 580/93 e s.m.i.;
- l'articolo 13 comma 1 lettera e) dello statuto;
- gli articoli da 20 a 26 del DPR 254/2005, "Regolamento concernente la gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio";



- la circolare n. 3622/C del 5 febbraio 2009 del Ministero dello Sviluppo Economico, di illustrazione dei principi contabili contenuti nel regolamento di contabilità delle Camere di Commercio;
- le note del Ministero dello Sviluppo Economico n. 148213 del 12 settembre 2013 e n. 50114 del 9 aprile 2015, di istruzioni applicative circa la redazione del bilancio d'esercizio in relazione al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 27 marzo 2013;
- il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 27 marzo 2013 e la circolare ministeriale n. 13 del 24 marzo 2015;
- la deliberazione n. 23/GC del 28 marzo 2023;

preso atto della relazione del Collegio dei Revisori dei Conti, resa con verbale n. 28 del 18 e 19 aprile 2023;

svolto ampio e approfondito dibattito;
con voti unanimi,

delibera

1. di approvare il Bilancio dell'esercizio 2022 costituito dai seguenti documenti allegati parti integranti:

- a) Conto economico (art. 21 del DPR n. 254/2005);
- b) Stato patrimoniale (art. 22 del DPR n. 254/2005);
- c) Nota integrativa (art. 23 del DPR n. 254/2005);
- d) Relazione sulla gestione (art. 24 DPR n. 254/2005 e art. 7 del decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 27 marzo 2013), che incorpora il Rapporto sui risultati (art. 5 decreto 27 marzo 2013);
- e) Conto economico riclassificato e redatto secondo lo schema allegato l) al decreto 27 marzo 2013;
- f) Conto consuntivo in termini di cassa di cui all'art. 9 commi 1 e 2 del decreto 27 marzo 2013;
- g) Prospetto SIOPE di cui all'art. 5 comma 3 del decreto del 27 marzo 2013;
- h) Rendiconto finanziario previsto dall'art. 6 del decreto del 27 marzo 2013;
- i) Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti.

IL SEGRETARIO GENERALE
(Marco Bonat)

LA PRESIDENTE
(Loretta Credaro)

Allegato a) alla deliberazione n. 6/CC del 27 aprile 2023

CONTO ECONOMICO

VOCI DI ONERE/PROVENTO	ANNO 2022	ANNO 2021
GESTIONE CORRENTE		
A) PROVENTI		
1) Diritto annuale	1.716.825,16	1.731.039,12
2) Diritti di segreteria	705.279,19	699.084,13
3) Contributi trasferimenti e altre entrate	1.395.467,26	1.418.205,80
4) Proventi da gestione di beni e servizi	97.239,22	116.927,20
5) Variazioni delle rimanenze	4.462,68	11.198,68
Totale proventi correnti (A)	3.919.273,51	3.976.454,93
B) Oneri Correnti		
6) Personale	1.224.429,44	1.073.606,26
a) competenze al personale	875.334,46	790.881,78
b) oneri sociali	216.855,65	191.851,37
c) accantonamento al T.F.R.	119.790,57	73.992,55
d) altri costi	12.448,76	16.880,56
7) Funzionamento	655.737,28	673.146,42
a) prestazione di servizi	297.751,86	312.500,00
b) godimento di beni di terzi	-	-
c) oneri diversi di gestione	200.672,22	200.748,67
d) quote associative	128.011,87	130.881,09
e) organi istituzionali	29.301,33	29.016,66
8) Interventi economici	1.839.355,17	2.028.650,99
9) Ammortamenti e accantonamenti	465.702,07	391.111,06
a) immob. immateriali	19.552,42	10.266,03
b) immob. materiali	117.734,17	114.495,08
c) svalutazione crediti	268.415,48	241.349,95
d) fondo rischi ed oneri	60.000,00	25.000,00
Totale oneri correnti (B)	4.185.223,96	4.166.514,73
Risultato della gestione corrente (A-B)	265.950,45	190.059,80
C) Gestione finanziaria		
10) Proventi finanziari	2.364,04	2.500,23
11) Oneri finanziari	80,81	125,55
Risultato della gestione finanziaria	2.283,23	2.374,68
D) Gestione straordinaria		
12) Proventi straordinari	112.358,87	142.404,48
13) Oneri straordinari	1.149,28	6.227,19
Risultato della gestione straordinaria	111.209,59	136.177,29
E) Rettifiche di valore attività finanziaria		
14) Rivalutazioni attivo patrimoniale	-	-
15) Svalutazioni attivo patrimoniale	-	-
Differenza rettifiche di valore attività finanziaria	-	-
Disavanzo/ Avanzo economico d'esercizio (A-B+C+D+E)	152.457,63	51.507,83

IL SEGRETARIO GENERALE
(Marco Bonat)

LA PRESIDENTE
(Loretta Credaro)

STATO PATRIMONIALE

ATTIVO	ANNO 2022			ANNO 2021		
A) IMMOBILIZZAZIONI						
<i>A) Immateriali</i>						
Software			662,13			1.230,00
Marchi e brevetti			90.294,67			109.279,22
Totale immobilizzazioni immateriali			90.956,80			110.509,22
<i>B) Materiali</i>						
Immobili e fabbricati			779.847,77			865.369,95
Terreni			1.945,08			1.945,08
Impianti			26.961,19			27.676,40
Beni inferiori a € 516,45			-			-
Attrezzature informatiche			10.086,39			10.139,88
Arredi e Mobili			19.306,26			10.203,53
Opere d'arte			86.563,80			86.563,80
Automezzi			-			-
Biblioteca			-			-
Immobilizzazioni in corso e acconti			-			-
Totale immobilizzazioni materiali			924.710,49			1.001.898,64
<i>C) Finanziarie</i>	Entro i 12 mesi	Oltre i 12 mesi		Entro i 12 mesi	Oltre i 12 mesi	
Partecipazioni e quote		81.968,28	81.968,28		60.198,28	60.198,28
Giacenze presso Banca d'Italia			-			-
Prestiti e anticipazioni attive		155.378,39	155.378,39		155.378,39	155.378,39
Totale immobilizzazioni finanziarie			237.346,67			215.576,67
Totale Immobilizzazioni			1.253.013,96			1.327.984,53
B) ATTIVO CIRCOLANTE						
<i>D) Rimanenze</i>						
Rimanenze di magazzino			24.307,01			19.844,33
Totale rimanenze di magazzino			24.307,01			19.844,33
<i>E) Crediti di funzionamento</i>	Entro i 12 mesi	Oltre i 12 mesi		Entro i 12 mesi	Oltre i 12 mesi	
Crediti da diritto annuale al netto del fondo svalutazione		65.396,06	65.396,06		115.909,88	115.909,88
Crediti v/organismi e istituzioni nazionali e comunitarie	954.793,58		954.793,58	1.006.757,47		1.006.757,47
Crediti v/clienti al netto del fondo svalutazione	81.891,77		81.891,77	83.585,15		83.585,15
Crediti per servizi c/terzi	70,00		70,00	-		-
Crediti diversi	10.720,14		10.720,14	17.371,12		17.371,12
Anticipi a fornitori			-			-
Credito Iva			-			-
Crediti v/Erario			-	969,38		969,38
Totale crediti di funzionamento			1.112.871,55			1.224.593,00
<i>F) Disponibilità liquide</i>						
Banca c/c			8.059.974,09			8.125.236,63
Depositi Postali			-			-
Totale disponibilità liquide			8.059.974,09			8.125.236,63
Totale Attivo Circolante			9.197.152,65			9.369.673,96
C) RATEI E RISCONTI ATTIVI						
Ratei attivi			-			-
Risconti attivi			373,00			373,00
Totale Ratei e Risconti attivi			373,00			373,00
TOTALE ATTIVO			10.450.539,61			10.698.031,49
D) CONTI D'ORDINE			-			-
TOTALE GENERALE			10.450.539,61			10.698.031,49

PASSIVO	ANNO 2022			ANNO 2021		
	Entro i 12 mesi	Oltre i 12 mesi		Entro i 12 mesi	Oltre i 12 mesi	
A) PATRIMONIO NETTO						
Patrimonio netto esercizi precedenti			3.011.259,77			3.062.767,60
Riserva P.N per rivalutazione partecipazioni			6.426,18			6.426,18
Avanzo / Disavanzo economico d'esercizio			- 152.457,63			- 51.507,83
Totale Patrimonio Netto			2.865.228,32			3.017.685,95
B) DEBITI DI FINANZIAMENTO						
Mutui passivi						
Prestiti e anticipazioni passive						
Totale Debiti di Finanziamento			-			-
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO						
Fondo Trattamento di fine rapporto			1.349.090,86			1.210.537,59
Totale Fondo Trattamento Fine Rapporto			1.349.090,86			1.210.537,59
D) DEBITI DI FUNZIONAMENTO	Entro i 12 mesi	Oltre i 12 mesi		Entro i 12 mesi	Oltre i 12 mesi	
Debiti v/fornitori	917.605,53		917.605,53	1.129.389,12		1.129.389,12
Debiti tributari e previdenziali	11.991,47		11.991,47	24.319,34		24.319,34
Debiti v/dipendenti	203.080,50	23.841,57	226.922,07	187.000,94	83.712,21	270.713,15
Debiti v/organismi istituzionali	3.083,00		3.083,00	3.083,00		3.083,00
Debiti diversi	366.667,27		366.667,27	357.871,66		357.871,66
Oneri da liquidare			-			-
Debiti per attività promozionale	146.738,23	4.320.279,50	4.467.017,73	157.558,11	4.320.279,50	4.477.837,61
Debiti per servizi c/terzi	-		-	12.597,00		12.597,00
Clienti c/anticipi			-			-
Totale Debiti di Funzionamento			5.993.287,07			6.275.810,88
E) FONDI PER RISCHI E ONERI						
Fondo Imposte	-		-	-		-
Altri Fondi	157.933,36		157.933,36	193.997,07		193.997,07
Totale Fondi per Rischi e Oneri			157.933,36			193.997,07
F) RATEI PASSIVI						
Ratei passivi						
Risconti passivi	85.000,00		85.000,00			-
Totale Ratei e Risconti Passivi			85.000,00			-
TOTALE PASSIVO			10.450.539,61			10.698.031,49
D) CONTI D'ORDINE						
TOTALE GENERALE			10.450.539,61			10.698.031,49

IL SEGRETARIO GENERALE
(Marco Bonat)

LA PRESIDENTE
(Loretta Credaro)



CAMERA DI COMMERCIO, INDUSTRIA, ARTIGIANATO E AGRICOLTURA - SONDRIO

Bilancio 2022

NOTA INTEGRATIVA

Il Bilancio 2022 viene redatto secondo le disposizioni dettate dal D.P.R. n. 254 del 2.11.2005 “Regolamento concernente la gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di Commercio” e dalle Circolari del Ministero dello Sviluppo Economico del 18 marzo 2008 e n. 3622/C del 5 febbraio 2009, concernenti i principi contabili elaborati dalla commissione prevista dall’art. 74 del D.P.R. 254/2005.

Le attività svolte dalla Camera di commercio di Sondrio sono previste dalla legge 29 dicembre 1993, n. 580 e s.m.i., da ultimo con il D. Lgs. 219/2016. A fini fiscali vengono tenute distinte le attività istituzionali da quelle commerciali, osservando la normativa vigente per gli enti non commerciali.

Il Bilancio 2022 è conforme al dettato degli articoli 20 e seguenti del DPR 254/2005, in particolare, rispetta i principi normativi in esso sanciti per la sua formazione e quelli previsti dalla normativa civilistica in materia di bilancio, come risulta dettagliatamente dalla presente Nota Integrativa. Ai fini comparativi, per ciascuna voce sono riportati i saldi del precedente esercizio.

La valutazione delle voci di bilancio viene effettuata secondo i principi generali di prudenza, competenza e continuazione dell’attività, richiamati dall’art. 1 comma 1 del D.P.R. 254/2005.

L’applicazione del principio di prudenza comporta la valutazione individuale degli elementi che compongono le singole poste o voci attive e passive, per evitare compensazioni tra perdite da riconoscere e profitti da non riconoscere in quanto non realizzati.

In ottemperanza al principio di competenza vengono rilevati gli eventi e le operazioni afferenti all’esercizio 2022, a prescindere dalla effettiva manifestazione dei relativi movimenti numerari.

I criteri di valutazione adottati nella formazione del bilancio sono di seguito descritti.

IMMOBILIZZAZIONI

Sono iscritte sulla base dei costi effettivamente sostenuti ai sensi dell’art. 26 del D.P.R. 254/2005 ed esposte al netto degli ammortamenti, effettuati in relazione alla residua possibilità di utilizzazione del bene.

IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

Sono valutate al costo d’acquisto ai sensi dell’art. 26 comma 3 del D.P.R. 254/05, rettificato dagli ammortamenti.

IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

Le immobilizzazioni materiali sono valutate ai sensi dell’art. 26 comma 1 e 2 del D.P.R. 254/05.

In particolare, l’immobile della sede camerale viene iscritto al valore catastale determinato ai sensi dell’art. 25 del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131 e successive modificazioni, incrementato dei lavori di manutenzione straordinaria nel tempo effettuati.

Il terreno di proprietà camerale è valutato al valore catastale rivalutato.

I mobili, gli impianti e i macchinari sono valutati al prezzo di acquisto.

Le quote d'ammortamento, in funzione della durata residua del bene, sono calcolate in base ai coefficienti applicati negli anni passati (Immobili 3%, Mobili 15%, Attrezzature e computer 20%) e nel rispetto della continuità di applicazione dei criteri di valutazione in precedenza richiamati.

Le opere d'arte sono iscritte al costo d'acquisto incrementato della rivalutazione monetaria e non sono soggette ad ammortamento in quanto beni che non subiscono riduzioni di valore al trascorrere del tempo.

CREDITI

Sono esposti al valore di presumibile realizzo che corrisponde al valore nominale degli stessi al netto del fondo svalutazione crediti, che viene peraltro stornato non rilevando i presupposti per il suo mantenimento.

Il credito derivante dal mancato pagamento del diritto annuale, come nei precedenti esercizi, viene determinato seguendo le istruzioni della circolare 3622/C sopraccitata.

DEBITI

Sono rilevati al valore nominale. In relazione ai debiti iscritti negli esercizi precedenti al 2019, nella presente nota sono dettagliati quelli che subiscono variazioni a seguito di eliminazioni.

RATEI E RISCOINTI

Sono determinati risconti attivi e passivi secondo il criterio di competenza economica.

RIMANENZE MAGAZZINO

Sono evidenziate separatamente le rimanenze relative alla gestione istituzionale (cancelleria), da quelle della gestione commerciale (modulistica del commercio estero, lettori smart-card), entrambe iscritte al valore d'acquisto utilizzando il metodo "FIFO", in base al quale rimangono in magazzino e quindi vengono valutate le quantità relative agli acquisti più recenti.

PARTECIPAZIONI

Le partecipazioni iscritte alla data del 31/12/2012 sono valutate secondo i criteri previsti dal D.P.R. 254/05 all'art. 26, in particolare al comma 8, e all'art. 74 e dettagliati nella circolare 3622/C del 05.02.2009.

FONDO T.F.R.

Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti in conformità alla legge ed ai contratti di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo.

Il fondo è dato dalla somma delle singole indennità maturate alla fine dell'esercizio, al netto delle liquidazioni effettuate nel corso dell'anno.

Le anticipazioni erogate ai dipendenti su indennità di fine rapporto sono evidenziate nella voce "Prestiti e anticipazioni al personale", tra le immobilizzazioni finanziarie.

PROVENTI

I proventi da diritto annuale vengono iscritti in relazione alle imprese iscritte nel Registro Imprese alla data del 1° gennaio 2022 ed alle nuove iscrizioni avvenute nel corso dell'anno.

I proventi derivanti da prestazioni di servizi vengono iscritti in base alla competenza temporale con riferimento al momento in cui è sorto il relativo titolo giuridico.

I proventi per vendite di beni sono iscritti al momento del trasferimento della proprietà, che normalmente si identifica con la consegna o la spedizione dei beni.

CONTI D'ORDINE

I conti d'ordine sono un'annotazione di memoria che rileva gli accadimenti gestionali che, pur non avendo riflessi di bilancio, possono produrre effetti sulla situazione economica e patrimoniale futura della Camera di Commercio (contratti ad esecuzione differita, procedimenti amministrativi che non si sono ancora tradotti in debiti ecc.).

ATTIVITA'

IMMOBILIZZAZIONI

a) Immobilizzazioni immateriali nette.

In tale voce sono contabilizzate le licenze degli applicativi in uso agli uffici.

Nel corso dell'esercizio non sono stati effettuati acquisti di software e non sono stati eseguiti investimenti in marchi e brevetti. E' proseguito l'ammortamento di quanto acquisito nel 2021 e anni precedenti.

Tabella 1 – Immobilizzazioni immateriali

Descrizione	Saldi al 31/12/2021	Incrementi	Amm.to dell'esercizio	Saldo al 31/12/2022
Software istituzionale e altre imm. immateriali	1.230,00 €	- €	567,87 €	662,13 €
Marchi e brevetti	109.279,22 €		18.984,55 €	90.294,67 €
Totale	110.509,22 €	- €	19.552,42 €	90.956,80 €

b) Immobilizzazioni materiali nette

Nel corso dell'anno 2022 sono stati effettuati interventi di sistemazione degli uffici per complessivi 14.980,17, di seguito dettagliati:

1. Sistemazione pavimento secondo piano, € 664,66;
2. Intervento di ripristino pannellature uffici primo piano, € 1.449,36;
3. Fornitura e posa vetro ufficio Presidente, € 100,80;
4. Fornitura e posa parete in cartongesso (secondo piano), € 1.281,00;
5. Tinteggiatura parete secondo piano, € 292,80;
6. Fornitura e posa serratura elettrica accesso area anagrafe, € 854,00;
7. Realizzazione e modifica impianti elettrici per posa defibrillatori e presso ufficio al secondo piano (Studi), € 1.220,00;
8. Parete in vetro ufficio piano terra (area anagrafe), € 5.137,91;
9. Vetrotanie ufficio piano terra (area anagrafe), € 930,86;
10. Sistemazione ascensore per intervento tecnico di riparazione, € 3.048,78.

Sono stati inoltre eseguiti interventi sugli impianti per l'aggiornamento e implementazione della rete WIFI della sede per complessivi € 6.039,00.

Sono stati acquistati:

1. beni strumentali di valore inferiore a € 516,46, per complessivi € 906,81;
2. defibrillatori (2), per € 4.293,18;
3. personale computer, per € 2.008,95.

Per quanto riguarda i mobili, sono stati effettuati acquisti per complessivi € 12.317,91, così dettagliati:

1. sistemazione tavolo "Parisi" (atrio), € 3.674,64;
2. mobili nuovi uffici, € 8.643,27.

Tabella 2 – Immobilizzazioni materiali - movimentazioni

Descrizione	Saldi al 31/12/2021	Incrementi	Decrementi	Ammortamenti	Saldo al 31/12/2021
Vigneto	1.945,08 €	- €		- €	1.945,08 €
Fabbricati	865.369,95 €	14.980,17 €		100.502,35 €	779.847,77 €
Impianti generici	27.676,40 €	6.039,00 €	- €	6.754,21 €	26.961,19 €
Beni inferiori a € 516,45	- €	906,81 €		906,81 €	- €
Mobili	10.203,53 €	12.317,91 €		3.215,18 €	19.306,26 €
Mobili ufficio metrico	- €	- €	- €	- €	- €
Attrezzatura Varia	10.139,88 €	6.302,13 €	- €	6.355,62 €	10.086,39 €
Automezzi	- €			- €	- €
Opere d'arte	86.563,80 €			- €	86.563,80 €
Immobilizzazioni in corso e acconti				- €	- €
Totale	1.001.898,64 €	40.546,02 €	- €	117.734,17 €	924.710,49 €

Tabella 3 – Immobilizzazioni materiali

Descrizione	Valore lordo	Fondo/decrementi	Valore netto	Aliquota
Vigneto	1.945,08		1.945,08	-
Fabbricati	3.245.948,25	2.466.100,48	779.847,77	3%
Impianti generici	55.060,33	28.099,14	26.961,19	20%
Beni inferiori a € 516,45	27.080,43	27.080,43	-	100%
Mobili	536.677,12	517.370,86	19.306,26	15%
Mobili ufficio metrico	2.724,00	2.724,00	-	15%
Attrezzatura varia	246.180,40	236.094,01	10.086,39	20%
Automezzi	19.300,00	19.300,00		20%
Opere d'arte	86.563,80	-	86.563,80	-
Totale	4.221.479,41	3.296.768,92	924.710,49	

c) Immobilizzazioni finanziarie

Le partecipazioni sono valutate sulla base delle disposizioni dell'articolo 26, comma 8, del D.P.R. 254/05 e dei criteri contenuti nella circolare n. 3622/09.

Con deliberazione n. 10/GC/2022 è stato autorizzato l'acquisto da Unioncamere di una quota pari al 1% del capitale sociale di Agenzia Italiana per l'internazionalizzazione - Promos Italia S.c.r.l. del valore nominale di € 20.000,00, al prezzo di € 21.770,00.

Con deliberazione n. 117/GC/2022 è stato adottato il piano di razionalizzazione previsto dall'art. 20 del D.Lgs. 175/2016.

Tabella 4 - Elenco delle partecipazioni al 31/12/2022 (art. 23, lettera g) del DPR 254/2005)

Soggetto	Valore iscritto in bilancio 31/12/2021	Valore iscritto in bilancio al 31/12/2022	% Partecipazione
Aviovaltellina Spa	54.618,72 €	54.618,72 €	2,17
Consorzio per l'Innovazione Tecnologica S.C.R.L. (Dintec s.c.r.l.)	1.000,00 €	1.000,00 €	0,18
IC Outsourcing S.c.p.a.	1,00 €	1,00 €	-
InfoCamere S.c.p.a.	23,49 €	23,49 €	-
TecnoServiceCamere	55,32 €	55,32 €	-
Centro Studi delle Camere di Commercio Guglielmo Tagliacarne Srl	4.499,75 €	4.499,75 €	
Promos Italia S.c.r.l.		21.770,00 €	
Totale	60.198,28 €	81.968,28 €	

Prestiti e anticipazioni attive

I crediti di finanziamento sono rappresentati dai prestiti al personale dipendente garantiti dall'indennità di anzianità ed ammontano al 31.12.2022 ad € 155.378,39.

Tabella 5 – Prestiti e anticipazioni attive

Descrizione	Valore al 31/12/2021	Valore al 31/12/2022	Variazione
Prestiti e anticipazioni attive	155.378,39 €	155.378,39 €	- €

RIMANENZE DI MAGAZZINO

Sono contabilizzate le rimanenze di materiali posti in vendita nell'ambito della gestione commerciale (lettori smartcard, carnet ATA e fogli aggiuntivi) e di materiali di consumo ad uso degli uffici (cancelleria), valutati al relativo costo di acquisto.

Tabella 6 – Le rimanenze

Descrizione	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2022	Variazioni
Rimanenze istituzionali	19.025,74 €	22.762,49 €	3.736,75 €
Rimanenze commerciali	818,59 €	1.544,52 €	725,93 €
Totali	19.844,33 €	24.307,01 €	4.462,68 €

CREDITI DI FUNZIONAMENTO

I crediti di funzionamento sono relativi alle somme da incassare a fine anno relativamente all'attività istituzionale.

Nella tabella che segue ne viene fornito il dettaglio, con l'indicazione delle relative variazioni rispetto al 2021.

Tabella 7 – I crediti di funzionamento

Descrizione	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2022	Variazioni
Crediti da diritto annuale	115.909,88 €	65.396,06 €	- 50.513,82 €
Crediti v/organismi ed ist. Naz.li e com.	1.006.757,47 €	954.793,58 €	- 51.963,89 €
Crediti v/clienti al netto del fondo svalutazione	83.585,15 €	81.891,77 €	- 1.693,38 €
Crediti per servizi c/terzi	- €	70,00 €	70,00 €
Crediti diversi	17.371,12 €	10.720,14 €	- 6.650,98 €
Crediti v/erario	969,38 €	-	- 969,38 €
Totali	1.224.593,00 €	1.112.871,55 €	- 111.721,45 €

I Crediti da diritto annuale sono rappresentati dagli importi da incassare (diritti, sanzioni ed interessi) al netto dell'accantonamento a fondo svalutazione per il 2022 e precedenti, come dettagliato nella tabella che segue.

Tabella 8 – I crediti da diritto annuale – composizione

Descrizione	Saldo al 31/12/2022
Crediti da diritto annuale	2.697.037,70 €
Crediti per sanzioni da diritto annuale	1.081.710,70 €
Crediti per interessi da diritto annuale	68.858,84 €
Fondo svalutazione crediti	- 3.782.211,18 €
Totale	65.396,06 €

La determinazione del credito da diritto annuale per il 2022 e la revisione dei crediti per l'ultima annualità iscritta a ruolo (2019 emesso nel 2022) e le annualità per le quali non è stata ancora disposta l'iscrizione a ruolo (2020 e 2021) vengono effettuate sulla base della strumentazione messa a disposizione da InfoCamere (circolare n. 3622/C del 5.2.2009), con integrazione tra il sistema di gestione del diritto annuale e gli strumenti contabili utilizzati dagli uffici.

La reportistica resa disponibile da InfoCamere contiene le seguenti informazioni:

- elenco delle imprese inadempienti per il 2022, con relativa scrittura contabile automatica nell'importo dovuto (diritto, sanzioni ed interessi);
- elenco dei pagamenti pervenuti per il 2022 non attribuibili ad imprese iscritte nella provincia e di competenza di altre Camere ("versamenti non attribuiti"), con relativa scrittura automatica;
- rettifica dei crediti per effetto dei pagamenti effettivamente ricevuti nel corso dell'esercizio.

I dati relativi al credito da diritto annuale 2022, oltre sanzioni ed interessi, sono resi disponibili attraverso un processo di consuntivazione che individua le imprese inadempienti con il calcolo dell'importo da versare. Per ogni impresa tenuta al versamento 2022 è calcolato il corrispondente importo da versare (impresa in sezione speciale, importo dovuto in misura fissa; impresa in sezione ordinaria: fatturato medio degli ultimi tre esercizi). Gli importi relativi a sanzioni sono stati calcolati considerando la sanzione minima applicabile (30%), mentre il calcolo degli interessi è effettuato al tasso legale vigente.

Per l'accantonamento al Fondo di svalutazione, la base dati di riferimento è costituita dalle imprese che sono oggetto di istruttoria sanzionatoria (ruoli) e dai pagamenti pervenuti dall'Agenzia delle Entrate – Riscossione. Dall'analisi dell'andamento del processo di riscossione dei ruoli esattoriali (attualmente fino al 2019) viene ricavata la percentuale di svalutazione da applicare al credito 2022 (percentuale media del 85,83%).

I risultati di detto processo sono di seguito sintetizzati.

Tabella 9 – Crediti da diritto annuale

Annualità	Saldo al 31/12/2021	Incassi	Rettifiche/iscrizioni	Saldo al 31/12/2022
Diritto 2007 e precedenti	236.294,05 €	3.830,05 €	- €	232.464,00 €
Diritto 2008-2009	348.016,63 €	4.891,43 €	60,26 €	343.185,46 €
Diritto 2010	220.692,65 €	1.770,45 €	71,58 €	218.993,78 €
Diritto 2011	258.359,55 €	4.010,32 €	53,80 €	254.403,03 €
Diritto 2012	267.905,15 €	6.622,14 €	53,13 €	261.336,14 €
Diritto 2013	283.190,63 €	6.060,49 €	- 178,41 €	276.951,73 €
Diritto 2014	315.259,68 €	6.440,09 €	- 416,61 €	308.402,98 €
Diritto 2015	199.327,04 €	4.140,42 €	- 1.514,19 €	193.672,43 €
Diritto 2016	201.523,15 €	6.605,48 €	- 2.518,92 €	192.398,75 €
Diritto 2017	241.002,54 €	20.320,35 €	- 10.503,78 €	210.178,41 €
Diritto 2018	292.488,12 €	27.015,25 €	- 9.527,49 €	255.945,38 €
Diritto 2019	253.528,67 €	4.365,78 €	26.006,07 €	275.168,96 €
Diritto 2020	257.037,82 €	6.688,66 €	1.942,14 €	252.291,30 €
Diritto 2021	303.527,87 €	52.936,59 €	9.829,51 €	260.420,79 €
Diritto 2022			311.794,10 €	311.794,10 €
Credito Lordo	<u>3.678.153,55 €</u>	<u>155.697,50 €</u>	<u>325.151,19 €</u>	<u>3.847.607,24 €</u>
Fondo svalutazione crediti	- 3.562.243,67 €		- 219.967,51 €	- 3.782.211,18 €
Totali	115.909,88 €	155.697,50 €	105.183,68 €	65.396,06 €

Nel 2022 è stato emesso il ruolo esattoriale per il diritto annuo 2019 e recupero posizioni annualità diritto 2017-2018, per € 259.742,99 (determinazione n. 224/SG/2022).

Si ricorda che con deliberazione n. 5 del 30 gennaio 2023 la Giunta ha approvato l'adesione della Camera di commercio di Sondrio all'annullamento automatico di cui all'articolo 1 commi 227 e 228 della Legge 29 dicembre 2022, n. 197, con conseguente stralcio, alla data del 31 marzo 2023, degli importi affidati all'Agenzia delle entrate-Riscossione dal 1 gennaio 2000 al 31 dicembre 2015 di importo residuo fino a € 1.000, dovuti a titolo di interessi per ritardata iscrizione a ruolo, sanzioni e interessi di mora (articolo 30 comma 1 del D.P.R. n. 602/1973).

L'esito di tale operazione sarà registrato nell'esercizio 2023 e comporterà lo stralcio del credito parziale con ricorso integrale al fondo svalutazione crediti.

I crediti verso organismi nazionali e del sistema camerale sono pari a € 954.793,58, con il seguente dettaglio:

- A. crediti verso organismi nazionali, € 584.673,78:
 - a. € 119.530,04, Comunità Montana Valtellina di Sondrio CUP E45I17000130005 - Interreg Italia Svizzera 2014-2020 Sinbioval (costi contabilizzati sul bilancio 2021);
 - b. € 27.958,74, Comunità Montana Valtellina di Sondrio CUP E45I17000130005 - Interreg Italia Svizzera 2014-2020 Sinbioval (costi contabilizzati sul bilancio 2022);
 - c. € 220.975, Consorzio Bim dell'Adda – Sostegno programma di attività (incassato gennaio 2023);
 - d. € 200.000, Consorzio Bim dell'Adda – Cofinanziamento a sostegno programma di attività promozionali anno 2022 (deliberazione Comitato Esecutivo n. 71 del 2 dicembre 2021);
 - e. € 6.210, Comune di Morbegno (€ 4.120), Comune di Talamona (€ 1.890), Comune di Tartano (€ 100), Comune di Forcola (€ 100), per gestione Suap anno 2022;
 - f. € 10.000, Provincia di Sondrio delega delle professioni turistiche anno 2022.
- B. Crediti verso organismi del sistema camerale € 370.119,80:
 - a. € 13.312,78 Unioncamere, saldo programma di vigilanza su specifiche tipologie di prodotto (incassato gennaio 2023);

- b. € 3.878,18 Unioncamere, erogazione saldo programma settoriale di vigilanza su giocattoli;
- c. € 1.800 Unioncamere, contributo su progetto Eccellenze in digitale 2020-2022 (incassato gennaio 2023);
- d. € 45.802,28 Unioncamere Lombardia, risorse per contributi “Bando Nuova Impresa 2022” (incassati gennaio/febbraio 2023);
- e. € 95.000,00 Unioncamere Lombardia, cofinanziamento regionale bando “Innovazione delle filiere di economia circolare in Lombardia 2021” (incassato gennaio 2023);
- f. € 112.538,10 Unioncamere Lombardia, finanziamento regionale bando “Imprese Storiche verso il futuro 2022” (incassato febbraio 2023);
- g. € 66.738,46 Unioncamere Lombardia, finanziamento regionale bando “Efficienza Energetica 2022”;
- h. € 3.300 Unioncamere, contributo progetto Excelsior 2022 (incassato febbraio 2023);
- i. € 26.250 Unioncamere, Fondo di perequazione 2019-2020, contributo progetto “Giovani e mondo del lavoro”.
- j. € 1.500 Unioncamere, Fondo di perequazione 2019-2020, contributo “Internazionalizzazione”.

I crediti verso clienti, sono complessivamente pari a € 81.891,77 e sono relativi a:

- a. € 71.236,03, diritti di segreteria, diritto annuo ed imposta di bollo del mese di dicembre 2022, bonificati da parte di Infocamere a gennaio 2023;
- b. € 10.655,74, fattura da emettere per i servizi resi alla Camera di commercio Como-Lecco per la gestione in convenzione della sede staccata di Dubino;

Il Credito per servizi conto terzi (€ 70) riguarda l’acconto versato in eccesso nel 2022 sulla base dell’avviso di liquidazione dell’imposta di bollo assolta in modo virtuale, da recuperare con il primo versamento in acconto per l’anno 2023.

I Crediti diversi sono pari ad € 10.720,14 e comprendono:

- a. € 2.252,79, Gruppo di Azione Locale Valtellina: Valle Dei Sapori 2014 - 2020 S.C. a R.L., rimborso energia elettrica gas 6° bimestre 2021-2022; (incassati nel febbraio 2023)
- b. € 33,54, Banca d’Italia, interessi attivi sul conto corrente di tesoreria riconosciuti dalla Banca d’Italia (incassati nel gennaio 2023);
- c. € 450,00, Brasil Moka s.r.l., premio “fedeltà 2022” distributori automatici di bevande calde presso la sede camerale (incassati nel 2023);
- d. € 2.285,17, Distretto Agroalimentare di Qualità Della Valtellina S.C. a R.L., rimborso energia elettrica e gas sesto bimestre anno 2022 (incassati nel febbraio 2023);
- e. € 97,48, eredi Marchetti per restituzione somme anticipate su pensione (incassati nel 2023);
- f. € 15,62, recupero somme versate in eccesso solidarietà stipendi aprile 2022;
- g. € 3.167,70 camere di commercio diverse, per diritto annuale, sanzioni ed interessi versati dalle imprese dovuti alla Camera di Sondrio;
- h. € 2.417,84, acconti su imposte versate per l’anno 2021 (Ires e Irap attività commerciale).

