



CAMERA DI COMMERCIO
SONDRIO

OGGETTO: Acquisto postazioni informatiche di lavoro.

IL SEGRETARIO GENERALE

Visto:

- l'art. 13 del D.P.R. 254/2005 "Regolamento concernente la gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di commercio";
- l'art. 12 del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi" approvato con deliberazione n. 3/CC/2021;
- l'articolo 1 comma 450 della Legge n. 296 del 27 dicembre 2006, che prevede che le amministrazioni pubbliche siano tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 ed inferiore alle soglie di rilievo comunitario;
- il Preventivo 2024, approvato con deliberazione n. n. 22/CC/2023;
- il Budget direzionale 2024, come approvato con deliberazione n. 120/GC/2023 e in particolare la scheda 1.1.1 conto 330300 AA04 "Progetto Fondo perequativo – Competenze per le imprese: orientare e formare i giovani per il mondo del lavoro", come integrata con determinazione d'urgenza della Presidente n. 3 del 22 marzo 2024, che presenta una disponibilità di € 2.500,00 per l'acquisto di attrezzature informatiche;
- la determinazione n. 67/SG del 26 marzo 2024, di utilizzo del Budget direzionale 2024 per € 2.500,00, sulla predetta scheda 1.1.1 "Progetto Fondo Perequativo Competenze per le imprese: orientare e formare i giovani per il mondo del lavoro";
- l'art. 1 comma 512 della Legge 208/2015, che stabilisce l'obbligo di acquisto centralizzato per questa categoria merceologica, per qualsiasi importo;

preso atto della rilevazione effettuata dal servizio di supporto informatico di Infocamere Scpa sullo stato dei personal computer attualmente in dotazione agli uffici, estratta dai sistemi di controllo e gestione da remoto delle attrezzature, condivisa lo scorso 11 gennaio e conservata agli atti, dalla quale risulta la necessità di intervenire su alcune postazioni, obsolete nelle configurazioni hardware e software;

rilevata la necessità di procedere alla sostituzione dei n. 13 computer individuati, al fine di garantire una prestazione ottimale e una sicurezza costante e aggiornata nelle diverse attività di lavoro; ritenuto opportuno acquistare altresì n. 1 postazione informatica ulteriore, in previsione dell'evoluzione dell'organico;

verificata la presenza in Consip dell'Accordo Quadro per la fornitura di "Personal Computer Portatili, Mobile Workstation e Chromebook 1", CIG Padre per pc portatili 9158053868, ed individuata la possibilità di procedere con l'acquisto di personal computer portatili configurati con docking, tastiera e mouse, cuffie, microfono e custodia;

vista la relazione trasmessa in data 14 marzo 2024, conservata agli atti, dal referente Infocamere del servizio di assistenza informatica al termine delle valutazioni sulle diverse possibilità di intervento, condotte in collaborazione con la Responsabile della unità operativa "Provveditorato";

visti:

- il file "Configuratore" generato a seguito dell'inserimento delle specifiche tecniche richieste per l'acquisto di n. 14 pc portatili 15", LENOVO ThinkPad L15 Gen4, RAM 8 Gb, sistema operativo Win 11 Pro, corredati da mouse e tastiera wireless, cuffie, microfono, custodia e docking per collegamento, al costo di € 599,62 cad. per un totale di € 8.394,68 oltre Iva, fornitore Itaware S.r.l. P. Iva 02102821002;
- il preventivo per la configurazione e installazione delle nuove macchine e lo spostamento di n. 3 pc fissi trasmesso da Infocamere Scarl e registrato al protocollo n. 4083 del 22 marzo



2024, che prevede le attività on site da parte di tre tecnici, con una tempistica da concordare in fase di programmazione dell'intervento, per un importo di € 3.900,00 oltre Iva; verificato che tra i servizi opzionali dell'Accordo Quadro è compreso, a titolo gratuito, il ritiro dei "rifiuti di apparecchiature elettriche ed elettroniche" (R.A.E.E.) secondo quanto previsto dalla normativa;

con l'assistenza della Responsabile della unità operativa "Provveditorato", Roberta Zugnoni, ai sensi dell'articolo 15 comma 2 lettera a) del soprarichiamato regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, della Responsabile dell'unità operativa "Ragioneria", Novella Parravicini e della Responsabile dell'Area "Affari Generali e Regolazione del Mercato", Paola Leoncelli,

determina

1. di acquistare di n. 14 personal computer portatili, corredati da mouse e tastiera wireless, cuffie, microfono, custodia e docking per collegamento, schermo da 15", LENOVO ThinkPad L15 Gen4, RAM 8 Gb, sistema operativo Win 11 Pro, in adesione all'Accordo Quadro Consip per la fornitura di "Personal Computer Portatili, Mobile Workstation e Chromebook 1", presso Italware S.r.l. P. Iva 02102821002, al prezzo di € 599,62 cad. per un totale di € 10.241,51 Iva compresa;
2. di richiedere a Italware S.r.l. il ritiro, per il successivo smaltimento, dei personal computer obsoleti già depositati in magazzino, di cui all'elenco allegato sub a) quale parte integrante al presente provvedimento, con concomitante cancellazione dall'inventario camerale;
3. di assegnare ad Infocamere Scpa il servizio di installazione e configurazione delle attrezzature informatiche come da offerta registrata al protocollo n. 4083 del 22 marzo 2024, per un totale di € 4.758,00, Iva compresa;
4. di imputare il conseguente onere, pari a € 14.999,51 sul Budget direzionale 2024:
 - per € 12.856,72, al conto 111300 AB01 "Macchine d'ufficio elettrom. Elettroniche e calcolatrici", preventivamente integrato per € 9.000,00 con prelievo dal conto 111216 AB01 "Macchine, apparecchiatura e attrezzatura varia";
 - per € 2.142,79 al conto 330300 AA04 "Competitività del territorio" scheda 1.1.1 "Progetto Fondo perequativo – Competenze per le imprese: orientare e formare i giovani per il mondo del lavoro".

La Responsabile della unità operativa "Provveditorato"
(Roberta Zugnoni)

La Responsabile della unità operativa "Ragioneria"
(Novella Parravicini)

La Responsabile dell'Area "Affari Generali e
Regolazione del Mercato"
(Paola Leoncelli)

IL SEGRETARIO GENERALE
(Marco Bonat)