

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	BERTAZZINI GABRIELLA
Telefono	0342-530302
Fax	0342-512426
E-mail	<i>gabriella_bertazzini@regione.lombardia.it</i>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	19 NOVEMBRE 1958

ESPERIENZE PROFESSIONALI RECENTI

Posizione lavorativa attuale: Dipendente di ruolo presso Regione Lombardia, titolare della Posizione Organizzativa “**Area Economica e Istituzionale, Partenariato**” della Direzione Presidenza – Unità Organizzativa Sede Territoriale di Sondrio

Posizione giuridica ed economica: D1/D5

Profilo professionale: Funzionario Analisi e valutazione

■ Dal marzo 2003 ad oggi:

Titolare di Posizione Organizzativa : “Supporto Territoriale al Partenariato e alla Programmazione Regionale” sino al 2006, “Programmazione Negoziata e Competitività “ sino al 2010, “Area Economica, Partenariato e Semplificazione” sino al 30 giugno 2013 e all’attualità titolare della p.o. “Area Economica e Istituzionale, Partenariato”.

Attività svolte direttamente:

- Rilevazione ed elaborazione delle istanze e delle priorità locali in funzione dello sviluppo del partenariato locale.
- Attività riferita all’Accordo Quadro Sviluppo Territoriale, monitoraggio e attuazione delle progettualità inserite nel Piano d’Azione dell’ Accordo e attività legate al Tavolo Territoriale di Confronto.
- Accompagnamento degli strumenti di Programmazione Negoziata in essere sul territorio provinciale.
- Presidio del rapporto tra la Sede Territoriale e le Direzioni Generali dell’Area Competitività nell’attuazione del PRS e degli OGR. Attenzione alle opportunità offerte dalla Programmazione Comunitaria 2007 - 2013 e dalle normative vigenti a sostegno allo sviluppo socio-economico del territorio.
- Attività legata alla partecipazione di Regione Lombardia al programma di Cooperazione Transfrontaliera Italia-Svizzera 2007 – 2013 quale componente del costituito Comitato interdirezionale.
- Supporto alla Programmazione Integrata in particolare per quanto riguarda la realtà montana con particolare riferimento alle leggi di settore.
- Supporto alla Direzione Generale competente in ambito Gestione Associata/Gestione Associata Obbligatoria e riordino istituzionale in relazione all’evoluzione normativa in atto.
- Implementazione strumenti conoscitivi e documentali finalizzati all’attività complessiva dell’Unità Operativa.
- Supporto al Dirigente di Sede per quanto riguarda gli aspetti legati alla gestione del personale e al budget di Sede

Competenze professionali utilizzate richieste dalla posizione:

(competenze relazionali, organizzative, tecniche richieste in modo distintivo dalla posizione)

- Conoscenza della struttura organizzativa regionale e degli strumenti della programmazione (regionale, nazionale, comunitaria).
- Conoscenza delle caratteristiche del territorio, degli Enti Locali e portatori di interessi.
- Capacità di contribuire concretamente alla soluzione di eventuali divergenze e controversie attraverso metodologie e strumenti di problem solving
- Abilità nel favorire e stimolare sinergie positive tra gli attori del territorio per un utilizzo ottimale degli strumenti e delle risorse regionali per la realizzazione di progetti e iniziative di sviluppo territoriale.
- Utilizzo strumenti informatici
- Capacità organizzativa, di coordinamento e di gestione del personale
- Attitudine alla comunicazione e relazione

Posizione precedente:

■ Da luglio 2000 a febbraio 2003 :

Funzionario assegnato allo STAP di Sondrio con mansioni legate all'attuazione, continuando a garantire, come negli anni precedenti, il supporto e consulenza agli Enti e Operatori di formazione; nel gennaio 2001 assegnata all'Unità Operativa "Supporto Territoriale al Partenariato e alla Programmazione Regionale",

presso la Direzione Affari Generali e Personale

Attività svolte direttamente :

