



Camera di Commercio  
Sondrio

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA CAMERALE

n. 5 del 01/02/2021

OGGETTO: Piano della Performance 2021/2023. Aggiornamento 2021.

Riferisce il Segretario Generale.

Entro il 31 gennaio di ogni anno le pubbliche amministrazioni adottano il Piano della Performance (art. 10 del D. Lgs. n. 150/2009), documento programmatico, di vigenza triennale ed aggiornamento annuale, da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli obiettivi di performance dell'Ente, a partire dal livello strategico a quello operativo e specifica i relativi target annuali. Il PP 2021 è caratterizzato da importanti novità in termini di contenuti, in linea con le disposizioni normative vigenti, in particolare in relazione all'introduzione e alla messa a regime del lavoro agile (smart working), attraverso la redazione del Piano Organizzativo del Lavoro Agile, che costituisce una specifica sezione del PP.

L'articolo 14, comma 1, della legge n. 124 del 2015, come modificato dall'articolo 263, comma 4-bis, del decreto legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito dalla legge 17 luglio 2020, n. 77, richiede infatti alle amministrazioni pubbliche di redigere il Pola, quale specifica sezione del Piano della performance dedicata ai necessari processi di innovazione amministrativa che le stesse amministrazioni devono mettere in atto.

Il PP 2021 contiene inoltre il "Piano delle azioni positive 2021-2023", quale aggiornamento del piano approvato dalla Giunta con deliberazione n. 115/GC del 16 dicembre 2019, per la piena realizzazione delle pari opportunità nel lavoro tra uomini e donne, come previsto dalla Direttiva n. 2 del 26 giugno 2019 emanata dal Ministro per la Pubblica Amministrazione (punto 3.2).

L'impatto più rilevante è certamente costituito dall'introduzione del lavoro agile, su base volontaria, nel rispetto della normativa soprarichiamata, che prevede che possa avvalersene almeno il 60 % del personale assegnato a posizioni di lavoro idonee ad essere svolte, appunto, in modalità agile, cioè, senza la necessità di presenza in sede e di rispetto dell'orario di lavoro.

All'interno del Pola assume un'importanza centrale la parte regolamentare, insieme alla parte dedicata all'individuazione degli obiettivi.

Circa la parte regolamentare si accenna, di seguito, agli aspetti di maggiore rilievo.

Il Pola 2021/2023 è caratterizzato da una impostazione sperimentale, ispirata a necessaria prudenza e, quindi, rappresenta un primo approccio strutturato, certamente migliorabile, rispetto ad un istituto (il lavoro agile) che è stato inserito, in modo forzato e con modalità in parte improprie (più assimilabili al telelavoro), a seguito della pandemia e che, è bene rammentarlo, deve essere interpretato come uno strumento per migliorare il benessere delle persone e la qualità dell'azione dell'amministrazione.

L'approccio prudenziale è inoltre dettato dal riconoscimento della specifica realtà gestionale della Camera di commercio di Sondrio, caratterizzata da ridotte dimensioni, carenza di organico, discreta flessibilità organizzativa (in particolare, orario flessibile, ricorso al part time, disponibilità di altri istituti contrattuali, utilizzo della Legge 104), moderate esigenze in termini di domanda di conciliazione dei tempi della famiglia e del lavoro (basso tasso di assenza, ridotto ricorso a permessi, ivi compresi quelli previsti dalla legge 104, dislocazione

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA CAMERALE

n. 5 del 01/02/2021

territoriale delle residenze, composizione dei nuclei familiari), livello delle competenze e delle attitudini digitali buono ma non omogeneo, competenze e attitudini di base da migliorare rispetto al lavoro agile e, non ultimo, da una non ancora spiccata predisposizione dell'utenza rispetto all'interazione online.

Sulla base della regolamentazione contenuta nel Pola, il Dirigente provvederà ad individuare le posizioni di lavoro assegnabili al lavoro agile e, quindi, sulla base delle richieste, ad assegnare i dipendenti allo stesso.

Per poter accedere al lavoro agile il lavoratore dovrà disporre di una strumentazione informatica adeguata (anche messa a disposizione dall'amministrazione), di una postazione di lavoro idonea anche sotto il profilo ergonomico, come pure della sicurezza e della privacy. Il domicilio del lavoro agile dovrà di norma essere collocato sul territorio provinciale, in una località dove siano disponibili sia la connessione telefonica (fissa o mobile), che la rete dati (con banda adeguata alla gestione delle videoconferenze).

La produttività del lavoro agile sarà monitorata e valutata attraverso apposite procedure che prevedono l'individuazione di un Piano (individuale) di lavoro abbinato ad una procedura di rilevazione della qualità e quantità delle operazioni effettuate dal lavoratore agile (modello "activity based").

Nel 2021 il lavoro agile potrà essere svolto entro il limite massimo di 1 giorno a settimana e di 4 giorni al mese, con ipotesi di aumento nel 2022 (2 giorni a settimana con il limite di 5 giorni al mese).

Il lavoro agile potrà essere svolto esclusivamente il giovedì o il venerdì.

Nelle giornate di lavoro agile il dipendente dovrà rispettare una fascia di reperibilità di 2 ore al mattino e di 1 ora al pomeriggio (se lavorativo) all'interno della quale non potranno essere richiesti permessi con riduzione di orario.