DISPONIBILITA’ LIQUIDE

Importo complessivo € 8.059.974,09.

Le disponibilità liquide al 31.12.2022 presso il Tesoriere sono pari a € 8.033.502,24 (modello E, previsto dall’articolo 37, comma 1 del D.P.R. 254/2005), con una riduzione di circa € 81.000 rispetto al 31.12.2021.

Le riscossioni effettuate agli sportelli negli ultimi giorni del 2022, pari a € 736,84, sono state versate nei primi giorni del 2023, come pure il riversamento diritto annuale 2022, incassato a gennaio-febbraio 2023, per € 22.735,01.

Il Fondo assegnato al Provveditore per la gestione della cassa è pari a € 3.000,00.

Si rammenta che la Camera di commercio di Sondrio è tenuta a depositare le proprie disponibilità liquide presso la Banca d'Italia (sistema di Tesoreria Unica) che, ai sensi di legge, ha riconosciuto interessi attivi netti per € 33,54.

RATEI E RISCOINTI ATTIVI

La posta inserita, di complessivi € 373,00 si riferisce al premo della polizza assicurativa RC auto, pagata anticipatamente a fine 2022, di competenza dell'esercizio 2023.

PASSIVITA'

PATRIMONIO NETTO

Il patrimonio netto al 31 dicembre 2022 si decrementa per € 152.457,63, pari al disavanzo economico di esercizio e raggiunge pertanto l'importo di € 2.865.228,32, valore che è ampiamente al di sopra del limite di utilizzo stabilito dal Consiglio per il mandato in corso, pari a € 2.200.000,00.

La riserva di partecipazione, nella quale vengono contabilizzati, rispettivamente in aumento e diminuzione, gli scostamenti del valore delle partecipazioni (iscritte nell'importo al 31 dicembre 2009) rispetto al valore determinato con il metodo del patrimonio netto, come previsto dalle istruzioni ministeriali in tale materia, non subisce variazioni.

Tabella 10 – Il Patrimonio Netto

Descrizione			Risultato economico d'esercizio	Saldo al 31/12/2022
	Patrimonio netto esercizi precedenti	Riserva Partecipazioni		
Patrimonio netto	3.011.259,77 €	6.426,18 €	- 152.457,63 €	2.865.228,32 €

Tabella 11 – La riserva di partecipazioni

Società partecipata	Saldo al 31/12/2020	Saldo al 31/12/2021
Aviovaltellina spa	6.415,99 €	6.415,99 €
Infocamere S.c.p.a.	10,19 €	10,19 €
Totale	6.426,18 €	6.426,18 €

TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO

L'importo del fondo, pari a € 1.349.090,86, rappresenta il debito maturato al 31.12.2022 nei confronti dei dipendenti, per quote di anzianità (personale assunto prima del 31.12.2000) e di trattamento di fine rapporto (personale assunto dal 01.01.2001 e personale che ha aderito al fondo di previdenza complementare di comparto), quantificate secondo le norme di legge e i contratti di lavoro vigenti, considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo.

Il Fondo è alimentato dalla sommatoria delle singole quote individuali maturate al 31.12.2022 a favore di tutti i dipendenti a tempo indeterminato in servizio a tale data, oltre che, per il personale in regime di TFR, della relativa rivalutazione.

Le movimentazioni complessive del fondo sono sinteticamente così dettagliate:

- a. Fondo T.F.R.: € + 88.204,01 somma algebrica delle seguenti voci:
1. € + 93.006,27 quota di accantonamento annuale
 2. € - 4.802,26 imposta sostitutiva sulla rivalutazione;
- b. Fondo I.F.R.: € + 50.349,26 dato dalla somma algebrica delle seguenti voci:
1. € + 52.747,23 quota di accantonamento annuale
 2. € - 2.397,97 decremento fondo di competenza personale cessato;

La quota di accantonamento annuale di € 93.006,27 al Fondo T.F.R è composta come segue:

- € 30.153,42 quale quota annuale;
- € 62.852,85 quale quota riferita alla rivalutazione del fondo T.F.R. maturato al 31/12/2021 del personale in servizio.

La quota di accantonamento annuale di € 52.747,23 al Fondo I.F.R è composta come segue:

- € 26.784,30 quale quota annuale per il solo 2022, ultimo anno di servizio
- € 25.962,93 quale quota annuale derivante dal conteggio degli incrementi contrattuali 2019-2021 per gli anni di servizio pregressi. Per tale quota si è fatto utilizzo delle risorse del Fondo rinnovi contrattuali già accantonate nei precedenti Bilanci d'esercizio.

Tabella 12 – Il Fondo

Descrizione	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2022	Variazioni
Fondo TFR	646.864,93 €	735.068,94 €	88.204,01 €
Fondo IFR	563.672,66 €	614.021,92 €	50.349,26 €
Totale	1.210.537,59 €	1.349.090,86 €	138.553,27 €

DEBITI DI FUNZIONAMENTO

I debiti di funzionamento sono complessivamente pari a € 5.993.287,07

Tabella 13 – I debiti di funzionamento

Descrizione	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2022	Variazioni
Debiti v/ fornitori	1.129.389,12	917.605,53	- 211.783,59
Debiti tributari e previdenziali	24.319,34	11.991,47	- 12.327,87
Debiti v/dipendenti	270.713,15	226.922,07	- 43.791,08
Debiti v/organi istituzionali	3.083,00	3.083,00	-
Debiti diversi	357.871,66	366.667,27	8.795,61
Debiti per attività promozionali	4.477.837,61	4.467.017,73	- 10.819,88
Debiti per servizi c/ terzi	12.597,00	-	- 12.597,00
Totali	6.275.810,88	5.993.287,07	- 282.523,81

I Debiti verso fornitori (€ 917.605,53) sono costituiti da debiti supportati da fattura o note spese relativi a forniture di beni e prestazioni di servizi effettuati nel 2022, per attività legate al funzionamento della struttura in senso stretto e all'attività promozionale compiutamente definita (l'elenco dettagliato dei debiti è riportato in allegato).

I Debiti tributari e previdenziali (€ 11.991,47) sono costituiti da debiti nei confronti dell'Erario e per ritenute effettuate in qualità di sostituto di imposta su contributi e prestazioni professionali, IVA su fatture in regime di "scissione dei pagamenti" pagate a dicembre e versata a gennaio 2023 (7.653,33), IVA per attività commerciale (€ 715,17), saldo da autoliquidazione Inail (€ 502,76), saldo imposta sostitutiva su TFR (€ 3.120,21), pagato a febbraio 2023.

I Debiti verso dipendenti (€ 226.922,07) sono costituiti da:

1. Debiti vs. dipendenti per retribuzioni (€ 114.317,79), dettagliati in:
 - a. € 49.057,41, fondo trattamento accessorio personale non dirigente - produttività 2022;
 - b. € 128,00, indennità disagio dicembre 2022;
 - c. € 371,84, compenso per lavoro straordinario mese di dicembre 2022;
 - d. € 22.522,44, indennità attribuite ai funzionari per specifiche responsabilità 2022;

- e. € 5.000,16, retribuzione di risultato funzionari titolari di posizione organizzativa 2022;
 - f. € 7.150,70, economie su fondo trattamento accessorio personale non dirigente 2022;
 - g. € 3.280,06, retribuzione di risultato 2021 Segretario Generale (economia ad incremento retribuzione di risultato 2022);
 - h. € 26.807,18 retribuzione di risultato Segretario Generale 2022;
2. Debiti vs. personale cessato (€ 86.110,64), per indennità di anzianità e trattamento di fine rapporto da liquidare con le seguenti modalità:
- a. al personale cessato nel 2017-2021, secondo le attuali disposizioni normative, ratealmente (2 rate per importi superiori ad € 50.000), decorsi 24 mesi dalla cessazione, con saldo decorsi ulteriori 12 mesi dalla prima rata;
 - b. al fondo di previdenza complementare per il personale cessato e in servizio presso altra amministrazione pubblica al pensionamento.
3. Debiti verso dipendenti per ferie residue (€ 26.493,64).

I Debiti verso organi istituzionali (€ 3.083,00) sono relativi a indennità e gettoni di presenza dovuti ad un amministratore cessato, in attesa di procedere alla liquidazione subordinatamente al nulla osta dell'Agenzia delle Entrate.

I Debiti diversi (€ 366.667,27) raggruppano:

- a. contributi assegnati su bando “Qualità Artigiana 2022” (€ 10.000) e “Innovazione delle filiere di economia circolare in Lombardia 2021” (120.000), fattura della Camera di commercio Como – Lecco, per servizi metrici in convenzione (€ 10.199,99), per un totale complessivo di € 140.199,99;
- b. cauzioni per contratti in essere (€ 150);
- c. i versamenti da diritto annuale “non attribuiti” ed “in attesa di regolarizzazione” (€ 226.317,28), derivanti dal processo di consuntivazione posto in essere da Infocamere sulla base delle circolari ministeriali già richiamate. Tali importi saranno oggetto di apposita ricognizione da svolgersi nel corso 2023, con incarico ad Infocamere e potranno in parte dare luogo ad una sopravvenienza attiva.

Nei Debiti per attività promozionale (€ 4.467.017,73) sono contabilizzati:

- a. € 4.320.279,50, nei confronti di ANAS S.p.a. sulla base della “Convenzione per la realizzazione dell'intervento Lotto I Variante di Morbegno – dallo svincolo di Fuentes allo svincolo del Tartano. II Stralcio – dallo svincolo di Cosio allo svincolo del Tartano” (deliberazione n. 2/GC del 27 gennaio 2020). La liquidazione di tale importo ha luogo, in successive tranches, previa richiesta da parte di Anas S.p.a., sulla base dell'effettivo avanzamento dei lavori di realizzazione dell'opera cofinanziata dalla Camera di commercio di Sondrio.
- b. € 146.738,23, relativi agli impegni a copertura di eventuali insolvenze sul progetto “Confiducia” (deliberazione n. 84/GC del 9 ottobre 2018). Rispetto a tale voce, attraverso Unioncamere Lombardia, è stata avviato un confronto con Confidi Systema per la chiusura a saldo e stralcio dell'operazione a suo tempo attivata con il sistema camerale lombardo.

FONDI RISCHI ED ONERI

Tabella 14 – Fondi rischi ed oneri

Descrizione	Saldo al 31/12/2021	Saldo al 31/12/2022	Variazione
Altri fondi	61.719,42 €	47.493,82 €	- 14.225,60 €
Fondo pensione e fondo liq.ne ex segretari	34.966,22 €	24.789,93 €	- 10.176,29 €
Fondo spese legali	11.149,61 €	11.149,61 €	- €
Fondo rinnovi contrattuali	86.161,82 €	14.500,00 €	- 71.661,82 €
Fondo compensi amministratori	- €	60.000,00 €	60.000,00 €
Totale	193.997,07 €	157.933,36 €	- 36.063,71 €

Gli altri fondi si riferiscono a debiti per prestazioni affidate ed in corso per le quali, alla data di chiusura del bilancio non è pervenuta la relativa fattura. Nel dettaglio:

FORNITORE	DESCRIZIONE	IMPORTO
SISTHEMA S.R.L.	INTEGRAZIONE TINTEGGIATURA UFFICI BUONO 118/2020	8.317,44 €
CONSORZIO PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA S.C.R.L.	ATTIVITA' DI AGGIORNAMENTO STRUMENTI DI GESTIONE BUONO N. 15/2020	9.721,35 €
MASSIMO-COSTRUZIONI S.R.L.	REALIZZAZIONE TRACCE E CAROTAGGI PRIMO PIANO PER IMPIANTO DI CLIMATIZZAZIONE BUONO N. 43/04.05.2021	3.295,85 €
STUDIO TECNICO ING. DEL DOSSO GABRIELE GEOM. TOMMASO MORELLI GEOM. MARCO BORDONI	PREDISPOSIZIONE PRATICHE CATASTALI FABBRICATO SEDE CAMERALE BUONO N. 93/09.09.2021	1.915,28 €
GIARBA CESARE	REDAZIONE ATTESTATO DI PRESTAZIONE ENERGETICA SEDE CAMERALE BUONO N. 92/09.09.2021	3.202,50 €
PROMOS ITALIA	SERVIZI DIGITALI ANNO 2022 SALDO DET. 89/2022	21.041,40 €
	TOTALE	47.493,82 €

Il Fondo pensione e fondo liq.ne ex segretari generali passa da € 34.966,22 ad € 24.789,93, a seguito dell'azzeramento del fondo pensione (€ 10.176,29), per il decesso del beneficiario di vitalizio dovuto secondo le disposizioni normative al tempo vigenti.

Viene mantenuto il fondo liquidazione per gli ex segretari camerale (€ 24.789,93), istituito per coprire gli eventuali esborsi per indennità di fine rapporto ai dirigenti già alle dipendenze dell'Ente, oggi in servizio presso altre Camere. E' mantenuto invariato il fondo vertenze legali (€ 11.149,61).

Il Fondo rinnovi contrattuali (€ 14.500) è costituito dall'accantonamento degli oneri che si stima che la Camera di commercio dovrà sostenere a seguito dei rinnovi dei contratti nazionali di lavoro del personale.

Nel corso del 2022 è stato movimentato per complessivi € 71.661,82 come di seguito dettagliato:

- € 27.971,19 per arretrati, contributi ed Irap compresi, derivanti dal rinnovo contrattuale di cui CCNL 2019-2021 "Funzioni Locali" personale non dirigente (determinazione n. 263/SG/2022)
- € 25.962,93 per maggior IFR derivante dagli incrementi contrattuali del rinnovo di cui CCNL 2019-2021 "Funzioni Locali" personale non dirigente.
- € 17.727,70 decremento per stralcio fondi non utilizzati.

L'importo di € 14.500 è mantenuto per la copertura dei futuri oneri stimati e derivanti dai futuri rinnovi contrattuali per il personale dirigente (quadriennio 2019-2022) e per il personale non dirigente (anno 2022). Il conteggio è stato eseguito secondo le indicazioni di cui alle circolari n. 42 del 7 dicembre 2022, n. 23 del 19 maggio 2022 e n. 11 del 9 aprile 2021 della Ragioneria Generale dello Stato. Si ricorda che se tali risorse non fossero sufficienti alla copertura dei maggiori oneri contrattuali, sarà necessario appostare le necessarie risorse nell'anno di effettiva sottoscrizione dei rinnovi contrattuali, in quanto somme dovute al personale dipendente. Non si stima necessario altro accantonamento in competenza 2022.

Viene inserito un fondo di € 60.000,00 per fare fronte alla liquidazione degli emolumenti agli amministratori per il periodo dal 1 marzo al 31 dicembre 2022, sulla base del decreto del Ministro delle Imprese e del Made in Italy e del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 23 febbraio 2023, in fase di registrazione alla Corte dei Conti. Gli eventuali maggiori oneri, che potranno essere quantificati solo a seguito della determinazione della tariffa degli emolumenti deliberata dal Consiglio, saranno finanziati da ulteriori disponibilità assegnate sull'esercizio 2023.

RATEI E RISCOINTI PASSIVI

Viene inserito fra i risconti passivi l'importo di € 85.000,00, a rettifica del diritto annuale incassato nel 2022 derivante dall'incremento del diritto annuale ex art. 18 comma 10 della legge n. 580/1993 e s.m.i. (nota come maggiorazione 20%). Tale rettifica è eseguita tenuto conto delle istruzioni del Ministero dello Sviluppo Economico contenute nella nota 0532625 del 5 dicembre 2017, in proporzione alla quota di costi promozionali, finanziati dalla maggiorazione 20% del diritto camerale, non sostenuti nell'esercizio 2022 e da rimandare all'esercizio 2023.

CONTI D'ORDINE

Nessuna rilevazione.

CONTO ECONOMICO

Il Conto Economico, redatto ai sensi dell'art. 21 del D.P.R. 254/2005, illustra la formazione del risultato economico dell'esercizio e la consistenza dei singoli componenti, positivi e negativi, iscritti secondo il criterio della competenza economica.

Le informazioni della presente Nota sono integrate dalla Relazione sulla Gestione, di cui all'art. 24 del citato decreto.

A) PROVENTI DELLA GESTIONE CORRENTE

I proventi della gestione corrente sono pari a € 3.919.273,51.

Tabella 15 – Proventi della gestione corrente 2022/2021

Voce	Anno 2022	Anno 2021	Variazioni
1 - Diritto annuale	1.716.825,16 €	1.731.039,12 €	- 14.213,96 €
2 - Diritti di segreteria	705.279,19 €	699.084,13 €	6.195,06 €
3 - Contributi e trasferimenti	1.395.467,26 €	1.418.205,80 €	- 22.738,54 €
4 - Proventi da gestione di beni e servizi	97.239,22 €	116.927,20 €	- 19.687,98 €
5 - Variazione delle rimanenze	4.462,68 €	11.198,68 €	- 6.736,00 €
Totale	3.919.273,51 €	3.976.454,93 €	- 57.181,42 €

I proventi per diritto annuale e diritti di segreteria sono iscritti al netto degli oneri delle restituzioni effettuate nel corso dell'anno.

Tabella 16 – Diritto annuale: composizione

Voce 1 - Diritto Annuale	Anno 2022	Anno 2021	Variazione
Diritto annuale	1.634.763,78 €	1.657.915,14 €	-23.151,36 €
Restituzione diritto annuale	-399,48 €	-120,48 €	-279,00 €
Sanzioni da diritto annuale	73.905,73 €	73.054,87 €	850,86 €
Interessi da diritto annuale	8.555,13 €	189,59 €	8.365,54 €
Totale	1.716.825,16 €	1.731.039,12 €	-14.213,96 €

Il diritto annuale di competenza del 2022 risulta incassato per € 1.461.241,73 (oltre ad € 2.169,40 per sanzioni ed € 96,81 per interessi), pari al 81,22% del dovuto, considerando nel conteggio anche la quota di € 85.000,00 riscontata (85,66 % nel 2021, 85,5% nel 2020).

Tabella 17 – I diritti di segreteria

Voce 2 - Diritti di segreteria	Anno 2022	Anno 2021	Variazioni
Diritti di segreteria	699.668,72 €	685.332,95 €	14.335,77 €
Sanzioni amministrative	6.945,08 €	14.175,31 €	- 7.230,23 €
Restituzione diritti	- 1.334,61 €	- 424,13 €	- 910,48 €
Totali	705.279,19 €	699.084,13 €	6.195,06 €

L'andamento dei diritti di segreteria è in linea rispetto al 2021.

La componente principale degli incassi da diritti di segreteria è rappresentata dai diritti versati per la presentazione delle pratiche del registro imprese e per l'estrazione di certificati, visure, elenchi e copie di atti (82%, compresa la certificazione per l'estero) e, quindi, dal rilascio di dispositivi di firma digitale (12%), carte tachigrafiche e diritti metrici (6%).

Per quanto riguarda la tipologia di relazione con l'utenza, il 21% dei diritti fa riferimento a prestazioni rese in presenza, mentre il 79% dei diritti incassati si riferisce a prestazioni rese in modalità digitale (a distanza).

Tabella 18 – Contributi, trasferimenti ed altre entrate

Voce 3 - Contributi trasferimenti ed altre entrate	Anno 2022	Anno 2021	Variazioni
Contributi e trasferimenti	491.964,70 €	297.467,94 €	194.496,76 €
Contributo fondi Perequativi progetti finalizzati	27.750,00 €	458,32 €	27.291,68 €
Rimborsi da Regione per attività delegate	841.599,61 €	1.104.409,39 €	- 262.809,78 €
Riborsi e recuperi diversi	34.152,95 €	15.870,15 €	18.282,80 €
Totali	1.395.467,26 €	1.418.205,80 €	- 22.738,54 €

1. i “Contributi e trasferimenti” (€ 491.964,70) sono costituiti da cofinanziamenti acquisiti su specifiche iniziative promozionali, portate a costo nel 2022, come dettagliati di seguito:

Finanziatore	Progetto	IMPORTO
COMUNITA' MONTANA VALTELLINA DI SONDRIO	CUP E45I17000130005 - INTERREG ITALIA SVIZZERA 2014-2020 SINBIOVAL	27.958,74 €
UNIONCAMERE ROMA	PROGETTO MISE UNIONCAMERE PER LA REALIZZAZIONE DI INIZIATIVE IN MATERIA DI VIGILANZA E CONTROLLO	3.878,18 €
UNIONCAMERE ROMA	PIANO DI VIGILANZA E CONTROLLO INIZIATIVA FINANZIATA DAL MISE ART. 148 L. 388 2000	21.952,78 €
UNIONCAMERE ROMA	PROGETTO MISE UNIONCAMERE PER LA REALIZZAZIONE DI INIZIATIVE IN MATERIA DI VIGILANZA E CONTROLLO	2.100,00 €
UNIONCAMERE ROMA	ECCELLENZE IN DIGITALE 2020 2022 RIMBORSI	1.800,00 €
UNIONCAMERE ROMA	PROGETTO EXCELSIOR 2022	3.300,00 €
BIM CONSORZIO DEI COMUNI DEL BACINO IMBRIFERO MONTANO DELL'ADDA	PROTOCOLLO COVID 19 -SOSTEGNO PROGRAMMA ATTIVITA'	220.975,00 €
BIM CONSORZIO DEI COMUNI DEL BACINO IMBRIFERO MONTANO DELL'ADDA	COFINANZIAMENTO A SOSTEGNO DI UN PROGRAMMA DI ATTIVITA' PROMOZIONALI ANNO 2022	200.000,00 €
PROVINCIA DI SONDRIO	DELEGA DELLE PROFESSIONI TURISTICHE	10.000,00 €
TOTALE		491.964,70 €

2. i “Contributi Fondo Perequativo e progetti finalizzati” (€ 27.750) comprendono:

Finanziatore	Progetto	Importo
UNIONCAMERE	FONDO DI PEREQUAZIONE 2019-2020 “GIOVANI E MONDO DEL LAVORO”	26.250,00 €
UNIONCAMERE	FONDO DI PEREQUAZIONE 2019-2020 “INTERNAZIONALIZZAZIONE”	1.500,00 €
TOTALE		27.750,00 €

3. i “Rimborsi da Regione per attività delegate” (€ 841.599,61) comprendono:

Finanziatore	Progetto	Importo
REGIONE LOMBARDIA/UNIONCAMERE LOMBARDIA	CONTRIBUTI BANDO NUOVA IMPRESA 2021	20.116,00 €
REGIONE LOMBARDIA/UNIONCAMERE LOMBARDIA	CONTRIBUTI BANDO NUOVA IMPRESA 2022	159.561,24 €
REGIONE LOMBARDIA/UNIONCAMERE LOMBARDIA	CONTRIBUTI PER BANDO QUALITA' ARTIGIANA	212.661,45 €
REGIONE LOMBARDIA/UNIONCAMERE LOMBARDIA	CONTRIBUTI BANDO IMPRESE STORICHE VERSO IL FUTURO 2022	199.678,29 €
REGIONE LOMBARDIA/UNIONCAMERE LOMBARDIA	CONTRIBUTI BANDO EFFICIENZA ENERGETICA PER MP MI COMMERCIO RISTORAZIONE E SERVIZI	182.844,17 €
REGIONE LOMBARDIA/UNIONCAMERE LOMBARDIA	BANDO EFFICIENZA ENERGETICA 2022	66.738,46 €
TOTALE		841.599,61 €

Nei “Rimborsi e recuperi diversi” sono contabilizzati € 34.152,95 così dettagliati:

- a. rimborsi diversi, € 64,61;
- b. incassi agli sportelli, € 3.858,72;
- c. rimborsi uso locali: Gal Valtellina € 7.007,23, Distretto agroalimentare di qualità € 9.111,64;
- d. riversamenti da Agenzia delle Entrate-Riscossione, € 790,75;
- e. premio fedeltà Brasil Moka, € 450;
- f. rimborsi per gestione Suap anno 2022, € 6.210;
- g. rimborso Unioncamere per gestione albo cooperative, € 6.660.

I proventi della gestione di beni e servizi sono esposti nella tabella che segue.

Tabella 19 – Proventi da gestione di beni e servizi

Voce 4 - Proventi gestione servizi	Anno 2022	Anno 2021	Variazione
Proventi per cessione di beni	903,51 €	402,79 €	500,72 €
Proventi per cessione di servizi	5.219,62 €	11.992,55 €	- 6.772,93 €
Proventi per verifiche metriche	750,00 €	785,00 €	- 35,00 €
Concorsi a premio	300,00 €	1.950,00 €	- 1.650,00 €
Altri ricavi attività commerciale	600,00 €	528,28 €	71,72 €
Proventi per attività di mediazione	78.810,35 €	91.432,52 €	- 12.622,17 €
Proventi per gestione sede di Dubino	10.655,74 €	9.836,00 €	819,74 €
Totale	97.239,22 €	116.927,14 €	- 19.687,92 €

I proventi per cessioni di beni (€ 903,51), riguardano i proventi per la vendita dei carnet ATA e i fogli per la stampa di certificati tramite il servizio “Telemaco”.

Fra i proventi per cessioni di servizi (€ 5.219,62), si rilevano i proventi per:

- a. concessione del marchio “Valtellina”, € 1.909,62, relativi alla previgente regolamentazione che prevedeva la concessione a titolo oneroso;
- b. servizio di riconoscimento web per rilascio firme digitali, € 2.325;
- c. concessione sale camerale, € 985.

La voce “altri ricavi attività commerciale” (€ 600) rileva il provento derivante dalla gestione di una procedura arbitrato in base alla convenzione sottoscritta con Lario Sviluppo Impresa Azienda Speciale della CCIAA di Como-Lecco.

I ricavi dell’attività di mediazione si mantengono su buoni livelli (€ 78.810,35), ancorché con una non marginale diminuzione rispetto al 2021, in primo luogo derivante dal minor numero di domande presentate, come evidenziato nella relazione sulla gestione.

Le variazioni delle rimanenze si riferiscono allo scostamento fra rimanenze iniziali e finali, sia dell’attività commerciale che di quella istituzionale.

Tabella 20 – La variazione delle rimanenze.

Voce 5 - Variazione delle rimanenze	Anno 2022
Rimanenze iniziali	19.844,33 €
Rimanenze finali	24.307,01 €
Totale	- 4.462,68 €

B) ONERI DELLA GESTIONE CORRENTE

Gli oneri della gestione corrente sono pari a € 4.185.223,96. Detraendo l’importo della spesa promozionale, gli oneri correnti in senso stretto risultano pari a € 2.345.868,79, a fronte di € 2.137.863,74 nel 2021, in aumento di € 208.005,05 (10%).

Come esposto nel prosieguo, l'aumento dei costi risulta riconducibile alla dinamica dell'inflazione che, oltre ad essersi riversata in via generale sul costo di beni e servizi, ha determinato la forte rivalutazione degli accantonamenti ai fondi TFR/IFR (aumento di 45.798,2 € rispetto al 2021) e, quindi, alla dinamica dei costi energetici (energia elettrica e gas), pure a fronte di una decisa azione di contenimento dei volumi.

Fra le determinanti dell'aumento degli oneri di parte corrente, per quanto riguarda il personale, si rammentano altresì l'applicazione del nuovo contratto di lavoro per il personale non dirigente, l'effetto delle assunzioni a tempo indeterminato effettuate nel corso del 2021 e le assunzioni di personale a tempo determinato per la copertura di due congedi di maternità e per la realizzazione di un progetto promozionale, quest'ultima peraltro interamente coperta da un contributo esterno.

Tabella 21 – Gli oneri della gestione corrente

Voce	Anno 2022	Anno 2021	Variazioni
Personale	1.224.429,44 €	1.073.606,26 €	150.823,18 €
Funzionamento	655.737,28 €	673.146,42 €	- 17.409,14 €
Interventi economici	1.839.355,17 €	2.028.650,99 €	- 189.295,82 €
Ammortamenti ed accantonamenti	465.702,07 €	391.111,06 €	74.591,01 €
Totale	4.185.223,96 €	4.166.514,73 €	18.709,23 €

La spesa del personale rappresenta il 29,7% del totale degli oneri correnti. Rispetto al 2021, si evidenzia un incremento del 14,00% circa (€ 150.823,18), già sopra commentato.

Nel dettaglio:

1. Competenze al personale (€ 875.334,46), in cui sono inserite tutte le retribuzioni sia ordinarie che di carattere accessorio.
2. Oneri sociali (€ 216.855,65), relativi a contributi assicurativi (Inail € 3.863,15), oneri sociali e previdenziali (Inps € 212.992,50)
3. Accantonamento per indennità di anzianità e TFR (€ 119.790,57):
 - a. accantonamento T.F.R. € 93.006,27
 - b. accantonamento I.F.R. € 26.784,30
4. Altri costi del personale (€ 12.448,76), relativi ai rimborsi per il personale distaccato al Ministero dello Sviluppo Economico (€ 5.001,03), oltre al pagamento di un assegno pensionistico (€ 7.447,73), erogazione cessata a seguito decesso.

Tabella 22 – La spesa per il personale

Voce 6 - Personale	Anno 2022	Anno 2021	Variazioni
Competenze al personale	875.334,46 €	790.881,78 €	84.452,68 €
Oneri sociali	216.855,65 €	191.851,37 €	25.004,28 €
Accantonamento T.F.R.	119.790,57 €	73.992,55 €	45.798,02 €
Altri costi	12.448,76 €	16.880,56 €	- 4.431,80 €
Totali	1.224.429,44 €	1.073.606,26 €	150.823,18 €

La spesa complessiva prevista per il personale, pari a € 1.221.000, è stata superata per € 3.429,44 a causa dell'incidenza dei maggiori costi per la rivalutazione del TFR.

Le spese di funzionamento sono divise in quattro macro categorie:

1. Prestazioni di servizi (€ 297.751,86): relative a tutte le utenze camerali quali energia, telefono, spese postali, riscaldamento, pulizia, vigilanza, manutenzioni ordinarie, assicurazioni, automazione dei servizi e altri oneri di funzionamento. Tali voci sono così dettagliate:

a. Oneri Telefonici	1.373,44 €
b. Acqua ed energia elettrica	13.262,78 €
c. Riscaldamento e condizionamento	46.391,18 €
d. Pulizia locali	12.080,76 €
e. Vigilanza	109,80 €
f. Manutenzione ordinaria	9.115,23 €
g. Manutenzione ordinaria immobile	5.997,01 €
h. Assicurazioni	12.579,25 €
i. Consulenti ed esperti	3.160,80 €
j. Oneri legali	764,10 €
k. Automazione servizi	135.477,39 €
l. Oneri postali e di recapito	2.346,50 €
m. Riscossione di entrate	14.747,23 €
n. Mezzi di trasporto	597,41 €
o. Oneri vari di funzionamento	7.582,12 €
p. Rimborsi per missioni	1.476,65 €
q. Buoni pasto	19.468,21 €
r. Formazione del personale	3.222,00 €
s. Altri costi per servizi	8.000,00 €
Totale	297.751,86 €

Come già accennato, i costi energetici registrano un notevole aumento rispetto al 2021, in particolare per il gas (+ 100%, pari a circa 23.900 €) e, in minor misura, per l'energia elettrica e (+ 25,8%, compresi i consumi idrici).

La principale componente di costo è data dalle spese per l'automazione dei servizi, che fa riferimento a servizi acquisiti presso Infocamere, la società "in house" di informatica delle camere di commercio. All'interno di tale voce di spesa rientrano, oltre alle spese di informatizzazione dei servizi in senso stretto, relative agli applicativi per la gestione dei servizi erogati alle imprese ed alle spese di informatizzazione dei servizi interni e, in parte, le spese sostenute per l'acquisto di dispositivi digitali (smart card, token, carte tachigrafiche) che sono poi ceduti (anche gratuitamente a norma di legge) agli utenti. Rispetto al 2021, tale voce di spesa registra una positiva evoluzione (- 19,4%, pari a circa 22.500 €), anche a seguito di miglioramenti tariffari applicati da Infocamere. Un apprezzabile risparmio si evidenzia anche con riguardo alle spese di pulizia.

2. Oneri diversi di gestione (€ 200.672,22): oneri relativi al funzionamento degli uffici (compresa la sede di Nuova Olonio), imposte e tasse (Irap, Imu-Tasi-Tari) per € 105.289,83 e versamenti al Bilancio dello Stato¹ per € 80.904,16. Complessivamente, dette voci, rappresentano il 93 % degli oneri diversi di gestione.

a. Abbonamento riviste e quotidiani	€ 629,97
b. Oneri per sedi distaccate	€ 12.359,60
c. Cancelleria	€ 912,16
d. Modulistica	€ 286,70
e. Servizi di cassa	€ 289,90
f. Imposte e tasse	€ 34.145,46

¹ Versamenti effettuati sulla base della circolare n. 26 del 16 dicembre 2020 del Ministero dell'Economia e delle Finanze, Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – IGF – Ufficio II, e secondo i contenuti della scheda di monitoraggio, compilata a cura degli uffici, verificata dal Presidente del Collegio dei Revisori dei conti in data 30 marzo 2021 e trasmessa al competente ufficio del Ministero dell'Economia e delle Finanze, ns. prot. n. 3776/U del 31.03.2021.

- g. Ires € 3.820,00
 - h. Irap € 67.324,37
 - i. Altre imposte e tasse € 80.904,16
3. Quote associative (€ 128.011,87): comprendono essenzialmente le contribuzioni agli organismi del sistema camerale:
- a. Unioncamere - Roma € 42.720,25
 - b. Unioncamere Lombardia € 39.040,38
 - c. Contribuzione al Fondo Perequativo € 46.186,14
 - d. Quote associative Aran € 65,10

Le quote associative agli organismi del sistema camerale – Unioncamere e Unioncamere Lombardia - sono commisurate ai proventi da diritto annuale degli anni precedenti.

4. Organi istituzionali (29.301,33): la voce comprende gli oneri per compensi e rimborsi ai componenti del Collegio dei Revisori dei Conti, all’Organismo Indipendente di Valutazione ed ai componenti di commissioni (concorso per l’assunzione di personale):
- a. Compensi Ind. e rimborsi Presidente € 1.370,56
 - b. Compensi e rimborsi Collegio dei Revisori € 22.044,37
 - c. Compensi e rimborsi Organismo Indipendente di Valutazione € 3.806,40
 - d. Oneri previdenziali amministratori e componenti Commissioni € 1.372,50

Si rammenta che la Presidente e i componenti di Giunta e Consiglio svolgono il mandato in forma gratuita e sono coperti da polizza assicurativa RCT-O e polizza Infortuni. La garanzia della polizza RCT-O è operante per i rischi della responsabilità civile derivante nello svolgimento delle attività istituzionali dell’Ente e svolte di fatto, attuate con ogni mezzo ritenuto utile o necessario, per danni provocati a terzi e/o dipendenti durante lo svolgimento delle mansioni.