- Attività legata all'attuazione del Programma Regionale di Sviluppo in Provincia di Sondrio e all'organizzazione dei Tavoli Territoriali di Confronto
- Supporto e consulenza agli Enti e Operatori di formazione per la predisposizione di progetti cofinanziabili con il Fondo Sociale Europeo
- Indagini conoscitive legate al mercato del lavoro

Competenze professionali utilizzate richieste dalla posizione :

(competenze relazionali, organizzative, tecniche richieste in modo distintivo dalla posizione)

- Competenze relazionali ed organizzative.
- Conoscenze Fondi Comunitari con particolare riferimento la Fondo Sociale Europeo.
- Capacità di lettura delle dinamiche demografiche, economiche e sociali del territorio.

ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Direzione o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

APRILE 1997 - LUGLIO 2000

Regione Lombardia

Formazione e Lavoro

Ruolo

Attività di ricerca e di orientamento legate principalmente all'ingresso nel Mercato del lavoro dei giovani. Referente di progetti promossi dalla Direzione Formazione e finanziati dal Fondo Sociale Europeo. Attività di valutazione e rendicontazione progetti finanziati con fondi comunitari.

ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Direzione o settore

LUGLIO 1985 - APRILE 1997

Regione Lombardia

Coordinamento per l'Occupazione e le Attività produttive – Servizio Osservatorio Territoriale del Mercato del lavoro

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Ruolo

Raccolta dati relativi all'andamento del Mercato del lavoro in provincia di Sondrio e loro elaborazione. Predisposizione ricerche relative prioritariamente a sbocchi occupazionali ed ingresso nel Mercato del lavoro realizzate con il coordinamento scientifico di IREER.

ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Direzione o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

OTTOBRE 1978 - LUGLIO 1985

Regione Lombardia

Ministero Beni Culturali – Archivio di Stato di Sondrio

Comando

Attività di riordino e catalogazione archivi storici depositati presso l'Archivio di Stato. Tenuta della biblioteca specialistica dell'Archivio. Attività ispettiva archivi Enti locali.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Anno scolastico 1975/1976

Istituto Magistrale Lena Perpentini di Sondrio

Materie umanistiche e specialistiche (psicologia e pedagogia)

Diploma di Maturità

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1981

Archivio di Stato di Milano - Scuola di Archivistica, Paleografia e Diplomatica

Archivistica, Paleografia e Diplomatica

Diploma di Archivistica, Paleografia e Diplomatica

LINGUE

- MADRELINGUA
- Capacità di lettura
 - Capacità di scrittura
 - Capacità di espressione orale

Francese

Italiano

Elementare

Elementare

Elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Competenze informatiche e altre competenze tecniche eventuali

Competenze informatiche: pacchetto office, gestione banche dati, implementazione archivi. Capacità di applicazione e gestione degli strumenti di programmazione socio-economica

INCARICHI

- Nominata dal mese di aprile 2008 Presidente dell'Associazione L.A.VO.P.S. – Libere Associazioni di Volontariato della provincia di Sondrio, carica ancora in essere ad oggi.
- Nominata con Decreto della Prefettura di Sondrio n.2006/24192 del 18 ottobre 2006, membro supplente, in sostituzione del Dirigente di Sede, nel Comitato per il lavoro e l'emersione del sommerso per la provincia di Sondrio ai sensi dell'art.1-bis della L.n.383 del 18 ottobre 2001.
- Consigliere del Comune di Sondrio dal 1990 al 1994.

COMPETENZE DISTINTIVE (*relazionali, organizzative, tecniche*)

Capacità relazionali ed organizzative con particolare riferimento alla gestione dei rapporti con le Istituzioni locali, i portatori d'interessi ed il personale dell'Unità Organizzativa. Lettura ed interpretazione dati statistici e della struttura economica. Controllo e monitoraggio dei progetti di interesse regionale relativi allo sviluppo del territorio.