



## MODULO DI ACCETTAZIONE IR

Il Sottoscritto

Nato/a il  a  Pr

Cod. Fisc.

Residente a  Pr.  Cap.

in Via/Piazza  N.

Nazionalità  Telefono

E-Mail

in qualità di legale rappresentante della

(indicare la persona giuridica), con sede in

Via  n.

C.F.

indirizzo PEC

come sopra identificato ed individuato nella consapevolezza che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 46 D.P.R. n. 445/2000,

### DICHIARA

- che non sussistono circostanze incidenti sulla propria moralità professionale tali da impedire lo svolgimento delle attività oggetto dell'incarico;
- di garantire che i propri addetti accettino le specifiche nozioni di natura tecnica, giuridica ed amministrativa necessarie allo svolgimento delle attività loro assegnate;
- di garantire il rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente e dai Manuali Operativi sotto specificati, anche da parte dei propri addetti.
- di garantire che i propri addetti frequentino il corso di formazione (e successivi aggiornamenti) erogato dal Certificatore,

### PRENDE ATTO ED ACCETTA INTEGRALMENTE

**L'incarico ad I.R. (Incaricato della Registrazione) prot. n. 302 del 10 gennaio 2024** ricevuto dalla scrivente Camera di Commercio, nonché i seguenti documenti ad esso allegati che dichiara di aver attentamente visionato e di approvare specificamente:

**i) "Manuale Operativo Carta Nazionale Servizi – CA InfoCamere"**, emesso dalla Camera di Commercio e reperibile sul sito della Camera di Commercio stessa e sul sito [id.infocamere.it](http://id.infocamere.it), che disciplina le modalità di rilascio e di gestione del certificato di autenticazione, nonché i diritti, gli impegni e le correlate responsabilità;



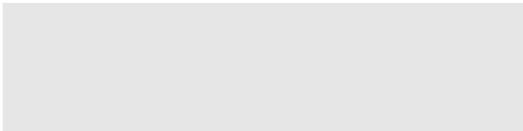
ii) **“Manuale Operativo Certificati di Sottoscrizione IC-MO-TSP”**, emesso da InfoCamere S.c.p.A. e reperibile sul sito [id.infocamere.it](http://id.infocamere.it) che disciplina le modalità di rilascio e di gestione del certificato di sottoscrizione, nonché i diritti, gli impegni e le correlate responsabilità;

iii) **Contratto per il trattamento dei dati personali, ai sensi dell’art. 28 del Regolamento UE n. 2016/679 (Modulo di nomina dell’IR a (Sub-)Responsabile del trattamento da parte della Camera di Commercio).**

Si allega sub Allegato 1 alla presente la scheda addetti alla registrazione di cui si avvale per l’espletamento dell’incarico.

Luogo  Data

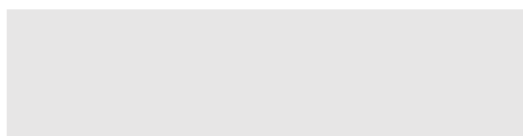
**Firma digitale PDF dell’I.R.**



Ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del codice civile, il Sottoscritto dichiara di avere preso visione e di accettare espressamente le disposizioni contenute nell’incarico relative a: *“Revoca dell’incarico da parte della Camera di Commercio”* (art. 5); *“Responsabilità e manleva della Camera di Commercio e del Certificatore”* (art. 6); *“Limitazione della facoltà di proporre eccezioni in ordine alla propria responsabilità”* (art. 6); *“Foro competente”* (art. 7).