La garanzia della polizza infortuni è operante:

- per la Presidente per infortuni a causa e in occasione dell’espletamento del mandato (rischio carica) o incarico correlato, compreso il rischio in itinere, trasferimenti missioni e a causa e in occasione di ogni altra attività che non abbia carattere professionale. (rischi suddivisi: 70% Professionali, 30% Extraprofessionali);
- per gli Amministratori e Revisori, per infortuni a causa e in occasione dell’espletamento del mandato (rischio carica) o incarico correlato, compreso il rischio in itinere, trasferimenti e missioni.

Tabella 23 – Le spese di funzionamento

Voce 7 - Funzionamento	Anno 2022	Anno 2021	Variazioni
Prestazioni di servizi	297.751,86 €	312.500,00 €	- 14.748,14 €
Oneri diversi di gestione	200.672,22 €	200.748,67 €	- 76,45 €
Quote associative	128.011,87 €	130.881,09 €	- 2.869,22 €
Organi istituzionali	29.301,33 €	29.016,66 €	284,67 €
Totali	655.737,28 €	673.146,42 €	- 17.409,14 €

Occorre inoltre dare conto del recepimento delle disposizioni della “legge di bilancio 2020” in termini contenimento delle spese per l’acquisto di beni e servizi.

Si ricorda che con deliberazione n. 24/GC/2020 sono state recepite le disposizioni della Legge 160 del 27 dicembre 2019 (articolo 1 comma da 590 a 600), in applicazione della circolare 25 marzo 2020 del Ministero dello Sviluppo Economico, in base alle quali, a partire dal 2020, le spese per l’acquisto di beni e servizi² devono essere contenute entro il limite della spesa media del triennio

² Le poste contabili a cui fare riferimento, per il bilancio camerale, sono le voci B6), B7) e B8) del conto economico del bilancio di esercizio redatto secondo lo schema del D.M. 27 marzo 2013 (comma 592).

2016/2018, risultante dai rispettivi bilanci (comma 591), limite determinato in € 347.000 (valevole dall'anno 2020).

Nel corso del 2022, con Circolare n. 23, il Ministero dell'economia e delle finanze, Dipartimento della ragioneria generale dello Stato, ha disposto, per il solo 2022, in considerazione degli scenari politici internazionali determinati dal conflitto russo-ucraino, l'esclusione degli oneri per consumi energetici (energia elettrica, gas, carburanti, ecc.) dal limite di spesa per l'acquisto di beni e servizi individuato dall'articolo 1 comma 591 della legge n. 160/2019. Conseguentemente, con deliberazione n. 85/GC/2022 la Giunta ha accertato in € 316.053,74 il limite di spesa per l'acquisto di beni e servizi per l'esercizio 2022.

Si rammenta al riguardo che le disposizioni ministeriali escludono dal novero delle spese da ridurre le spese per gli interventi promozionali (voce B8 del budget direzionale), in quanto relative alle finalità istituzionali. Le spese soggette a limitazione sono pertanto quelle relative all'acquisto di beni e servizi e quelle relative agli organi istituzionali³.

Tipologia di spesa oggetto di contenimento	Previsione aggiornata 2022	Spesa effettuada 2022
Acquisizione di servizi (esclusi oneri energetici)	281.500,00 €	238.097,90 €
Organi istituzionali	34.500,00 €	34.500,00 €
Totale	316.000,00 €	272.597,90 €

La spesa per interventi promozionali, pari a € 1.839.355,71 (€ 2.028.650,99 nel 2021), corrisponde al 44,55% delle spese correnti, rappresentandone ampiamente la principale componente.

La composizione della spesa per interventi promozionali viene illustrata all'interno della Relazione sulla Gestione.

Per quanto concerne le quote di ammortamento si rimanda a quanto precedentemente indicato circa le aliquote applicate.

Le quote di ammortamento accantonate sono state ripartite secondo lo schema presentato.

Viene inoltre iscritta l'apposita voce di svalutazione credito (media del 85,83%) da diritto annuale 2022 nell'importo complessivo di € 268.415,48 (si rimanda alla sezione crediti diritto annuale della presente nota integrativa).

Non si accantonano ulteriori risorse per gli oneri derivanti dai futuri rinnovi contrattuali, ritenendo il fondo esistente di importo adeguato (€ 14.500).

Viene invece interamente utilizzato l'accantonamento inserito in sede di aggiornamento al preventivo 2022 (deliberazione n. 4/CC del 11 ottobre 2022) inerente l'articolo 1 comma 25-bis del decreto-legge 30 dicembre 2021, n. 228, convertito con modificazioni dalla legge 25 febbraio 2022, n. 15, che ha modificato l'art. 4 bis della legge 29 dicembre 1993, n. 580, disponendo il superamento del regime di gratuità per gli organi camerati.

³ Le voci di spesa da ridurre sono pertanto quelle relative all'acquisizione di servizi (B7b), alle consulenze, collaborazioni e ad altre prestazioni di lavoro (B7c) ed ai compensi agli organi di amministrazione e controllo (B7d).

Tabella 24 – Ammortamenti e accantonamenti

Voce 9 - Ammortamenti e accantonamenti	Anno 2022	Anno 2021	Variazioni
Immobilizzazioni immateriali	19.552,42 €	10.266,03 €	9.286,39 €
Immobilizzazioni materiali	117.734,17 €	114.495,08 €	3.239,09 €
Svalutazione crediti	268.415,48 €	241.349,95 €	27.065,53 €
Altri accantonamenti	60.000,00 €	25.000,00 €	35.000,00 €
Totali	465.702,07 €	391.111,06 €	39.591,01 €

C) GESTIONE FINANZIARIA

La gestione finanziaria presenta un saldo attivo di € 2.364,04. Come noto, la Camera di commercio di Sondrio è soggetta al sistema della “Tesoreria unica” presso la Banca d’Italia, con applicazione di un tasso attivo stabilito per legge.

Tabella 25 – I ricavi della gestione finanziaria

C) Gestione finanziaria	Anno 2022	Anno 2021	Variazioni
Voce 10 - Proventi finanziari			
Interessi attivi	33,54 €	42,86 €	- 9,32 €
Interessi su prestiti al personale	2.330,50 €	2.457,37 €	- 126,87 €
Voce 11 - oneri finanziari			
Interessi passivi	80,81 €	125,55 €	- 44,74 €
Totale	2.283,23 €	2.374,68 €	- 91,45 €

L’importo di costo della gestione finanziaria di € 80,81 è riferito agli interessi passivi connessi alle liquidazioni trimestrali IVA.

D) GESTIONE STRAORDINARIA

Le sopravvenienze attive e passive si riferiscono alle eliminazioni di debiti e di crediti degli anni precedenti a seguito del venir meno del titolo relativo e ad altri componenti straordinari non programmati o prevedibili, tra i quali gli introiti non preventivati. Le tabelle che seguono riassumono la composizione delle poste straordinarie, in relazione alla tipologia di crediti e debiti, con un approfondimento specifico per quanto attiene a quelle originate da crediti e debiti inerenti la gestione ordinaria (funzionamento e attività promozionale).

Tabella 26 – Le componenti straordinarie

D) Gestione straordinaria	Anno 2022	Anno 2021	Variazioni
12) Proventi straordinari	112.358,87 €	142.404,48 €	- 30.045,61 €
13) Oneri straordinari	1.149,28 €	6.227,19 €	- 5.077,91 €
Totale	111.209,59 €	136.177,29 €	- 24.967,70 €

Tabella 27 – Proventi straordinari

12) Proventi straordinari	Anno 2022	Anno 2021	Variazioni
Sopravvenienze attive	69.237,40 €	97.602,63 €	- 28.365,23 €
Sopravvenienze attive da Diritto annuale	9.824,69 €	14.001,86 €	- 4.177,17 €
Sopravvenienze attive per sanzioni diritto annuale	2,67 €	30.799,44 €	- 30.796,77 €
Sopravvenienze attive per interessi diritto annuale	33.294,11 €	0,55 €	33.293,56 €
Totale	112.358,87 €	142.404,48 €	- 30.045,61 €

Le sopravvenienze attive connesse al diritto annuale si riferiscono al processo di consuntivazione secondo le risultanze Infocamere e alle conseguenti scritture di rettifica.

Le sopravvenienze attive, pari a € 69.237,40 si riferiscono a:

- a. € 850,50, economia bando “Innovaturismo 2021” (det. n. 221/SG/2022);
- b. € 8.829,23, economia di spesa su bando avviso “Turismo 2021” (det. n. 78/SG/2022, n. 130/SG/2022 e n. 136/SG/2022);
- c. € 19.865,04, economia di spesa su bando “Voucher Digitali I4.0 Lombardia 2021” (det. n. 156/SG/2022);
- d. € 11.498,38, economia di spesa su bando “E-Commerce 2021” (det. n. 237/SG/2022
- e. € 89,60 economia di spesa fondo trattamento accessorio personale non dirigente 2021;
- f. € 200,66 economia di spesa su rimborso delle spese per procedure esecutive di cui all'art.17, comma 3 del decreto legislativo 13 aprile 1999, n. 112: annualità 2021 (det. n. 119/SG/2022);
- g. € 10.176,29, stralcio fondo vitalizio coniuge ex dipendente;
- h. € 17.727,70, economia su fondo rinnovi contrattuali.

Tabella 28 – Oneri straordinari

Voce 13 - Oneri straordinari	Anno 2022	Anno 2021	Variazioni
Sopravvenienze passive	323,25 €	4.720,29 €	- 4.397,04 €
Sopravvenienze passive Diritto annuale	624,02 €	5,00 €	619,02 €
Sopravvenienze passive interessi diritto annuale	0,04 €	5,94 €	- 5,90 €
Sopravvenienze passive sanzioni diritto annuale	201,97 €	1.495,96 €	- 1.293,99 €
Totale	1.149,28 €	6.227,19 €	- 5.077,91 €

Le sopravvenienze passive (€ 323,25) si riferiscono a:

- a. € 127,08, Gruppo di Azione Locale Valtellina: Valle Dei Sapori 2014 - 2020 S.C. a R.L., rimborso uso locali ed energia elettrica anno 2019, stralcio per errata registrazione (importo incassato con reversale n. 758/2019, provvisorio bancario n. 2002/2019);
- b. € 196,17, creditori diversi, minor incassi per arrotondamenti diversi su fatture emesse anni 2011-2019.

E) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIA

Non si rilevano rettifiche di valore di attività finanziarie dell'attivo patrimoniale.

F) AVANZO/DISAVANZO ECONOMICO DI ESERCIZIO

La gestione complessiva genera un risultato negativo di esercizio di € 152.457,63.

Tabella 30 – Il risultato di esercizio (2018/2022)

INDICATORE ANNUALE

Il valore assunto per l'esercizio 2022 dall'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti, di cui all'articolo 33 del D.Lgs. n. 33/2013, come definito dall'articolo 9 del D.P.C.M. 22 settembre 2014, è pari a -21,58 (-13,89 nel 2021).

Tale valore indica che la Camera di commercio di Sondrio ha pagato i propri fornitori in circa 14 giorni, a fronte di un termine di legge pari a 30 giorni.

L'indicatore è pubblicato nel sito istituzionale nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente" consultabile all'indirizzo: <http://www.so.camcom.gov.it/indicatore-di-tempestivita-dei-pagamenti>

"Ai sensi dell'articolo 41, comma 1, del D.L. n. 66/2014, convertito in legge n. 89/2014, si attesta pertanto che nel corso dell'esercizio 2020 i pagamenti di debiti certi, liquidi e esigibili relativi a transazioni commerciali sono stati effettuati entro i termini previsti dall'articolo 4 del D.Lgs. n. 231/2002."

Allegato alla Nota Integrativa del Bilancio 2022

ELENCO DEBITI V/FORNITORI AL 31/12/2022

	BENEFICIARIO	DESCRIZIONE	IMPORTO DEBITO
1	AEFFE2 SERVICE S.R.L.	CONTRIBUTO BANDO EFFICIENZA ENERGETICA COMMERCIO, DELLA RISTORAZIONE E DEI SERVIZI 2022	2.407,50 €
2	AGENZIA PER L'INTERNAZIO.NE PROMOS	REALIZZAZIONE SERVIZI DIGITALI OTTOBRE-DICEMBRE 2022	21.041,42 €
3	ALBERGO BUCANEVE DI BAROLA CAMILLO E C. S.N.C.	CONTRIBUTI EFFICIENZA ENERGETICA IMPRESE DEL SETTORE RICETTIVO	13.890,74 €
4	ALBERGO HOTEL TORRE S.R.L.	CONTRIBUTI EFFICIENZA ENERGETICA IMPRESE DEL SETTORE RICETTIVO	15.342,19 €
5	ALBERGO VALLECETTA SRL	CONTRIBUTI EFFICIENZA ENERGETICA IMPRESE DEL SETTORE RICETTIVO	30.000,00 €
6	ALBERGO-RISTORANTE BAFFO S.R.L.	CONTRIBUTO BANDO IMPRESE STORICHE 2022	7.141,00 €
7	ALIMENTARI ZAMPATTI DI ZAMPATTI MARINO & C. S.N.C.	BANDO EFFICIENZA ENERGETICA 2022	28.298,13 €
8	ARREDAMENTI PASINI S.R.L.	CONTRIBUTO BANDO QUALITA' ARTIGIANA 2022	10.000,00 €
9	AUTORIPARAZIONI STELVIO S.N.C. DI SALA ROBERTO E CRISTIAN	BANDO EFFICIENZA ENERGETICA 2022	5.122,40 €
10	BANCA POPOLARE DI SONDRIO S.P.A.	IMPOSTA SOSTITUTIVA E BOLLI ANNO 2022	204,60 €
11	BARAGLIA GIANPAOLO	CONTRIBUTO BANDO EFFICIENZA ENERGETICA COMMERCIO, DELLA RISTORAZIONE E DEI SERVIZI 2022	22.202,50 €
12	BERTOLATTI & MARVEGGIO S.R.L.	BANDO NUOVA IMPRESA 2022	6.313,01 €
13	BETON DUCA S.R.L.	CONTRIBUTO BANDO QUALITA' ARTIGIANA 2022	10.000,00 €
14	BORMOLINI MARIA GRAZIA	CONTRIBUTO BANDO IMPRESE STORICHE 2022	11.500,00 €
15	BORSA MERCI TELEMATICA ITALIANA SCPA	ATTIVITA' DI ANALISI DEI PREZZI	7.320,00 €
16	CAMERA DI COMMERCIO I.A.A. ROMA	RIMBORSO ANNO 2021 PERSONALE EX UU.PP.I.C.A.	3.877,23 €
17	CAMERA DI COMMERCIO MILANO MONZA BRIANZA LODI	SERVIZIO ESAMI ABILITANTI PER AGENTI DI AFFARI IN MEDIAZIONE - ANNO 2022	1.250,00 €
18	CENTROUFFICIO LORETO SPA	VETROFANIE UFFICIO PIANO TERRA	930,86 €
19	COAM INDUSTRIE ALIMENTARI S.P.A.	VOUCHER DIGITALE BASE I4.0 LOMBARDIA 2022	8.000,00 €
20	COMPAGNONI FRANCESCO	CONTRIBUTI EFFICIENZA ENERGETICA IMPRESE DEL SETTORE RICETTIVO	13.166,88 €
21	CONDOMINIO I RUSTICI	SPESE DI MEDIAZIONE PROV. 2760 DEL 30/12/2022	104,92 €
22	CUSFAP S.R.L.	VOUCHER DIGITALE BASE I4.0 LOMBARDIA 2022	5.900,00 €
23	DELL'AVANZO LUCIA	RIMBORSO SPESE DI MEDIAZIONE NON DOVUTE	48,80 €
24	DESITEC S.R.L.S.	BANDO NUOVA IMPRESA 2022	10.000,00 €
25	ERREGI S.R.L.	CONTRIBUTI EFFICIENZA ENERGETICA IMPRESE DEL SETTORE RICETTIVO	30.000,00 €
26	F.LLI SPOSETTI S.R.L.	CONTRIBUTO BANDO QUALITA' ARTIGIANA 2022	10.000,00 €
27	FERRARI ANTINCENDIO DI STEFANO FERRARI	ACQUISTO ESTINTORI IDRICI 6LT	1.038,83 €

28	FERRARI ANTINCENDIO DI STEFANO FERRARI	SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEI PRESIDII ANTINCENDIO DELLA CAMERA DI COMMERCIO DI SONDRIO, MANUTENZIONE APRILE 2022 E OTTOBRE 2022	610,00 €
29	FOPPOLI BRAMIN S.R.L.	VOUCHER DIGITALE BASE I4.0 LOMBARDIA 2022	5.382,50 €
30	FREAK OUT ENTERTAINMENTS AND EVENTS DI CUSINI ELISA	BANDO NUOVA IMPRESA 2022	6.185,71 €
31	FREE WORK SERVIZI SRL	VISITA MEDICA SIG.RA TRONCA	46,00 €
32	GIORDANI ALESSIO	CONTRIBUTO BANDO QUALITA' ARTIGIANA 2022	10.000,00 €
33	GLOBAL SYSTEM GROUP S.R.L.	VOUCHER DIGITALE BASE I4.0 LOMBARDIA 2022	7.777,50 €
34	GRANDANGOLO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	VOUCHER DIGITALE BASE I4.0 LOMBARDIA 2022	8.000,00 €
35	GUANA CASALINGHI S.R.L.	CONTRIBUTO BANDO EFFICIENZA ENERGETICA COMMERCIO, DELLA RISTORAZIONE E DEI SERVIZI 2022	6.869,40 €
36	HERA COMM S.P.A.	FORNITURA SERVIZIO GAS SEDE DUBINO NOVEMBRE 2022	506,72 €
37	I DOLCI DI KIKKA DI DEL CURTO FEDERICA	CONTRIBUTO BANDO QUALITA' ARTIGIANA 2022	8.257,00 €
38	IC OUTSOURCING SCRL	CARICAMENTO MODELLO S - CONSUMI BD 202211	885,70 €
39	IL CASTELLO DI MOGNOL CARLO S.R.L.	CONTRIBUTO BANDO QUALITA' ARTIGIANA 2022	10.000,00 €
40	ISTITUTO DI VIGILANZA DI SONDRIO E PROVINCIA S.R.L.	VOUCHER DIGITALE BASE I4.0 LOMBARDIA 2022	8.000,00 €
41	ITD SOLUTIONS S.P.A.	NOLEGGIO XEROX VERSALINK B7030 24/08/2022-23/11/2022	137,38 €
42	KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A.	FOTOCOPIATRICI 28 L2 - 48 MESI ADDEBITO COPIE ECCEDENTI	181,41 €
43	L'INSOLITA ZUPPA DI BASSOLA GIANLUCA & C. S.A.S.	BANDO EFFICIENZA ENERGETICA 2022	21.426,75 €
44	LIVIGNO SCAVI S.R.L.	VOUCHER DIGITALE BASE I4.0 LOMBARDIA 2022	4.400,00 €
45	MARVEGGIO DARIO	CONTRIBUTO BANDO NUOVA IMPRESA 2022	1.600,95 €
46	MICHAEL S.N.C. DI DOSSI ALBERTO & C.	CONTRIBUTO BANDO EFFICIENZA ENERGETICA COMMERCIO, DELLA RISTORAZIONE E DEI SERVIZI 2022	4.617,05 €
47	MIRAVALLE S.R.L.	CONTRIBUTI EFFICIENZA ENERGETICA IMPRESE DEL SETTORE RICETTIVO	20.674,97 €
48	MOBIL ART BORMIO S.R.L.	CONTRIBUTO BANDO QUALITA' ARTIGIANA 2022	10.000,00 €
49	MOLINO FILIPPINI S.R.L.	INNOVAZIONE DELLE FILIERE DI ECONOMIA CIRCOLARE IN LOMBARDIA 2022	41.950,00 €
50	N.B.C. ELETTRONICA GROUP S.R.L.	BANDO DIGITAL EXPORT 2022	5.360,00 €
51	NANA LUIGI E FIGLI S.N.C.	CONTRIBUTO BANDO IMPRESE STORICHE 2022	9.115,00 €
52	NPERRT35H21C847F	SPESE DI MEDIAZIONE PROV. 2750 DEL 30/12/2022	104,92 €
53	OTIS SERVIZI S.R.L.	MANUTENZIONE ASCENSORI 2 SEM. 2022	527,04 €
54	PAINDELLI PIER DOMENICO	CONTRIBUTO BANDO EFFICIENZA ENERGETICA COMMERCIO, DELLA RISTORAZIONE E DEI SERVIZI 2022	1.126,17 €

55	PASTICCERIA POZZI S.N.C. DI POZZI MASSIMO & C.	CONTRIBUTO BANDO IMPRESE STORICHE 2022	24.732,10 €
56	PEDRETTI FRANCESCO	CONTRIBUTO BANDO QUALITA' ARTIGIANA 2022	10.000,00 €
57	PIZZERIA S.LUCIA DI CORBELLA ADRIANO	CONTRIBUTO BANDO EFFICIENZA ENERGETICA COMMERCIO, DELLA RISTORAZIONE E DEI SERVIZI 2022	6.687,50 €
58	PONTALETTA ELENA	CONTRIBUTO BANDO NUOVA IMPRESA 2022	10.000,00 €
59	POSTE ITALIANE SPA	SMA SPESE ATTI GIUDIZIARI NOVEMBRE 2022	429,45 €
60	PRAGMA DI GASPERI MIRCO E FIGLI S.N.C.	CONTRIBUTO BANDO QUALITA' ARTIGIANA 2022	10.000,00 €
61	RAGAZZONI S.N.C. DI BASSI D. E G.	CONTRIBUTO BANDO IMPRESE STORICHE 2022	3.780,00 €
62	RISTORANTE IL POGGIO DI GIANOLA MAURO & C. S.N.C.	CONTRIBUTO BANDO EFFICIENZA ENERGETICA COMMERCIO, DELLA RISTORAZIONE E DEI SERVIZI 2022	19.634,50 €
63	ROVAGNATI 1919 S.R.L.	CONTRIBUTO BANDO IMPRESE STORICHE 2022	30.000,00 €
64	SALUMIFICIO TESTINI S.A.S. DI TESTINI SIMONE & C.	CONTRIBUTO BANDO QUALITA' ARTIGIANA 2022	10.000,00 €
65	SECAM S.P.A.	ACQUA BOCCA ANTINCENDIO	9,13 €
66	SOCIETA' AGRICOLA FAY DI FAY MARCO & C. S.N.C.	CONTRIBUTO PROMOZIONE TURISMO AGRICOLO VINO E OLIO DI QUALITA'	1.446,00 €
67	SPAZIO HM SNC DI MARTOCCHI L. & C.	BANDO DIGITAL EXPORT 2022	8.000,00 €
68	SPENDIBENE DI MOLTONI S.R.L.	CONTRIBUTO BANDO IMPRESE STORICHE 2022	8.440,00 €
69	STUDIO ANGELO DELLA ROMANA SRL	RIMBORSO SOMME NON DOVUTE	40,17 €
70	STUDIO LEGALE ASSOCIATO AVV. S. BRAVO AVV. M. REGAZZONI . AVV. M. COTELLI	COMPENSO MEDIAZIONI NOVEMBRE 2022	348,92 €
71	T.T. TAVELLI TRUCK SRL	RIMBORSO SOMME NON DOVUTE	6,34 €
72	THE LIGHT PEOPLE S.R.L.	BANDO NUOVA IMPRESA 2022	5.410,36 €
73	TIPOGRAFIA BETTINI S.R.L.	CONTRIBUTO BANDO IMPRESE STORICHE 2022	30.000,00 €
74	TOTAL LOOK ESTETICA DI PRAOLINI NOEMI	CONTRIBUTO BANDO NUOVA IMPRESA 2022	6.292,25 €
75	TRATTORIA CIMA 11 DI BATTAGLIA LINO & C. SNC	CONTRIBUTO BANDO IMPRESE STORICHE 2022	4.216,69 €
76	TREMOGGIA S.A.S. DI LENATTI ANDREA E FRIGERIO ALESSANDRA & C.	CONTRIBUTO BANDO IMPRESE STORICHE 2022	30.000,00 €
77	TWINS DI BORMOLINI MERJ E SIMONA S.N.C.	BANDO EFFICIENZA ENERGETICA 2022	11.891,18 €
78	UNIONE ITALIANA DELLE CAMERE DI COMMERCIO	ONERI RISCOSSIONE DIRITTO ANNUALE CON F24 SALDO 2022	2.304,47 €
79	UNIONE REGIONALE DELLE C.C.I.A.A.	CANONE PIATTAFORMA CERS 2022 (COD. 227Z094-01)	311,37 €
80	UNIONE REGIONALE DELLE C.C.I.A.A.	PROGETTO INBUYER TURISMO 2022	5.000,00 €
81	UNIONE REGIONALE DELLE C.C.I.A.A.	PROGETTO INCOMING BUYER- INBUYER 2022 - COD. PROG. 221T021-01	6.000,00 €
82	UNIONE REGIONALE DELLE C.C.I.A.A.	PROGETTO LABORATORIO BANDI	650,00 €

83	UNIONE REGIONALE DELLE C.C.I.A.A.	SERVIZI A FAVORE DELLE MPMI PER L'INTERNAZIONALIZZAZIONE E L'EXPORT - COD. PROG.221T022-01	4.730,00 €
84	VALFER S.R.L.	VOUCHER DIGITALE BASE I4.0 LOMBARDIA 2022	8.000,00 €
85	VALLI FABIO & C. S.N.C.	CONTRIBUTI EFFICIENZA ENERGETICA IMPRESE DEL SETTORE RICETTIVO	24.075,00 €
86	VERZAGLIA IVAN	CONTRIBUTI EFFICIENZA ENERGETICA IMPRESE DEL SETTORE RICETTIVO	2.850,22 €
87	VITALI GIULIO DI MARGHERITA VITALI & C. - S.N.C.	CONTRIBUTO BANDO IMPRESE STORICHE 2022	3.110,00 €
88	ZANOLI LUCA	SPESE DI MEDIAZIONE PROV. 2756 DEL 30/12/2022	48,80 €
89	A.L.G.A. BLU S.R.L.	PULIZIA SEDE DUBINO NOVEMBRE/DICEMBRE 2022	305,00 €
90	ANDREOLA TECLA	COMPENSO MEDIATORE	957,50 €
91	ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA DOPPIAW	VEICOLAZIONE MARCHIO VALTELLINA ANNO 2022	3.000,00 €
92	BESSEGHINI ANGELA	COMPENSO MEDIATORI	349,44 €
93	CAMERA ARBITRALE DI MILANO SRL	CONVENZIONE OCC ANNO 2022	20.000,00 €
94	CANOVI FRANCESCA	COMPENSO MEDIATORE	638,04 €
95	CANOVI FRANCESCA	COMPENSO MEDIATORE	638,04 €
96	CANOVI FRANCESCA	COMPENSO MEDIATORE	- 638,04 €
97	CAVAZZI SILVIA	COMPENSO REVISORE DEI CONTI ANNO 2022	6.978,40 €
98	COMSERVICE SRL	PULIZIA SEDE CAMERALE MESE DICEMBRE 2022	948,84 €
99	CONSORZIO PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA S.C.R.L.	MARCHIO VALTELLINA REGOLAMENTO D'USO	1.633,50 €
100	CONSORZIO PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA S.C.R.L.	MARCHIO COLLETTIVO VALTELLINA REGOLAMENTO D'USO	958,50 €
101	DELLA VEDOVA S.A.S. DI DELLA VEDOVA LUCIANO E C.	IMPIANTO LUCE PIANO TERRA	756,40 €
102	DELLA VEDOVA S.A.S. DI DELLA VEDOVA LUCIANO E C.	CONTROLLO IMPIANTO ELETTRICO SEDE CAMERALE	2.269,20 €
103	ENEL ENERGIA S.P.A.	ENERGIA ELETTRICA SEDE DUBINO 2022	54,00 €
104	ENEL ENERGIA S.P.A.	ENERGIA ELETTRICA DICEMBRE 2022	1.719,26 €
105	FASTWEB S.P.A.	SPESE TELEFONICHE NOVEMBRE/DICEMBRE 2022	155,93 €
106	FORMAPER AZIENDA SPECIALE DELLA C.C.I.A.A. DI MILANO	SERVIZIO NUOVO MODELLO ORGANIZZATIVO - PUNTO NUOVA IMPESA	732,00 €
107	HERA COMM S.P.A.	FORNITURA SERVIZIO GAS DICEMBRE 2022	13.286,12 €
108	HERA COMM S.P.A.	FORNITURA SERVIZIO GAS DUBINO DICEMBRE 2022	903,22 €
109	IC OUTSOURCING SCRL	CARICAMENTO MODELLO S - CONSUMI BD 202212	1.200,00 €
110	IC OUTSOURCING SCRL	SERVIZI DIGITALI - CANONI BD 202212	3.500,00 €

111	IC OUTSOURCING SCRL	DOGE - CONSUMI BD 202210-202212	1.385,10 €
112	IC OUTSOURCING SCRL	SERVIZI SUPPORTO DIFFUSIONE SERV.DIGIT. - CANONI BD 202301	3.500,00 €
113	INFOCAMERE S.C.P.A.	ALCA E CERTIFICATI D'ORIGINE - 9 CANONI BD 202210-202212 CNB	945,50 €
114	INFOCAMERE S.C.P.A.	ANBI - 9 CONSISTENZE BD 202210-202212	192,15 €
115	INFOCAMERE S.C.P.A.	APPARATI WI-FI - 9 CANONI BD 202210-202212 CNB	1.139,47 €
116	INFOCAMERE S.C.P.A.	CRM - 9 CANONI BD 202210-202212 CNB	610,01 €
117	INFOCAMERE S.C.P.A.	DELIBERE - 9 CONSISTENZE BD 202210-202212	289,73 €
118	INFOCAMERE S.C.P.A.	DISAR - 9 CONSUMI BD 202210-202212	2.135,18 €
119	INFOCAMERE S.C.P.A.	EUREKA - 9 CANONI BD 202210-202212 CNB	2.826,08 €
120	INFOCAMERE S.C.P.A.	FAPA - 9 CANONI BD 202210-202212 CNB	304,99 €
121	INFOCAMERE S.C.P.A.	ICRETE - 9 CANONI BD 202210-202212	585,60 €
122	INFOCAMERE S.C.P.A.	MEDIAZIONE - 9 CONSUMI BD 202210-202212	537,00 €
123	INFOCAMERE S.C.P.A.	PORTALE PID - 9 CANONI BD 202210-202212 CNB	1.830,00 €
124	INFOCAMERE S.C.P.A.	PROAC - 9 CANONI BD 202210-202212 CNB	596,58 €
125	INFOCAMERE S.C.P.A.	PUBBLICAMERA - 9 CANONI BD 202210-202212 CNB	274,50 €
126	INFOCAMERE S.C.P.A.	RECUPERO CONSUMI SIPERT IV TRIMESTRE 2022	2.995,27 €
127	INFOCAMERE S.C.P.A.	RI.VISUAL - 9 CONSUMI BD 202210-202212	183,55 €
128	INFOCAMERE S.C.P.A.	RINNOVO SMART CARD - 9 CONSUMI BD 202210-202212	700,28 €
129	INFOCAMERE S.C.P.A.	SUAP - 9 CONSISTENZE BD 202210-202212	10.877,74 €
130	INFOCAMERE S.C.P.A.	TACHIGRAFICHE CERTIFICATI - 9 CONSUMI BD 202212	4.138,00 €
131	INFOCAMERE S.C.P.A.	TACI - 9 CANONI BD 202210-202212 CNB	244,00 €
132	INFOCAMERE S.C.P.A.	TETTO MASSIMO SUAP 2022 Storno	- 10.877,74 €
133	INFOCAMERE S.C.P.A.	TICKET SUPP. SPECIALISTICO - 9 CONSUMI BD 202212	273,59 €
134	INFOCAMERE S.C.P.A.	VDI - 9 CANONI BD 202210-202212 CNB	6.309,84 €
135	INFOCAMERE S.C.P.A.	SERVIZI ON LINE IV TRIM. 2022	2.379,00 €
136	INFOCAMERE S.C.P.A.	TOKEN VERGINE WIRELESS	4.514,00 €
137	INFOCAMERE S.C.P.A.	ORDINE DISPOSITIVO DIGITALE 117 DEL 30/11/2022	1.464,00 €
138	KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A.	FOTOCOPIATRICI 30 - LOTTO 3 - 48 MESI	93,20 €

139	KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A.	FOTOCOPIATRICI NOLEGGIO	104,38 €
140	KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A.	FOTOCOPIATRICE	306,22 €
141	KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A.	NOLEGGIO FOTOCOPIATRICE	91,00 €
142	KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A.	NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI	195,20 €
143	KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A.	NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI	- 306,22 €
144	MORELLI GIULIANA	COMPENSO MEDIATORI	37,44 €
145	NEREAL S.R.L.	MANUTENZIONE SITO CAMCOM.IT	732,00 €
146	OTIS SERVIZI S.R.L.	COMPETENZE INTERVENTO TECNICO DI RIPARAZIONE	3.048,78 €
147	POSTE ITALIANE SPA	EASY BASIC NOVEMBRE 2022	162,85 €
148	POSTE ITALIANE SPA	ESAY BASIC DICEMBRE 2022	473,70 €
149	POSTE ITALIANE SPA	SMA SPESE POSTALI DICEMBRE 2022	149,45 €
150	QUADRIO VITTORIO	COMPENSO MEDIATORE	203,84 €
151	SECAM S.P.A.	ACQUA 4 TRIM. 2022	39,38 €
152	STAGNI EMANUELA	COMPENSO MEDIATORE	597,14 €
153	STUDIO FERRARI E ASSOCIATI	COMPENSO MEDIATORE	37,44 €
154	STUDIO LEGALE ASSOCIATO AVV. S. BRAVO AVV. M. REGAZZONI . AVV. M. COTELLI	MEDIAZIONI DICEMBRE 2022	509,34 €
155	UNIONE ITALIANA DELLE CAMERE DI COMMERCIO	CARTE CONDUCENTE II SE.2022	1.215,12 €
156	Valtellina Wine Trail Associazione Sportiva Dilettantistica A.R.L.	VALTELLINA WINE TRAIL 2022 - MARCHIO COLLETTIVO	10.000,00 €
157	AGENZIA DELLE ENTRATE - RISCOSSIONE	RIMBORSO SPESE ESECUTIVE E ONERI DI RISCOSSIONE	25.563,27 €
158	IL BIANCOSPINO SOCIETA' COOPERATIVA	PROGETTO TERRA E ACQUA	12.000,00 €
159	ISTITUTO PER LA PROMOZIONE DELLO SVILUPPO ECONOMICA AZ.SPE CCIAA BOLZANO	SERVIZIO FOODLABELCHEK APRILE DICEMBRE 2019	2.964,00 €
160	TELECOM ITALIA SPA	FATTURE NON IN SCISSIONE RIFIUTATE	1.401,60 €
TOTALE			917.605,53 €

IL SEGRETARIO GENERALE
(Marco Bonat)

LA PRESIDENTE
(Loretta Credaro)

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (C.A.D.) e s.m.i.