Circa il trattamento economico, il lavoratore agile non potrà svolgere prestazioni di lavoro straordinario nelle giornate di lavoro in remoto e, parimenti, non usufruirà del buono mensa.

Per quanto riguarda gli obiettivi, il Pola 2021/2023 recepisce totalmente le indicazioni fornite dalle Linee guida adottate dal Ministro della Pubblica Amministrazione con decreto del 9 dicembre 2020 e dalla stessa Unioncamere il 14 gennaio 2021.

Nello specifico, sono individuati indicatori e obiettivi:

- 4 obiettivi di salute organizzativa,
- 5 obiettivi di salute professionale,
- 3 obiettivi di salute economico-finanziaria (saranno quantificati dopo l'assestamento del Preventivo 2021),
- 9 obiettivi di salute digitale,
- 4 obiettivi quantitativi,
- 1 obiettivo qualitativo.

Come previsto dalle linee guida ministeriali, viene rinviata alla fase a regime l'individuazione degli obiettivi di economicità, efficienza, efficacia e di impatto (interno e esterno).

Lo schema del Pola 2021/2023:

- ha riportato il parere favorevole dell'Organismo Indipendente di Valutazione in data 18 gennaio 2021 e del Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità il 28 gennaio 2021;



## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA CAMERALE

n. 5 del 01/02/2021

- è stato oggetto di confronto con la RSU e le OO.SS. di settore, il 22 gennaio scorso, con esito favorevole;
- recepisce le osservazioni formulate in via collaborativa dal Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti con messaggio di posta elettronica del 14 gennaio 2021.

La struttura e i contenuti del Polo 2021/2023 tengono, infine, conto delle prime indicazioni fornite da Unioncamere (gennaio 2021).

Il PP 2021, nel suo complesso, tiene conto dei documenti programmatici approvati dagli Organi e della documentazione di seguito elencata:

- Indirizzi generali e Programma Pluriennale per il mandato 2018/2023, Relazione al Preventivo 2021, Preventivo 2021, Budget direzionale 2021, Piano degli Indicatori e dei Risultati Attesi di bilancio (PIRA);
- Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP), aggiornato nella seduta odierna;
- indicazioni formulate da Unioncamere (“Il Piano della performance nelle Camere di commercio - Linee guida” del 27 novembre 2019);
- Linee guida della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica del 9 dicembre 2020;
- Linee Guida 1/2017 e 2/2017 del Dipartimento della funzione pubblica;
- Direttiva n. 2 del 26 giugno 2019 emanata dal Ministro per la Pubblica Amministrazione.

Il PP 2021 contiene inoltre gli obiettivi assegnati al Dirigente.

### LA GIUNTA

udita la relazione del Segretario Generale sull'argomento in oggetto;

visti:

- l'art. 10 comma 1 lett. b) del D. Lgs. 150/2009 e s.m.i.;
  - il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, approvato con deliberazione n. 4/GC/2021;
  - l'articolo 14 comma 1 della legge n. 124 del 2015, come modificato dall'articolo 263, comma 4-bis, del decreto legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito dalla legge 17 luglio 2020, n. 77 in merito alla predisposizione del Piano Organizzativo del Lavoro Agile;
  - le “Linee guida sul Piano Organizzativo del Lavoro Agile e Indicatori di performance”, approvate dal Ministro della Pubblica Amministrazione con decreto del 9 dicembre 2020;
  - il Preventivo 2021, approvato con deliberazione n. 13/CC del 22 dicembre 2020 e il Budget direzionale 2021, approvato con deliberazione n. 104/GC del 22 dicembre 2020;
  - esaminata la proposta di aggiornamento del Piano della Performance per il 2021 e dei relativi allegati, con particolare riferimento al Piano Organizzativo del Lavoro Agile;
- ritenuto che la struttura ed i contenuti del Piano siano coerenti con i documenti di programmazione strategica di mandato e rispettosi del Sistema di Misurazione e Valutazione della performance;



Camera di Commercio  
Sondrio

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA CAMERALE

n. 5 del 01/02/2021

verificato il positivo esito delle consultazioni svolte rispetto allo schema di Piano Organizzativo del Lavoro Agile 2021/2023 nei confronti dell'Organismo Indipendente di Valutazione, delle Organizzazioni Sindacali, del Comitato Unico di Garanzia e del Collegio dei Revisori dei Conti;

condivisa l'individuazione degli obiettivi assegnati al Dirigente, come proposti dalla Presidente, d'intesa con il Dirigente medesimo;

svolto ampio e approfondito dibattito;

con voti unanimi,

delibera

1. di approvare il Piano della Performance 2021, allegato sub a), di cui formano parte integrante i seguenti documenti:

- Cruscotto - allegato sub b);
- Piano Organizzativo per il Lavoro Agile 2021/2023 - allegato sub c);
- Tabella 1 – allegato sub d);
- Piano delle azioni positive 2021 – allegato sub e).

IL SEGRETARIO GENERALE

(Marco Bonat)

*firmato digitalmente*

LA PRESIDENTE

(Loretta Credaro)

*firmato digitalmente*