Luogo  Data

**Firma digitale PDF dell’I.R.**





**Allegato 1 del Modulo di Accettazione I.R.**  
**Scheda ADDETTI ALLA REGISTRAZIONE - I.R. Persona Giuridica**

Di seguito la lista degli Addetti incaricati dall'   
relativa al mandato I.R. Persona Giuridica prot. n. 302 del 10 gennaio 2024 per conto della CCIAA  
di SONDRIO

n. 1		n. 2	
Nome	<input type="text"/>	Nome	<input type="text"/>
Cognome	<input type="text"/>	Cognome	<input type="text"/>
Data di Nascita	<input type="text"/>	Data di Nascita	<input type="text"/>
Luogo di Nascita	<input type="text"/>	Luogo di Nascita	<input type="text"/>
Codice Fiscale	<input type="text"/>	Codice Fiscale	<input type="text"/>
Cellulare	<input type="text"/>	Cellulare	<input type="text"/>
Email	<input type="text"/>	Email	<input type="text"/>
n. 3		n. 4	
Nome	<input type="text"/>	Nome	<input type="text"/>
Cognome	<input type="text"/>	Cognome	<input type="text"/>
Data di Nascita	<input type="text"/>	Data di Nascita	<input type="text"/>
Luogo di Nascita	<input type="text"/>	Luogo di Nascita	<input type="text"/>
Codice Fiscale	<input type="text"/>	Codice Fiscale	<input type="text"/>
Cellulare	<input type="text"/>	Cellulare	<input type="text"/>
Email	<input type="text"/>	Email	<input type="text"/>
n. 5		n.6	
Nome	<input type="text"/>	Nome	<input type="text"/>
Cognome	<input type="text"/>	Cognome	<input type="text"/>
Data di Nascita	<input type="text"/>	Data di Nascita	<input type="text"/>
Luogo di Nascita	<input type="text"/>	Luogo di Nascita	<input type="text"/>
Codice Fiscale	<input type="text"/>	Codice Fiscale	<input type="text"/>
Cellulare	<input type="text"/>	Cellulare	<input type="text"/>
Email	<input type="text"/>	Email	<input type="text"/>
n. 7		n. 8	
Nome	<input type="text"/>	Nome	<input type="text"/>
Cognome	<input type="text"/>	Cognome	<input type="text"/>
Data di Nascita	<input type="text"/>	Data di Nascita	<input type="text"/>
Luogo di Nascita	<input type="text"/>	Luogo di Nascita	<input type="text"/>



Codice Fiscale		Codice Fiscale	
Cellulare		Cellulare	
Email		Email	

L'I.R. dichiara, sotto la propria esclusiva e piena responsabilità nei confronti della R.A. e del Certificatore, che i dati personali inseriti nella presente sono veritieri e corretti nonché di aver fornito agli addetti incaricati, ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679, una idonea informativa sul trattamento dei dati personali forniti con il presente modulo.

**Luogo**  **Data**

**Firma del legale rappresentate I.R.**



**CONTRATTO PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, AI SENSI DELL'ART. 28 DEL  
REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI (n. 2016/679/UE)**

**TRA**

La Camera di Commercio di Sondrio, (l'“**Ufficio di Registrazione**”, “**Registration Authority**” o “**RA**”), in persona di Marco Bonat, domiciliato per la carica presso la sede camerale, in qualità di Segretario Generale

**E**

con sede legale in  C.F. e P.IVA   
in persona di   
nella sua qualità di

La Camera di Commercio e la Società di seguito indicate, ciascuna singolarmente, anche “**Parte**” e, congiuntamente, “**Parti**”.