Allegato d) alla deliberazione n. 6/CC del 27 aprile 2023

BILANCIO 2022
RELAZIONE SULLA GESTIONE

INDICE

1. Premessa.

2. La gestione.
 - 2.1 Gli interventi promozionali

 - 2.2 I servizi

 - 2.3 La struttura
 - 2.3.1 Il personale

3. Indicatori e risultati (Relazione sui risultati)

Allegati:

- Tabelle illustrative sintetiche dell'attività svolta.
- Tabella dei Risultati e degli Indicatori
- Consuntivo dei proventi, degli oneri e degli investimenti (art. 24 comma 2 DPR 254/2005).

1. PREMESSA

La presente relazione viene redatta ai sensi dell'art. 24 del regolamento concernente la gestione patrimoniale e finanziaria delle camere di commercio approvato con D.P.R. 2 novembre 2005, n. 554, con la finalità di illustrare i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi e programmi prefissati dal Consiglio con la Relazione Previsionale e Programmatica 2022, come declinati nel Preventivo economico 2022 e nel Piano degli Indicatori e dei Risultati Attesi (PIRA), a cui è dedicata una sezione apposita.

Di seguito vengono pertanto riportate le conclusioni della Relazione Previsionale e Programmatica 2022, sulla base delle quali è stato impostato il Preventivo economico 2022.

“L'azione camerale dovrà dedicarsi ai temi realmente aggredibili a livello locale, tenuto conto della più generale azione di sostegno realizzata a livello nazionale (PNRR) e ricercando ogni possibile integrazione con i partner locali e con Regione Lombardia, interpretando nel contempo le specifiche esigenze del sistema imprenditoriale locale e valorizzando esperienze e strumenti che si sono rivelati validi durante la pandemia. Dovrà pertanto essere data continuità all'azione intrapresa fin dal 2020 e proseguita nel 2021, con particolare riferimento ai seguenti ambiti:

- I. *promozione del nuovo marchio “Valtellina” nella prospettiva delle Olimpiadi di Milano Cortina 2026 ed a sostegno dell'attrattività della destinazione turistica;*
- II. *accompagnamento del processo di digitalizzazione ed allo sviluppo del modello dell'impresa 4.0;*
- III. *digitalizzazione dei servizi e consolidamento del modello di “Camera smart”.*

Lo scenario post pandemico potrà consentire di ridare nuovo impulso ai progetti ed ai servizi relativi a:

- IV. *internazionalizzazione, con approcci innovativi;*
- V. *alternanza scuola/lavoro (PCTO, percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento) e l'assistenza alla neo imprenditorialità;*
- VI. *semplificazione (gestione e ottimizzazione degli sportelli per le attività produttive);*
- VII. *funzioni di osservatorio economico, rilevazione prezzi e di formazione in materia di “ADR”.*

Per quanto attiene all'impostazione del programma promozionale e, in particolare alla quantificazione delle risorse, nell'impostazione del Preventivo 2022 si potrà ricorrere all'utilizzo di avanzi patrimonializzati in misura tale da mantenere un livello degli stessi non inferiore a 2,2 milioni.

Riguardo alle politiche occupazionali, si deve prevedere l'invarianza dell'organico e, quindi, la copertura del turnover ed il ricorso ad assunzioni a tempo determinato per sopperire ad assenze prolungate o a particolari punte di attività.”

In esecuzione di tali indirizzi sono stati approvati il Preventivo economico 2022, da parte del Consiglio e, quindi il Budget direzionale, da parte della Giunta.

Nel corso dell'esercizio, la Giunta ha adottato otto provvedimenti di aggiornamento del Budget direzionale, con invarianza del risultato economico di esercizio. Il Preventivo economico 2022 è stato aggiornato dal Consiglio nella seduta del 3 ottobre 2022, a seguito dell'approvazione del Bilancio 2021.

Nel prosieguo del presente paragrafo introduttivo viene dato conto dei dati sintetici relativi all'attività svolta dagli organi camerali nel corso del 2022 e dei principali accadimenti che hanno caratterizzato l'evoluzione del contesto giuridico-normativo e relazionale.

L'attività degli Organi

Le sedute degli organi –Consiglio, Giunta e Collegio dei Revisori dei Conti- si sono svolte nel corso del 2022 prevalentemente nella modalità a distanza, valorizzando l'esperienza effettuata nel biennio precedente in conseguenza delle restrizioni provocate dalla pandemia.

Fra i principali provvedimenti adottati dalla Giunta, si evidenziano:

- l'approvazione del progetto di presentazione del nuovo marchio “Valtellina”,
- i provvedimenti di individuazione dei “progetti emblematici” ai fini dell'assegnazione del marchio “Valtellina” (nei settori della promozione turistica e delle eccellenze agroalimentari; adesione al progetto “Segale di Valtellina”; partecipazione al Registro per l'Alternanza Scuola Lavoro; partecipazione al “Distretto biologico”).
- l'attivazione del progetto di rilevazione sperimentale dei prezzi di carne bovina destinati alla produzione della “Bresaola della Valtellina”,
- l'acquisto di quote di Promos Italia,
- l'approvazione del pacchetto “Internazionalizzazione”,
- l'adesione al programma di vigilanza su giocattoli e prodotti elettrici, in convenzione con Unioncamere,
- l'approvazione della collaborazione con Unioncamere Lombardia nelle funzioni di Organismo Intermedio (programmi FSE + e FESR 2021/2027),

- la proroga della convenzione per il finanziamento della Fondazione “Fojanini”,
- la nomina di Silvia Marchesini quale rappresentante camerale in seno al costituendo consiglio di amministrazione della Fondazione “Provinea”,
- l’approvazione del primo Piano Integrato per l’Attività e l’Organizzazione (PIAO),
- l’aggiornamento del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, con l’introduzione degli strumenti della “valutazione partecipativa”,
- il rinnovo della convenzione con la Provincia di Sondrio per l’esercizio delle deleghe in materia di professioni turistiche,
- l’approvazione del programma di attività finanziate dal “demanio idrico 2021”,
- l’adesione ai partenariati di 5 progetti dei Distretti del Commercio,
- la cessazione delle attività in materia di arbitrato e composizione delle crisi da sovraindebitamento (a far tempo dal 2023),
- il sostegno a manifestazioni sportive in abbinamento alla promozione del marchio “Valtellina” (Valtellina Wine Trail, Doppia W Ultra Trail, Trofeo Kima),
- la collaborazione con Regione Lombardia, Assessorato “Sviluppo Economico” per l’organizzazione della premiazione delle “Imprese Storiche” presso la sede camerale;
- le delibere di adesione a iniziative in collaborazione con Regione Lombardia, in attuazione dell’”Accordo per la competitività”,
- i provvedimenti in materia di semplificazione: adesione al progetto “Impresa Lombardia”, adozione della piattaforma per la trasmissione telematica delle dichiarazioni di conformità (installatori di impianti), il rinnovo delle convenzioni per la gestione degli sportelli unici per le attività produttive di Morbegno, Talamona, Forcola e Tartano, l’esenzione dal pagamento dei diritti di segreteria delle pratiche di aggiornamento dei codici “Ateco”,
- il rinnovo della convenzione con Confartigianato Imprese per l’analisi dell’andamento del comparto artigiano,
- l’approvazione della convenzione con Coldiretti, Confartigianato, Confindustria Lecco e Sondrio, Unione del Commercio, Turismo e Servizi per il sostegno all’avvio di nuove iniziative imprenditoriali,
- il progetto di valorizzazione della destinazione turistica “Valtellina”,
- l’approvazione del rapporto “Valtellina Olimpica”.

Per quanto riguarda l’attività del Consiglio, si rammentano i provvedimenti adottati per l’aggiornamento del disciplinare del marchio “Valtellina”, con introduzione della casistica di concessione relativa ai “attrattori turistici”, di adozione del regolamento in materia di assegnazione del “domicilio digitale” alle imprese e, infine, di approvazione dell’incremento della tariffa del diritto annuale per il finanziamento dei progetti triennali “La doppia transizione: digitale ed energetica” e “Preparazione delle PMI ad affrontare i mercati internazionali: i punti SEI”.

L’attività degli Organi e della Dirigenza

	Sedute	Atti
Consiglio	4, di cui 3 in videoconferenza	11
Giunta	12, di cui 10 in videoconferenza	120
Presidente	---	17 ⁽¹⁾
Collegio dei Revisori	10, di cui 8 in remoto o videoconferenza.	10 ⁽²⁾
Organismo Indipendente di Valutazione	6 (compresa 1 seduta di Giunta e 1 di Consiglio)	3 ⁽³⁾
Segretario Generale	---	282
Conservatore Registro Imprese	---	27

⁽¹⁾ tutti adottati in via di urgenza; ⁽²⁾ verbali; ⁽³⁾ validazioni o attestazioni

Il quadro normativo

Per quanto riguarda l’evoluzione del quadro giuridico normativo, si deve senz’altro segnalare la sentenza con cui la Corte costituzionale (n. 215 del 14 settembre 2022) ha dichiarato l’illegittimità delle norme che hanno imposto alle camere di commercio l’obbligo di versamento al bilancio dello Stato i risparmi di spesa previsti dalle norme

medesime. Si tratta certamente di un accadimento di notevole importanza anche per la Camera di commercio di Sondrio che, con modalità in fase di formalizzazione, potrà innanzitutto ottenere il rimborso delle somme versate dal 2017 al 2019, mentre si dovrà attendere un intervento normativo per quanto riguarda il rimborso per il 2021 e 2022 e la cessazione dell'obbligo (di versamento) dal 2023.

Nel frattempo, stante il permanere delle limitazioni di spesa per l'acquisto di beni e servizi –art. 1 comma 591 Legge n. 160/2019- il Ministero dell'economia e delle finanze, con la circolare n. 23 del 19 maggio 2022, ha escluso i consumi energetici dal novero delle spese soggette a limite, solo per il 2022, in considerazione degli scenari politici internazionali determinati dal conflitto russo-ucraino.

Riguardo ai temi gestionali, nel mese di novembre del 2022 è stato approvato il nuovo contratto nazionale di lavoro per il personale camerale (non dirigente) per il 2019/2021, con introduzione di un nuovo sistema di classificazione e, con riguardo ai temi più rilevanti, con un aggiornamento delle previsioni in materia di welfare aziendale. Ancora, con riguardo alla gestione del personale, si rammenta il decreto legge n. 40 del 2022, che ha ulteriormente modificato le disposizioni in materia di reclutamento del personale, con introduzione della "piattaforma unica di reclutamento" e con aggiornamento delle procedure di svolgimento dei concorsi, aggiornamento che dovrà essere concluso con un ulteriore intervento normativo.

Non si sono invece registrati sostanziali avanzamenti rispetto alla reintroduzione degli emolumenti a favore degli amministratori camerali, in attuazione della legge di stabilità 2022, anche in conseguenza della necessità di raccordare la normativa speciale, applicabile alle camere di commercio, con le disposizioni di carattere generale adottate nel 2022 (DPCM n. 143).

Il sistema camerale

Per quanto riguarda l'attuazione della riforma, a fronte della previsione di legge (D.Lgs. 2019/2016) che stabilisce in 60 il numero delle camere di commercio italiane, a fine 2022 risultavano 68 camere di commercio, a seguito degli accorpamenti che negli anni hanno coinvolto 65 enti, con la costituzione di 28 nuovi enti. A livello lombardo, non si è ancora perfezionato l'accorpamento previsto fra le Camere di commercio di Cremona, Mantova e Pavia. Per quanto attiene alla partecipazione al sistema nazionale si rammenta che il 8 marzo 2022 la presidente Credaro, su designazione di Unioncamere, è stata nominata componente del "Comitato impresa donna" dal Ministro dello Sviluppo Economico. Nel contempo, la Presidente ha continuato a svolgere la funzione di componente del comitato tecnico di gestione del fondo di perequazione, presso Unioncamere.

Le relazioni all'interno del sistema camerale, nazionale e regionale, si sono sviluppate positivamente, in particolare, con la partecipazione agli organi associativi. Per quanto riguarda il livello regionale, verso fine anno sono state definite le modalità con cui le camere di commercio, a partire dal 2023, collaboreranno con Unioncamere Lombardia nello svolgimento delle funzioni di Organismo Intermedio per la gestione dei programmi finanziati dai fondi FSE + e FESR 2021/2027, per conto di Regione Lombardia. Come è già stato evidenziato agli Amministratori, le effettive ricadute di tale nuova modalità di interazione con Unioncamere Lombardia andranno potranno essere verificate sulla base delle evidenze della fase di prima applicazione.

Per quanto attiene al livello nazionale, la Camera di commercio di Sondrio ha aderito alla candidatura di cinque progetti da finanziare sul fondo di perequazione, da realizzare con il coordinamento di Unioncamere Lombardia e relativi a: doppia transizione (digitale e ecologica), internazionalizzazione, capitale umano, turismo e infrastrutture. Tutte le candidature hanno avuto esito positivo e le relative attività sono ora in fase di progettazione esecutiva.

La relazione con il sistema camerale regionale, con il coordinamento di Unioncamere Lombardia, si è sviluppata durante l'anno, in particolar modo, all'interno del quadro collaborativo definito dall'accordo per la competitività con Regione Lombardia. Le principali attività svolte in tale contesto saranno illustrate nel paragrafo dedicato ai progetti promozionali.

E' proseguito il rapporto collaborativo con la Camera di commercio di Como–Lecco nel settore anagrafico e della metrologia legale e, in particolare, con la gestione della sede staccata di Nuova Olonio, presidiata da una unità di personale della Camera di Sondrio.

Sempre con riferimento alle relazioni all'interno del sistema camerale, nel 2022 si è sviluppata la relazione con le società partecipate, in modo particolare con Promos Italia (internazionalizzazione), Istituto Tagliacarne (studi), Dintec (digitalizzazione, marchio "Valtellina").

Relazioni istituzionali

Le relazioni istituzionali si sono sviluppate positivamente, sia a livello provinciale che regionale.

Come è noto, la capacità di mantenere un buon rapporto di collaborazione con le istituzioni del territorio assume una particolare importanza per la Camera di commercio di Sondrio, sia in termini di complessivo miglioramento

dell'azione posta in essere dagli attori locali, sia perché consente di acquisire le risorse necessarie per attivare iniziative che, diversamente, dovendo contare unicamente su risorse camerale, non potrebbero essere attivate.

Come sopra accennato, nella cornice collaborativa definita dall'accordo per lo sviluppo e la competitività, sono state veicolate importanti risorse, in regime di cofinanziamento con Regione Lombardia.

A livello locale, la presidente Credaro e il segretario generale Bonat hanno partecipato ai lavori degli organi previsti dall'accordo quadro di sviluppo territoriale per la provincia di Sondrio, rispettivamente Comitato di coordinamento e Cabina di regia, all'interno dei quali è stata predisposta la proposta di programma di interventi finanziati dai fondi del "demanio idrico 2021", che è stata approvata dalla Giunta di Regione Lombardia. In tale ambito, la Camera di commercio di Sondrio è risultata assegnataria di un cofinanziamento di parte corrente 270.000 €, da destinare a progetti promozionali nel 2023 e di un contributo in conto capitale di € 400.000 (ripartito su due annualità) da destinare alla ristrutturazione della sala "Martinelli".

Come sopra riportato, la Camera di commercio di Sondrio ha aderito agli accordi di partenariato per le candidature –tutte andate a buon fine- di 5 progetti di distretti del commercio da finanziare da parte di Regione Lombardia, di seguito riportati:

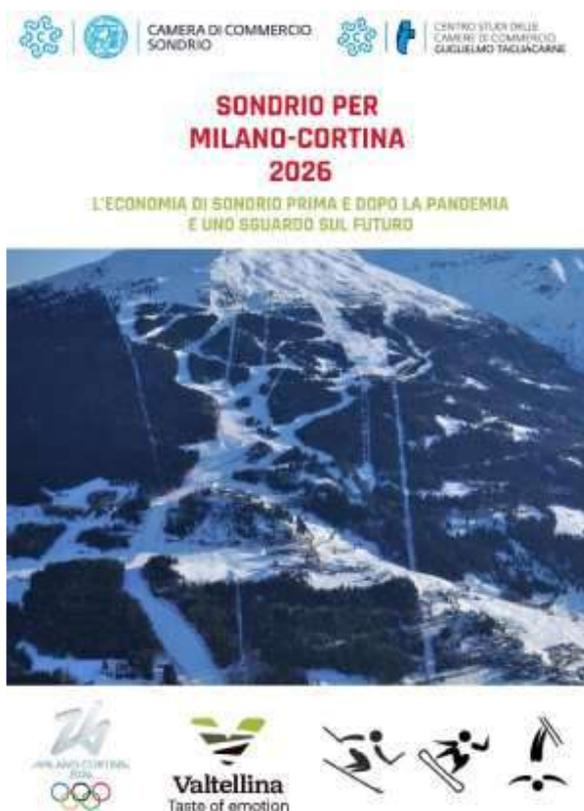
"Il commercio in Valmalenco", "Morbegno e costiera dei cech: eventi e shopping", "Valgerola tra sapori e saperi", "Tra borghi retici e orobici valtellinesi", "Sondrio città del vino".

Sempre con riguardo ai rapporti con gli enti locali, si è sopra accennato alla proroga al 31 dicembre 2022 della delega di funzioni amministrative in materia di professioni turistiche da parte della Provincia di Sondrio a favore della Camera di commercio –delega che è ora stata rinnovata fino al 31 dicembre 2023- e alla positiva prosecuzione della collaborazione con i Comuni di Morbegno, Talamona, Tartano e Forcola nella gestione degli sportelli unici per le attività produttive.

E' proseguita la partecipazione al processo di predisposizione del contratto di fiume per il fiume Mera, iniziativa coordinata dalla Comunità Montana della Valchiavenna.

Per quanto riguarda le relazioni con le Associazioni imprenditoriali, nel corso del 2022 la Camera di commercio ha organizzato due tavoli di confronto locali nell'ambito del progetto finanziato dal fondo di perequazione, coordinato da Unioncamere Lombardia con il supporto di Uniontrasporti, che ha portato alla predisposizione del "Libro Bianco" sulle priorità infrastrutturali regionali, presentato ufficialmente nel mese di ottobre e, quindi, di quello nazionale, poi presentato nel mese di gennaio del 2023.

I rappresentanti delle associazioni imprenditoriali e, in via generale, i rappresentanti degli stakeholder, sono stati inoltre attivamente coinvolti nella fase di "ascolto" che è stata realizzata nell'ambito del progetto "Valtellina Olimpica", a cura dell'Istituto "Tagliacarne", di cui si tratta più diffusamente nel paragrafo che segue.



Sulla base del confronto svolto con le associazioni imprenditoriali è stato condiviso un nuovo modello di gestione condivisa delle attività a sostegno dell'avvio delle nuove attività imprenditoriali, con modalità che sono state formalizzate quindi in un apposito accordo di collaborazione sottoscritto con Coldiretti, Confartigianato, Confindustria Lecco – Sondrio, Unione del Commercio, Turismo e Servizi.

E' stato rinnovato l'accordo con Confartigianato per la collaborazione nell'analisi dell'andamento del comparto artigiano.

L'interlocuzione con le associazioni imprenditoriali, le organizzazioni sindacali dei lavoratori e il mondo delle professioni è proseguita anche all'interno del Comitato per l'Imprenditoria Femminile, costituito presso la Camera di commercio di Sondrio, che ha eletto quale presidente Isabella Pelizzatti Peregò, designata dall'Associazione Bancaria Italiana, nella seduta del 1 marzo 2022. In tale ambito, si rammenta l'organizzazione della 6^a tappa del "Giro d'Italia delle donne che fanno impresa", a cura del Comitato di Sondrio in collaborazione con il Comitato di Como-Lecco e con la testimonianza di Marina Compagnoni, imprenditrice valtellinese che è stata inserita nelle otto migliori best practice del progetto "Ewomenlab", promosso da Ebay e Dintec.

Il 5 dicembre, presso la sede camerale, si è tenuto un incontro con i principali attori della filiera bosco/legno, coordinato dalla Dott.ssa Annalisa Rainoldi, con la presenza delle principali segherie della provincia, dei rappresentanti delle imprese boschive (ARIBL), dei principali consorzi forestali (Alta Valle e Prata Camportaccio), dei tecnici forestali e di un primario operatore del teleriscaldamento (SEM). Hanno inoltre partecipato i rappresentanti di Confindustria Lecco-Sondrio, Coldiretti Sondrio e della Fondazione Fojanini. Il dibattito ha consentito di evidenziare le principali problematiche a livello territoriale e, in particolare, l'esigenza di attivare una forma di stabile confronto, nella fase iniziale riservato ai soli operatori privati (imprese, tecnici, consorzi), anche il coinvolgimento degli operatori della "seconda" lavorazione del legno. Per conseguenza, è stata ipotizzata la costituzione presso la Camera di commercio di un "tavolo di filiera", provvedimento che è stato quindi adottato dalla Giunta nel mese di gennaio del 2023.

Per quanto riguarda le relazioni con gli ordini professionali, è proseguita positivamente la collaborazione con l'Ordine degli Avvocati nella gestione del servizio di mediazione, come pure nella prima attivazione delle attività di formazione in materia di ADR ("alternative dispute resolutions").

Nel mese di novembre, in collaborazione con l'Ordine dei Dottori commercialisti, nel mese di novembre è stato organizzato un webinar per la presentazione del portale "SiBonus", realizzato da Infocamere, per la compravendita di crediti di imposta.

Con la collaborazione del Consorzio di tutela della "Bresaola della Valtellina" è stato sviluppato il progetto per la rilevazione sperimentale dei prezzi dei tagli di carne utilizzati per la produzione del prodotto a denominazione comunitaria, di cui si tratta nel paragrafo che segue.

Le partecipazioni

Per quanto riguarda la gestione delle partecipazioni, in particolare quelle di livello locale, mentre è già stata segnalata la nomina di Silvia Marchesini nel consiglio di amministrazione di Provinea, si rammenta che, all'esito di una procedura non breve, nel mese di novembre è stato formalmente adottato il nuovo statuto della Fondazione di Studi Superiori "Fojanini", approvato dalla Giunta camerale il 19 luglio 2021. L'insediamento dei nuovi organi –consiglio di amministrazione a 5, comitato tecnico scientifico, assemblea dei soci costituenti- è ora subordinato all'approvazione del nuovo statuto da parte del Prefetto. Allo stato attuale, la Camera di commercio è rappresentata nel consiglio di amministrazione della Fondazione da Silvia Marchesini e Marco Bonat.

E' proseguita la collaborazione con l'Istituto Tecnico Superiore Agroalimentare di Sondrio, di cui la Camera di commercio è socio fondatore, che ha proseguito la propria attività non senza difficoltà, a causa delle criticità incontrate nell'attivazione di collaborazioni a livello locale. Al riguardo, si evidenzia che la Camera di commercio di Sondrio – che è rappresentata nella giunta esecutiva dal segretario generale Bonat- ha dato la propria disponibilità ad ospitare presso la propria sede un'aula informatica che la Fondazione intende realizzare, grazie ad un cofinanziamento regionale. Per l'anno formativo 2021/2022 sono stati attivati due corsi, precisamente, su "Marketing e commercializzazione dei prodotti agroalimentari del territorio" (prima edizione primo anno) e "Innovazione nella filiera agroalimentare, controllo qualità e gestione della produzione" (secondo anno), quest'ultimo in collaborazione con la Fondazione ITS di Mantova. In tale ambito si deve segnalare che, per rispettare gli standard individuati da Regione Lombardia, ente finanziatore dei corsi di istruzione superiore e, in particolare, l'obbligo di attivare almeno tre corsi, la Fondazione ha intrapreso un percorso di fusione con altre due fondazioni, con sede a Mantova e Monza. Il processo di fusione, approvato dai rispettivi organi, è in corso e dovrebbe concludersi durante il 2023, in tempo utile per l'attivazione congiunta dei corsi per l'anno formativo

2022/2023. Nel corso dell'anno, la Camera di commercio di Sondrio ha partecipato alle sedute del consiglio di indirizzo e dell'assemblea di partecipazione, riunitesi il 27 aprile e il 29 novembre.

La Camera di commercio di Sondrio ha partecipato con un proprio delegato all'assemblea ordinaria di Aviovaltellina s.p.a. del 18 maggio 2022, per l'approvazione del bilancio 2021.

Nel mese di dicembre, infine, si è conclusa la procedura di estinzione della Fondazione di Sviluppo Locale, con provvedimenti del Presidente del Tribunale e del Presidente della Giunta di Regione Lombardia e con successivo accredito del saldo di liquidazione (pari a circa 51.000 €) a favore della Camera di commercio di Sondrio.

Per quanto riguarda le partecipazioni di livello nazionale, la Camera di commercio di Sondrio ha partecipato –in videoconferenza- alle assemblee di Infocamere. Promos Italia, Istituto Tagliacarne, Dintec e Tecnoservice Camere.

2. LA GESTIONE

2.1 LA PROMOZIONE

La gestione delle attività promozionali ha avuto un progressivo sviluppo durante il 2022, con un notevole incremento delle risorse disponibili, che sono passate dalla previsione iniziale di 1.240.000 €, cofinanziata da risorse esterne per 562.000 € (45,3%), all'importo finale di € 2.239.800 €, cofinanziato per 1.561.800 € (69,73%). L'aumento del budget promozionale (+ 80,6%) è stato reso possibile grazie all'aumento per pari importo dei cofinanziamenti, relativamente ad iniziative condivise nell'ambito dell'accordo per la competitività in essere con Regione Lombardia.

Nel complesso, la spesa per interventi promozionali è risultata pari a € 1.839.355,17, importo inferiore ai dati del biennio 2020/2021, peraltro caratterizzati dallo straordinario intervento realizzato in corrispondenza della pandemia (€ 2.028.650,99 nel 2021 ed € 2.246.587,18 nel 2020) e, si rimarca, superiore ai valori contabilizzati nel 2019 (€ 1.473.307,27) e nel 2018 (€ 1.487.792).

Considerando pertanto il quinquennio 2018/2022, risultano complessivamente contabilizzati costi promozionali pari a € 9.075.692,63.

La spesa promozionale 2019/2021

2018	2019	2020	2021	2022
1.487.792,29	1.473.307	2.246.587,18	2.028.650,99	1.839.355,17

Le spese promozionali esecutive approvate dalla Giunta sono state pari a € 2.189.286,36, pari al 97,75 % delle somme disponibili (€ 2.239.800).

La gestione delle azioni promozionali approvate della Giunta ha consentito di portare a costo, come detto, € 1.839.355,17, con un tasso di utilizzo pari al 84,01 % del totale attivato e del 82,12 % rispetto alla previsione complessiva.

Le spese effettivamente pagate a fine anno, a fronte delle azioni intraprese, sono risultate pari a € 999.948,51, importo che corrisponde al 54,36 % degli interventi promozionali.

La spesa promozionale del 2022 è stata cofinanziata da contributi di terzi per complessivi € 1.361.314,31, con una copertura effettiva pari al 74,01 %.

Nel 2022 sono stati conclusi i tre progetti finanziati dall'aumento del diritto annuale per il 2020-2022 (art. 18 comma 10 della Legge 580/93), riguardanti il tema della digitalizzazione e l'impresa 4.0, l'internazionalizzazione e la promozione turistica, con costi complessivamente pari a € 310.924,05 € e complessivi (2020/2022) pari a € 1.238.713,42 (€ 548.081,20 nel 2021, € 379.708,17, nel 2020).

I Progetti triennali ex art. 18 Legge 580/93

Progetto	Oneri 2022
Impresa 4.0	114.120,00
Promozione PMI sui mercati esteri	32.302,96
Promozione turistica - contributi	164.501,09

L'attività promozionale è stata particolarmente caratterizzata dalla gestione di contributi diretti alle imprese, tramite l'attivazione di bandi e avvisi.

Complessivamente, sono stati pagati contributi diretti per € 1.582.537,13 (di cui € 701.725,27 di competenza del 2021) a favore di 202 imprese.

In allegato sono riportati l'elenco delle azioni promozionali programmate e di quelle approvate e il dettaglio di distribuzione della spesa promozionale rispetto agli obiettivi operativi approvati.

Si ritiene opportuno accompagnare l'esposizione dei dati con alcuni commenti, relativamente a specifiche iniziative.

Marchio "Valtellina"

Successivamente alla presentazione ufficiale del nuovo segno grafico, è stata intrapresa una costante e capillare azione di promozione della diffusione del marchio, si rimarca, con le sole risorse interne (una unità di personale coordinata dal Segretario Generale), senza poter contare su alcuna disponibilità finanziaria da destinare ad azioni di comunicazione. Nel contempo, si è intervenuti, più volte, a livello ordinamentale, in particolare per precisare la casistica del "progetti emblematici" a cui abbinare il marchio collettivo. Nel contempo, si sono dovute affrontare –e si stanno tuttora affrontando- una serie di problematiche sul piano tecnico e ordinamentale, tipiche della fase di prima attivazione di un nuovo segno grafico e di una nuova regolamentazione.

Complessivamente, nel 2022 sono state rilasciate 131 nuove concessioni del marchio, con un incremento del 218 % rispetto allo stock di concessioni in essere nel 2021.

Le nuove concessioni di marchio di impresa –la casistica maggiormente interessata dalle modifiche ordinamentali introdotte con il nuovo marchio- sono state 109, per uno stock finale pari a 148, segnando un incremento del 280%.

Le nuove concessioni del marchio prodotto sono state 6, per uno stock finale di 27, segnando un incremento del 29%.

Le concessioni del marchio "eventi" sono state 16, invariate rispetto al 2021.

I margini di, auspicabile, futuro sviluppo della diffusione del marchio –peraltro adottato sia da Valtellina Turismo che dal Distretto Agroalimentare di Qualità della Valtellina- dipendono, ad evidenza, dalla possibilità di attivare adeguate risorse da destinare ad azioni di comunicazione e, si evidenzia, da una convinta adesione da parte degli stakeholder.



Internazionalizzazione

Il 2022 è stato caratterizzato da un forte impulso ai servizi a sostegno dell'internazionalizzazione delle imprese, in particolare, facendo leva su un'intensa collaborazione attivata con Promos Italia, con un approccio innovativo, caratterizzato dall'integrazione con la digitalizzazione. In primo luogo, si è proceduto ad irrobustire il catalogo dei servizi e dei progetti per l'internazionalizzazione, predisponendo così un'offerta più strutturata, tarata sulle specifiche esigenze delle imprese. Le principali evidenze delle attività svolte sono state presentate pubblicamente in occasione di un incontro pubblico tenutosi lo scorso 16 dicembre dal titolo "L'internazionalizzazione delle imprese valtelinesi", con l'intervento di Giovanna Manzi, neo direttore di Promos Italia.

Nel corso dell'anno, anche in relazione a progettualità condivise con il sistema camerale nazionale e regionale, sono state attivate le seguenti iniziative, con un investimento di oltre 150.000 € per servizi, a cui si è aggiunta l'attivazione di una linea di contributi per 50.000 €:

- Digit export,
- Programma "Inbuyer",
- Wineonline e servizi digitali,
- progetto SEI: Stay Export, Eu Match, Short B2B,
- "Fam Trip" Turismo,
- Corso di management di progetti di digital export,
- Lombardia Point: "L'esperto risponde" e formazione.

Le iniziative hanno registrato la partecipazione di circa 350 aziende, di cui circa 250 per gli eventi di prima informazione e assistenza.

Turismo

Per quanto riguarda le attività finalizzate al sostegno dell'attrattività della destinazione turistica "Valtellina", si evidenzia in primo luogo il sostegno al progetto di comunicazione realizzato da Valtellina Turismo per il lancio della stagione estiva (contributo di 60.000 € a fronte di costi pari a 115.000 €), così articolato:

- Realizzazione di 5 brevi spot a sostegno del payoff del marchio "Valtellina" "Taste of emotion" (declinato secondo le 5 verticali "Taste of culture", "Taste of tradition", "Taste of nature", "Taste of sport", "Taste of relax"), veicolati tramite campagne televisive;
- Marketing digitale, con la condivisione degli spot e di altri contenuti promozionali sui principali canali social di Valtellina Turismo (YouTube, Facebook, Instagram e LinkedIn) e sui siti tematici (valtellina.it e amolavaltellina.eu);
- Marketing outdoor, con il posizionamento di un cartello promozionale in un punto strategico della stazione ferroviaria di Roma Termini.

Nell'ambito del progetto assistito dall'incremento del diritto annuale è stata attivata una misura di contributo a favore delle imprese del settore turistico per la realizzazione di campagne promozionali e di azioni di miglioramento della presenza sul web e sui canali social, riproponendo il format già realizzato nel 2021, con un totale di 89.600 € di contributi assegnati e liquidati a favore di 20 imprese.

La Camera di commercio di Sondrio ha aderito al progetto "Inbuyer Turismo 2022", con una spesa di € 5.000, coordinato da Unioncamere Lombardia, partecipato da tutte le camere di commercio lombarde, con Promos Italia quale soggetto attuatore, realizzato con un format in continuità con il 2021:

- 2 sessioni di incontri B2B one-to-one in digitale,
- 1 educational per consentire agli operatori esteri di conoscere ed apprezzare il territorio lombardo,
- 1 indagine quantitativa e qualitativa complementare (survey).

La Camera di commercio ha inoltre sostenuto gli eventi sportivi "Valtellina Wine Trail", "Doppia W Ultra" e "Trofeo Kima", in abbinamento con la veicolazione del marchio "Valtellina", con un complessivo impegno di 16.000 €.

Capitale umano e alternanza scuola /lavoro

Il 2022 ha registrato il riavvio dell'avviso per la concessione di contributi alle imprese che ospitano gli studenti in stage in alternanza scuola/lavoro, dopo la forzata interruzione del 2020/2021. Tale iniziativa è stata integralmente finanziata da risorse acquisite sui fondi del "demanio idrico" e ha assistito la realizzazione di 96 percorsi per complessive 10.617 ore, con erogazione di contributi a favore di 54 imprese.

L'attivazione della misura di contributi è stata introdotta con la predisposizione di una iniziativa formativa a favore dei tutor aziendali (4 pillole formative della durata di 20 minuti ciascuna) dedicata alla progettazione, gestione e valutazione finale, con un approfondimento specifico rispetto alla corretta gestione degli adempimenti in materia di sicurezza.

In tale ambito è stata realizzata l'iniziativa "Un'impresa talent scout", per l'organizzazione guidata di visite –in presenza e a distanza- presso le sedi aziendali di Schena Assicurazioni, Webtek, LA Fiorida, Bonazzi Grafica, Bermec Preciso, Latteria Sociale Valtellina, Cooperativa Forme, Hote Reticci Balzi. All'iniziativa hanno aderito gli istituti scolastici De Simoni-Quadrio (Sondrio), Balilla Pinchetti (Tirano), Saraceno Romegialli (Morbegno) Crotto Caurga (Chiavenna).

Nel mese di maggio è stato organizzato un webinar di presentazione dei dati dell'indagine Excelsior (dati 2021 e proiezioni 2022/2026), in collaborazione con PTS Clas. Nel mese di ottobre è stata diffusa la "Guida smart all'orientamento scolastico", realizzata con il coordinamento di Unioncamere Lombardia e la partecipazione di Anpal, Agenzia nazionale per le politiche attive del lavoro.

Si rammenta, infine, l'adesione al progetto "Accresciamo le competenze", dedicato a docenti e studenti, realizzato dalla Fondazione "Olivetti" e Unioncamere.

Semplificazione

Nell'ambito delle iniziative in materia di semplificazione si rammentano la gestione dei Suap dei Comuni di Morbegno, Talamona, Forcola e Tartano (complessivamente 458 pratiche gestite), attività interamente effettuata dal personale dell'area anagrafe che, dal 2022, è stata resa in forma onerosa.

La Camera di commercio di Sondrio ha inoltre aderito alla prosecuzione del progetto "Impresa Lombardia", insieme alle camere di commercio lombarde, per la gestione di attività di assistenza alle imprese ed alla rete degli sportelli unici per le attività produttive lombarde.

Sempre in tema di semplificazione, la Camera di commercio ha acquisito e messo a disposizione delle imprese installatrici di impianti una soluzione informatica –predisposta da Infocamere- per la presentazione telematica

delle dichiarazioni di conformità. Tali iniziativa, alla quale sono stati chiamati a collaborare –con risultati alterni- i singoli sportelli comunali, è stata presentata alle imprese del comparto artigiano in occasione di un webinar organizzato in collaborazione con Confartigianato Imprese il 14 settembre, con circa un centinaio di imprese collegate.

Si rammenta inoltre che la Giunta ha deliberato di esentare dal pagamento dei diritti di segreteria le pratiche di adeguamento dei codici ATECO 2007.

Ulteriori e più dettagliate informazioni in merito alle attività in materia di digitalizzazione e di accesso programmato ai servizi camerali sono riportate nel paragrafo che segue.

Studi e analisi

A partire dal mese di febbraio 2022 è stato realizzato un'importante progetto di ricerca finalizzato ad inquadrare le opportunità connesse alle olimpiadi invernali del 2026, anche a supporto dell'elaborazione di linee di policy camerale, con la collaborazione del Centro Studi delle Camere di Commercio Guglielmo Tagliacarne Srl. Tale attività è stata sviluppata, partendo da un approfondimento statistico sullo stato attuale e sulle prospettive dell'economia valtellinese e, quindi, con la realizzazione di un'indagine sul campo tramite interviste ad un gruppo allargato di stakeholders sul territorio. Nel corso di tale attività sono stati intervistati, oltre alla presidente Credaro:

- Silvia Marchesini, presidente di Coldiretti,
- Lorenzo Riva, già presidente di Confindustria Lecco-Sondrio,
- Guglielmo Zamboni, consigliere camerale in rappresentanza delle organizzazioni sindacali,
- Davide Fumagalli, consigliere camerale in rappresentanza dei Consumatori,
- Roberto Galli, presidente di Federalberghi e di Valtellina Turismo,
- Franco Moro, presidente Consorzio Bresaola della Valtellina e presidente del Consorzio Turistico della Valchiavenna,
- Claudio Palladi, presidente del Distretto Agroalimentare di Qualità della Valtellina,
- Luca Moretti, presidente APT Livigno,
- Gigi Negri, direttore Consorzio Turistico Tirano e Morbegno,
- Filippo Pighetti, direttore Consorzio Turistico Valchiavenna,
- Roberto Pinna, direttore Consorzio Turistico Valmalenco,
- Marco Rocca, operatore del settore degli impianti di risalita,
- Lorenzo Aliverti, direttore della Latteria Sociale di Chiuro,
- Danilo Drocco, presidente del Consorzio Vini di Valtellina,
- Alan Vaninetti, portavoce del Presidente della Provincia di Sondrio, presidente del Consorzio BIM-Adda,
- Marco Scaramellini, Sindaco di Sondrio e presidente dell'Ordine degli Ingegneri
- Alberto Gavazzi, Sindaco di Morbegno,
- Luca Della Bitta, Sindaco di Chiavenna,
- Tommy Cantoni, vice Sindaco di Livigno,
- Silvia Cavazzi, Sindaco di Bormio,
- Mario Pedranzini, Banca Popolare di Sondrio,
- Umberto Colli, Crédit Agricole,
- Sergio Schena, Fondazione Milano-Cortina,
- Benedetto Abbiati, Società Economica Valtellinese.

Lo studio, presentato in un incontro riservato agli amministratori camerali ed agli stakeholder nel mese di ottobre, si articola in tre volumi:

- “Sondrio per Milano Cortina 2026 – l'economia di Sondrio prima e dopo la pandemia e uno sguardo sul futuro”;
- “Sondrio per Milano Cortina 2026 – le opinioni e le proposte degli stakeholders (report delle interviste)”;
- “Sondrio per Milano Cortina 2026 – sintesi e spunti per le policy camerali”.

Sempre nell'ambito delle attività di studio e analisi delle dinamiche territoriali, è stata realizzata, con il coinvolgimento del Consorzio Tutela Bresaola della Valtellina IGP e in collaborazione con Borsa Merci Telematica Italiana una rilevazione sperimentale dei prezzi dei tre tagli di carne bovina (punta d'anca, sottofesa e magatello) utilizzati prioritariamente per la produzione di "Bresaola della Valtellina IGP", per tre provenienze individuate (Extraeuropea, Europea –provenienza Francia e Nazionale). La rilevazione sperimentale ha riguardato il periodo gennaio 2017 all'agosto 2022 e ha visto la rispondenza di 9 imprese produttrici. Gli esiti della rilevazione sono stati condivisi con la Giunta nel mese di dicembre e sono stati quindi oggetto di un confronto

con le imprese partecipanti alla rilevazione, nel mese di marzo del 2023. I risultati dell'attività fin qui svolta costituiscono la base conoscitiva su cui ragionare per lo sviluppo delle rilevazioni su base stabile, con la pubblicazione di un listino ufficiale dei prezzi a cura della Camera di commercio di Sondrio, previa approvazione di uno specifico regolamento.

Accordo competitività

Un approfondimento specifico, seppure in via sintetica, viene infine proposto rispetto alle iniziative realizzate all'interno dell'accordo di programma competitività con Regione Lombardia, che ha consentito di veicolare complessivamente oltre 1 milione di contributi alle imprese locali (€ 1.016.811), grazie anche alla compartecipazione del Consorzio BIM e dalla Provincia.

- bando "Economia circolare 2022",
- bandi "Efficienza energetica" (terziario e turismo),
- bando "Qualità artigiana",
- bando "Imprese storiche verso il futuro",
- bando "Nuova Impresa".

2.2. I SERVIZI

Come già fatto per il 2021, viene data enfasi particolare alla dimensione digitale, evidenziando in particolare lo sviluppo dei processi di erogazione dei servizi, caratterizzato dalla crescente diffusione della modalità "a distanza" e con accesso programmato, secondo il modello della "Camera smart".

I dati quantitativi, di seguito commentati sinteticamente, sono riportati nelle tabelle allegate:

- con il servizio di prenotazione online dell'accesso ai principali servizi ("Piattaforma servizi online"), gli utenti hanno potuto scegliere tra l'accesso fisico, il contatto telefonico, la relazione digitale (in videoconferenza), in data e orario calendarizzata da loro stessi sulla base delle disponibilità dell'agenda; "Servizi on line" è stata resa disponibile per i seguenti servizi: registro imprese, firma digitale e Spid, Punto Nuova Impresa, regolarizzazione diritto annuale, gestione contributi, deposito marchi e brevetti, cassetto digitale per l'imprenditore, fatturazione elettronica. Nel 2022 sono stati registrati 1.756 appuntamenti, in gran parte finalizzati all'acquisizione della firma digitale.
- il "Punto Informazioni" ha complessivamente ricevuto 3.590 chiamate da parte degli utenti (3.653 in tutto il 2021), riuscendo a gestirne direttamente 2.261 (senza inoltrare agli uffici), pari al 63% del totale. A decorrere dal mese di ottobre, stante l'assenza prolungata per malattia del personale qualificato, il servizio è stato purtroppo dismesso e si è adottato un sistema di risponditore automatico delle telefonate con inoltramento diretto agli uffici camerali individuati dall'utente.
- la piattaforma "SARI" -guida alla compilazione delle pratiche del registro imprese- ha registrato nel corso dell'anno:
 - 2.918 accessi,
 - 4.412 ricerche,
 - 2.860 schede-adempimento visualizzate.
- il servizio di "Contact center", per la risoluzione di eventuali criticità in fase di presentazione delle pratiche del registro imprese, ha registrato 294 appuntamenti, di cui 241 telefonici e 53 via web.
- nell'ambito del Servizio gestito in associazione con l'Ordine degli Avvocati della provincia di Sondrio, sono stati svolti 254 incontri "a distanza" (218 nel 2021), su un totale di 471, con un'incidenza pari al 53,93% (il 47,4% nel 2021);
- le pratiche inviate al registro imprese, tutte in modalità telematica, sono state 10.031 (9.758 nel 2021 e 9.740 nel 2020), di cui 2.765 bilanci (2.721 nel 2021 e 2.553 nel 2020); le pratiche sono state rilevate mediamente in 2,0 giorni, compresi i festivi (2,8 nel 2020); il 97,4 % delle pratiche è stato rilevato entro 5 giorni (95,7 % nel 2021 e 92 % nel 2020);
- il rilascio "in azienda" dei certificati di origine delle merci in esportazione è stato ulteriormente diffuso, prevedendo anche la stampa "in bianco" dei certificati, modalità a cui aderito la pressoché totalità dei "grandi utenti" (nel complesso, circa 1/3 delle imprese che operano stabilmente con i mercati esteri extra UE); nel 2022 sono stati rilasciati 1.146 certificati stampati in azienda (682 nel 2021), di cui 581 su "foglio bianco" e 565 su formulario, su un totale di 1.495, con un'incidenza pari al 76,65 % (46,9 % nel 2021). A tale riguardo, non si può non evidenziare che l'intervento di semplificazione realizzato con l'introduzione del rilascio dei certificati in azienda –modalità che evita all'impresa di doversi presentare almeno due volte allo sportello- rappresenta, in termini "commerciali", un notevole aumento del valore

- aggiunto del servizio, a fronte dell'invarianza del costo del servizio, pari a 5 € a documento rilasciato. In tal senso, si deve senz'altro lamentare l'inadeguatezza della tariffa dei diritti di segreteria, che risale ormai a 13 anni orsono (decreto ministeriale del 2 dicembre 2009, in vigore dal 1 gennaio 2010),
- è stato potenziato il servizio "TACI", avviato a dicembre 2020, per la gestione totalmente "a distanza" delle richieste di rilascio e della consegna a domicilio delle carte tachigrafiche; complessivamente; nel 2022 sono state rilasciate con TACI 284 carte tachigrafiche (134 nel 2021), pari al 27,7 % del totale (13,44 % nel 2021);
 - la Camera di commercio di Sondrio aderisce al servizio di riconoscimento "online", gestito da Infocamere, che consente all'utente di svolgere l'intera procedura di rilascio a distanza dei dispositivi di firma digitale; con tale modalità sono stati rilasciati 201 i dispositivi su un totale di 2.492 (8,07 %); sono stati inoltre rilasciati 263 dispositivi (10,55 % del totale) da parte degli sportelli attivati, a Bormio e Livigno, in accordo con la Comunità Montana Alta Valtellina;
 - al 31 dicembre 2022 avevano aderito al "cassetto digitale" 5.633 imprese della provincia di Sondrio (38,77% del totale a fronte di una media nazionale del 30,90%) con un totale di 20.008 documenti estratti (12.551 nel 2021);
 - gli effetti della progressiva diffusione del "Cassetto digitale" possono essere apprezzati osservando la progressiva diminuzione del numero di visure rilasciate agli sportelli, che è diminuito del 57,35% dal 2019 e del 14,42 % dal 2021;
 - presso il "Punto Impresa Digitale" sono stati effettuati 37 questionari di valutazione ("assessment") di maturità digitale dell'imprenditore (89 nel 2021);
 - il canale a distanza (webinar e incontri B2B) ha rappresentato lo strumento esclusivo di erogazione delle iniziative di informazione, assistenza e prima formazione per gli operatori nei diversi ambiti (internazionalizzazione, digitalizzazione, altri); complessivamente, grazie anche alla partecipazione alle iniziative promosse dal sistema camerale regionale, sono stati resi disponibili 108 webinar per un totale di 385 partecipanti (106 e 303 nel 2021); sono stati inoltre organizzati 12 eventi B2B, con 45 partecipanti, per un totale di 110 incontri.

Il canale digitale è stato ulteriormente sviluppato in nuovi ambiti.

Nel mese di maggio è stato attivato il servizio "Identità Digitale", per dare assistenza nell'ottenimento della firma digitale e dello SPID e, contestualmente, attivare il Cassetto digitale dell'imprenditore. Tramite un unico accesso agli sportelli, gli utenti hanno potuto ricevere assistenza per il rilascio della firma digitale (in particolare in relazione a impostazione passphrase, recupero codici d'uso, software di firma e funzionamento digital DNA in modalità wireless), l'attivazione di SPID e l'apertura del Cassetto Digitale dell'Imprenditore, dove l'imprenditore può consultare, gratuitamente e da ogni tipo di dispositivo mobile, le informazioni, gli atti e i documenti ufficiali della propria impresa (tra cui visure, bilanci, fascicolo d'impresa ecc.), nonché verificare lo stato delle pratiche trasmesse al Registro Imprese e allo Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP)

In materia di sicurezza informatica, la Camera di commercio ha aderito al servizio promosso Dintec e Infocamere -in collaborazione con Yoroi Tinexta Cyber- strutturato su due livelli di analisi, base e avanzato. Il "PID Cyber Check" è il primo test gratuito di autovalutazione che misura il livello di rischio di attacco informatico al quale l'impresa è esposta e fornisce una stima del danno economico derivante dai possibili attacchi. Al termine del test viene elaborato e fornito all'impresa un report personalizzato. In tal modo, l'imprenditore può disporre degli elementi di base necessari per valutare il livello di esposizione al rischio e quantificare il conseguente danno.

Il "Cyber Exposure Index" è uno strumento di analisi più evoluto che, attraverso un complesso algoritmo di estrazione ed analisi dei dati sul web, verifica se e come i cyber criminali sono entrati in possesso dei dati di un'impresa e quali informazioni hanno a disposizione per poterla attaccare.

Nel mese di ottobre, nell'ambito di un progetto condiviso con le camere di commercio lombarde, è stata promossa la "suite finanziaria" predisposta da Innexta, che consente agli imprenditori di effettuare l'autovalutazione dello stato di salute economico-finanziario dell'impresa, utile per cogliere tempestivamente eventuali criticità e per prevenire possibili tensioni finanziarie.

Alcuni approfondimenti

Il contenzioso

La gestione del contenzioso generato dall'opposizione ad ordinanze di ingiunzione e confisca (1 ricorso promosso davanti al Tribunale di Sondrio attualmente in corso) e avverso cartelle esattoriali per mancato

pagamento del diritto annuale (1 ricorso promosso davanti al Giudice di Pace di Sondrio), come negli scorsi anni, è stato gestito senza ricorrere ad incarichi esterni, avvalendosi di professionalità interne per la difesa in giudizio. Come già accennato anche nella relazione al Preventivo 2023, tali attività determinano un notevole impiego di tempo, non solo la predisposizione di tutti gli atti processuali ma anche la discussione in giudizio da parte del funzionario camerale incaricato. Si tratta di un’impostazione che, benché positiva, per l’esito dei procedimenti e in termini economici, necessita di essere rivista, non solo per le recenti riforme del processo civile e tributario che richiedono, ciascuno, una dotazione tecnico/informatica ad hoc per la predisposizione e la trasmissione degli atti processuali, ma soprattutto per garantire all’Ente di essere unicamente parte del giudizio e non, come accaduto fino ad ora, contemporaneamente parte e difesa tecnica.

La comunicazione

E’ stata data particolare attenzione alle attività di comunicazione delle iniziative camerali, con valorizzazione degli strumenti digitali, interamente con risorse interne, senza ricorrere ad incarichi esterni.

- il sito camerale ha registrato oltre 102.000 accessi, di cui oltre 23.000 da tablet e smartphone, per un totale di oltre 179.000 pagine visualizzate,
- sono stati pubblicati 555 post su facebook e linkedin (505 nel 2021); i followers sui due canali sono circa 2.000 (1.500 nel 2021),
- sono state effettuate complessivamente 58 comunicazioni via web agli utenti, tramite la diffusione della newsletter quindicinale (4.217 utenti iscritti) e di altre DEM (“direct email marketing”),
- è continuata l’attività di comunicazione più tradizionale, con la diffusione di 53 comunicati stampa (29 nel 2021).

Le procedure d’ufficio del registro imprese

L’area anagrafica e in particolare il registro imprese sono stati impegnati nella gestione delle cancellazioni e delle assegnazioni d’ufficio del domicilio digitale, queste ultime previa adozione di un apposito regolamento da parte del Consiglio.

I procedimenti amministrativi si sono svolti sostanzialmente nella seconda parte dell’anno, dopo le attività preparatorie svolte dagli uffici, in particolare la cancellazione d’ufficio dei domicili digitali invalidi, revocati, multipli, intestati a professionisti.

Cancellazioni d’ufficio:

- società di capitali (art. 40 DL 76/2020) 65
- società in liquidazione (art. 2490 c.c.) 34
- società di persone inattive (art. 3 DPR 247/2004) 46
- ditte individuali inattive (art. 2 DPR 247/2004) 492
- Cancellazioni d’ufficio totali: 637

Cancellazione domicili digitali:

- domicili invalidi: 2
- domicili revocati: 464
- domicili multipli: 64
- domicili di professionisti: 44
- Totale domicili cancellati: 574

Assegnazione d’ufficio del domicilio digitale:

- società: 268
- imprese individuali: 442
- Totale domicili digitali assegnati d’ufficio: 710

Il complessivo impatto di tali operazioni è stato particolarmente rilevante, ricordato peraltro che l’assegnazione d’ufficio digitale ha comportato il contestuale avvio di un procedimento sanzionatorio.

Consistenza del registro imprese:

	2021	2022
imprese registrate:	14.530	14.008
di cui attive:	<i>13.685</i>	<i>13.161</i>
unità locali	4.974	5.004
Totale localizzazioni	<u>19.504</u>	<u>19.012</u>

La gestione della sede – l'emergenza energetica

L'eccezionale evoluzione dei prezzi dell'energia ha determinato l'adozione di una serie di interventi finalizzati al contenimento dei consumi.

In particolare, sono stati adottati nuovi regimi orari settimanali, per il periodo estivo (riducendo i rientri pomeridiani da 4 a 2), disattivando l'impianto di condizionamento e di illuminazione esterna notturna, scaldabagni e frigoriferi e, quindi, per il periodo invernale, con 3 rientri anziché 4 e riduzione della fascia oraria massima di presenza del personale in sede, riducendo quindi le ore di piena funzionalità dell'impianto di riscaldamento (nel rispetto delle temperature massime consentite). Sempre nel periodo invernale, si è intervenuti sulla logistica interna, compattando il personale in un numero inferiore di spazi, con disattivazione dell'impianto negli spazi inoccupati, tra cui l'intero primo piano.

Sono state aggiornate le modalità di ripartizione dei costi energetici a carico delle strutture che utilizzano, in comodato gli spazi camerale, con nuove modalità di conteggio dei rimborsi.

Grazie anche ai benefici derivanti dagli interventi di efficientamento energetico realizzati nel 2020/2021, i consumi del 2022 (in volumi) si sono ridotti rispetto al 2021, del 19 % per il gas e del 35 % per l'energia elettrica.

2.3 IL PERSONALE

Con il progressivo attenuarsi delle disposizioni normative adottate a seguito della pandemia da COVID 19, la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle amministrazioni pubbliche è ritornata ad essere quella in presenza. Il rientro "in presenza" del personale è stato disciplinato, nel mese di ottobre, con decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, che ha individuato le condizioni ed i requisiti necessari (organizzativi ed individuali) per utilizzare il lavoro agile al fine di mantenere in un quadro di efficienza e di tutela dei diritti dei cittadini ad una adeguata qualità dei servizi rivolti ai cittadini. Complessivamente, hanno lavorato in modalità agile 5 dipendenti (14 nel 2021 e 20 nel 2020), per 184 giornate lavorative (574 nel 2021 e 1.483 nel 2020) su un totale di 4.532 giornate lavorate.

Durante l'anno, a seguito di una procedura concorsuale, sono state effettuate 3 assunzioni a tempo determinato, rispettivamente, per far fronte rispettivamente a 2 congedi per maternità e per la realizzazione di uno specifico progetto promozionale integralmente assistito da un cofinanziamento esterno. Complessivamente, la dotazione del personale in servizio ha raggiunto un massimo di 27 unità, di cui 4 con contratto part-time.

Il ricorso al lavoro straordinario, preventivamente autorizzato, ha riguardato 20 dipendenti (11 nel 2021), per un totale di circa 328 ore, quindi con un tasso medio annuo pro capite pari a circa 16,40 ore (rispettivamente, 350 e 29 ore nel 2021).

Per quanto riguarda le esternalizzazioni di attività, si è ricorsi ai servizi di IC Outsourcing per la rilevazione delle pratiche del registro imprese, per un totale di 1.265 pratiche rendicontate/rilevate.

La Camera di commercio ha inoltre aderito alla proposta di IC Outsourcing per l'attivazione di un servizio di supporto alla diffusione dei servizi digitali presso gli sportelli di Sondrio e di Dubino per un periodo di 6 mesi dal 1/8/2022 (1 unità).

È proseguita la collaborazione con la Camera di Como-Lecco in ambito metrologico, con un totale di 26 giornate di servizio effettuate dal personale del servizio metrico presso la Camera di Sondrio.

Al netto dei congedi obbligatori di maternità e delle ferie, il tasso di assenza è risultato pari al 10,29% (3,66 % nel 2021 e 3,45 % nel 2020). Tale dato è stato determinato, in particolare, da un congedo anticipato e uno facoltativo per maternità, da una malattia prolungata (da settembre, tuttora in corso) e da assenze per Covid (114 giornate, a fronte di 14 giornate nel 2021 e 24 giornate nel 2020) e per mancanza di greenpass (78 giornate).

Particolare attenzione è stata assegnata al tema della formazione del personale, con la partecipazione a 42 eventi formativi (63 nel 2021 e 42 nel 2020) da parte di 24 dipendenti e del Segretario Generale, riguardanti i diversi settori di attività, per complessive 624,50 ore di formazione (685 nel 2021 e 671 nel 2020), di cui 461 erogate dal sistema camerale e 163,5 erogate da Enti diversi o esterni al sistema camerale.

In tale ambito è da evidenziare che anche per il 2022 è stato data attenzione all'approfondimento delle competenze digitali ed informatiche dei dipendenti, con la partecipazione al progetto Syllabus "Competenze digitali per la PA", promosso dal Dipartimento della Funzione Pubblica, finalizzato a verificare e accrescere le conoscenze e abilità che ogni dipendente pubblico, non specialista IT, dovrebbe possedere per partecipare attivamente alla trasformazione digitale della pubblica amministrazione. Al progetto hanno partecipato 20

dipendenti che, dopo un test iniziale di verifica delle competenze nelle diverse aree, hanno frequentato tre corsi di livello superiore, conseguendo una specifica attestazione.

In aggiunta, sono stati seguiti gli incontri dei gruppi di lavoro organizzati da Unioncamere e Unioncamere Lombardia per un totale di 206,50, che portano il totale complessivo della formazione a circa 831 ore (circa 667 ore a valere sui programmi UC/SiCamera).

3. INDICATORI E RISULTATI

Nel presente paragrafo vengono commentati i dati di consuntivo relativi al PIRA, allegato 6 alla deliberazione n. 11/CC del 20 dicembre 2021 e approvato con il Preventivo 2022.

Si illustrano di seguito i principali risultati conseguiti secondo l'articolazione per missione e programma di riferimento¹.

MISSIONE 011

Competitività e sviluppo delle imprese

PROGRAMMA 05 - Regolamentazione, incentivazione dei settori imprenditoriali, riassetto industriali, sperimentazione tecnologica, lotta alla contraffazione, tutela della proprietà industriale

OBIETTIVO:

1. Predisposizione di un contesto locale idoneo per lo sviluppo competitivo delle imprese della Provincia di Sondrio

INDICATORI:

1. *Interventi economici e nuovi investimenti finanziari per impresa attiva*

Il target è stato raggiunto, con un valore medio di interventi economici per impresa attiva pari a 139,76 €, a fronte di un target ≥ 80 €.

2. *Grado di utilizzo delle risorse stanziato su interventi diretti a favore delle imprese erogati previa emanazione di specifici disciplinari*

Il target è stato raggiunto, con un risultato pari al 80,78% su un target $\geq 80,00$ %.

3. *Incidenza percentuale dei contributi erogati direttamente alle imprese sul totale del valore degli interventi economici*

Il target è stato raggiunto, con un risultato pari al 69,96 % su un target $\geq 27,60$ %.

4. *Incidenza interventi economici sugli oneri correnti*

Il target risulta raggiunto, con un risultato pari al 47,69% su un target $\geq 30,00$ %.

MISSIONE 012

Regolazione del mercato

PROGRAMMA 04 - Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori.

OBIETTIVO:

1. Mantenimento degli elevati standard di servizio del Registro Imprese

INDICATORI:

1. *Tempi di evasione (5 giorni) delle pratiche Registro Imprese*

Il risultato raggiunto (97,40%) è inferiore al target (98,5%) ma evidenzia un miglioramento rispetto al 2021 (95,70%), pure a fronte dell'aumento del numero delle pratiche gestite (+2,7 % rispetto al 2021).

2. *Tempi medi di lavorazione delle pratiche telematiche del Registro Imprese*

Il target è stato pienamente raggiunto con un risultato pari a 2,00 giorni su un target $\leq 2,5$ gg.

¹ Il calcolo degli indicatori viene effettuato con utilizzo dei dati di Bilancio 2022 e di altre base dati camerali (es. per quanto riguarda i dati del Registro imprese e per le procedure di pagamento).

L'utilizzo di dati di provenienza extra camerale è puntualmente segnalato, con riferimento alla fonte utilizzata.

3. *Percentuale di pratiche sospese al Registro Imprese*

Il target è stato pienamente raggiunto con un risultato pari al 23,97 % su un target $\leq 27,00$ %.

MISSIONE 016

Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo

PROGRAMMA 05 - Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy

OBIETTIVO:

1. Favorire l'internazionalizzazione delle imprese della provincia di Sondrio.

INDICATORI:

1. *Diffusione delle iniziative in materia di formazione per l'internazionalizzazione.*

Il target è stato ampiamente raggiunto, con un risultato pari al 52,70 % su un target $\geq 25,00$ %.

2. *Diffusione delle iniziative in materia di promozione dell'internazionalizzazione.*

Il target è stato ampiamente raggiunto, con un risultato pari al 23,33 % su un target $\geq 12,00$ %.

MISSIONE 032

Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche

PROGRAMMA 02 - Indirizzo politico

OBIETTIVO:

1. Massimizzazione dell'utilizzo delle risorse economiche stanziare per interventi economici per impresa attiva

INDICATORI:

1. *Grado di utilizzo delle risorse stanziare per gli interventi economici dalla Camera di commercio.*

L'indicatore misura il grado di utilizzo delle risorse stanziare per gli interventi economici a favore del tessuto economico locale e la capacità della Camera di commercio di rispettare nell'esercizio la programmazione delle attività e delle iniziative previste.

Il target è stato raggiunto, con un risultato pari 54,36% su un target $\geq 50,00$ %.

MISSIONE 032

Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche

PROGRAMMA 03 - Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza

OBIETTIVO:

1. Garantire l'efficienza e l'efficacia di gestione dei servizi di supporto
2. Garantire la solidità economica e patrimoniale

INDICATORI:

1. *Grado di rispetto dello standard di 30 giorni per il pagamento delle fatture passive*

L'indicatore misura la percentuale di fatture passive pagate entro 30 giorni dal loro ricevimento nell'anno.

Il target è stato pienamente raggiunto con un risultato pari a 97,83% su un target $\geq 95,00$ %

INDICATORI:

1. *Margine di struttura finanziaria*

L'indicatore misura la capacità della Camera di commercio di far fronte ai debiti a breve termine (scadenza < 12 mesi) mediante la liquidità disponibile o con i crediti a breve termine (Indicatore Economico Patrimoniale)

Il target risulta pienamente raggiunto, con un risultato pari al 151,31 % su un target $\geq 100,00$ %.