**Premesso che**

- 1) La Camera di Commercio di Sondrio ha sottoscritto, in data 27/07/2020, con InfoCamere S.C.p.A, con sede legale in Roma, Via G.B. Morgagni n. 13 C.F. 02313821007, (di seguito, “**InfoCamere**” o “**Società**”), apposita convenzione (di seguito, “**Convenzione**”), nelle modalità condivise tra le parti;
- 2) Ai sensi della Convenzione, la Camera di Commercio è tenuta a porre in essere operazioni di trattamento di dati personali di cui InfoCamere è Titolare e segnatamente dei dati personali connessi al rilascio dei certificati digitali; conseguentemente, la Camera di Commercio è stata designata quale Responsabile esterno del trattamento dei dati personali di cui InfoCamere è Titolare;
- 3) La Camera di Commercio dichiara e garantisce di essere stata autorizzata dal Titolare ad avvalersi di soggetti terzi per l'esecuzione della Convenzione e le connesse operazioni di trattamento dei dati personali;
- 4) La Camera di Commercio e la Società in data 27/07/2020 hanno sottoscritto un contratto, avente ad oggetto l'affidamento di taluni Servizi, oggetto dell'Accordo, dalla Camera di Commercio alla Società;
- 5) La Camera di Commercio agisce pertanto in qualità di (i) titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 4, par. 1, n. 7) del Regolamento generale sulla protezione dei dati n. 2016/679/UE (di seguito,



"Regolamento"), in relazione ai dati relativi al rilascio della CNS; e (ii) responsabile del trattamento dei dati relativi al rilascio dei certificati digitali di cui InfoCamere è Titolare, ai sensi dell'art. 4, par. 1, n. 7) del Regolamento;

- 6) anche per l'esecuzione della suddetta Convenzione, la Società è tenuta a svolgere, per conto della Camera di Commercio, attività di trattamento di dati personali di cui la Camera di Commercio è Responsabile, ai sensi dell'art. 4, par. 1, n. 8) del Regolamento;
- 7) la Società è in grado di porre in essere misure tecniche e organizzative adeguate, in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del Regolamento e garantisca la tutela dei diritti degli interessati, ("Interessati");
- 8) ai sensi dell'art. 28 del Regolamento, le Parti con il presente contratto (di seguito, "**Contratto**") intendono disciplinare le attività di trattamento dei dati personali di cui la Camera di Commercio è, di volta in volta, titolare o Responsabile, ad opera del (*Sub-*) Responsabile.

Tutto ciò premesso, le Parti convengono e stipulano quanto segue.

#### **1.Premesse**

1.1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Contratto.

#### **2. Obblighi del (*Sub-*)Responsabile**

2.1. Fatti salvi gli altri obblighi previsti dalle disposizioni di legge e regolamentari applicabili, ivi inclusi i provvedimenti delle Autorità di controllo in materia di dati personali, il *Sub-Responsabile* è obbligato a:

- 2.1.1. trattare i dati personali soltanto sulla base del presente Contratto e di ogni altra istruzione impartita dal Titolare ai sensi della Convenzione;
- 2.1.2. garantire, per conto delle persone autorizzate al trattamento dei dati personali, l'obbligo di riservatezza in merito a tutte le informazioni e i dati acquisiti in esecuzione della Convenzione e del Contratto;
- 2.1.3. designare persone autorizzate al trattamento e conferire loro, in forma scritta, l'incarico di compiere le operazioni di trattamento nonché le medesime istruzioni impartite dalla Camera di Commercio al (*Sub*)Responsabile, istruirli sulle modalità di elaborazione dei dati ai quali hanno accesso e vigilare sugli stessi;
- 2.1.4. adottare tutte le misure di sicurezza richieste ai sensi dell'art. 32 del Regolamento;
- 2.1.5. assistere la Camera di Commercio e il Titolare con misure tecniche e organizzative adeguate, per l'adempimento degli obblighi connessi all'esercizio dei diritti degli Interessati, ivi inclusi i diritti alla limitazione del trattamento e alla portabilità dei dati;