Indice delle tabelle

1	Dettaglio della spesa per interventi promozionali 2022
2	Ripartizione per obiettivi operativi della spesa per interventi promozionali 2022
3	Indici di attività del Registro Imprese
4	Tempi medi di erogazione dei servizi del Registro Imprese e gestione Suap
5	Deposito titoli di proprietà industriale
6	Protesti cambiari
7	Carte tachigrafiche
8	Dati di sintesi della sede staccata di Nuova Olonio
9	La certificazione estera
10	Dati di sintesi dei servizi di digitalizzazione
11	Formazione in materia di digitalizzazione
12	Servizi di assistenza per l'internazionalizzazione.
13 a	Iniziative in materia di turismo
13 b	Iniziative in materia di internazionalizzazione
14	Il servizio di mediazione: dati di sintesi
15	Dati di sintesi dell'attività sanzionatoria
16	Dati di sintesi sull'attività ispettiva e del servizio metrico
17	Dati di sintesi dell'attività ufficio Studi
18	La dotazione organica
19	Tassi di presenza e assenza del personale
20	La formazione del personale
21	Dati quantitativi di sintesi sui servizi interni
22	Dati quantitativi di sintesi su agenda "Servizi on line"
23	L'attività del "Punto informazioni"
24	Dati quantitativi di sintesi su "Avviso contributi alternanza scuola lavoro 2022"

Tabella 1 – Dettaglio della spesa per interventi promozionali 2022

Azione	Descrizione	Previsione	Somme approvate	Costi
1.1.1	Giovani e mondo del lavoro (F.P. 2020)	14.000,00	13.000,00	11.422,00
1.1.2	Sostegno all'Istruzione Tecnica Superiore	3.000,00	3.000,00	3.000,00
1.1.4	Sostegno all'alternanza	50.000,00	50.000,00	43.100,00
1.1.5	Sostegno alla neo imprenditorialità	5.000,00	1.500,00	732,00
1.2.1	Sostegno all'attrattività della destinazione turistica	20.000,00	20.000,00	1.446,00
1.2.2	Progetto "Turismo e attrattività" 2020/2022 – progetti	76.000,00	76.000,00	74.640,00
1.2.3	Progetto "Buyer turistici 2022"	5.000,00	5.000,00	5.000,00
1.2.5	Progetto "Sinbioval – Progetto per lo sviluppo sinergico dell'agricoltura biologica in Valtellina e Val Poschiavo"	28.000,00	28.000,00	27.958,74
1.2.6	Sostegno alla Fondazione "Fojanini"	40.000,00	40.000,00	40.000,00
1.2.7	Vinitaly 2022	13.060,50	13.060,50	12.611,35
1.2.8	Sportello Etichettatura	1.220,00	1.220,00	-
1.3.1	Progetto "Semplificazione"	20.000,00	20.000,00	19.893,00
1.3.2	Gestione/ottimizzazione Suap	15.000,00	9.000,00	8.489,53
1.3.3	Camera Smart	41.500,00	41.500,00	30.608,77
1.3.4	Progetto "Identità Digitale"	28.500,00	28.500,00	27.780,61
1.4.1	Servizio di conciliazione	47.382,00	47.382,00	42.606,64
1.4.2	Formazione ADR	5.618,00	2.618,00	2.618,00
1.4.3	Composizione crisi da sovraindebitamento (OCC)	20.000,00	20.000,00	20.000,00
1.4.4	Vigilanza e controllo prodotti	27.800,00	27.800,00	26.979,39
1.5.1	Marchio "Valtellina" e certificazione RSL	27.975,86	27.975,86	25.383,86
1.6.1	Osservatorio Economico	16.000,00	16.000,00	11.549,75
1.6.3	Osservatorio Prezzi	10.000,00	7.500,00	7.320,00
2.1.1.a	"Preparazione delle pmi per mercati esteri" 2020/2022 - contributi	50.000,00	50.000,00	13.360,00
2.1.1.b	"Preparazione delle pmi per mercati esteri" 2020/2022 - servizi	20.000,00	20.000,00	18.942,96
2.1.3	LombardiaPoint - Formazione e aggiornamento	4.730,00	4.730,00	4.730,00
2.1.4	Progetto "Internazionalizzazione" (F.P. 2020)	2.000,00	2.000,00	1.830,00
2.1.5	Progetto "Internazionalizzazione"	80.000,00	80.000,00	69.021,85
2.2.1	Progetto "Punti Impresa Digitale" 2020/2022 - contributi	130.000,00	130.000,00	55.460,00
2.2.2	Progetto "Punti Impresa Digitale" 2020/2022 – servizi	61.000,00	61.000,00	58.660,00
2.3.1	Progetto "Turismo e attrattività" 2020/2022 – contributi	100.000,00	100.000,00	89.861,09
2.3.2	Bando Economia Circolare in Lombardia 2022	53.000,00	50.000,00	41.950,00
2.3.3	Efficienza Energetica	450.000,00	450.000,00	449.582,63

2.3.4	Bando "Qualità Artigiana"	300.000,00	300.000,00	212.661,45
2.3.5	Bando Imprese storiche verso il futuro 2022	200.000,00	200.000,00	199.678,29
2.4.1	Bando "Nuova Impresa"	240.000,00	240.000,00	179.677,24
2.4.2	Riconoscimento Imprese storiche	2.500,00	2.500,00	800,02
3.1	Accordo competitività	30.000,00	-	-
3.2	A disposizione	1.513,64	-	-
	TOTALE GENERALE	2.239.800,00	2.189.286,36	1.839.355,17
		100%	97,74%	84,02%

Tabella 2 – Ripartizione per obiettivi operativi della spesa per interventi promozionali 2021

Obiettivo operativo		Disponibilità	Approvati	Realizzati	%
1.1	Capitale Umano	72.000,00	67.500,00	58.254,00	86,30%
1.2	Vocazioni Territoriali	183.280,50	183.280,50	161.656,09	88,20%
1.3	Semplificazione	105.000,00	99.000,00	86.771,91	87,65%
1.4	Regolazione del mercato	100.800,00	97.800,00	92.204,03	94,28%
1.5	Certificazione d'impresa	27.975,86	27.975,86	25.383,86	90,73%
1.6	Studi	26.000,00	23.500,00	18.869,75	80,30%
2.1	Internazionalizzazione	156.730,00	156.730,00	107.884,81	68,83%
2.2	Digitalizzazione	191.000,00	191.000,00	114.120,00	59,75%
2.3	Investimenti innovativi	1.103.000,00	1.100.000,00	993.733,46	90,34%
2.4	Altre iniziative con Regione Lombardia	242.500,00	242.500,00	180.477,26	74,42%
3.1	Varie	31.513,64	-	-	0%
		2.239.800,00	2.189.286,36	1.839.355,17	84,02%

Tabella 3 – Indici di attività del Registro Imprese

Servizio/procedimento	2019	2020	2021	2022
Pratiche Registro Imprese/REA	7.362	7.187	7.037	7.266
Bilanci depositati	2.540	2.553	2.721	2.765
Certificati allo sportello	462	390	395	354
Visure allo sportello	1.266	720	631	540
Elenchi allo sportello	15	11	7	10
Vidimazioni *	919	879	956	1.008
Verbali di contestazione emessi **	238	278	312	236
TOTALE	12.802	12.018	12.018	12.179

* Il dato si riferisce al numero delle ricevute rilasciate e non al numero dei registri vidimati (una ricevuta è spesso riferita a più registri)

** Il dato si riferisce al numero dei processi di accertamento e non al numero dei soggetti sanzionati (ad un processo di accertamento corrispondono spesso più soggetti sanzionati)

Tabella 4 - Tempi medi di erogazione dei servizi del Registro Imprese e Gestione Suap

Servizio/procedimento	2019	2020	2021	2022
Lavorazione pratiche registro imprese	2,1	2,8	2,6	2,0
Percentuale pratiche evase entro 5 giorni	97,0%	92,0%	95,7%	97,4%

Suap camerale per:	Pratiche gestite nel 2022 *	Imprese attive al 31/12/2022
Comune di Forcola	16	50
Comune di Morbegno	362	836
Comune di Talamona	159	281
Comune di Tartano	21	20

*In precedenza le convenzioni con i Comuni comprendevano il periodo luglio/giugno.

Tabella 5 - Deposito titoli di proprietà industriale

Servizio/procedimento	2019	2020	2021	2022	
Brevetti – Modello di utilità	0	2	0	3	
Marchio internazionale	0	1	0	0	
Marchio nazionale	1° deposito	35	30	28	19
	Rinnovo	8	15	13	14
Altre tipologie di istanze	Trascrizioni	2	0	0	0
	Annotazioni	1	2	0	0
	Istanza di ritiro	0	2	0	0
	Istanza di rimborso	0	0	0	1
Risposte a rilievo ministeriale	0	0	0	1	
TOTALE	46	52	41	38	

Tabella 6 – Protesti cambiari

Servizio/procedimento	2019	2020*	2021	2022
Protesti pubblicati	361	457	183	212
Protesti respinti – non pubblicati	-	44**	8**	0
Protesti cancellati	25	7*** (353****)	111****	2
TOTALE	386	817	302	214

*L'emergenza Covid ha comportato la sospensione e/o il mancato invio alle CCIAA degli elenchi dei protesti levati da parte dei pubblici ufficiali e/o la loro cancellazione d'ufficio, se pubblicati, da parte delle Camere per il periodo 9/03 – 30/04, poi prorogato al 31/08 (art. 11 DL 8/04/20 n. 23, convertito, con modificazioni, dalla L. 5/06/20 n. 40; D.L. 14/08/20, n. 104 convertito con modificazioni dalla L. 13/10/20, n. 126) e dal 1/09/20 – 31/01/21 (art. 1 comma 207 L. n. 178/20); il periodo è poi stato prorogato dal 1°/02/2021 al 30/09/2021 (art. 13, comma 7 bis del DL 25/05/2021, n. 73, convertito con modificazioni dalla L. 23/07/2021, n. 106); di conseguenza i dati riportati non sono comparabili con quelli degli anni precedenti

** Determinazioni del Segretario Generale n. 113/SG – 141/SG - 158/SG/20; n. 10/SG – 12/SG – 179/SG/2021;

*** ad istanza di parte;

**** d'ufficio (Det. n. 65/SG – 94/SG/20 e n. 12/SG/21; 179/SG/21);

Tabella 7 – Carte tachigrafiche

Servizio/procedimento	2019	2020*	2021	2022
Carte tachigrafiche rilasciate	757	612	997	1.148
di cui domande inserite con TACI			134	284

*Dal mese di ottobre è stato attivato il servizio TACI per invio delle domande on line

Tabella 8 - Dati di sintesi della sede staccata di Nuova Olonio

Operazioni per singola CCIAA	2019	2020	2021	2022
Sondrio	2.831	2.627	3.089	2.611
Como-Lecco	3.643*	3.222	2.601	1.616
TOTALE	6.474	5.849	5.690	4.227
di cui, pratiche per l'estero	3.545	3.215	2.556	1.490

Tabella 9 – La certificazione estera (compresi i dati di Nuova Olonio)

Servizio/procedimento	2019	2020	2021	2022
CARNET ATA	11	6	4	8
Certificati d'origine	1.685	1.605	1.453	1.495
<i>di cui stampati in azienda:</i>				
- su foglio bianco	-	-	181	581
- su formulario	-	-	501	565
Legalizzazioni	1.127	1.065	1.535	1.038
Visti di poteri di firma	1.033	936*	885*	789*
Visti di deposito	98	-	-	-
Attestati di libera vendita	5	7	3	6
Attestati per Algeria	27	24	6	3
TOTALE	3.986	3.643	3.882	3.339

* Il dato ricomprende sia i visti per poteri di firma che quelli di deposito.

Tabella 10 – Dati di sintesi dei servizi di digitalizzazione

Supporti firma digitale rilasciati	2019	2020	2021	2022
Smart card	1.939	2.158	1.852	1.851
Business key	539	212	1	0
Digital DNA *	58	321	530	641
Totale dispositivi rilasciati	<u>2.536</u>	<u>2.691</u>	<u>2.383</u>	<u>2.492</u>
Rilasciati agli sportelli camerali	2.536	2.673	2.136	2.028
Riconoscimento a distanza IC ***		18	91	201
Supporti digitali rilasciati presso uffici CM Alta Valtellina di Bormio e Comune di Livigno****			156	263
SPID rilasciati	50	33	37	206
Assessment – Questionari compilati	2019	2020	2021	2022
SELF4.0	29	23	82	33
ZOOM4.0	16	15	7	4
TOTALE	<u>45</u>	<u>38</u>	<u>89</u>	<u>37</u>

* dispositivo rilasciato a partire dal 2019

** dispositivo rilasciato a partire dal 2018

*** attivato a ottobre 2019

**** collaborazione con CM attivata nel 2021

Focus: Cassetto digitale dell'imprenditore

Cassetto digitale dell'imprenditore	Imprese aderenti al 31/12/2022	% su imprese iscritte al RI al 31/12/2022
	5.633	38,768 %

Tabella 11 - Formazione in materia di digitalizzazione

Iniziativa	Data	Partecipanti
Rimanere sempre in contatto con I propri clienti – Tool di messaggistica e Chatbot	26/01/2022	19
I social per il business – Imparare a scegliere e usare canali ulteriori ed emergenti – Tik tok Twitter linkedin	24/02/2022	11
I crediti di imposta per chi investe in innovazione cosa c'è da sapere	02/03/2022	24
Sponsorizzazioni e ADV sui social	24/03/2022	20
Presentazione Servizio Cyber	14/09/2022	11
E-commerce/vendita online dei prodotti (alimentari e non alimentari)”	04/11/2022	17
TOTALE PARTECIPANTI		102

Tabella 12 – Servizi di assistenza per l'internazionalizzazione

Iniziativa	DATA	Partecipanti
WEBINAR LOMBARDIPOINT		
Triangolazioni e focus novità Iva	27/01/2022	73
Commercio internazionale - L' ABC per operare con l'estero	08/02/2022	34
Le prove dell'esportazione a partire dalle fatture	16/02/2022	38
Compliance aziendale, autovalutazione in tema di import export	22/02/2022	39
La classificazione doganale alla sua riforma quinquennale 2022	24/02/2022	178
"I documenti dell'origine delle merci novità 2022: modalità per diventare esportatore autorizzato alla luce delle nuove normative"	28/02/2022	214
ICC Incoterms® 2020 e compravendita internazionale	01/03/2022	45
Made In – Come determinare l'origine di un prodotto.	04/03/2022	61
Fiscalità per imprese di servizi	08/03/2022	29
Ciclo Made In – Come determinare l'origine di un prodotto.	11/03/2022	75
La proprietà intellettuale e industriale per studenti (PNI BS per studenti)	11/03/2022	110
Incoterms e impatti sull'operatività fiscale e doganale	17/03/2022	10
INCONTERM 2020 (r) Obbligazioni, utilizzo operativo e modalità riduzione dei noli dovuti a pandemia	21/03/2022	43
1° appuntamento Ciclo Estero/Start Up già operanti con l'estero	22/03/2022	11

Carenza e aumento materie prime	30/03/2022	56
Triangolazioni e focus novità Iva	31/03/2022	91
2° appuntamento Ciclo Estero/Start Up già operanti con l'estero	05/04/2022	12
Intrastat e le 3C: Comprensione, Compilazione e Casi pratici. NOVITA' 2022	05/04/2022	46
L'export collaborativo (PNI BS per studenti)	11/04/2022	110
3° appuntamento Ciclo Estero/Start Up già operanti con l'estero	12/04/2022	16
I modelli intrastat - novità	12/04/22	34
Sanzioni Russia	13/04/22	64
La novità IVA 2022: il commercio elettronico, le attività internazionali e le novità dall'Unione Europea	14/04/22	104
Novità EUR1	14/04/22	50
Origine non preferenziale delle merci	19/04/22	202
Sanzioni Russia	20/04/22	40
Export Digitale: le risorse online per progettare le vendite in nuovi mercati e per strutturare correttamente l'offerta commerciale	21/04/22	7
Perché e quando fare un contratto di agenzia per l'estero	21/04/22	40
Il Credit management strategico dei crediti esteri	26/04/2022	11
la corretta gestione delle spedizioni internazionali con i paesi extra ue	26/04/2022	84
I modelli intrastat - novità	27/04/2022	113
Corrette procedure trasporti internazionali, analisi e redazione documenti, modalità contestazione danni e obbligazioni connesse	28/04/2022	103
Sanzioni Russia	03/05/2022	30
blogger, instagrammer, influencer: digital PR per l'export	04/05/2022	44
I nuovi rapporti commerciali UE-UK dal 1° gennaio 2022	10/05/2022	25
Carenza e aumento materie prime	12/05/2022	21
Made in come determinare l'origine - normativa	13/05/2022	41
Lettera di credito	16/05/2022	112
Brexit 2022: aspetti doganali e risvolti giuridici alla luce dell'accordo commerciale raggiunto	16/05/2022	21
Made in come determinare l'origine - regole	20/05/2022	44
Lettera di Credito e Garanzie Bancarie	25/05/2022	51
Distribuzione all'estero - La transizione verso un canale omnichannel	26/05/2022	20
Condizioni generali e contratti di vendita	31/05/2022	29

per l'estero		
la classificazione doganale delle merci e l'ITV	01/06/2022	90
I modelli intrastat - novità	08/06/2022	74
Gestione integrata della supply chain	09/06/2022	22
LTD Long Term Declaration	13/06/2022	48
Compilazione documenti in export	14/06/2022	66
Semplificazioni e agevolazioni in dogana post covid	29/06/2022	31
Fiscalità e dogane: dalla teoria alla pratica	05/07/2022	45
Corretta procedura trasporti internazionali, analisi e redazione documenti, modalità contestazione danni e obbligazioni connesse	05/07/2022	20
La certificazione dei prodotti per i Paesi esteri	05/07/2022	16
Tecniche di webmarketing per l'export	07/07/2022	48
Economia circolare	11/07/2022	39
Dual Use - alla luce del nuovo Regolamento UE 2021/821	12/07/2022	33
ABC IVA internazionale	12/07/2022	170
Incoterms e impatti sull'operatività fiscale e doganale nelle operazioni con l'estero	19/07/2022	69
Corrette procedure trasporti Internazionali, analisi e redazione documenti	13/09/2022	40
Prestazioni di servizi nei rapporti internazionali	20/09/2022	25
La prova della movimentazione della merce nelle cessioni intracomunitarie	20/09/2022	200
Lente di ingrandimento sulle regole incoterms-	21/09/2022	75
L'accessibilità dei mercati: barriere tariffarie e non tariffarie	27/09/2022	28
Triangolazioni	28/09/2022	130
La tassazione ambientale e le conseguenze per il commercio internazionale	04/10/2022	30
Carenza e/o aumento dei prezzi delle materie: l'impatto sui contratti di vendita	05/10/2022	40
Commercio internazionale - L' ABC per operare con l'estero	12/10/2022	48
Origine delle merci 2022: nuove regole per attribuire l'origine con paesi Paneuromediterranei	14/10/2022	81
Il commercio elettronico e le attività internazionali	8/10/2022	24
Ciclo Made In – Come determinare l'origine di un prodotto.	18/10/2022	71
La digitalizzazione delle dogane	19/10/2022	50
Metaverso, NFT, blockchain, criptovalute in chiave export	20/10/2022	36
Ciclo Made In – Come determinare l'origine di un prodotto.	25/10/2022	57
Recupero dei crediti all'estero	26/10/2022	30

Sostenibilità per l'Export	28/10/2022	19
Documenti dell'origine delle merci novità 2022	03/11/2022	112
La tutela dei dati personali nelle reti distributive	07/11/2022	22
Ricerca Partner, per Start Up	08/11/2022	35
Controlli e verifiche doganali alla luce delle novità introdotte dal 2022: aspetti operativi per un confronto positivo con l'Agenzia delle Dogane	09/11/2022	260
Carenza e/o aumento dei prezzi delle materie: l'impatto sui contratti di vendita	15/11/2022	29
IVA estera e Triangolazioni	15/11/2022	73
Project Management	18/11/2022	64
Nuovi metodi di ricerca delle controparti: dal crowdsourcing all'intelligenza artificiale	21/11/2022	21
La tassazione ambientale e le conseguenze per il commercio internazionale	22/11/2022	28
La bolletta doganale	22/11/2022	74
Made in Italy Webinar (PNI BS per studenti)	23/11/2022	200
Fatturazione elettronica, esterometro, dichiarazione IVA precompilata e le operazioni internazionali	23/11/2022	200
Il contenzioso doganale: come evitarlo e come difendersi	25/11/2022	95
Misure Restrittive della Ue in risposta alla crisi Ucraina	01/12/2022	15
Organizzare l'ufficio export	01/12/2022	60
ABC per Export Incoterms e valore in dogana	01/12/2022	58
Contratti commerciali internazionali	05/12/2022	14
La classificazione doganale delle merci	06/12/2022	75
ABC per Export : origine e compliance doganale	07/12/2022	72
Sostenibilità Digitale e internazionalizzazione per le PMI	12/12/2022	14
La certificazione dei prodotti per i Paesi esteri	13/12/2022	34
Garanzie bancarie e assicurazione del credito	14/12/2022	32
Le criticità del mercato internazionale delle materie prime e la gestione contrattuale della supply chain	15/12/2022	44
Vendere su Internet: opportunità e limiti	19/12/2022	22
Partecipazioni e realizzazione delle Fiere Internazionali	19/12/2022	20
TOTALE PARTECIPANTI		6009

Tabella 13 a – Iniziative in materia di Turismo (finanziate dal Fondo Perequativo e progetto Turismo 20% - in collaborazione con Unioncamere Lombardia)

Progetto InBuyer Tourism 2022. Incontri BtoB on line	Data	Partecipanti attivi	B2B realizzati
1° Sessione B2B virtuali	20-22/09/2022	6	18
2° Sessione B2B virtuali	29/11/2022-01/12/2022	5	14
TOTALI		11	32

Tabella 13 b – Iniziative in materia di Internazionalizzazione (in collaborazione con Unioncamere Lombardia e Promos Italia)

Progetto InBuyer 2022. Incontri B2B on line	Data	Partecipanti	B2B realizzati
1° Progetto InBuyer – Food	12-14/4/2022	5	26
2° Progetto InBuyer – Arredo	03-05/5/2022	1	2
3° Progetto InBuyer – Costruzioni e edilizia	17-18/5/2022	0	0
4° Progetto InBuyer – Moda	18-19/5/2022	0	0
5° Progetto InBuyer - Wine	24-26/5/2022	4	19
6° Progetto InBuyer – Cosmetica	05-06/7/2022	0	0
7° Progetto InBuyer – Sub fornitura meccanica	20-22/9/2022	2	8
8° Progetto InBuyer – Foodtech e Packaging	18-20/10/2022	1	2
9° Progetto InBuyer – Wine2	25-27/10/2022	3	8
10° Progetto InBuyer – Food 2	08-10/11/2022	6	13
TOTALI		22	78
Minimaster competenze digitali e-commerce	Settembre	7	
International Digital Food Marketing	Giugno/luglio	12	
Progetto EUMatch 2022/Short B2B	Gennaio - giugno	4	
Progetto Stay Export	Gennaio - giugno	6	
Servizi Digitali Promos	Aprile - dicembre	8	
TOTALI		37	78

Tabella 14 – Il servizio di mediazione: dati di sintesi

Procedimenti di mediazione	2019	2020	2021	2022
Domande	298	197	229	219
Valore controversie mediazioni effettivamente avviate (proseguite oltre incontro preliminare)	€ 4.949.439	€ 9.922.259	€ 16.808.240	€ 13.381.186
Valore controversie mediazioni concluse con accordo	€ 1.225.779	€ 2.395.338	€ 4.142.095	€ 3.927.619
Adesioni ai tentativi di mediazione	197	169	188	211
Mancata partecipazione delle parti	81	57	58	78
Accordi	36	28	37	45
Incontri	590	339	460*	471**
Durata media procedimenti (giorni)	65,31	133,45	147,59	103,35
Tempi medi di avvio del procedimento (giorni dal deposito della domanda alla convocazione)	2,37	4,14	3,17	3,38
Tempi medi di svolgimento del primo incontro di mediazione (giorni dal deposito della domanda)	46,02	86,58	60,76	44,06

*Di cui n. 218 a distanza (pari al 47,4 %) ** Di cui 254 (pari al 53,93) a distanza

Tabella 15 – Dati di sintesi dell'attività sanzionatoria

Oggetto	consistenze			
	2019	2020	2021	2022
Verbalì ricevuti (accertamento e sequestro)	297	80	230	160
Ordinanze di ingiunzione*	111	59	162	126
Ordinanze di archiviazione	92	15	15	18
Ordinanze di revoca, annullamento	-	-	7	3
Ordinanze di confisca	16	2	1	8
Ordinanze di restituzione	1	1	-	1
Ordinanze di distruzione	13	9	2	1
Ordinanze di rigetto/accoglimento opposizione al sequestro	3	-	-	1
Ricorsi per opposizione presentati	1	1	1	1
Giudizi definiti	1	1	2**	1***
Giudizi pendenti	3	3	1	1
TOTALE	538	171	421	321

*Una medesima ordinanza può essere riferita ad una pluralità di verbalì emessi a carico dello stesso soggetto per la medesima violazione accertata per annualità diverse.

** Di cui uno con esito positivo per la Camera di commercio e uno chiuso per abbandono delle parti (su richiesta del ricorrente).

*** Trattasi di giudizio instaurato davanti al Giudice di pace ex l. 689/81 dichiarato inammissibile per carenza di giurisdizione trattandosi di diritto annuale, per il quale è stato proposto ricorso in Commissione Tributaria nel 2023.

Tabella 16 – Dati di sintesi sull’attività ispettiva e del servizio metrico

Oggetto	Sopralluoghi effettuati 2020	Prodotti controllati i 2020	Sopralluoghi effettuati 2021	Prodotti controllati 2021	Sopralluoghi i effettuati 2022	Prodotti controllati 2022
<u>Giocattoli*</u>	-	-	-	-	<u>2</u>	<u>4</u>
<u>Sicurezza generale dei prodotti*</u>	-	-	<u>10</u>	<u>37</u>	<u>3</u>	<u>4</u>
<u>Metrologia legale</u>	<u>Sopralluoghi effettuati</u>	<u>Strumenti verificati</u>	<u>Sopralluoghi effettuati</u>	<u>Verifiche</u>	<u>Sopralluoghi effettuati</u>	<u>Strumenti verificati</u>
Verifiche metriche** (distributori di carburanti, bilance, autobotti, convertitori di volumi di Pas)***	-	-	-	-	16	-
Preimballaggi (Convenzione Unioncamere/MISE)	-	-	<u>2</u>	-	-	-
Misuratori del gas (Convenzione Unioncamere/MISE)	-	-	-	2	-	-
Ispezioni sui Centri Tecnici autorizzati ad operare solo sui tachigrafi analogici	-	-	10	-	11	-
Ispezioni sui Centri Tecnici autorizzati ad operare sui tachigrafi digitali/analogici per nuova – rinnovo annuale/estensione autorizzazione***	10***	-	13****	-	11	-
Titolari del marchio di identificazione dei metalli preziosi: verifica punzoni	-	-	-	11	-	-
Verifiche in contraddittorio	-	-	2	-	-	-

*L'emergenza Covid ha impedito le ispezioni presso le imprese per verifiche sui prodotti.

** Da lunedì 18 marzo 2019 è terminato il periodo transitorio, previsto dal D.M. 93/2017, entro il quale le Camere di Commercio hanno potuto effettuare le verifiche periodiche degli strumenti di misura sottoposti a metrologia legale; questa attività può essere effettuata solo dagli Organismi accreditati. Rimane di competenza delle CCIAA l'attività di vigilanza.

*** Le verifiche sono effettuate dagli ispettori metrici della Camera di Commercio di Como-Lecco in forza della convenzione approvata con deliberazione n. 67/GC del 24/06/2019 e sottoscritta il 7/08/2019 successivamente rinnovata con deliberazione n. 58/GC del 28/06/2021 e sottoscritta in data 24/08/2021.

Nel 2020: n. 6 sono state effettuate in loco, n. 4 sono verifiche documentali; n. 1 ispezione ha riguardato il nuovo rilascio di autorizzazione ad operare sui tachigrafi digitali; n. 9 il rinnovo annuale, di cui n. 1 anche per l'estensione dell'autorizzazione ad operare sui "Tachigrafi intelligenti" (Regolamento UE n. 165/2014).

Nel 2021: n. 10 riguardano il rinnovo annuale, di cui n. 8 sono state effettuate in loco; n. 4 sono state verifiche documentali (due poi seguite da ispezioni); n. 2 ispezioni hanno riguardato la richiesta di estensione dell'autorizzazione ad operare sui "Tachigrafi intelligenti" (Regolamento UE n. 165/2014) e n. 1 ispezioni di estensione ad operare sui tachigrafi analogici

Tabella 17 – Dati di sintesi dell’attività Ufficio Studi

Servizio/procedimento	2019	2020	2021	2022
Rilevazioni Excelsior		12	11	10*
Rilevazioni prodotti petroliferi	24	24	24	24
Informazioni/documenti	26	16	15	13
Studi congiuntura	4	4	4	4

Indagini Istat	16	14	14	16
TOTALI	70	58	57	67

*a decorrere dal 2022 tali rilevazioni sono effettuate dall'Uo Relazioni con il pubblico

Tabella 18 – La dotazione organica

Categoria	in servizio 31.12.2022	
	Tempo pieno	Tempo parziale
A	1	
B1		
B3		
C	12	4*
D1	5	
D3	1	
Dirigenti	1	
TOTALE	20	4

* 2 dipendenti all'80% e 2 all'85%

Tabella 19 -Tassi di presenza e assenza del personale

	2021			2022		
	Media	Max	Min	Media	Max	Min
% Presenza	83,71%	97,27% febbraio	55,99% agosto	74,92%	86,17% maggio	54,92% agosto
% Assenza (Lordo)	16,29%	44,01% agosto	2,73% febbraio	25,08%	45,08% agosto	13,83% maggio
% Assenza Netta (escluse ferie e maternità obbligat.)	3,66%	13,83% dicembre	0% febbraio	10,29%	22,71% gennaio	6,15% luglio

Tabella 20 – La formazione del personale

N.	TEMA	PARTECIPANTI	ORE
1	La digitalizzazione delle procedure e l'e-procurement	ANNULLATO	0
2	DL Semplificazioni avvio procedura per sanzioni e attribuzione domicilio	2	4
3	Kit antiriciclaggio	1	2,5
4	Procedure negoziate sotto soglia e affidamenti diretti per i micro acquisti	1	6,5
5	Linea formativa 6 - Leadership e la sfida delle soft skills	1	36
6	Anticorruzione	1	2,5
7	Linea formativa 3 - Le Camere per l'innovazione digitale PID	1	3
8	L'adozione di una piattaforma informatica per la gestione in compliance del Registro dei Trattamenti – REGI	1	2
9	Progetto Excelsior - La domanda di competenze digitali nelle imprese	2	8,5
10	WEBINAR SPID INFOCAMERE	3	7,5
11	Progetto sperimentale UNIONCAMERE-RENAIA-FIPE per la certificazione delle competenze maturate in PCTO	1	4
12	Corso di formazione per i PNI	1	19
13	Aggiornamento manuale di gestione documentale	12	24

14	Progetto "Iopensopositivo. Educare alla finanza"	2	4
15	La prevenzione della crisi di impresa: la gestione delle istanze di Composizione Negoziata	1	3
16	Incontro formativo su manuale di gestione documentale	1	3
17	Formazione e agg.to lavoratori sulla sicurezza	3	22
18	Progetto Laboratorio Bandi	2	20
19	Gestione documentale - Corso per il personale camerale	22	164
20	Corso di aggiornamento per mediatori civili.	3	54
21	Corso formazione base per la sicurezza - D. Lgs. n. 81/2008 e smi	2	16
22	La nuova conferenza di servizi: Impatti operativi	1	4
23	Conoscere e misurare l'impresa in genere: l'Osservatorio dell'imprenditorialità femminile di Unioncamere-Infocamere	1	1
24	Piano Formativo S.G. 2021-22	1	39
25	Nuovo Self Service (YSEL) per Camera di Sondrio	3	3,5
26	I progetti PLASTEKO E LCA4REGIONES per la sostenibilità	ANNULLATO	0
27	Formazione pilota - 2° edizione - nuovo servizio Cyber	2	18
28	La verifica di congruità e il contratto di servizio per gli affidamenti in house.	1	3
29	Crisi d'impresa: novità back office e output Registro Imprese	1	1,5
30	Il nuovo Codice della Crisi d'impresa e dell'insolvenza e le implicazioni per il sistema camerale	1	3
31	Formazione Transizione 4.0 – credito imposta formazione	1	3,5
32	formazione progetto SEI	2	14
33	Corso formazione DAE - Defibrillatori	6	30
34	Prevenzione e gestione crisi impresa aggiornamento del Regolamento	1	2,5
35	Presentazione novità servizio GDEL	3	6
36	Nuovo Quorum: gruppi societari e progressiva disattivazione della vecchia piattaforma.	1	2
37	Il CCNL Funzioni locali per il triennio 2019-2021	1	4
38	Incontro Responsabili Transizione Digitale	1	2
39	La comunicazione della Titolarità Effettiva	2	3
40	Export Promoter Camerali_Transazione Digitale e Internazionalizzazione	2	49
41	Eccellenze in digitale 2022-2023	2	16
42	LA DISCIPLINA DEGLI AIUTI DI STATO - FOCUS 2	1	3
43	CORSO RAO	4	10
44	Webinar aggiornamento MOPA-SIPA PLUS	1	1
		TOTALE	624,50

Tabella 21 - Dati quantitativi di sintesi sui servizi interni

Operazioni	2020	2021	2022
Documenti/comunicazioni protocollati	12.932	15.576	14.664
Corrispondenza protocollata in partenza	4.233 (di cui elettronici 3.627)	6.058 (di cui elettronici 4.480)	4.599 (di cui elettronici 2.770)
Corrispondenza protocollata in arrivo	8.699 (di cui elettronici 7.962)	9.518 (di cui elettronici 8.793)	10.065 (di cui elettronici 5.547)
Numero Ordinativi di spesa (inf. a 40.000 €)*	127	133	122
Valore Ordinativi di spesa (inf. a 40.000 €)*	€ 555.807,98	€ 483.466,95	€ 384.305,85
Piccole spese - fondo cassa	€ 3.931,62	€ 3.603,59	€ 3.765,17
Fatture emesse	653	907	837
Importi fatturati	€ 126.866,03	€ 142.565,14	€ 117.225,07
Riunioni esterne ospitate presso la sede	0	4	9
Incassi da riunioni ospitate	0	0	€ 1.506,70
Mandati di pagamento effettuati	1.159	1.315	1.125
Spese pagate	€ 4.498.062,01	€ 4.269.120,74	€ 4.300.300,25
Pagamenti mensili medi	€ 374.838,50	€ 355.760,06	€ 358.358,35
Reversali di incasso	830	1.088	1031
Ricavi incassati	€ 3.694.673,79	€ 4.188.899,03	€ 4.219.257,19
Incassi mensili medi	€ 307.889,48	€ 349.074,92	€ 351.604,77
Incassi agli sportelli	€ 106.833,32	€ 136.398,50	€ 146.461,88

* Importo aggiornato come da art.36 – D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Tabella 22 - Dati quantitativi di sintesi su agenda “Servizi on line”

Prestazione	Appuntamenti conclusi 2021	Totale 2021	Appuntamenti conclusi 2022	Totale 2022
Assistenza Registro Imprese	29	39	14	17
Bandi e contributi	26	34	22	23
Deposito Marchi e Brevetti	26	43	18	33
Intermediari - Firma Digitale	289	329	223	253
PNI – Aspiranti Imprenditori	29	34	12	14
Regolarizzazione, informazioni sul Diritto Annuo	12	13	5	5
Firma Digitale Sondrio	923	997	764	836
Firma Digitale Dubino	458	495	449	530
Rilascio SPID	41	47	43	51
TOTALE	1.833	2.031	1.550	1.756

Tabella 23 - Dati quantitativi di sintesi su “Punto informazioni” (attivo fino al 13 ottobre 2022)

Dettaglio sulle tematiche	Chiamate (valore e %)		Di cui smistate agli uffici		Di cui gestite dal PI	
	Valore	%	Valore	%	Valore	%
Registro Imprese	1016	26,31%	396	41,52%	620	58,48%
Carte tachigrafiche	130	6,19%	64	34,96%	66	65,04%
Vidimazione	156	3,83%	19	18,57%	137	81,43%
SUAP in convenzione	89	2,33%	54	76,47%	35	23,53%
Commercio estero	93	2,96%	46	59,26%	47	40,74%

Protesti	5	0,33%	1	25,00%	4	75,00%
Marchi e brevetti	58	1,48%	12	35,19%	46	64,81%
Metrologia	43	1,12%	26	78,05%	17	21,95%
Digitalizzazione	876	22,50%	201	28,83%	675	71,17%
Marchio Valtellina	86	0,47%	49	82,35%	37	17,65%
Promozione - Studi	194	6,32%	122	66,23%	72	33,77%
Ragioneria - Economato	274	5,89%	165	72,56%	109	27,44%
Segreteria- Regolazione del mercato	74	2,79%	51	73,53%	23	26,47%
Mediazione	112	3,01%	78	75,45%	34	24,55%
Scuola lavoro, Punto Nuova Impresa, Internazionalizzazione, altro	384	14,48%	45	40,83%	339	59,17%
	3590	100,00%	1329	37%	2261	63%

Tabella 24 - Dati quantitativi di sintesi su “Avviso contributi alternanza scuola lavoro 2022”

Domande contributi pervenute	Imprese beneficiarie di contributi	Percorsi effettuati dagli studenti	Durata dei percorsi	Contributi erogati
63	54	96	H 10.617	€ 43.100

TABELLA DEI RISULTATI E DEGLI INDICATORI 2022

Missione	Programma	Indicatore	Obiettivo / algoritmo	numeratore	denominatore	valore rilevato	target
11	5		Predisposizione di un contesto locale idoneo per lo sviluppo competitivo delle imprese				
		1	Interventi economici di promozione / n. imprese attive al 31/12/2022	1.839.355,17 €	13.161	139,76 €	> = 80 €
		2	Risorse consuntivate su interventi diretti previa emanazione di specifici disciplinari / risorse stanziare per interventi diretti	1.286.776,70 €	1.593.000,00 €	80,78%	> = 80,00%
		3	Valore contributi erogati direttamente alle imprese tramite disciplinari / Interventi economici	1.286.776,70 €	1.839.355,17 €	69,96%	> = 27,60%
		4	Interventi economici / Oneri correnti al netto dell'accantonamento a fondo svalutazione diritto annuale	1.839.355,17 €	3.856.808,48	47,69%	> = 30,00%
12	4		Mantenimento degli elevati standard di servizio del Registro Imprese				
		1	Numero di pratiche del Registro Imprese evase entro 5 giorni / Protocolli RI evasi nell'anno	estrazione da Priamo		97,40%	> = 98,50%
		2	Tempo medio di lavorazione delle pratiche del Registro Imprese (giorni)	estrazione da Priamo		2,0	< = 2,5 gg
		3	Numero di pratiche sospese nel 2022/ Pratiche presentate al Registro Imprese (esclusi i bilanci)	1.930	8.051	23,97%	< = 27,00%
16	5		Favorire l'internazionalizzazione delle imprese e promozione made in Italy				
		1	N. adesioni alle iniziative di formazione sull'internazionalizzazione / N. imprese esportatrici (*) [%]	332	630	52,70%	> = 25,00%
		2	N. imprese assistite anno "n"/ N. imprese esportatrici (*) [%]	147	630	23,33%	> = 12,00%
32	2		Contenimento dei costi di programmazione e pianificazione e dei costi per il supporto agli organi istituzionali				
		1	Interventi economici al netto degli importi iscritti a debito/Interventi economici	999.948,51	1.839.355,17	54,36%	> = 50,00%
32	3		Garantire l'efficienza e l'efficacia di gestione dei servizi di supporto				
		1	N° fatture passive pagate nel 2022 entro 30 giorni dal ricevimento /N° fatture pagate nel 2022	495	506	97,83%	> = 95,00%
32	3		Garantire la solidità economica e patrimoniale				
		1	Attivo circolante/Passività correnti	9.197.152,65	6.078.287,07	151,31%	> = 100,00%

* Fonte: Unioncamere Lombardia Area Servizi per le Camere di Commercio

ALLEGATO Art. 24 - D.P.R. 254/2005 - BILANCIO 2022

VOCI DI ONERI/PROVENTI E INVESTIMENTO	VALORI COMPLESSIVI			FUNZIONI ISTITUZIONALI				
	PREVENTIVO 2022	BILANCIO PRESUNTO AL 31.12.2022	BILANCIO ANNO 2022	ORGANI ISTITUZIONALI E SEGRETERIA GENERALE (A)	SERVIZI DI SUPPORTO (B)	ANAGRAFE E SERVIZI DI REGOLAZIONE DEL MERCATO (C)	STUDIO, FORMAZIONE, INFORMAZIONE E PROMOZIONE ECONOMICA (D)	TOTALE (A+B+C+D)
GESTIONE CORRENTE								
A) Proventi correnti								
1) Diritto Annuale	1.740.000,00	1.740.000,00	1.716.825,16		1.716.825,16			1.716.825,16
2) Diritti di Segreteria	650.000,00	650.000,00	705.279,19			705.279,19		705.279,19
3) Contributi trasferimenti e altre entrate	1.581.800,00	1.581.800,00	1.395.467,26		17.388,32	45,11	1.378.033,83	1.395.467,26
4) Proventi da gestione di beni e servizi	100.000,00	100.000,00	97.239,22		903,51	96.335,71		97.239,22
5) Variazione delle rimanenze	(1.000,00)	(1.000,00)	4.462,68		4.462,68			4.462,68
Totale Proventi correnti (A)	4.070.800,00	4.070.800,00	3.919.273,51		1.739.579,67	801.660,01	1.378.033,83	3.919.273,51
B) Oneri Correnti								
6) Personale	(1.221.000,00)	(1.194.000,00)	(1.224.429,44)	(206.304,64)	(238.480,17)	(554.988,23)	(224.656,40)	(1.224.429,44)
7) Funzionamento	(741.000,00)	(686.000,00)	(655.737,28)	(201.438,07)	(225.394,39)	(193.751,47)	(35.153,35)	(655.737,28)
8) Interventi economici	(2.239.800,00)	(2.239.800,00)	(1.839.355,17)			0,00	(1.839.355,17)	(1.839.355,17)
9) Ammortamenti e accantonamenti	(469.000,00)	(485.000,00)	(465.702,07)	(27.620,12)	(303.927,07)	(102.589,03)	(31.565,85)	(465.702,07)
Totale Oneri Correnti (B)	(4.670.800,00)	(4.604.800,00)	(4.185.223,96)	(435.362,83)	(767.801,63)	(851.328,73)	(2.130.730,77)	(4.185.223,96)
Risultato della gestione corrente (A-B)	(600.000,00)	(534.000,00)	(265.950,45)	(435.362,83)	971.778,04	(49.668,72)	(752.696,94)	(265.950,45)
C) GESTIONE FINANZIARIA								
10) Proventi finanziari	2.500,00	2.500,00	2.364,04		2.364,04			2.364,04
11) Oneri finanziari	(500,00)	(500,00)	(80,81)		(80,81)			(80,81)
Risultato gestione finanziaria (C)	2.000,00	2.000,00	2.283,23	0,00	2.283,23	0,00	0,00	2.283,23
D) GESTIONE STRAORDINARIA								
12) Proventi straordinari	25.000,00	35.000,00	112.358,87		112.358,87			112.358,87
13) Oneri straordinari	(5.000,00)	(5.000,00)	(1.149,28)		(1.149,28)			(1.149,28)
Risultato gestione straordinaria (D)	20.000,00	30.000,00	111.209,59	0,00	111.209,59	0,00	0,00	111.209,59
E) Rettifiche di valore attività finanziaria								
14) Rivalutazioni attivo patrimoniale		0,00	0,00					0,00
15) Svalutazioni attivo patrimoniale		0,00	0,00	0,00				0,00
Differenza rettifiche di valore attività finanziaria (E)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avanzo/Disavanzo economico esercizio B +/-C +/-D +/-E	(578.000,00)	(502.000,00)	(152.457,63)	(435.362,83)	1.085.270,86	(49.668,72)	(752.696,94)	(152.457,63)
PIANO DEGLI INVESTIMENTI								
E) Immobilizzazioni immateriali	15.000,00	0,00			0,00			0,00
F) Immobilizzazioni materiali	80.000,00	40.800,00	40.546,02		40.546,02			40.546,02
G) Immobilizzazioni finanziarie	25.000,00	3.300,00	21.770,00		21.770,00			21.770,00
Totale generale investimenti (E+F+G)	120.000,00	44.100,00	62.316,02		62.316,02			62.316,02

IL SEGRETARIO GENERALE
(Marco Bonat)

LA PRESIDENTE
(Loretta Credaro)

	ANNO 2021		ANNO 2022	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali
A) VALORE DELLA PRODUZIONE				
1) Ricavi e proventi per attività istituzionale		3.832.458,90		3.783.418,66
a) Contributo ordinario dello stato				
b) Corrispettivi da contratto di servizio				
b1) Con lo Stato				
b2) Con le Regioni				
b3) Con altri enti pubblici				
b4) Con l'Unione Europea				
c) Contributi in conto esercizio	1.402.335,65		1.361.314,31	
c1) Contributi dallo Stato				
c2) Contributi da Regione	1.104.409,39		841.599,61	
c3) Contributi da altri enti pubblici	297.926,26		519.714,70	
c4) Contributi dall'Unione Europea				
d) Contributi da privati				
e) Proventi fiscali e parafiscali	1.731.039,12		1.716.825,16	
f) Ricavi per cessione di prodotti e prestazioni servizi	699.084,13		705.279,19	
2) Variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti		11.198,68		4.462,68
3) Variazioni dei lavori in corso su ordinazione				
4) Incremento di immobili per lavori interni				
5) Altri ricavi e proventi		132.797,35		131.392,17
a) Quota contributi in conto capitale imputate all'esercizio				
b) Altri ricavi e proventi	132.797,35		131.392,17	
Totale valore della produzione (A)		3.976.454,93		3.919.273,51
B) COSTI DELLA PRODUZIONE				
6) Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci				
7) Per servizi		-2.370.167,65		-2.166.408,36
a) Erogazione di servizi istituzionali	-2.028.650,99		-1.839.355,17	
b) Acquisizione di servizi	-312.500,00		-297.751,86	
c) Consulenze, collaborazioni, altre prestazioni di lavoro				
d) Compensi ad organi amministrazione e controllo	-29.016,66		-29.301,33	
8) Per godimento di beni di terzi				
9) Per il personale		-1.073.606,26		-1.224.429,44
a) Salari e stipendi	-790.881,78		-875.334,46	
b) Oneri sociali	-191.851,37		-216.855,65	
c) Trattamento di fine rapporto	-73.992,55		-119.790,57	
d) Trattamento di quiescenza e simili				
e) Altri costi	-16.880,56		-12.448,76	
10) Ammortamenti e svalutazioni		-366.111,06		-405.702,07
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	-10.266,03		-19.552,42	
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	-114.495,08		-117.734,17	
c) Altre svalutazioni delle immobilizzazioni				
d) Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disposizioni liquide	-241.349,95		-268.415,48	
11) Variazioni delle rimanenze e materie prime, sussidiarie, di consumo e merci				
12) Accantonamento per rischi				
13) Altri accantonamenti		-25.000,00		-60.000,00
14) Oneri diversi di gestione		-331.629,76		-328.684,09
a) Oneri per provvedimenti di contenimento della spesa pubblica	-80.904,16		-80.904,16	
b) Altri oneri diversi di gestione	-250.725,60		-247.779,93	
Totale costi (B)		-4.166.514,73		-4.185.223,96
DIFFERENZA FRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A-B)		-190.059,80		-265.950,45

CONSUNTIVO ECONOMICO ANNUALE (art. 2 comma 3 d.m. 27/03/2013)

	ANNO 2021		ANNO 2022	
	Parziali	Totali	Parziali	Totali
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI				
15) Proventi da partecipazioni, con separata indicazione di quelli relativi ad imprese controllate e collegate				
16) Altri proventi finanziari		2.500,23		2.364,04
a) Da crediti iscritti nelle immobilizzazioni, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti				
b) Da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni				
c) Da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	2.500,23		2.364,04	
d) Proventi diversi dai precedenti, con separata indicazione di quelli da imprese controllate e collegate e di quelli da controllanti				
17) Interessi ed altri oneri finanziari		-125,55		-80,81
a) Interessi passivi	-125,55		-80,81	
b) Oneri per la copertura perdite di imprese controllate e collegate				
c) Altri interessi ed oneri finanziari				
17bis) Utili e perdite su cambi				
Totale proventi ed oneri finanziari (15 + 16 - 17 +/- 17 bis)		2.374,68		2.283,23
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE				
18) Rivalutazioni				
a) Di partecipazioni				
b) Di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni				
c) Di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni				
19) Svalutazioni				
a) Di partecipazioni				
b) Di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni				
c) Di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni				
Totale delle rettifiche di valore (18 - 19)				
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI				
20) Proventi, con separata indicazione delle plusvalenze da alienazioni i cui ricavi non sono iscrivibili al n.5)		142.404,48		112.358,87
21) Oneri, con separata indicazione delle minusvalenze da alienazioni i cui effetti contabili non sono iscrivibili al n. 14) e delle imposte relative ad esercizi		-6.227,19		-1.149,28
Totale delle partite straordinarie (20 - 21)		136.177,29		111.209,59
Risultato prima delle imposte		-51.507,83		-152.457,63
Imposte dell'esercizio, correnti, differite ed anticipate				
AVANZO (DISAVANZO) ECONOMICO DELL'ESERCIZIO		-51.507,83		-152.457,63

IL SEGRETARIO GENERALE
(Marco Bonat)

LA PRESIDENTE
(Loretta Credaro)

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (C.A.D.) e s.m.i.

CONSUNTIVO ENTRATE - ANNO 2022

Pag. 1 / 4

Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
	DIRITTI	
1100	Diritto annuale	1.599.479,60
1200	Sanzioni diritto annuale	29.530,55
1300	Interessi moratori per diritto annuale	2.550,05
1400	Diritti di segreteria	700.128,21
1500	Sanzioni amministrative	6.945,08
	ENTRATE DERIVANTI DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI E DALLA CESSIONE DI BENI	
2101	Vendita pubblicazioni	
2199	Altri proventi derivanti dalla cessione di beni	1.188,55
2201	Proventi da verifiche metriche	915,00
2202	Concorsi a premio	366,00
2203	Utilizzo banche dati	
2299	Altri proventi derivanti dalla prestazione di servizi	116.690,97
	CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	
	Contributi e trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	
3101	Contributi e trasferimenti correnti da Stato per attività delegate	
3102	Altri contributi e trasferimenti correnti da Stato	
3103	Contributi e trasferimenti correnti da enti di ricerca statali	
3104	Altri contributi e trasferimenti correnti da altre amministrazioni pubbliche centrali	
3105	Contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma per attività delegate	730.895,93
3106	Altri contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma	120.556,45
3107	Contributi e trasferimenti correnti da province	
3108	Contributi e trasferimenti correnti da città metropolitane	
3109	Contributi e trasferimenti correnti da comuni	
3110	Contributi e trasferimenti correnti da unioni di comuni	104.000,00
3111	Contributi e trasferimenti correnti da comunità montane	
3112	Contributi e trasferimenti correnti da aziende sanitarie	
3113	Contributi e trasferimenti correnti da aziende ospedaliere	
3114	Contributi e trasferimenti correnti da IRCCS pubblici - Fondazioni IRCCS	
3115	Contributi e trasferimenti correnti dagli Istituti Zooprofilattici sperimentali	
3116	Contributi e trasferimenti correnti da Policlinici universitari	
3117	Contributi e trasferimenti correnti da Enti di previdenza	
3118	Contributi e trasferimenti correnti da Enti di ricerca locali	
3119	Contributi e trasferimenti correnti da Camere di commercio	
3120	Contributi e trasferimenti correnti da Unioni regionali delle Camere di Commercio	
3121	Contributi e trasferimenti correnti da Centri esteri delle Camere di Commercio	
3122	Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo perequativo per rigidità di bilancio	
3123	Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo perequativo per progetti	
3124	Altri contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere	14.035,82
3125	Contributi e trasferimenti correnti da Autorità portuali	
3126	Contributi e trasferimenti correnti da Aziende di promozione turistica	
3127	Contributi e trasferimenti correnti da Università	
3128	Contributi e trasferimenti correnti da Enti gestori di parchi	

Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
	Contributi e trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	
3129	Contributi e trasferimenti correnti da ARPA	
3199	Contributi e trasferimenti correnti da altre Amministrazioni pubbliche locali	
	Contributi e trasferimenti correnti da soggetti privati	
3201	Contributi e trasferimenti correnti da Famiglie	
3202	Contributi e trasferimenti correnti da Istituzioni sociali senza fine di lucro	
3203	Riversamento avanzo di bilancio da Aziende speciali	
3204	Altri contributi e trasferimenti correnti da Aziende speciali	
3205	Contributi e trasferimenti correnti da Imprese	997,32
	Contributi e trasferimenti correnti dall'estero	
3301	Contributi e trasferimenti correnti da Unione Europea	
3302	Contributi e trasferimenti correnti da altre istituzioni estere	
3303	Contributi e trasferimenti correnti da soggetti esteri privati	
	ALTRE ENTRATE CORRENTI	
	Concorsi, recuperi e rimborsi	
4101	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	
4103	Rimborso spese dalle Aziende Speciali	
4198	Altri concorsi, recuperi e rimborsi	31.102,61
4199	Sopravvenienze attive	
	Entrate patrimoniali	
4201	Fitti attivi di terreni	
4202	Altri fitti attivi	
4203	Interessi attivi da Amministrazioni pubbliche	
4204	Interessi attivi da altri	2.373,36
4205	Proventi mobiliari	
4499	Altri proventi finanziari	
	ENTRATE DERIVANTI DA ALIENAZIONI DI BENI	
5200	Alienazione di immobilizzazioni immateriali	
	Alienazione di immobilizzazioni materiali	
5101	Alienazione di terreni	
5102	Alienazione di fabbricati	
5103	Alienazione di Impianti e macchinari	
5104	Alienazione di altri beni materiali	
	Alienazione di immobilizzazioni finanziarie	
5301	Alienazione di partecipazioni di controllo e di collegamento	
5302	Alienazione di partecipazioni in altre imprese	
5303	Alienazione di titoli di Stato	
5304	Alienazione di altri titoli	
	CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE	
	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Amministrazioni pubbliche	
6101	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Stato	
6102	Contributi e trasferimenti c/capitale da enti di ricerca statali	
6103	Contributi e trasferimenti c/capitale da altre amministrazioni pubbliche centrali	
6104	Contributi e trasferimenti da Regione e Prov. Autonoma	
6105	Contributi e trasferimenti in c/capitale da province	450.000,00
6106	Contributi e trasferimenti in c/capitale da città metropolitane	
6107	Contributi e trasferimenti in c/capitale da comuni	

Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Amministrazioni pubbliche	
6108	Contributi e trasferimenti in c/capitale da unioni di comuni	
6109	Contributi e trasferimenti in c/capitale da comunità montane	
6110	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende sanitarie	
6111	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende ospedaliere	
6112	Contributi e trasferimenti in c/capitale da IRCCS pubblici - Fondazioni IRCCS	
6113	Contributi e trasferimenti in c/capitale dagli Istituti Zooprofilattici sperimentali	
6114	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Policlinici universitari	
6115	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti di previdenza	
6116	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti di ricerca locali	
6117	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Camere di commercio	
6118	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Unioni regionali delle Camere di commercio	
6119	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Centri esteri delle Camere di Commercio	
6120	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Unioncamere	
6121	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Autorità portuali	
6122	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Aziende di promozione turistica	
6123	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Università	
6124	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Enti Parco Nazionali	
6125	Contributi e trasferimenti in c/capitale da ARPA	
6199	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Amministrazioni pubbliche locali	
	Contributi e trasferimenti in conto capitale da soggetti privati	
6201	Contributi e trasferimenti in c/capitale da aziende speciali	
6202	Contributi e trasferimenti in c/capitale da altre Imprese	
6203	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Famiglie	
6204	Contributi e trasferimenti in c/capitale da Istituzioni sociali senza fine di lucro	
	Contributi e trasferimenti in c/capitale dall'estero	
6301	Contributi e trasferimenti in c/capitale dall'Unione Europea	
6302	Contributi e trasferimenti in conto capitale da altre istituzioni estere	
6303	Contributi e trasferimenti in conto capitale da soggetti esteri privati	
	OPERAZIONI FINANZIARIE	
7100	Prelievi da conti bancari di deposito	
7200	Restituzione depositi versati dall'Ente	
7300	Depositi cauzionali	
7350	Restituzione fondi economali	
	Riscossione di crediti	
7401	Riscossione di crediti da Camere di Commercio	
7402	Riscossione di crediti dalle Unioni regionali	
7403	Riscossione di crediti da altre amministrazioni pubbliche	
7404	Riscossione di crediti da aziende speciali	
7405	Riscossione di crediti da altre imprese	
7406	Riscossione di crediti da dipendenti	
7407	Riscossione di crediti da famiglie	
7408	Riscossione di crediti da istituzioni sociali private	
7409	Riscossione di crediti da soggetti esteri	
7500	Altre operazioni finanziarie	307.501,69

CONSUNTIVO ENTRATE - ANNO 2022

Liv.	DESCRIZIONE CODICE ECONOMICO	TOTALE ENTRATE
	ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONE DI PRESTITI	
8100	Anticipazioni di cassa	
8200	Mutui e prestiti	

TOTALE CONSUNTIVO ENTRATE

4.219.257,19

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2022**

MISSIONE	011	Competitività e sviluppo delle imprese
PROGRAMMA	005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	72.711,68
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	112,38
1103	Arretrati di anni precedenti	21.274,86
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	11.160,82
1202	Ritenute erariali a carico del personale	23.538,06
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	262,70
1301	Contributi obbligatori per il personale	31.432,08
1302	Contributi aggiuntivi	434,74
1402	Altri interventi assistenziali a favore del personale	744,79
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	147,67
1502	TFR a carico direttamente dell'Ente	50.000,00
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	187,32
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di di trasporto	54,44
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	60,58
2104	Altri materiali di consumo	49,80
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	294,40
2109	Corsi di formazione organizzati per terzi	2.000,00
2110	Studi, consulenze, indagini e ricerche di mercato	275,69
2111	Organizzazione manifestazioni e convegni	23.315,48
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	1.257,35
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	1.871,95
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	116,01
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	1.022,53
2118	Riscaldamento e condizionamento	3.565,95
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	2.952,98
2121	Spese postali e di recapito	226,63
2122	Assicurazioni	1.270,30
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	3.556,49
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	779,86
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	818,52
2298	Altre spese per acquisto di servizi	253.107,69
3114	Altri contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	3.784,00
3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di commercio	9.984,00
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	1.078.110,37
3204	Contributi e trasferimenti a famiglie	5.330,94
4101	Rimborso diritto annuale	428,17
4102	Restituzione diritti di segreteria	278,84
4199	Altri concorsi, recuperi e rimborsi a soggetti privati	1.000,00
4201	Noleggi	240,51
4401	IRAP	11.504,68

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2022**

MISSIONE	011	Competitività e sviluppo delle imprese
PROGRAMMA	005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
4403	I.V.A.	3.640,97
4499	Altri tributi	11.515,55
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	3.600,99
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	145,60
5102	Fabbricati	1.456,31
5103	Impianti e macchinari	1.018,00
5104	Mobili e arredi	1.009,67
5149	Altri beni materiali	356,89
5152	Hardware	164,67
5202	Partecipazioni azionarie in altre imprese	2.177,00
6204	Contributi e trasferimenti per investimenti ordinari a imprese	7.530,88
7500	Altre operazioni finanziarie	6,00
TOTALE		1.651.887,79

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2022**

MISSIONE	012	Regolazione dei mercati
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	116.704,97
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	22.004,05
1202	Ritenute erariali a carico del personale	47.076,02
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	266,70
1301	Contributi obbligatori per il personale	58.682,49
1302	Contributi aggiuntivi	591,72
1402	Altri interventi assistenziali a favore del personale	1.489,56
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	58,02
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di di trasporto	108,86
2110	Studi, consulenze, indagini e ricerche di mercato	445,76
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	1.424,25
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	662,81
2118	Riscaldamento e condizionamento	1.232,04
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	2.672,05
2121	Spese postali e di recapito	20,00
2122	Assicurazioni	2.540,60
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	76.575,94
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	1.035,00
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	975,00
2298	Altre spese per acquisto di servizi	1.249,23
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	200,26
4101	Rimborso diritto annuale	79,88
4102	Restituzione diritti di segreteria	1.029,46
4202	Locazioni	6.897,00
4401	IRAP	18.574,76
4499	Altri tributi	23.027,51
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	1.396,04
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	291,20
5102	Fabbricati	2.912,61
5103	Impianti e macchinari	2.035,98
5104	Mobili e arredi	2.019,32
5149	Altri beni materiali	713,78
5152	Hardware	329,32
5202	Partecipazioni azionarie in altre imprese	4.354,00

TOTALE 399.676,19

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2022**

MISSIONE	012	Regolazione dei mercati
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	53.726,56
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	224,76
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	4.715,16
1202	Ritenute erariali a carico del personale	10.087,74
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	57,14
1301	Contributi obbligatori per il personale	13.392,36
1302	Contributi aggiuntivi	126,83
1402	Altri interventi assistenziali a favore del personale	744,79
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	295,33
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	345,61
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di di trasporto	54,44
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	121,14
2104	Altri materiali di consumo	99,60
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	588,80
2110	Studi, consulenze, indagini e ricerche di mercato	328,48
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	2.514,78
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	3.743,88
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	232,05
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	2.045,06
2118	Riscaldamento e condizionamento	7.131,93
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	1.325,43
2121	Spese postali e di recapito	453,14
2122	Assicurazioni	1.270,30
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	4.556,49
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	1.042,22
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	1.386,55
2298	Altre spese per acquisto di servizi	7.592,38
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	6.783,24
4101	Rimborso diritto annuale	39,95
4102	Restituzione diritti di segreteria	30,50
4199	Altri concorsi, recuperi e rimborsi a soggetti privati	812,52
4201	Noleggi	481,01
4401	IRAP	4.201,31
4403	I.V.A.	7.446,59
4499	Altri tributi	11.517,30
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	311,33
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	62,40
5102	Fabbricati	1.456,31
5103	Impianti e macchinari	1.018,00

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2022**

MISSIONE	012	Regolazione dei mercati
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
5104	Mobili e arredi	1.009,67
5149	Altri beni materiali	356,89
5152	Hardware	164,67
5202	Partecipazioni azionarie in altre imprese	2.177,00
TOTALE		156.071,64

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2022**

MISSIONE	016	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo
PROGRAMMA	005	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	37.054,44
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	224,76
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	1.571,76
1202	Ritenute erariali a carico del personale	3.362,58
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	19,00
1301	Contributi obbligatori per il personale	5.009,14
1302	Contributi aggiuntivi	42,24
1402	Altri interventi assistenziali a favore del personale	1.489,53
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	295,33
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	374,62
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di di trasporto	108,88
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	121,14
2104	Altri materiali di consumo	99,60
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	588,80
2109	Corsi di formazione organizzati per terzi	500,00
2110	Studi, consulenze, indagini e ricerche di mercato	551,36
2111	Organizzazione manifestazioni e convegni	5.828,87
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	2.514,78
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	3.743,88
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	232,05
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	2.045,06
2118	Riscaldamento e condizionamento	7.131,93
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	2.650,84
2121	Spese postali e di recapito	453,14
2122	Assicurazioni	2.540,60
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	7.113,02
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	1.559,72
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	1.637,05
2298	Altre spese per acquisto di servizi	59.808,39
3114	Altri contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	946,00
3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di commercio	2.496,00
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	267.740,32
3204	Contributi e trasferimenti a famiglie	1.332,74
4101	Rimborso diritto annuale	79,90
4201	Noleggi	481,01
4401	IRAP	1.547,78
4499	Altri tributi	23.031,07
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	840,05
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	20,80

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2022**

MISSIONE	016	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo
PROGRAMMA	005	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
5102	Fabbricati	2.912,61
5103	Impianti e macchinari	2.035,99
5104	Mobili e arredi	2.019,33
5149	Altri beni materiali	713,78
5152	Hardware	329,34
5202	Partecipazioni azionarie in altre imprese	4.354,00
6204	Contributi e trasferimenti per investimenti ordinari a imprese	1.882,72

TOTALE 461.435,95

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2022**

MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	002	Indirizzo politico
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	193.739,21
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	224,76
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	18.074,78
1202	Ritenute erariali a carico del personale	38.669,62
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	219,06
1301	Contributi obbligatori per il personale	49.021,00
1302	Contributi aggiuntivi	486,07
1402	Altri interventi assistenziali a favore del personale	1.489,53
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	295,33
1502	TFR a carico direttamente dell'Ente	1.303,53
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	374,62
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di trasporto	108,88
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	121,14
2104	Altri materiali di consumo	99,60
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	588,80
2110	Studi, consulenze, indagini e ricerche di mercato	551,36
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	2.514,78
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	3.743,88
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	232,05
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	2.045,06
2118	Riscaldamento e condizionamento	7.131,93
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	3.144,97
2121	Spese postali e di recapito	453,14
2122	Assicurazioni	2.540,60
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	17.291,58
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	2.954,64
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	1.637,05
2126	Spese legali	704,10
2298	Altre spese per acquisto di servizi	5.384,17
3113	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere per il fondo perequativo	46.186,14
3114	Altri contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	81.825,73
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	10.127,88
4101	Rimborso diritto annuale	2.163,64
4102	Restituzione diritti di segreteria	40,17
4199	Altri concorsi, recuperi e rimborsi a soggetti privati	159,58
4201	Noleggi	481,01
4401	IRAP	15.478,82
4499	Altri tributi	23.057,67
4504	Indennità e rimborso spese per il Presidente	1.370,56

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2022**

MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	002	Indirizzo politico
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
4505	Indennità e rimborso spese per il Collegio dei revisori	14.939,22
4506	Indennità e rimborso spese per il Nucleo di valutazione	3.206,40
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	5.279,72
4510	Contributi previdenziali e assistenziali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	2.080,00
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	239,20
5102	Fabbricati	196.474,11
5103	Impianti e macchinari	2.035,99
5104	Mobili e arredi	2.019,33
5149	Altri beni materiali	713,78
5152	Hardware	329,34
5202	Partecipazioni azionarie in altre imprese	4.354,00
7350	Costituzione di fondi per il servizio economato in contanti	3.000,00
7500	Altre operazioni finanziarie	317.131,79
TOTALE		1.087.839,32

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2022**

MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	003	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	155.614,47
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	337,14
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	21.218,25
1202	Ritenute erariali a carico del personale	45.394,81
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	257,08
1301	Contributi obbligatori per il personale	57.812,98
1302	Contributi aggiuntivi	570,63
1402	Altri interventi assistenziali a favore del personale	1.489,53
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	442,99
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	532,93
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di trasporto	108,88
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	181,74
2104	Altri materiali di consumo	149,40
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	883,20
2110	Studi, consulenze, indagini e ricerche di mercato	604,15
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	3.772,10
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	5.615,84
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	348,07
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	3.067,56
2118	Riscaldamento e condizionamento	10.697,92
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	2.650,84
2121	Spese postali e di recapito	679,71
2122	Assicurazioni	2.540,60
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	8.643,76
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	1.822,06
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	2.205,07
2298	Altre spese per acquisto di servizi	1.336,12
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	2.091,79
4101	Rimborso diritto annuale	79,90
4201	Noleggi	721,53
4401	IRAP	18.242,85
4499	Altri tributi	23.032,82
4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	11.390,64
4512	Ritenute previdenziali ed assistenziali a carico degli organi istituzionali	280,80
5102	Fabbricati	33.614,44
5103	Impianti e macchinari	2.035,99
5104	Mobili e arredi	2.019,33
5149	Altri beni materiali	713,78
5152	Hardware	329,34

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2022**

MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	003	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
5202	Partecipazioni azionarie in altre imprese	4.354,00
TOTALE		427.885,04

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2022**

MISSIONE	033	Fondi da ripartire
PROGRAMMA	001	Fondi da assegnare
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
--------------	--------------------	----------------

TOTALE

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2022**

MISSIONE	033	Fondi da ripartire
PROGRAMMA	002	Fondi di riserva e speciali
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
--------------	--------------------	----------------

TOTALE

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2022**

MISSIONE	090	Servizi per conto terzi e partite di giro
PROGRAMMA	001	Servizi per conto terzi e partite di giro
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	11.088,84
4403	I.V.A.	103.508,06
7500	Altre operazioni finanziarie	907,52

TOTALE 115.504,42

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2022**

MISSIONE	091	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
PROGRAMMA	001	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

SIOPE	DESCRIZIONE	IMPORTO
--------------	--------------------	----------------

TOTALE

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2022**

MISSIONE	011	Competitività e sviluppo delle imprese
PROGRAMMA	005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

TOTALE MISSIONE **1.651.887,79**

MISSIONE	012	Regolazione dei mercati
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

TOTALE MISSIONE **399.676,19**

MISSIONE	012	Regolazione dei mercati
PROGRAMMA	004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

TOTALE MISSIONE **156.071,64**

MISSIONE	016	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo
PROGRAMMA	005	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy
DIVISIONE	4	AFFARI ECONOMICI
GRUPPO	1	Affari generali economici, commerciali e del lavoro

TOTALE MISSIONE **461.435,95**

MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	002	Indirizzo politico
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

TOTALE MISSIONE **1.087.839,32**

MISSIONE	032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche
PROGRAMMA	003	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

TOTALE MISSIONE **427.885,04**

**CONTO CONSUNTIVO IN TERMINI DI CASSA
USCITE ANNO 2022**

MISSIONE	033	Fondi da ripartire
PROGRAMMA	001	Fondi da assegnare
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
GRUPPO	1	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri

**TOTALE
MISSIONE**

MISSIONE	033	Fondi da ripartire
PROGRAMMA	002	Fondi di riserva e speciali
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

**TOTALE
MISSIONE**

MISSIONE	090	Servizi per conto terzi e partite di giro
PROGRAMMA	001	Servizi per conto terzi e partite di giro
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

**TOTALE
MISSIONE**

115.504,42

MISSIONE	091	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
PROGRAMMA	001	Debiti da finanziamento dell'amministrazione
DIVISIONE	1	SERVIZI GENERALI DELLE PUBBLICHE AMMNISTRAZIONI
GRUPPO	3	Servizi generali

**TOTALE
MISSIONE**

TOTALE GENERALE 4.300.300,35

IL SEGRETARIO GENERALE
(Marco Bonat)

LA PRESIDENTE
(Loretta Credaro)

INCASSI

SIOPE

Pagina 1

Ente Codice	006790867
Ente Descrizione	CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI SONDRIO
Categoria	Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura
Sotto Categoria	CAMERE DI COMMERCIO
Periodo	ANNUALE 2022
Prospetto	INCASSI
Tipo Report	Semplice
Data ultimo aggiornamento	16-mar-2023
Data stampa	21-mar-2023
Importi in EURO	