- 2.1.6. assistere la Camera di Commercio e il Titolare nell'adempimento degli obblighi in materia di misure di sicurezza tecniche ed organizzative di cui all'art. 32 del Regolamento così come individuate di volta in volta dalla Camera di Commercio o dal Titolare, ivi incluse, se del caso, le seguenti: (i) pseudonimizzazione e/o cifratura dei dati personali; (ii) resilienza dei sistemi e dei servizi di trattamento; (iii) capacità di ripristinare tempestivamente la disponibilità e l'accesso dei dati personali in caso di incidente fisico o tecnico; (iv) procedure per testare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento;
- 2.1.7. assistere la Camera di Commercio ed il Titolare nell'adempimento degli obblighi in materia di notificazione dei dati personali di cui agli artt. 33 e 34 del Regolamento;
- 2.1.8. assistere la Camera di Commercio e il Titolare nelle attività connesse alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati personali di cui all'art. 35 del Regolamento e, se richiesto, cooperare con la Camera di Commercio e il Titolare nell'ambito delle consultazioni preventive di cui all'art. 36 del Regolamento;
- 2.1.9. cancellare o restituire - a scelta della Camera di Commercio, comunicata dal Titolare - tutti i dati personali oggetto di trattamento in caso di cessazione dell'efficacia del presente Contratto, ai sensi del successivo art. 4, salvi gli obblighi di conservazione dei dati personali eventualmente derivanti dal diritto dell'Unione o degli Stati membri;
- 2.1.10. mettere a disposizione della Camera o del Titolare tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui al presente art. 2. A tale riguardo, il (Sub-)Responsabile si impegna, fermo restando quanto previsto dall'art. 2.1.13, all'ordinata e diligente tenuta della documentazione inerente le attività di trattamento e la prestazione dei servizi di cui all'incarico di IR sottoscritto, rendendola accessibile alla Camera di Commercio o al Titolare o ai soggetti da questi designati per eventuali ispezioni;
- 2.1.11. informare la Camera di Commercio qualora, ad avviso del (Sub-)Responsabile, un'istruzione impartita dalla Camera di Commercio o dal Titolare sia in violazione del Regolamento o di altre disposizioni di legge applicabili in materia di protezione dei dati personali;
- 2.1.12. tenere aggiornato il registro dei trattamenti dei dati personali effettuati ai sensi del presente Contratto, mettendolo a disposizione della Camera di Commercio o del Titolare in caso di richiesta;
- 2.1.13. laddove applicabile, adempiere alle prescrizioni impartite dal Garante per la protezione dei dati personali relativamente alle attribuzioni di amministratore di sistema, con il Provv.



del 27.11.2008. Il Responsabile si impegna, in particolare, a nominare gli amministratori di sistema e verificare le attività svolte dagli stessi, in modo da assicurarne la conformità con (i) gli obblighi assunti nella nomina; (ii) le misure di sicurezza tecniche e organizzative richieste dal Regolamento e (iii) i provvedimenti del Garante e le altre disposizioni di legge applicabili;

- 2.1.14. ove applicabile, fornire agli Interessati l'informativa predisposta dalla Camera di Commercio o dal Titolare;
- 2.1.15. non comunicare a terzi, salvo in caso di consenso espresso in forma scritta dalla Camera di Commercio o del Titolare, i dati personali oggetto di trattamento;
- 2.1.16. se richiesto, curare, di concerto con la Camera di Commercio e il Titolare, i rapporti con le Autorità di controllo in materia di protezione dei dati personali, anche nell'ambito di procedimenti amministrativi e giurisdizionali inerenti la Camera di Commercio o il Titolare.

### 3. Durata

3.1. Il presente Contratto avrà durata pari all'incarico I.R. a cui afferisce e di cui costituisce parte integrante.

### 4. Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto e disciplinato nel presente Contratto, le Parti rinviando all'incarico di I.R. nonché alla normativa in materia di protezione dei dati personali, con specifico riferimento al Regolamento (UE) 2016/679, al D.Lgs. n.196/2003 e s.m.i. ed ai Provvedimenti del Garante applicabili.

Luogo e data

Per la Camera di Commercio

Per accettazione, l'incaricato SUB  
responsabile  
Firma digitale PDF dell'I.R.

*Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (C.A.D.) e s.m.i.  
La data del documento è quella della sottoscrizione digitale.*