006790867 - CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI SONDRIO

Importo nel periodo Importo a tutto il periodo

DIRITTI		2.338.633,49	2.338.633,49
1100	Diritto annuale	1.599.479,60	1.599.479,60
1200	Sanzioni diritto annuale	29.530,55	29.530,55
1300	Interessi moratori per diritto annuale	2.550,05	2.550,05
1400	Diritti di segreteria	700.128,21	700.128,21
1500	Sanzioni amministrative	6.945,08	6.945,08
ENTRATE DERIVANTI DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI E DALLA CESSIONE DI BENI		119.160,52	119.160,52
2199	Altri proventi derivanti dalla cessione di beni	1.188,55	1.188,55
2201	Proventi da verifiche metriche	915,00	915,00
2202	Concorsi a premio	366,00	366,00
2299	Altri proventi derivanti dalla prestazione di servizi	116.690,97	116.690,97
CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI		970.485,52	970.485,52
3105	Contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma per attivita' delegate	730.895,93	730.895,93
3106	Altri contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma	120.556,45	120.556,45
3110	Contributi e trasferimenti correnti da unioni di comuni	104.000,00	104.000,00
3124	Altri contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere	14.035,82	14.035,82
3205	Contributi e trasferimenti correnti da Imprese	997,32	997,32
ALTRE ENTRATE CORRENTI		33.475,97	33.475,97
4198	Altri concorsi, recuperi e rimborsi	31.102,61	31.102,61
4204	Interessi attivi da altri	2.373,36	2.373,36
CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI IN C/CAPITALE		450.000,00	450.000,00
6105	Contributi e trasferimenti in c/capitale da province	450.000,00	450.000,00
OPERAZIONI FINANZIARIE		307.501,69	307.501,69
7500	Altre operazioni finanziarie	307.501,69	307.501,69
INCASSI DA REGOLARIZZARE		0,00	0,00
9999	Altri incassi da regolarizzare (riscossioni codificate dal cassiere)	0,00	0,00
TOTALE INCASSI		4.219.257,19	4.219.257,19

Ente Codice	006790867
Ente Descrizione	CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI SONDRIO
Categoria	Camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura
Sotto Categoria	CAMERE DI COMMERCIO
Periodo	ANNUALE 2022
Prospetto	PAGAMENTI
Tipo Report	Semplice
Data ultimo aggiornamento	16-mar-2023
Data stampa	21-mar-2023
Importi in EURO	

006790867 - CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI SONDRIO

Importo nel periodo Importo a tutto il periodo

PERSONALE

		1.177.735,51	1.177.735,51
1101	Competenze fisse ed accessorie a favore del personale	629.551,33	629.551,33
1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	1.123,80	1.123,80
1103	Arretrati di anni precedenti	21.274,86	21.274,86
1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	78.744,82	78.744,82
1202	Ritenute erariali a carico del personale	168.128,83	168.128,83
1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	1.081,68	1.081,68
1301	Contributi obbligatori per il personale	215.350,05	215.350,05
1302	Contributi aggiuntivi	2.252,23	2.252,23
1402	Altri interventi assistenziali a favore del personale	7.447,73	7.447,73
1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	1.476,65	1.476,65
1502	TFR a carico direttamente dell'Ente	51.303,53	51.303,53

ACQUISTO DI BENI E SERVIZI

		617.681,84	617.681,84
2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	1.873,12	1.873,12
2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di trasporto	544,38	544,38
2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	605,74	605,74
2104	Altri materiali di consumo	498,00	498,00
2108	Corsi di formazione per il proprio personale	2.944,00	2.944,00
2109	Corsi di formazione organizzati per terzi	2.500,00	2.500,00
2110	Studi, consulenze, indagini e ricerche di mercato	2.756,80	2.756,80
2111	Organizzazione manifestazioni e convegni	29.144,35	29.144,35
2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	13.998,04	13.998,04
2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	18.719,43	18.719,43
2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	1.160,23	1.160,23
2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	10.888,08	10.888,08
2118	Riscaldamento e condizionamento	36.891,70	36.891,70
2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	15.397,11	15.397,11
2121	Spese postali e di recapito	2.285,76	2.285,76
2122	Assicurazioni	12.703,00	12.703,00
2123	Assistenza informatica e manutenzione software	117.737,28	117.737,28
2124	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili e loro pertinenze	9.193,50	9.193,50
2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	8.659,24	8.659,24
2126	Spese legali	704,10	704,10
2298	Altre spese per acquisto di servizi	328.477,98	328.477,98

CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI

		1.528.028,25	1.528.028,25
3113	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere per il fondo perequativo	46.186,14	46.186,14
3114	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	86.555,73	86.555,73
3116	Altri contributi e trasferimenti correnti ad Unioni regionali delle Camere di Commercio	12.480,00	12.480,00
3203	Altri contributi e trasferimenti ordinari a imprese	1.376.142,70	1.376.142,70
3204	Contributi e trasferimenti a famiglie	6.663,68	6.663,68

ALTRE SPESE CORRENTI

		360.307,27	360.307,27
4101	Rimborso diritto annuale	2.871,44	2.871,44
4102	Restituzione diritti di segreteria	1.378,97	1.378,97
4199	Altri concorsi, recuperi e rimborsi a soggetti privati	1.972,10	1.972,10
4201	Noleggi	2.405,07	2.405,07
4202	Locazioni	6.897,00	6.897,00
4401	IRAP	69.550,20	69.550,20

Allegato h) alla deliberazione n. 6/CC del 27 aprile 2023

RENDICONTO FINANZIARIO (Art. 6 DM 27 marzo 2013)

	Anno 2022	Anno 2021
A. Flussi finanziari derivanti dalla gestione reddituale		
Avanzo/disavanzo dell'esercizio	- 152.457,63	- 51.507,83
Imposte sul reddito	-	-
Interessi passivi/(interessi attivi)	- 2.283,23	- 2.374,68
(Dividendi)		
(Plusvalenze)/minusvalenze derivanti dalla cessione di		
1. (Avanzo/disavanzo) dell'esercizio prima d'imposte, interessi, dividendi e plus/minusvalenze da cessione	- 154.740,86	- 53.882,51
<i>Rettifiche per elementi non monetari che non hanno avuto contropartita nel capitale circolante netto</i>	317.077,16	223.753,66
Accantonamenti ai fondi	179.790,57	98.992,55
Ammortamenti delle immobilizzazioni	137.286,59	124.761,11
Svalutazioni per perdite durevoli di valore	-	-
Altre rettifiche per elementi non monetari	-	-
2. Flusso finanziario prima delle variazioni del ccn	317.077,16	223.753,66
<i>Variazioni del capitale circolante netto</i>	- 90.265,04	- 570.503,57
Decremento/(incremento) delle rimanenze	- 4.462,68	- 11.198,68
Decremento/(incremento) dei crediti di funzionamento	111.721,45	956.389,72
Incremento/(decremento) dei debiti di funzionamento	- 282.523,81	- 1.515.656,61
Decremento/(incremento) ratei e risconti attivi		- 38,00
Incremento/(decremento) ratei e risconti passivi	85.000,00	-
Altre variazioni del capitale circolante netto		
3. Flusso finanziario dopo le variazioni del ccn	- 90.265,04	- 570.503,57
<i>Altre rettifiche</i>	- 75.017,78	- 303.885,90
Interessi incassati/(pagati)	2.283,23	2.374,68
(Imposte pagate)	-	-
Dividendi incassati	-	-
(Utilizzo dei fondi)	- 77.301,01	- 306.260,58
4. Flusso finanziario dopo le altre rettifiche	- 75.017,78	- 303.885,90
Flusso finanziario della gestione reddituale (A)	- 2.946,52	- 704.518,32
B. Flussi finanziari derivanti dall'attività d'investimento	- 62.316,02	144.726,33
<i>Immobilizzazioni materiali</i>		
(Investimenti)	- 40.546,02	237.288,07
Prezzo di realizzo disinvestimenti		
<i>Immobilizzazioni immateriali</i>		
(Investimenti)	- 21.770,00	- 104.951,99
Prezzo di realizzo disinvestimenti		
<i>Immobilizzazioni finanziarie</i>		
(Investimenti)		
Prezzo di realizzo disinvestimenti	-	12.390,25
<i>Attività finanziarie non immobilizzate</i>		
(Investimenti)		
Prezzo di realizzo disinvestimenti		
<i>Acquisizione o cessione di società controllate o di rami d'azienda al netto delle disponibilità liquide</i>		
Flusso finanziario dell'attività di investimento (B)	- 62.316,02	144.726,33
C. Flussi finanziari derivanti dall'attività di finanziamento		
<i>Mezzi di terzi</i>		
Incremento (decremento) debiti a breve verso banche		
Accensione finanziamenti		

Rimborso finanziamenti			
<i>Mezzi propri</i>			
Aumento di capitale a pagamento			
Cessione (acquisto) di azioni proprie			
Dividendi (e acconti su dividendi) pagati		-	-
Flusso finanziario dell'attività di finanziamento (C)		-	-
Incremento (decremento) delle disponibilità liquide (A ± B ± C)	-	65.262,54	- 559.791,99
Disponibilità liquide al 1 gennaio		8.125.236,63	8.685.028,62
Disponibilità liquide al 31 dicembre		8.059.974,09	8.125.236,63

IL SEGRETARIO GENERALE
(Marco Bonat)

LA PRESIDENTE
(Loretta Credaro)

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (C.A.D.) e s.m.i.

Allegato i) alla deliberazione n. 6/CC del 27 aprile 2023

CAMERA DI COMMERCIO DI SONDRIO
COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Verbale n. 28 del 18 e 19 aprile 2023

(Bilancio d'esercizio 2022, Verifica di cassa al 31.03.2023)

Il Collegio dei Revisori dei Conti nella sua attuale composizione di seguito indicata:

Dr. Filippo D'Alterio Presidente,

Dr. Giuseppe Perna. Componente effettivo,

Dr.ssa Silvia Cavazzi..... Componente effettiva,

riunitosi nelle seguenti modalità:

(Dr. Filippo D'Alterio in presenza presso gli uffici Camerali di Sondrio nei giorni 18 e 19 aprile 2023);

(Dott.ssa Silvia Cavazzi in presenza presso gli uffici Camerali di Sondrio il 19 aprile 2023);

(Dr. Giuseppe Perna sempre da remoto).

**Relazione del Collegio dei revisori dei conti
sul Bilancio d'esercizio 2022**

Documenti di riferimento:

- Delibera della Giunta camerale n. 23 del 28 marzo 2023 recante la proposta Bilancio dell'esercizio 2022: predisposizione per l'invio al Consiglio, sulla quale il Collegio dei revisori dei Conti deve rendere il parere di competenza secondo le previsioni di cui all'articolo 17, comma 6, della legge 29 dicembre 1993, n. 580, e all'art. 30 del D.P.R. 2 novembre 2005, n. 254, e altresì dell'art. 20, del decreto legislativo 30 giugno 2011, n. 123.

L'esame del conto consuntivo di un ente pubblico, quale è la Camera di Commercio di Sondrio, comprende anche la gestione finanziaria, cioè il rendiconto finanziario che dal 2014 la CCIAA è tenuta a produrre in corrispondenza del Bilancio di Previsione e per la correlazione tra detta gestione e quella economica. Tale correlazione trova la sua espressione finale nel documento di Stato Patrimoniale.

La CCIAA di Sondrio ha redatto il Bilancio d'esercizio del 2022 in ossequio al processo di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle amministrazioni pubbliche introdotto dalla legge 31/12/2009 n. 196 (Legge di contabilità e di finanza pubblica) e del successivo D.lgs 31/05/2011, n. 91 recante "*Disposizioni in attuazione dell'art. 2 della Legge 31/12/2009 n. 196 in materia di adeguamento ed armonizzazione dei sistemi contabili*".

In particolare il citato D.lgs ha dettato le regole generali di contabilità e di bilancio prevedendo, tra l'altro, l'individuazione di principi contabili uniformi e di un comune piano dei conti integrato, la definizione di una tassonomia per la riclassificazione dei dati contabili e di bilancio per le amministrazioni pubbliche tenute al regime di contabilità civilistica, l'adozione di comuni schemi di bilancio articolati in missioni e programmi, coerenti con la classificazione economica e funzionale individuata dagli appositi regolamenti comunitari in materia di contabilità nazionale, nonché la definizione di un sistema di indicatori di risultato, misurabili e semplici, costruiti secondo criteri e metodologie comuni alle diverse amministrazioni.

Inoltre si prende atto che sulla scorta delle istruzioni contenute nella determina ministeriale n. 25446 della RGS- IGEPA – Ufficio VI, la CCIAA di Sondrio sin dall'esercizio 2013 provvede a codificare tutti gli incassi e pagamenti con la metodologia SIOPE allegando, così come disposto dall'art. 5 della determina, i prospetti delle entrate e delle uscite dei dati SIOPE del mese di dicembre contenenti i valori cumulati nell'anno di riferimento e la relativa situazione delle disponibilità liquide.

Per ultimo si dà contezza che la CCIAA di Sondrio nella redazione del Bilancio d'esercizio si è adeguata, sin dal 2015, oltre alle istruzioni diramate dalla RGS – IGF – Ufficio VI e contenute nella circolare 13 prot. n. 22746 del 24/03/2015 avente ad oggetto "*D.M. 27/03/2013 – criteri e modalità di predisposizione del Budget economico delle amministrazioni pubbliche in contabilità civilistica – processo di rendicontazione*", anche alle direttive diramate dal MSE Direzione Generale per il Mercato – Divisione III Sistema camerale - con nota n. 50114 del 09/04/2015.

Fermo restando quanto previsto dalla normativa di riferimento ovvero gli art. 2424 e 2425 del Codice Civile e del Regolamento concernente la disciplina delle Camere di Commercio approvato con DPR 254/2005, il Bilancio d'esercizio 2020 è composto dai seguenti documenti:

1. Conto economico (art. 21 del DPR n. 254/2005);
2. Stato patrimoniale (art. 22 del DPR n. 254/2005);
3. Nota integrativa (art. 23 del DPR n. 254/2005);
4. Relazione sulla gestione (art. 24 DPR n. 254/2005 e art. 7 del decreto 27 marzo 2013), che incorpora il Rapporto sui risultati (art. 5 del decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 27 marzo 2013).
5. Conto economico riclassificato e redatto secondo lo schema allegato l) al decreto 27 marzo 2013;
6. Conto consuntivo in termini di cassa di cui all'art. 9, commi 1 e 2 del decreto 27 marzo 2013;
7. Prospetto SIOPE di cui al comma 3 dell'articolo 5 del decreto 27 marzo 2013;
8. Rendiconto finanziario previsto dall'articolo 6 del decreto 27 marzo 2013.

Sulla scorta dell'art. 30, 3° comma, del Regolamento citato il Collegio redige la relazione che segue.

Il bilancio 2022 evidenzia un disavanzo economico d'esercizio pari a € 152.457,63

1) Stato patrimoniale

Lo Stato Patrimoniale, redatto in conformità all'allegato D, rappresenta la situazione patrimoniale e finanziaria della camera di commercio e la consistenza dei singoli elementi patrimoniali e finanziari alla scadenza dell'esercizio. Le attività dello stato patrimoniale sono iscritte al netto dei fondi rettificativi. Ai fini dell'iscrizione nello stato patrimoniale degli elementi patrimoniali e della rappresentazione dei conti d'ordine si applicano i commi secondo e terzo dell'articolo 2424 e l'articolo 2424-bis del codice civile.

ANNO 2022	
A) Immobilizzazioni	1.253.013,96 €
B) Attivo circolante	9.197.152,65 €
C) Ratei e Risconti attvi	373,00 €
Totale attivo	10.450.539,61 €
A) Patrimonio netto	2.865.228,32 €
B) Debiti di finanziamento	- €
C) Trattamento di fine rapporto	1.349.090,86 €
D) Debiti di funzionamento	5.993.287,07 €
E) Fondi per rischi e oneri	157.933,36 €
F) Ratei e Risconti passivi	85.000,00 €
Totale passivo	10.450.539,61 €
Conti d'ordine	- €
Totale generale	10.450.539,61 €

2) Conto economico

Il conto economico, redatto in conformità all'allegato C, dimostra la formazione del risultato economico dell'esercizio e la consistenza dei singoli elementi del reddito alla scadenza dell'esercizio. Ai fini dell'iscrizione nel conto economico dei proventi e degli oneri, si applica l'articolo 2425-bis del codice civile, in quanto compatibile.

ANNO 2022	
A) Proventi correnti	3.919.273,51 €
B) Oneri correnti	4.185.223,96 €
C) Gestione finanziaria	2.283,23 €
D) Gestione straordinaria	111.209,59 €
E) Rettifiche di valore attività finanziaria	
Avanzo economico dell'esercizio (A-B+C+D+E)	(A- - 152.457,63 €

ANALISI AL BILANCIO D'ESERCIZIO

1- Stato patrimoniale

È stato redatto in conformità all'allegato "D" del regolamento.

Attività

Le attività sono state iscritte al netto dei fondi rettificativi. La nota integrativa indica i criteri di valutazione.

La nota integrativa descrive per ciascuna voce il costo iniziale, le variazioni e l'ammontare al termine dell'esercizio 2022, come peraltro prevede l'art. 23 del Regolamento.

Le immobilizzazioni immateriali di € 90.956,80 e materiali di € 924.710,49 sono esposte nei prospetti in modo corretto e mettono in evidenza le variazioni intervenute nel corso dell'esercizio.

I valori che appaiono, quindi, nello stato patrimoniale rispecchiano la reale situazione finanziaria dei beni, al netto degli ammortamenti.

Le immobilizzazioni finanziarie risultano essere complessivamente di € 237.346,67 così suddivise:

- a) per partecipazioni e quote € 81.968,28;
- b) per prestiti ed anticipazioni attive € 155.378,39.

Le partecipazioni a società o Enti di cui alla lettera a) sono analiticamente descritte nella nota integrativa, cui si fa rinvio e per le quali è stata evidenziato il criterio di valutazione in conformità con le istruzioni impartite dal Ministero dello Sviluppo Economico.

Si evidenzia che con deliberazione n. 117/GC del 16 dicembre 2022 è stato adottato il piano di razionalizzazione previsto dall'art. 20 del D.Lgs. 175/2016.

Con deliberazione n. 10/GC/2022 è stato autorizzato l'acquisto da Unioncamere di una quota pari al 1% del capitale sociale di Agenzia Italiana per l'internazionalizzazione - Promos Italia S.c.r.l. del valore nominale di € 20.000,00, al prezzo di € 21.770,00.

In riferimento ai crediti di finanziamento di cui alla lettera b), essi sono costituiti dalla quota capitale dei prestiti (onerosi per il dipendente) concessi al personale con garanzia costituita dall'indennità di anzianità.

Le rimanenze attive risultano essere di € 24.307,01 (materiale vario di cancelleria, lettori smart-card) valutate al costo per le quali l'Ente non ha previsto, non ricorrendone i presupposti, la creazione di un fondo svalutazione *ad hoc*.

Per quanto riguarda i crediti di complessivi € 1.112.871,55, sulla scorta della lettera d) dell'art. 23 del Regolamento, si prende atto che sono iscritti in bilancio distinti per natura.

Per una illustrazione di dettaglio dell'importo iscritto a bilancio si rinvia a quanto riportato negli schemi di Nota Integrativa.

Al riguardo ed in particolare, si ritiene congruo e cautelativo il "fondo svalutazione crediti" appostato relativamente al diritto annuale 2022, determinato secondo le istruzioni fornite dalla circolare emanata dal Ministero dello Sviluppo Economico.

La consistenza complessiva del fondo in esame ha raggiunto la cifra complessiva, considerando il credito relativo alle precedenti annualità, di € 3.782.211,18.

Il Collegio evidenzia che con deliberazione n. 5 del 30 gennaio 2023 la Giunta ha approvato l'adesione della Camera di commercio di Sondrio all'annullamento automatico di cui all'articolo 1 commi 227 e 228 della Legge 29 dicembre 2022, n. 197, con conseguente stralcio, alla data del 31 marzo 2023, degli importi affidati all'Agenzia delle entrate-Riscossione dal 1 gennaio 2000 al 31 dicembre 2015 di importo residuo fino a €1.000,00, dovuti a titolo di interessi per ritardata iscrizione a ruolo, sanzioni e interessi di mora (articolo 30 comma 1 del D.P.R. n. 602/1973). L'esito di tale operazione sarà registrato nell'esercizio 2023 e comporterà lo stralcio del credito parziale con ricorso integrale al fondo svalutazione crediti.

I crediti verso organismi e istituzioni nazionali e comunitarie ammontano a complessivi € 954.793,58 dettagliatamente esposti nella Nota Integrativa.

Relativamente alla posta crediti verso clienti si prende atto che la posta "crediti v/clienti al netto del fondo svalutazione" risulta esposto al 31.12.2022 nell'importo di € 81.891,77.

I crediti diversi ammontano ad € 10.720,14 e sono anche questi dettagliati nella Nota Integrativa.

Le disponibilità liquide ammontano ad € 8.059.974,09 così distinte:

- € 8.033.502,24 (modello E, previsto dall'articolo 37, comma 1 del D.P.R. 254/2005) le disponibilità liquide al 31.12.2022 presso il Tesoriere;

- € 23.471,85 costituite da riscossioni effettuate negli ultimi giorni nell'anno e versate in tesoreria nei primi giorni dell'anno nuovo (€ 736,84), e riversamento diritto annuale dicembre 2022, incasso 2023 (€ 22.735,01).
- € 3.000 quale fondo assegnato al Provveditore per la gestione della cassa economale;

Passività

Il patrimonio netto risulta essere di € 2.865228,32 con un decremento complessivo di €152.457,63 rispetto all'esercizio 2021. Tale decremento risulta ascrivibile al disavanzo economico dell'esercizio (€ 152.457,63). Non si registrano modifiche della riserva partecipazioni.

Il Fondo T.F.R., comprensivo anche dell'indennità di anzianità, al 31.12.2022 ammonta a € 1.349.090,86 e rappresenta l'effettivo debito a fine anno verso i dipendenti per le quote di anzianità e di trattamento di fine rapporto, in conformità alle norme di legge e dei contratti di lavoro vigenti.

I debiti di funzionamento risultano complessivamente essere di € 5.993.287,07.

Il Collegio ha analizzato a campione ed ha accertato che esiste l'obbligo di pagare per impegni giuridicamente perfezionati entro il 31.12.2022.

La voce principale è costituita dai debiti verso i fornitori di € 917.605,53 (elenco dettagliato in nota integrativa) per le prestazioni, i servizi ricevuti e per i contributi per interventi economici assegnati ad imprese e dai debiti per attività promozionali per €4.467.017,73 comprensivo della quota di € 4.320.279,50,00 nei confronti di ANAS S.p.a. sulla base della "Convenzione per la realizzazione dell'intervento Lotto I Variante di Morbegno – dallo svincolo di Fuentes allo svincolo del Tartano. II Stralcio – dallo svincolo di Cosio allo svincolo del Tartano" (deliberazione n. 2/GC del 27 gennaio 2020). La liquidazione di tale importo ha luogo, in successive tranches, previa richiesta da parte di Anas S.p.a., sulla base dell'effettivo avanzamento dei lavori di realizzazione dell'opera cofinanziata dalla Camera di commercio di Sondrio.

I fondi per rischi ed oneri ammontano ad € 157.933,36.

All'interno di tali fondi si evidenziano "altri fondi" nell'importo complessivo di €47.493,82 (il cui dettaglio è riportato in nota integrativa) che si riferisce a prestazioni affidate ed in corso per le quali, alla data di chiusura del bilancio non è pervenuta la relativa fattura e per le quali si è provveduto a registrare il relativo onere nell'apposita voce di conto economico.

Nel corso dell'esercizio 2022 si è fatto ricorso alle risorse di cui al Fondo rinnovi contrattuali (€ 71.661,82) così distinto:

- 27.971,19 per il pagamento di arretrati, contributi ed Irap compresi, derivanti dal rinnovo contrattuale di cui CCNL 2019-2021 "Funzioni Locali" personale non dirigente (determinazione n. 263/SG/2022) e conseguente maggior IFR derivante dagli incrementi contrattuali del medesimo rinnovo contrattuale;
- € 25.962,93 per maggior IFR derivante dal rinnovo contrattuale sopra indicato;
- € 17.727,70 decremento per stralcio fondi non utilizzati.

Il Fondo pensione e fondo liq.ne ex segretari generali passa da € 34.966,22 ad €24.789,93, a seguito dell'azzeramento dal fondo pensione di € 10.176,29, per il decesso del beneficiario di un vitalizio dovuto secondo le disposizioni normative al tempo vigenti.

Inoltre è stato inserito un fondo di € 60.000,00 per fare fronte alla liquidazione degli emolumenti agli amministratori per il periodo dal 1 marzo al 31 dicembre 2022, sulla base del decreto del Ministro delle Imprese e del Made in Italy e del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 23 febbraio 2023, in fase di registrazione alla Corte dei Conti. Gli eventuali maggiori oneri, che potranno essere quantificati solo a seguito della determinazione della tariffa degli emolumenti deliberata dal Consiglio, saranno finanziati da ulteriori disponibilità assegnate sull'esercizio 2023.

Il Collegio esaminata la composizione della posta in commento, ritiene congrua la sua consistenza.

* * *

2 - Conto Economico

I proventi risultano essere nel 2022 di € 3.919.273,51 rispetto ad € 3.976.454,93 riferiti al 31.12.2021. Analogamente al precedente esercizio, come esposto in nota integrativa, l'importo dei proventi del diritto annuale è al lordo del relativo accantonamento al fondo

svalutazione credito, il quale trova opportuna iscrizione nella posta “ammortamenti ed accantonamenti”.

Gli oneri correnti risultano essere di € 4.185.223,96 rispetto ad € 4.166.514,73 riferiti al 31.12.2021 così specificati:

- a) il costo del personale pari ad € 1.224.429,44, aumentato di € 150.823,18 rispetto al costo del precedente esercizio; aumento motivato dalle nuove assunzioni a tempo indeterminato del 2021, dalle assunzioni di personale a tempo determinato, dalla rivalutazione del TFR e dal rinnovo contrattuale del personale non dirigente.
- b) le spese di funzionamento pari a € 655.737,28, diminuite di € 17.409,14 rispetto all'anno 2021.

In relazione alle norme di contenimento delle spese, il Collegio evidenzia il recepimento rispetto alle disposizioni della “legge di bilancio 2020” in termini di contenimento delle spese per l'acquisto di beni e servizi.

Si ricorda che con deliberazione n. 24/GC/2020 sono state recepite le disposizioni della Legge 160 del 27 dicembre 2019 (articolo 1 comma da 590 a 600), in applicazione della circolare 25 marzo 2020 del Ministero dello Sviluppo Economico, in base alle quali, a partire dal 2020, le spese per l'acquisto di beni e servizi² devono essere contenute entro il limite della spesa media del triennio 2016/2018, risultante dai rispettivi bilanci (comma 591), limite determinato in € 347.000,00 (valevole dall'anno 2020).

Nel corso del 2022, con Circolare n. 23, il Ministero dell'economia e delle finanze, Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, ha disposto, per il solo 2022, in considerazione degli scenari politici internazionali determinati dal conflitto russo-ucraino, l'esclusione degli oneri per consumi energetici (energia elettrica, gas, carburanti, ecc.) dal limite di spesa per l'acquisto di beni e servizi individuato dall'articolo 1 comma 591 della legge n. 160/2019. Conseguentemente, con deliberazione n. 85/GC/2022 la Giunta ha accertato in € 316.053,74 il limite di spesa per l'acquisto di beni e servizi per l'esercizio 2022. Si rammenta al riguardo che le disposizioni ministeriali escludono dal novero delle spese da ridurre le spese per gli interventi promozionali (voce B8 del budget direzionale), in quanto relative alle finalità istituzionali. Le spese soggette a limitazione sono pertanto quelle relative all'acquisto di beni e servizi e quelle relative agli organi istituzionali.

Al riguarda il Collegio evidenzia il contenimento delle spese nei limiti normativi imposti.

c) gli interventi economici ammontano ad € 1.839.355,17 con un decremento di €189.295,82 rispetto alla spesa sostenuta nel precedente esercizio. A tal riguardo si rimanda alla lettura della relazione sulla gestione redatta dalla Giunta che evidenzia nel dettaglio gli interventi in commento.

d) gli ammortamenti e accantonamenti sono stati calcolati in € 465.702,07, così articolata:

– ammortamenti immobilizzazioni immateriali:	€ 19.552,42
– ammortamenti immobilizzazioni materiali:	€ 117.734,17
– svalutazione crediti:	€ 268.415,48
– fondo rischi ed oneri	€ 60.000,00

L'accantonamento al fondo svalutazione crediti si riferisce alla svalutazione del credito da diritto annuale 2022 del quale si è in precedenza accennato.

L'accantonamento di € 60.000 si riferisce a quanto previsto in sede di aggiornamento al preventivo 2022 (deliberazione n. 4/CC del 11 ottobre 2022) inerente l'articolo 1 comma 25-bis del decreto-legge 30 dicembre 2021, n. 228, convertito con modificazioni dalla legge 25 febbraio 2022, n. 15, che ha modificato l'art. 4 bis della legge 29 dicembre 1993, n. 580, disponendo il superamento del regime di gratuità per gli organi camerali.

Il risultato della gestione corrente presenta un disavanzo economico di € 265.950,45.

Le gestioni finanziaria e straordinaria presentano i seguenti risultati complessivi:

- gestione finanziaria positiva per € 2.283,23
- gestione straordinaria positiva per € 111.209,59 (costituita da sopravvenienze attive per € 112.358,87 e passive per € 1.149,28, riferite ad eliminazione di debiti e crediti degli anni precedenti che non hanno più titolo di esistere oltre che a movimentazioni del diritto annuale degli anni precedenti, così come descritti nella nota integrativa a cui si fa ampio rinvio).

Il Collegio, data lettura della nota integrativa, ha verificato il rispetto delle normative in materia di contenimento delle spese.

In conclusione il conto economico espone un disavanzo complessivo, per l'esercizio 2022 pari ad euro 152.457,63 che trova giustificazione sia nella relazione della Giunta che nelle considerazioni svolte dal Collegio nei precedenti paragrafi.

RENDICONTO FINANZIARIO

Sulla scorta dell'art. 5, comma 2 del DM 27/03/2013 il rendiconto finanziario in termini di liquidità è predisposto secondo quanto stabilito dai principi contabili nazionali emanati dall'OIC. In particolare è stato costruito partendo dai dati di conto economico e di stato patrimoniale delle annualità 2022-2021, tenuto conto delle variazioni delle singole voci tra fine ed inizio esercizio. Lo stesso riporta, ai fini di un utile ed opportuno raffronto, le risultanze dell'esercizio precedente.

Tutto ciò premesso il Collegio, considerato che:

- *il margine di struttura (patrimonio netto + passività consolidate – attivo fisso) della Camera di Commercio di Sondrio è **positivo** per € 2.936.998,21 e pertanto implica la possibilità di effettuare investimenti mediante un'azione di tipo permutativo, vale a dire finanziamento di investimento attraverso i propri mezzi;*
- *il quoziente di struttura (patrimonio netto + passività consolidate / attivo fisso) è **superiore all'unità** (3,30) e pertanto la Camera ha una capacità di auto finanziamento,*
- *il margine di tesoreria (liquidità immediata + liquidità differita – passività correnti) è **positivo per 2.203.865,58**, in considerazione che le liquidità correnti superano le passività correnti e tale indice risulta ancora più significativo in funzione della correlazione delle scadenze fra debiti e crediti a breve termine,*

rilevata

- l'esistenza delle attività e passività e la loro corretta esposizione in Bilancio nonché l'attendibilità delle valutazioni di bilancio;
- che i risultati economici e patrimoniali della gestione sono corretti;
- l'esattezza e la chiarezza dei dati contabili presentati nei prospetti di bilancio e nei relativi allegati;

- la corrispondenza dei dati di bilancio con le scritture contabili,
- la corretta applicazione delle norme di amministrazione, contabilità e fiscali;
- che la nota integrativa è stata redatta in sintonia con l'art. 23 del Regolamento,

attestato l'esatto adempimento prescritto

- *dall'art. 5 del DM 27/03/2013 (i criteri di iscrizione in bilancio e di valutazione degli elementi patrimoniali ed economici sono conformi alla disciplina civilistica, ai principi contabili nazionali formulati dall'OIC e a quelli generali previsti all'at. 2, comma 2, allegato 1 D.lg.vo 31/05/2011 n. 91);*
- *dall'art. 13 D.lg.vo 31/05/2011 n. 91 (la CCIAA tenuta la contabilità civilistica si è conformata a quanto previsto dall'art. 11 del citato decreto attraverso la rappresentazione, in apposito prospetto della spesa complessiva riferita a ciascuna delle attività svolte secondo una aggregazione per missioni e programmi di attività);*
- *dall'art.17 del D.lg.vo 31/05/2011 n. 91 (la redazione del conto consuntivo in termini di cassa è coerente con il rendiconto finanziario);*
- *dall'art. 17 del DM 27/03/2013 (in particolare la Camera di Commercio di Sondrio ha predisposto la relazione sulla gestione 2022 che evidenzia le finalità della spesa complessiva riferita a ciascuna delle attività svolte secondo un'articolazione per missioni e programmi);*
- *dall'art. 9 del DM 27/03/2013 (è stato redatto un conto consuntivo in termini di cassa, coerente nelle risultanze con il rendiconto finanziario. Il prospetto contiene relativamente alla spesa, la ripartizione per missioni e programmi – tassonomia).*

Attestata altresì la coerenza nelle risultanze del rendiconto finanziario con il conto consuntivo in termini di cassa. Rilevato infine che questo Collegio ha ottenuto apposita lettera di attestazione resa dal responsabile della redazione del bilancio.

Esprime:

parere favorevole all'approvazione del bilancio d'esercizio 2022.

2) VERIFICA DI CASSA AL 31.3.2023

OMISSIS

3) CONTROLLO A CAMPIONE DI DETERMINE CAMERALI

OMISSIS

**4) VERIFICA DEL RISPETTO DEI TERMINI DI PAGAMENTO A
CARICO DELL'ENTE E DELLA RELATIVA COMUNICAZIONE AL
SISTEMA PCC E ATTUAZIONE DEGLI ADEMPIMENTI DELLA
LEGGE N. 145/2018 OGGETTO DELLA CIRCOLARE DEL MEF N.
17 DEL 07/04/2022**

OMISSIS

Detto verbale viene redatto e sottoscritto in data 19 aprile 2023

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Dr. Filippo D'Alterio *f.to digitalmente*

Dr.ssa Silvia Cavazzi *f.to digitalmente*

Dr. Giuseppe Perna *f.to digitalmente*

IL SEGRETARIO GENERALE
(Marco Bonat)

LA PRESIDENTE
(Loretta Credaro)